

IMPLEMENTACIÓN DE LA PLATAFORMA DE APOYO PEDAGÓGICO PARA EL
PROCESO DE INSTAURACIÓN DEL SISTEMA DE COMPETENCIAS EN EL
NUEVO PENSUM DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



Universidad
del Cauca

Luz Miryam Castillo Chagüendo
Informe final de práctica profesional

UNIVERSIDAD DEL CAUCA
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
POPAYAN CAUCA
2019

IMPLEMENTACIÓN DE LA PLATAFORMA DE APOYO PEDAGÓGICO PARA EL
PROCESO DE INSTAURACIÓN DEL SISTEMA DE COMPETENCIAS EN EL
NUEVO PENSUM DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



Universidad
del Cauca

Luz Miryam Castillo Chagüendo

Informe de grado modalidad de práctica profesional presentado como requisito para optar al
título de Administradora de Empresas

Asesor Académico Héctor Alejandro Sánchez

UNIVERSIDAD DEL CAUCA
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
POPAYAN CAUCA

2019

Contenido

INTRODUCCIÓN	1
1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	2
2. JUSTIFICACIÓN.....	3
3.OBJETIVOS	¡Error! Marcador no definido.
3.1 Objetivo General	4
3.2 Objetivos Específicos	4
4. REFERENTE CONTEXTUAL.....	5
4.1 Antecedentes	5
4.2 Objetivos del Programa de Administración de Empresas	6
4.3 Reforma Curricular	7
5. METODOLOGÍA.....	10
6. DESARROLLO DEL TRABAJO DE LA PRÁCTICA	11
6.1 Planificación y diseño del curso virtual por competencias	11
6. 2 Búsqueda bibliográfica	12
6.3 Desarrollo del curso virtual en la plataforma Moodle	13
6.3.1 Módulo 1 Fundamentos teóricos del aprendizaje basado en competencias	13
6.3.2 Módulo 2 Práctica de las competencias.....	18
6.3.3 Módulo 3 Evaluación por Competencias	22
6.4 Revisión bibliográfica sobre el concepto de competencias	25
7. CONTEXTUALIZACIÓN VALORATIVA.....	26
7.1 Contribución del Trabajo.....	26
7.2 Resultados Esperados.....	26
8. CONTEXTUALIZACION ADMINISTRATIVA	27
8.1 Cronograma.....	27
8.2 Limitaciones	29
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	30
Bibliografía	31

INDICDE DE TABLAS

<i>Tabla 1 Datos generales del programa de Administración de Empresas</i>	6
<i>Tabla 2. Nuevas asignaturas del plan de estudios</i>	7
<i>Tabla 3. Asignaturas que cambian de nombre</i>	8
<i>Tabla 4. Cronograma Inicial de Actividades</i>	27
<i>Tabla 5. Cronograma Final de Actividades</i>	28

INTRODUCCIÓN

La implementación de la Plataforma de Apoyo Pedagógico para el Proceso de Instauración del Sistema de Competencias en el Nuevo Pensum del Programa de Administración de Empresas, es una propuesta dirigida a los profesores del Programa la cual les permitirá capacitarse en la disciplina de la docencia, otorgándoles los conocimientos básicos necesarios para aplicar el método de enseñanza por competencias mediante la realización de un curso en la plataforma Moodle, dicho curso consistirá en el desarrollo de conceptos, modelos, enfoques y bases teóricas del nuevo método, también, se aplicaran los conocimientos obtenidos de manera práctica durante el desarrollo del curso y finalmente se procederá a evaluar. El curso se realizará con el fin de darle un mayor nivel académico a los docentes lo cual les permitirá hacer frente a los cambios planteados en la nueva propuesta pedagógica y curricular del programa.

1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Con la evolución de la disciplina de la educación se ha requerido actualizar la propuesta pedagógica de la Universidad del Cauca para adecuarla a una metodología por competencias la cual está basada en el aprendizaje y no en la enseñanza, donde los estudiantes adquieren el conocimiento mediante la experiencia y avanzan según su nivel de dominio de metas educativas, paralelo a esto los profesores trabajan colaborativamente para desarrollar ambientes de aprendizaje flexibles. Desde su fundación la Universidad del Cauca ha utilizado como sistema de enseñanza el método tradicional, el cual se caracteriza por desarrollarse al interior de una clase convencional donde la responsabilidad recae en los profesores, pues son ellos los que desarrollan el programa y en el cual los alumnos avanzan al ritmo del maestro, aprendiendo de manera pasiva y de memoria, estas características son propias de un método basado en la enseñanza y no en el aprendizaje.

La determinación de cambiar el sistema de enseñanza tradicional por el método basado en competencias se plantea inicialmente en la reforma del plan curricular del programa de Administración de Empresas, la cual pretende modernizar la propuesta pedagógica y curricular del Programa, dándole así una distinción más innovadora y actual a la carrera. En esta transición surge un inconveniente con los docentes pues al considerarse una metodología nueva, los profesores no cuentan con el conocimiento ni el entrenamiento para aplicarla de manera idónea en el desarrollo de las asignaturas, cabe resaltar que los educadores del Programa ejercen por oficio y no por profesión, es decir, que llegaron a ser profesores con la práctica y no tienen preparación en docencia, lo cual es una limitante a la hora de instruir de manera correcta a los estudiantes.

La propuesta de la Implementación de la Plataforma de Apoyo pedagógico para el Proceso de Instauración del Sistema de Competencias en el nuevo Pensum del Programa de Administración de Empresas busca entrenar a los profesores en docencia, esto es, crear en ellos las capacidades, habilidades y destrezas que les permita aprender a pasar de una metodología basada en la enseñanza a una metodología basada en el aprendizaje, permitiéndoles así implementar el nuevo método de manera correcta en las aulas de clase.

2. JUSTIFICACIÓN

La Universidad del Cauca está pasando por una transformación constante en aspectos académicos para hacer frente tanto de los requerimientos y necesidades de la comunidad universitaria, como de la sociedad en general, por tal razón la 'Implementación de la Plataforma de Apoyo Pedagógico para el Proceso de Instauración del Sistema de Competencias en el Nuevo Pensum del Programa de Administración de Empresas' permitirá fortalecer los procesos pedagógicos de los docentes de manera coherente con los cambios que se están realizando para actualizar el Programa de Administración de Empresas.

La Implementación de la Plataforma de Apoyo Pedagógico aportara una formación más integra a los docentes del Programa de Administración de Empresas, ya que les brindara las herramientas necesarias con las cuales podrán pasar de una metodología basada en la enseñanza a un sistema basado en el aprendizaje mediante un entrenamiento mínimo en docencia, el cual se requiere para poder aplicar dicha metodología y que está sujeta a la actual propuesta pedagógica la cual se pretende empezar a implementar lo antes posible como condición básica para brindar una educación de calidad dentro de la Facultad de Ciencias Contables Económicas y Administrativas.

Esta propuesta contribuirá a través de las distintas teorías y métodos específicos de aplicación pedagógica, pues con el diseño e implementación del curso en la plataforma se propondrá, orientará, y asistirá a los profesores durante el desarrollo del mismo; además, se estudiará y analizará la importancia de la formación en docencia como condición necesaria para enfrentar los nuevos retos de la educación.

Por último, el programa de Administración de Empresas obtendrá información que le permitirá evaluar y mejorar la manera de cómo implementar de modo correcto el sistema enfocado en competencias, propuesto en la reforma del programa.

3. OBJETIVOS

3.1 Objetivo General

Generar destrezas pedagógicas en los profesores, para el uso del enfoque de competencias en la implementación de la reforma académica del programa de Administración de Empresas.

3.2 Objetivos Específicos

- Elaborar un curso en la plataforma Moodle fundamentado en el modelo de competencias dirigido a docentes del área de administración de empresas.
- Elaborar materiales de apoyo didácticos para la implementación del sistema de competencias.

4. REFERENTE CONTEXTUAL

4.1 Antecedentes

En el año de 1967, se creó la Facultad nocturna de Administración y Contaduría Pública para la formación de Técnicos en Administración y Contadores Públicos, ofreciéndose solamente el Programa de Contaduría Pública, pero manteniéndose la idea de proponer la apertura del Programa de Administración de Empresas.

En 1978, cumpliendo los Acuerdos 23 y 234 de los Consejos Académico y Superior respectivamente, y después de un largo receso, reinicia labores el Instituto de Cooperativismo, reactivándose la idea de ofrecer un Programa de administración de empresas

En 1989, se comisionó a un grupo de profesores para realizar el estudio de factibilidad con el propósito de crear el pregrado en Administración de Empresas en la Universidad del Cauca. Sustentado el estudio, el Consejo Superior, mediante Resolución número 112 del 20 de Diciembre de 1989, aprobó la creación del pregrado en Administración de Empresas con énfasis en Desarrollo de la capacidad Empresarial, adscrito a la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas

El Instituto Colombiano para el Fomento de la Educación Superior, ICFES, mediante el Acuerdo 030 del 15 de marzo de 1991, concedió la licencia de funcionamiento al Programa hasta el 31 de Diciembre de 1996, dicho Acuerdo estipula que el Programa tendrá una duración de diez semestres, jornada diurna, metodología presencial, un mínimo de 3639 Unidades de Labor Académica Semestral, admisión anual con un cupo de 40 estudiantes y un costo por concepto de matrícula de un valor equivalente a dos veces el salario mínimo legal vigente por semestre.

Tabla 1 Datos generales del programa de Administración de Empresas

SEDE	POPAYÁN
Facultad	Ciencias Contables, Económicas y Administrativas
Nivel	Pregrado
Nombre	Administración de empresas
Duración	Diurno 10 semestres
Metodología	Presencial
SNIES	111046580001900111100, Marzo 15 de 1.991
Res. Acreditación	Resolución 2031 de Marzo de 2010
Créditos Académicos	164
Periodicidad de Admisión	Semestral
Título	Administrador de Empresas

Nota. Recuperado de Reforma Curricular PAE aprobada en comité curricular y consejo académico 2013 – Febrero 2014.

4.2 Objetivos del Programa de Administración de Empresas

- Formar un Administrador de Empresas, dispuesto a la comprensión y administración del cambio, consciente del mejoramiento como una constante en su vida, y a emprender el perfeccionamiento y la reconversión constante de sus competencias.
- Liderar proyectos educativos de orden superior en los campos de la investigación, la información y el conocimiento en la ciencia administrativa y desarrollar procesos de aprendizaje que propendan por una formación y transformación de individuos, capaces de producir avances significativos en sí mismos y en la sociedad.

4.3 Reforma Curricular

La reforma curricular está precedida por las recomendaciones de pares académicos institucionales y pares del programa, referentes de estudiantes, documentos de acreditación y diversos estudios de otros programas de administración de empresas. De estas fuentes se obtuvo información referente a la evolución de la educación, experiencias en otros contextos, cambios en los procesos de aprendizaje donde se enfatiza en el proceso de aprender y no en el proceso de enseñanza del docente

Algunos aspectos considerados fueron los siguientes:

- Redefinición de los énfasis del programa siendo orientados hacia tres funciones básicas de la administración como son: Mercadeo, Finanzas y Gestión de Proyectos.
- Revisar la ubicación, orden e inclusión de las asignaturas o cursos en la malla curricular, así como las competencias y el nivel de competencias a desarrollar.

Tabla 2. Nuevas asignaturas del plan de estudios

PLAN ANTERIOR	PLAN NUEVO
Contabilidad I	Fundamentos de Contabilidad
Contabilidad II	
Microeconomía I	Microeconomía
Microeconomía II	
Finanzas I	Gerencia Financiera
Finanzas II	
Derecho Comercial	Derecho Empresarial
Derecho tributario	
Análisis de Sectores Económicos	Identificación de proyectos
Taller de la Creatividad	
Planes de Negocio	Formulación y evaluación de proyectos
Evaluación de proyectos	

Nota. Recuperado de Reforma Curricular PAE aprobada en comité curricular y consejo académico 2013 – Febrero 2014.

Se incluyen ocho siguientes asignaturas al nuevo plan de estudios del Programa de Administración de Empresas.

- Epistemología de las Ciencias Sociales
- Metodología de la Investigación I
- Teorías Contemporáneas de la Organización
- Metodología de Investigación II
- Diseño de Sistemas de Producción
- Optativa Profesional I, II, III

Tabla 3. Asignaturas que cambian de nombre

PLAN ANTERIOR	PLAN NUEVO
Matemáticas I	Teorías y Fundamentos de Matemáticas
Matemáticas II	Fundamentos de Calculo
Estadística I	Estadística Descriptiva
Estadística II	Estadística Inferencial
Geografía Humana	Contexto Regional
Administración I	Fundamentos de Administración
Teorías de la Organización	Teorías clásicas de la organización
Administración II	Teoría de la planeación y el control
Áreas de la Empresa	Diseño organizacional
Gerencia I	Gerencia
Administración de la Producción	Gerencia de la producción
Contabilidad de Costos	Costos y presupuestos
Matemáticas Financiera	Ingeniería Financiera
Mercados I	Fundamentos de Mercadeo
Mercados II	Gerencia de Mercadeo
Tecnología	Gestión de la Innovación
Sistemas de información administrativa	Sistemas de Información Gerencial

Administración de Personal I	Comportamiento organizacional
Administración de Personal II	Gerencia de Talento Humano
Administración de Personal III	Desarrollo humano
Desarrollo Institucional colombiano	Constitución Política y Democracia
Administración de la Producción	Gerencia de la Producción
Práctica Empresarial	Practica Organizacional

Nota. Recuperado de Reforma Curricular PAE aprobada en comité curricular y consejo académico 2013 – Febrero 2014.

Teniendo en cuenta los aspectos mencionados y con el propósito de modernizar e internacionalizar el currículo del programa de Administración de Empresas de la Universidad del Cauca, se estableció el eje estratégico referente a la formación basada en competencias con el cual se pretende fomentar la articulación de la Universidad con el mundo productivo laboral a través de un ejercicio idóneo, pertinente y coherente de la profesión de administración de empresas en relación con los cambios y necesidades particulares del mundo y de los negocios modernos. En este sentido, las competencias específicas dentro de los objetivos de formación profesional que desarrolla y busca el programa, posibilitan articular el procesamiento cognitivo de la información con la realidad sustentándolos en valores, principios y actitudes.

5. METODOLOGÍA

La metodología que se utilizó fue un análisis documental sobre los temas propuestos en la estructura del curso ‘Competencia para el Aprendizaje de la Administración’, todo el material de apoyo fue consultado en la web, las fuentes utilizadas fueron en su mayoría informes teóricos, informes científicos, e informes empíricos como ensayos, escritos, blogs, videos; también se consideraron sitios académicos, y sitios web de instituciones dedicados a la educación superior, para su contextualización se recurrió a consultar la página del Ministerio de Educación y de la misma Universidad del Cauca.

Después del análisis y la recolección de material teórico se procedió a armar el curso y sus actividades de refuerzo y evaluación con las cuales se pretende generar destrezas pedagógicas en los profesores en el uso del enfoque de competencias el cual es uno de los objetivos del presente trabajo, es importante aclarar que todo el material de apoyo es bastante extenso por lo cual solo se encuentra disponible en la plataforma virtual Moodle de la Universidad del Cauca.

Para cumplir el objetivo de elaborar materiales de apoyo didácticos del sistema de aprendizaje por competencias, se realizó una revisión bibliográfica en la web, acerca del concepto de competencias, sus principales teóricos, y una serie de metodologías que facilitan su aplicación en las aulas, este material se utilizará como complemento para reforzar los conocimientos de los docentes, y fortalecer sus saberes acerca el nuevo sistema de aprendizaje que se quiere implementar en el Programa de Administración de Empresas.

Con esta iniciativa se pretende que los docentes del Programa de Administración de Empresas estén actualizados en cuanto a los nuevos métodos de educación y la vez busca crear una cultura de formación continua dentro de la institución como garante de una educación de calidad, la cual se considera importante dentro de la facultad y en el sector de la educación en general.

6. DESARROLLO DEL TRABAJO DE LA PRÁCTICA

6.1 Planificación y diseño del curso virtual por competencias

En primera instancia se realizó la planificación y organización que tendría el curso virtual por competencias, pues se entiende que esta primera parte es fundamental en el proceso de enseñanza, ya que contribuiría al éxito durante su ejecución. Planificar como iba a estar conformada la asignatura, permite unir la teoría pedagógica con la práctica, establecer lo que se quiere lograr con los estudiantes, permite pensar de manera coherente la secuencia de aprendizaje que deben tener los alumnos, ya que de esta manera podrían apropiarse y asimilar los conocimientos de manera íntegra.

En este orden de ideas lo primero que se realizó fue la estructura del curso virtual por competencias; se determinó el nombre, los contenidos conceptuales, en que cantidad o profundidad y los autores, una vez hecho esto se definieron los contenidos procedimentales y las actividades que se realizarían durante el desarrollo de este. La asignatura se dividió en tres módulos quedando expresados de la siguiente manera:

Nombre: Competencias Para el Aprendizaje de la Administración

Módulo 1 Fundamentos teóricos del aprendizaje basado en competencias

- 1.1 Diferencia entre enseñar y aprender
- 1.2 Pedagogía, didáctica, aprendizaje y currículo
- 1.3 ¿Qué son las competencias?
 - 1.3.1 Definición de competencias
 - 1.3.2 Tipos de competencias
- 1.4 Teoría de las competencias

Módulo 2 Práctica de las competencias

- 2.1 Competencias para estudiantes de Administración

2.1.1 Competencias del Programa de administración de Empresas según el Ministerio de Educación

2.1.2 Perfil profesional y ocupacional del Administrador de Empresas

2.1.3 Competencias para estudiantes de Administración de Empresas

2.1 Diseño de las competencias

2.1.1 Características del diseño curricular por competencias

2.1.2 Aplicación de las competencias

Módulo 3 Evaluación por competencias

3.1 Contextualización de la evaluación por competencias

3.1.1 Evaluación por competencias

3.1.2 Elementos esenciales para una evaluación por competencias

3.2 Métodos para la evaluación de competencias

3.2.1 De la evaluación centrada en productos a la evaluación centrada en procesos

3.2.2 Relación entre las estrategias de evaluación y las competencias

6. 2 Búsqueda bibliográfica

Una vez establecidos los temas que se desarrollaran en la asignatura, se procede a realizar una búsqueda más detallada acerca de toda la teoría pedagógica necesaria para articular el curso por competencias pues determinar los diferentes conceptos, definiciones, enunciados, teorías, y modelos del aprendizaje relacionado con el aprendizaje por competencias, permite desarrollar y transmitir los temas correctamente, cabe señalar que esto se hace con el propósito de facilitar el proceso de aprendizaje para los estudiantes.

Paralelo a la revisión de la teoría y presentación del tema, se diseñaron las actividades de refuerzo y medición de conocimientos, haciendo uso de diferentes métodos didácticos y de evaluación tales como: ensayos, videos, imágenes aclaratorias, o como lo son en su mayoría lecturas cortas, además de talleres, foros, tareas, quices, mapas conceptuales, entre otros. Es

importante subrayar que el curso consta de una parte teórica, otra parte práctica y una última parte de evaluación, por lo cual hay que tener conocimiento sobre que método se adapta mejor al tema que se está enseñando y así implementar el que este más acorde al contenido.

6.3 Desarrollo del curso virtual en la plataforma Moodle

Después de terminada la búsqueda bibliográfica, y desarrolladas las actividades de refuerzo del curso, se procede a subirlo a la plataforma Moodle de la Universidad del Cauca, una vez disponible, los estudiantes estarán listos para formarse en ‘Las Competencias para el Aprendizaje en la Administración’.

Durante el curso los alumnos, en este caso los docentes del Programa de Administración de Empresas, aprenderán y pondrán en práctica los conocimientos obtenidos del estudio de los materiales de apoyo que brinda el curso, además serán evaluados conforme este avanza, mediante las diferentes actividades que en él se realizan, al finalizar la asignatura se procede a informar quienes lo aprobaron o quienes reprobaron.

A continuación se hará una breve descripción sobre los contenidos del curso ‘Competencias para el Aprendizaje de la Administración’, vale la pena aclarar que los documentos completos se encuentra disponibles en la plataforma Moodle de la Universidad del Cauca, y se presentaran como Anexos en el CD que acompaña el presente informe.

6.3.1 Módulo 1 Fundamentos teóricos del aprendizaje basado en competencias

Este módulo contiene conceptos básicos sobre el aprendizaje por competencias, cada tema abarcado contiene una competencia la cual se pretende, debe ser desarrollada por los estudiantes, pues además de ser un curso que instruye a los docentes en el tema de competencias, también es un curso activo que aplica la metodología que está enseñando.

En seguida se presentará el contenido del módulo 1, los temas que abarca, sus respectivas competencias y las actividades de evaluación y refuerzo.

1 Diferencia entre enseñar y aprender

Competencia: Diferencia los conceptos de enseñanza, aprendizaje y sus características, y los aplica en el aula de clase, mediante técnicas tales como el aprendizaje cooperativo, aprendizaje basado en proyectos, aprendizaje basado en problemas, estudio de casos simulaciones entre otros.

Actividad: crucigrama

2 Las nueve teorías del aprendizaje

Competencia: Diferencia las distintas teorías del aprendizaje, identificando la más adecuada para las competencias que debe desarrollar, y las adapta en el aula de clase.

Actividad: Quiz

3 Enseñar y aprender: Un proceso fundamentalmente dialógico de transformación

Competencia: Reconoce la importancia del dialogo como parte fundamental en el proceso de aprendizaje, y genera situaciones que propicien el desarrollo de habilidades de interacción social como juegos de rol, asambleas, tutorías, trabajos en grupo.

Actividad: lectura comprensiva

4 Educación, pedagogía, didáctica, enseñanza y currículo

Competencia: Establece las relaciones y diferencias entre los conceptos de educación, pedagogía, enseñanza y didáctica, identificando el rol de cada uno de ellos en el currículo y micro currículo que desarrolla.

Actividad 1: infografía

Actividad 2: foro

5 Definición de competencias

Competencia: Comprende la noción de competencias en el área temática y la define en las asignaturas que maneja.

Actividad 1: Completar el enunciado

Actividad 2: Tarea de aplicación

6 Tipos de competencias

Competencia: clasifica los diferentes tipos de competencias y los usa en las asignaturas que desarrolla.

Actividad 1: mapa conceptual

Actividad 2: identificación de competencias

7 Competencias laborales

Competencia: Identifica las competencias profesionales en cada una de las asignaturas que maneja, y las desarrolla convirtiéndolas en herramientas para el mundo laboral del profesional

Actividad: Tarea de aplicación

8 Competencias para la formación profesional

Competencia: Reconoce el proceso de desarrollo de competencias profesionales con sus características, y las tiene en cuenta para el diseño por competencias de sus asignaturas.

Actividad 1: quiz

Actividad 2: identificación - completar el texto

9 Teoría de las competencias según Ausubel, Piaget, Vygotsky y Brunner

Competencia: Conoce las diferentes teorías del aprendizaje, su importancia, su aporte a la educación, y las usa como referencia en la elaboración de estrategias para el desarrollo de competencias durante las clases.

Actividad: quiz

COMPETENCIAS PARA EL APRENDIZAJE DE LA ADMINISTRACIÓN

ADMINISTRACIÓN

- Administración del curso
 - Desactivar edición
 - Desactivar Selector de Actividades
 - Editar ajustes
 - Usuarios
 - Filtros
 - Informes
 - Calificaciones
 - Configuración Calificaciones
 - Resultados
 - Insignias
 - Copia de seguridad
 - Restaurar
 - Importar
 - Reiniciar
 - Banco de preguntas
 - Repositorios
 - Competencias
 - Cambiar rol a...
 - Administración del sitio

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar ...

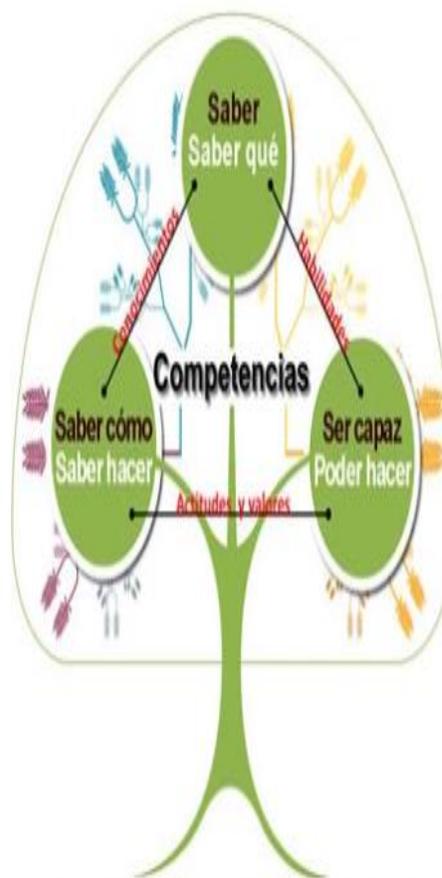
Editar

Alozas

Editar

Agregar una actividad o recurso

COMPONENTE 1: FUNDAMENTOS TEÓRICOS DEL APRENDIZAJE BASADO EN COMPETENCIAS



Quando nos referimos al conocimiento en el ámbito de las competencias, este se asocia con hechos e ideas que han sido apropiados a un cuerpo de información que es comprendido por el aprendiente competente, mediante el estudio, la investigación, la observación o la experiencia. En el caso particular de una tarea, se refiere a la habilidad, incluso destreza, para emplear el conocimiento propio con relativa facilidad en la ejecución o replica de una acción o en un desempeño sencillo, en un único contexto.

BUSCAR EN LOS FOROS

Buscar

Búsqueda avanzada

NAVIGACIÓN

AVISOS RECIENTES

Añadir un nuevo tema...

(Sin novedades aún)

EVENTOS PRÓXIMOS

No hay eventos próximos

Ir al calendario...

Nuevo evento...

ACTIVIDAD RECIENTE

Actividad desde Monday, 1 de July de 2019, 13:08

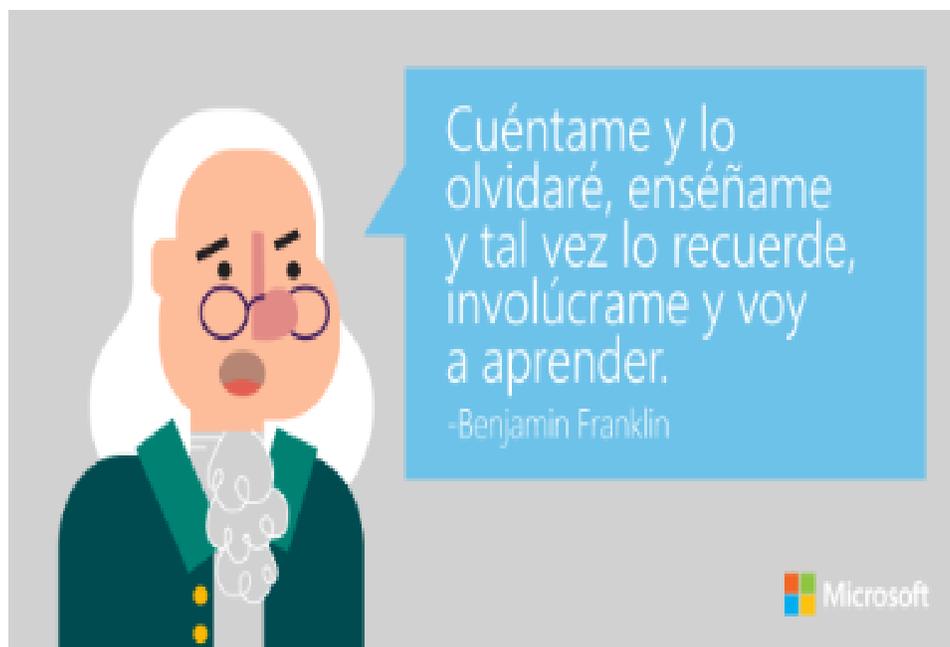
Informe complejo de la actividad reciente...

Sin actividad reciente

 Agregue una actividad o recurso

+ 1.1 DIFERENCIAR ENTRE ENSEÑAR Y APRENDER 

Editar +



+  Diferencia entre enseñar y aprender 

Editar +

COMPETENCIA: Diferencia los conceptos de enseñanza, aprendizaje y sus características, y los aplica en el aula de clase, mediante técnicas tales como el aprendizaje cooperativo, aprendizaje basado en proyectos, aprendizaje basado en problemas, estudio de casos simulaciones entre otros.

+  ¿Como aprendemos? 

Editar +

+  CRUCIGRAMA: ENSEÑARYAPRENDER.jcw 

Editar + 

+  Las nueve teorías del aprendizaje 

Editar +

COMPETENCIA: Diferencia las distintas teorías del aprendizaje, identificando la más adecuada para las competencias que debe desarrollar, y las adapta en el aula de clase.

+  Nueve teorías del aprendizaje.jqz 

Editar + 

+  ENSAYO. Enseñar y Aprender: Un Proceso Fundamentalmente dialógico de transformación 

Editar +

COMPETENCIA: Reconoce la importancia del dialogo como parte fundamental en el proceso de aprendizaje, y genera situaciones que propicien el desarrollo de habilidades de interacción social como juegos de rol, asambleas, tutorías, trabajos en grupo.

 Agregue una actividad o recurso

6.3.2 Módulo 2 Práctica de las competencias

Una vez entendidas las bases teóricas del nuevo método, se procede a hacer un estudio más profundo acerca de las competencias que le exige el Ministerio de Educación y la Universidad al Programa de Administración de Empresas, dichas competencias sirven de garantes para brindar una educación superior de calidad y ayudaran al docente a entender cuáles son las habilidades que se tienen que desarrollar en los estudiantes. Por otra parte se estudiaran las herramientas necesarias para la correcta formulación y aplicación de competencias de modo que faciliten su entendimiento, práctica y contextualización en el aula de clase.

Dicho esto el módulo 2 del curso virtual por competencias queda conformado de la siguiente manera:

10 Competencias de Administración de Empresas según el Ministerio de Educación

Competencia: Conoce la propuesta curricular del programa de administración de empresas y sus características, y en base a estas diseña y establece competencias que contribuyan al desarrollo del perfil profesional del estudiante

Actividad: Completar el texto

11 Perfil profesional y perfil ocupacional del Administrador de Empresas

Competencia: Conoce el perfil ocupacional del administrador de empresas, y en el aula de clase, refuerza las habilidades y destrezas que se requiere para llevarlo a cabo.

Actividad: Tarea práctica

12 Competencias para estudiantes de Administración de Empresas según la Reforma Curricular del PAE - Universidad del Cauca

Competencia: Entiende la diferencia entre competencias genéricas y competencias específicas, y diseña metodologías de aprendizaje idóneos para su desarrollo durante las clases.

Actividad: Tarea reflexión e identificación

13 Características del diseño curricular por competencias

Competencia: Entiende la importancia de la planificación de la enseñanza y organiza los objetivos, contenidos y evaluaciones de aprendizaje; las actividades individuales y de grupo, dentro y fuera de clase; los recursos didácticos y el tiempo disponible durante el semestre.

14 Componentes que definen una competencia

Competencia: Identifica los elementos básicos para la construcción de competencias, estableciendo descriptores, niveles de competencia e indicadores de logro, para el desarrollo del micro currículo a su cargo.

15 Como redactar una competencia

Competencia: Desarrolla las competencias de las asignaturas del plan de estudio mediante acciones concretas que puedan medirse así como las condiciones bajo las cuales se han de ejecutar.

Actividad 1: foro

Actividad 2: tarea aplicación

Actividad 3: tarea práctica

16 Competencias en la educación superior

17 Didácticas para el desarrollo de competencias

Competencia: Conoce las diferentes didácticas para el desarrollo de competencias y aplica las más adecuadas durante las clases logrando un aprendizaje significativo

18 Métodos para la formación en competencias reforma de Programa de Administración de Empresas - PAE

Actividad: tarea integración y aplicación

 Agregue una actividad o recurso

✚ 2. PRACTICA DE LAS COMPETENCIAS

Editar 

En el módulo **práctica de las competencias** se conocerán las competencias exigidas por el Ministerio de Educación, así como las competencias que se plantearon en la reforma del plan de estudios del programa de Administración de Empresas de la Universidad del Cauca; se enseñará como realizar el diseño curricular en el Programa; el módulo expondrá una contextualización de la importancia del modelo de competencias en la educación superior y sugerirá varias metodologías para la aplicación de competencias.

 Agregue una actividad o recurso

✚ 2.1 COMPETENCIAS PARA ESTUDIANTES DE ADMINISTRACIÓN

Editar 

- ✚  Competencias del Programa de Administración de Empresas, según el Ministerio de Educación. 

Editar 

COMPETENCIA: Conoce la propuesta curricular del programa de administración de empresas y sus características, y en base a estas diseña y establece competencias que contribuyan al desarrollo del perfil profesional del estudiante.

- ✚  Elementos a desarrollar en la propuesta del programa de Administración de Empresas. 

Editar 

- ✚  Perfil profesional y perfil ocupacional del Administrador de Empresas-PAE. 

Editar 

COMPETENCIA: Conoce el perfil ocupacional del administrador de empresas, y en el aula de clase, refuerza las habilidades y destrezas que se requiere para llevarlo a cabo.

- ✚  TAREA: Perfil profesional y perfil ocupacional. 

Editar 

1 En el documento competencias para la formación profesional del PAE se encuentra la definición de perfil profesional, y las nueve tipologías o competencias que se pretenden desarrollar en la formación del estudiante de Administración de Empresas de la Universidad del Cauca, reconstruya el perfil profesional, agregando mínimo tres competencias que usted considere hacen falta en el documento.
2 El perfil ocupacional se refiere a las habilidades que deben manejar los profesionales para ejercer un puesto de trabajo. Defina el perfil ocupacional correspondiente a las asignaturas que maneja.

- ✚  Competencias para estudiantes de Administración de Empresas. 

Editar 

COMPETENCIA: Entiende la diferencia entre competencias genéricas y competencias específicas, y diseña metodologías de aprendizaje idóneas para su desarrollo durante las clases.

- ✚  TAREA: Reflexión sobre la aplicación de competencias en los estudiantes de administración. 

Editar 

Responda las siguientes preguntas

1 ¿Cómo desarrolla cada una de las competencias genéricas en las asignaturas que maneja?

2 Identifique las competencias específicas que correspondan a las asignaturas que maneja y explique de qué manera las trabaja durante las clases

 Agregue una actividad o recurso

 Agregue una actividad o recurso

2.2 DISEÑO DE LAS COMPETENCIAS

Editar 

Características del diseño curricular por competencias

Editar 

COMPETENCIA: *Entiende la importancia de la planificación de la enseñanza y organiza los objetivos, contenidos y evaluaciones de aprendizaje; las actividades individuales y de grupo, dentro y fuera de clase; los recursos didácticos y el tiempo disponible durante el semestre.*

Diseño curricular por competencias

Editar 

Componentes que definen una competencia

Editar 

COMPETENCIA: *Identifica los elementos básicos para la construcción de competencias, estableciendo descriptores, niveles de competencia e indicadores de logro, para el desarrollo del miera curricular a su cargo.*

Como redactar una competencia

Editar 

COMPETENCIA: *Desarrolla las competencias de las asignaturas del plan de estudio mediante acciones concretas que puedan medirse así como las condiciones bajo las cuales se han de ejecutar.*

FORO: Diseño curricular por competencias

Editar  



FORO: En este foro hablaremos sobre el diseño de competencias

1 ¿Cuál es la importancia de realizar un diseño curricular para cada una de las asignaturas que componen el programa de Administración de Empresas?

2 ¿Cuáles son las características que se deben tener en cuenta a la hora de construir un currículo por competencias?

3 Explique las fases para construir un currículo por competencias

TAREA: Diseño de competencias

Editar  

Diseña la estructura curricular de una de las asignaturas que maneja.

TAREA: Elaboración de competencias

Editar  

Elabore tres competencias para cada una de las asignaturas que maneja.

 Agregue una actividad o recurso

6.3.3 Módulo 3 Evaluación por Competencias

En la planificación del curso virtual por competencias se dedica un módulo especial para la evaluación de competencias, pues no solo basta con conocer las bases teóricas del nuevo método de aprendizaje y su aplicación, sino que debe haber un sistema que mida si en realidad se están desarrollando las competencias propuestas en la asignatura, es decir, se debe evidenciar si los estudiantes están adquiriendo las habilidades y destrezas planteadas en el plan de estudio de la asignatura. Una característica fundamental del aprendizaje por competencias es determinar el progreso de sus estudiantes así como el acompañamiento por parte del docente hacia el estudiante durante el proceso de adquisición de conocimientos, para ello el módulo 3 del curso de ‘Competencias para el Aprendizaje de la Administración’ explica el propósito de la evaluación por competencias, propone diferentes métodos de evaluación de competencias, y hace un contraste entre el nuevo método de valoración y el método de evaluación utilizado en el aprendizaje tradicional, permitiéndole al docente tener claridad entre los dos y enseñándole a pasar de un método a otro.

19 Evaluación por competencias

Competencia: Mide los conocimientos y logros de los estudiantes mediante procedimientos, técnicas y recursos, y establece planes de mejora para alcanzar las competencias

20 Elementos esenciales para una evaluación por competencias

Competencia 1: conoce los elementos esenciales para la evaluación de competencias, y usa dicho conocimiento para diseñar los instrumentos de valoración.

Competencia 2: entiende la importancia de los modelos de evaluación por competencias en el proceso de la enseñanza e implementa la auto autoevaluación, la coevaluación y la heteroevaluación de forma participativa y democrática enfocándolos hacia la mejora del aprendizaje de los estudiantes.

21 La evaluación centrada en productos y la evaluación centrada en procesos

Competencia: reconoce el error como indicador de dificultades en la adquisición de conocimiento, y le brinda acompañamiento al estudiante para optimizar el proceso de aprendizaje.

22 Relación entre las estrategias de evaluación y las competencias

Competencia: Trasciende los métodos convencionales de evaluación, mediante el diseño de fórmulas innovadoras de medición relacionadas con las competencias a desarrollar en la asignatura.

Actividad: foro integración y aplicación de conocimientos

3. EVALUACIÓN POR COMPETENCIAS

[Editar](#)

El módulo **evaluación de competencias**, explica como es el nuevo sistema para evaluar las competencias, sus métodos, los principales elementos a tener en cuenta a la hora de evaluar; sugiere algunas consideraciones sobre los tipos de evaluación de competencias; realiza una comparación con el antiguo método de evaluación; ofrece un análisis del error como fuente de mejora y sugiere algunas pautas para ayudar al estudiante a conocerse mejor. Para un mayor entendimiento establece una relación entre las estrategias de evaluación y las competencias, y brinda algunos ejemplos de cómo evaluar las competencias según la metodología que se utilice.

  acción evaluadora 

[Editar](#)

 Agregue una actividad o recurso

3.1 CONTEXTUALIZACIÓN DE LA EVALUACIÓN POR COMPETENCIAS

[Editar](#)

  Evaluación

Editar nombre de la semana

[Editar](#)

COMPETENCIA: *Reconoce los compromisos y logros de los estudiantes mediante procedimientos, técnicas y recursos, y establece planes de mejora para alcanzar las competencias.*

  Elementos esenciales para una evaluación por competencias 

[Editar](#)

COMPETENCIAS:

- *Conoce los elementos esenciales para la evaluación de competencias, y usa dicho conocimiento para diseñar los instrumentos de valoración.*
- *Entiende la importancia de los modelos de evaluación por competencias en el proceso de la enseñanza e implementa la autoevaluación, la coevaluación y la heteroevaluación de forma participativa y democrática enfocándolas hacia la mejora del aprendizaje de los estudiantes.*

  FORO: Evaluación por competencias 

[Editar](#) 


En este foro hablaremos sobre la evaluación de competencias.

1. ¿Qué entiende por evaluación de competencias?

2. ¿Cuál es la diferencia entre evaluación tradicional y evaluación por competencias?

 Agregue una actividad o recurso

3.2 MÉTODOS PARA LA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

[Editar](#)

  De la evaluación centrada en productos a la evaluación centrada en procesos 

[Editar](#)

COMPETENCIA: *reconoce el error como indicador de dificultades en la adquisición de conocimientos, y le brinda acompañamiento al estudiante para optimizar el proceso de aprendizaje.*

  Relación entre las estrategias de evaluación y las competencias 

[Editar](#)

COMPETENCIA: *Trasciende los métodos convencionales de evaluación, mediante el diseño de fórmulas innovadoras de medición relacionadas con las competencias a desarrollar en la asignatura.*

6.4 Revisión bibliográfica sobre el concepto de competencias

La revisión bibliográfica del concepto de competencias es un material de apoyo complementario para los docentes del Programa de Administración de Empresas el cual pretende analizar con detalle asuntos relacionados con la educación, el aprendizaje, y el sistema basado en Competencias, dicha profundización se realiza con el fin de lograr una comprensión más clara del tema, que les permita a los profesores entender y aplicar este nuevo método de manera idónea en las asignaturas que manejan y durante las clases.

El documento contiene una investigación sobre el origen pedagógico de los modelos educativos, muestra como han ido surgiendo nuevos enfoques y como han ido cambiando a lo largo de la historia hasta llegar a lo que es hoy el aprendizaje por competencias, por otra parte examina los modelos de aprendizaje de Ausubel, Piaget, Vygotsky y Bunner, quienes desarrollaron importantes investigaciones acerca de los procesos mentales de aprendizaje y establece cuales han sido sus aportes desde la psicología a la educación, más adelante aborda el tema de las competencias en el escenario de la educación superior, su importancia y las características que deben adquirir los docentes que las desarrollan, por último se realiza una revisión de la evaluación de competencias, su relevancia y enfatiza en los métodos de evaluación que se deben utilizar para medir el aprendizaje por competencias.

Debido a la extensión del documento descrito, este se encontrara en el CD que se entrega junto al informe físico, como parte de los anexos.

7. CONTEXTUALIZACIÓN VALORATIVA

7.1 Contribución del Trabajo

Teniendo en cuenta que la enseñanza por competencias es un método novedoso para los docentes del programa de Administración de Empresas, es necesario entender su significado, como funciona, cuáles son sus bases teóricas y así atender los cambios que se están realizando dentro del Programa, cambios que tienen como objetivo mejorar la calidad del programa, no solo en la parte curricular, sino también en la parte profesional lo cual exige que los docentes estén actualizados en metodologías que faciliten su labor como docentes.

La importancia de la Implementación de la Plataforma de Apoyo Pedagógico radica en que con esta iniciativa los profesores se formaran en docencia, o dicho de otro modo, los docentes se dotaran de aptitudes, habilidades y destrezas para la correcta implementación del sistema de aprendizaje por competencias, además, la plataforma servirá como una herramienta o soporte metodológico en el cual se podrán basar para preparar material didáctico para desarrollo de las asignaturas correspondientes al nuevo pensum del programa de Administración de Empresas.

7.2 Resultados Esperados

Con la creación del curso virtual en la plataforma Moodle se espera generar competencias pedagógicas en los profesores y capacitarlos para que estén preparados a la hora de la implementación del sistema de competencias en cada una de las asignaturas que desarrolla el nuevo plan de estudios del área de Administración de Empresas, pues de esta manera contribuirá a la actualización y mejoramiento de las aptitudes pedagógicas de los profesores del Programa. Por otra parte también se pretende que los docentes conozcan las plataformas virtuales que ofrece la Universidad y las usen como fuente para su propia formación a través de este tipo de cursos que buscan potenciar sus habilidades, ya que contribuirán eficazmente a la hora de impartir una educación de calidad.

8. CONTEXTUALIZACION ADMINISTRATIVA

8.1 Cronograma

Inicialmente en la propuesta de trabajo de la práctica profesional ‘Implementación de la Plataforma de Apoyo Pedagógico para el Proceso de Instauración del sistema de Competencias en el Nuevo Pensum del Programa de Administración de Empresas’ se había establecido un cronograma de actividades el cual se vio afectado por el paro nacional estudiantil que tuvo lugar el 11 de Octubre de 2018 hasta el 14 de Enero de 2019, y que dificultó la realización del curso virtual ‘Competencias para el Aprendizaje de la Administración’ ya que se paró las actividades académicas y administrativas dentro de la Universidad.

El cronograma inicial se había establecido de la siguiente manera

Tabla 4. Cronograma Inicial de Actividades

No	Actividades	Meses			
		1	2	3	4
1.	Consulta Bibliográfica.	X	X	X	
2.	Recopilación de información.	X	X		
3.	La elaboración de dos cartillas didácticas para el aprendizaje del sistema de competencias como apoyo a talleres que se desarrollen dentro del curso	X	X		
4.	Seguimiento y valoración del curso	X	X	X	X
5.	Evaluación mediante tres pruebas piloto basado en el sistema de competencias en los tres primeros semestres del programa de administración de empresas	X	X	X	X
6.	Elaboración y entrega del informes periódicos	X	X	X	X
7.	Elaboración y entrega del informe final				X

Nota. Elaboración propia

Dadas las circunstancias se tuvo que modificar y dar lugar a un nuevo cronograma de actividades que se ajustara a las nuevas fechas establecidas en la resolución de la prórroga que se tuvo que solicitar para cumplir con los objetivos del trabajo de grado, quedando conformado de la siguiente manera:

Tabla 5. Cronograma Final de Actividades

No	Actividades	Meses							
		Agosto 2018	Septiembre 2018	Febrero 2018	Marzo 2019	Abril 2019	Mayo 2019	Junio 2019	Julio 2019
1.	Planificación y diseño del curso virtual por competencias	X							
2.	Búsqueda bibliográfica	X	X	X	X	X	X	X	
3.	Desarrollo del curso virtual por competencias		X	X	X	X			
4.	Revisión bibliográfica sobre el aprendizaje y las competencias					X	X	X	
5.	Elaboración y entrega del informe final							X	X

Nota. Elaboración propia

8.2 Limitaciones

Durante el desarrollo de la práctica profesional ‘Implementación de la Plataforma de Apoyo Pedagógico para el Proceso de Instauración del Sistema de Competencias en el Nuevo Pensum del Programa de Administración de Empresas’ surgió un inconveniente que no permitió la realización del curso en las fechas establecidas en el calendario ya que surgió el paro nacional estudiantil, el cual detuvo las labores académicas y administrativas de la Universidad del Cauca en el II semestre de 2018. El cese de actividades comenzó el 11 de Octubre de 2018 y se mantuvo hasta el 14 de Enero de 2019 a nivel Nacional, ahora bien, no fue hasta el 4 de febrero de 2019 cuando se retomaron de nuevo las clases en la Universidad del Cauca por lo cual el II semestre académico de 2018 finalizaría el 15 de Marzo de 2019, es decir el semestre duraría un poco más de un mes, tiempo que no suficiente para desarrollar el curso ya que este tiene una duración aproximada de 4 a 5 meses.

Por esta razón se recurrió a solicitar una prórroga que permitiera cumplir con los objetivos de la práctica profesional la cual terminaría el 13 de Marzo de 2019, aun así no fue posible aplicar el curso debido a que el calendario académico 2019 también se vio afectado ahora el I semestre académico 2019 iría del 8 de Abril de 2019 hasta el 29 de Julio de 2019 un mes más corto que los semestres normales, como se mencionó anteriormente 3 meses no eran suficientes para realizar el curso. El paro estudiantil afecto la realización de la parte práctica de la pasantía pues al ser una asignatura de aplicación, se requería contar con la presencia de los alumnos de la carrera por tanto los docentes que iban a realizar el curso tendrían que implementar las actividades propuestas en el curso de aprendizaje por competencias en sus respectivas asignaturas.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Durante la elaboración del curso en la plataforma Moodle fundamentado en el modelo de competencias, se desarrolló toda la parte teórica con todas sus actividades de refuerzo y evaluación, se abarcaron todos los temas establecidos en su totalidad, pero quedo faltando la parte práctica la cual se pretende sea implementada en próximos semestres.
- La formación en docencia es fundamental para poder instruir a los alumnos en todos sus aspectos, si el profesor no cuenta con las habilidades necesarias, no podrá transmitirle a sus alumnos sus conocimientos, es por eso que el desarrollo de las prácticas educativas les permite a los profesores desempeñarse eficientemente durante el desarrollo de sus asignaturas
- Los materiales de apoyo para los profesores cobran gran importancia puesto que aportan información que puede ser utilizada a la hora de desarrollar el aprendizaje de los estudiantes, tener a la mano varios recursos y saber cómo utilizarlos es vital para brindar una educación de calidad.
- Los constantes cambios que surgen en el sector de la educación requieren mayores niveles de competencias en los docentes, es por eso que la **formación continua** es importante para hacer frente a las constantes demandas del entorno, además, al incrementar las aptitudes y los conocimientos de los docentes, estos pueden impartir una educación de calidad dándole valor agregado a la institución y volviendo el talento humano su activo más importante.
- Se recomienda que para la aplicación del curso ‘Competencias para el Aprendizaje de la Administración’ los docentes que lo vayan a realizar sean notificados con anterioridad para informarles que su duración es de 4 a 5 meses, con lo cual se busca que los profesores empiecen a cursarlos al mismo tiempo que empieza el semestre y de esa manera puedan aplicarlo de manera efectiva en sus asignaturas.

BIBLIOGRAFÍA

- A., F. H., & Pedrazzi, G. (2007). *Teorías y enfoques psicoeducativos del aprendizaje*. Buenos Aires: Noveduc.
- Ariza, M. R. (2014). Nuevas tecnologías y aprendizaje significativo de las ciencias. *Enseñanzas de las ciencias*.
- Ausubel, D. (1960). The use of advance organizers in the learning and retention of meaningful verbal material. *Journal of Educational Psychology*, 267-272.
- Ausubel, D. (1963). *La psicología del aprendizaje verbal significativo*. Oxford: Grune & Stratton Inc.
- Ausubel, D. (1978). In Defense of Advance Organizers: A Reply to the Critics. *Review of Educational Research*, 251-257.
- Ausubel, D., Novak, J., & Hanesian, H. (2009). *Psicología educativa: un punto de vista cognoscitivo*. México: Trillas.
- Ausubel, D., Novak, J., & Hanesian, H. (1978). *Educational Psychology: A Cognitive View*. New York: Holt, Rinehart & Winston.
- Barriga, F. D. (2010). *Estrategia docentes para un aprendizaje significativo*. Mexico: Mcgraw Hill.
- Barriga, F. D., & Hernandez Rojas, G. (2010). *Estrategias Docentes para un Aprendizaje Significativo*. Mexico: McGraw-Hill/ Interamericana.
- Brunner, J. (2011). *Aprendizaje por descubrimiento*. Nueva York: Iberia.
- CamargoEscobar, I. M., & Pardo Adames, C. (2008). *Competencias docentes de profesores de pregrado: Diseño y validación de un instrumento de evaluación*.
- Case, R. (1989). *El Desarrollo Intelectual del Nacimiento a la Edad Madura*. Barcelona: Paidó.
- Castorina, J. (2005). *Dialectica y psicología del desarrollo: el pensamiento de Piaget y Vigosky*. España SL.
- Castorina, J. A., & Baquero, R. (2005). *Dialéctica y psicología del desarrollo. El pensamiento de Piaget y Vigotsky*. Buenos Aires: Amorrortu.

- Chagoyán García, P. (Mayo de 2011). *Revista Coepes*. Recuperado el 2018, de <http://www.revistacoepesgo.mx/revistacoepes7/index.php/rastreando-el-origen-pedagogico-del-modelo-educativo-por-competencias?fbclid=IwAR24GbJtp7PnFYDjEWvOmQryl2LoWb0qcbDInPnQNI VJXCb5mP3jcHiHaTg>
- COLECTIVO DE AUTORES. (1991). *Tendencias pedagógicas contemporáneas*. Ed. ENPES.
- COLL, C., & MARTI, E. (s.f.). (2001). *Aprendizaje y desarrollo: la concepción genético-cognitiva*.
- Delors, J., In'am , A., Isao , A., Carn e i ro, R., Chung, F., Gere m e k, B., y otros. (1996). *La educacion encierra un tesoro*. Paris: Santillana.
- Ferreya, H. A., & Pedrazzi, G. (2007). *Teorias y enfoques psicoeducativos del aprendizaje*. Buenos Aires: Noveduc.
- Gairin, J., Armengol, C., Gisbet, M., Garcia, M. J., Rodriguez Gomez, D., & Cela Ranilla, J. M. (2009). *Guía para la evaluacion de competencias en el area de ciencias sociales*. Catalunya: Agència per a la Qualitat del sistema Universitario de Catalunya.
- Gonzales, E. G. (2010). El significado de la obra de Vigotsky. *Pedagogía constructivista y competencias*, 17.
- González, M. d. (9 de Enero de 2018). *Tiching El blog de la educacion y TIC*. Obtenido de <http://blog.tiching.com/error-herramienta-ensenanza-aprendizaje/>
- Hersh, R., Reimer, J., & Paolitto, D. (1998). *El crecimiento moral de Piaget a Kohlberg*. Madrid: Narcea.
- Miffre, L. (2013). *To form Vygoysky psychology of the activity of teacher in situation*. Bordeaux.
- Murphy, C., Scantlebury, K., & Milne, C. (2015). Uso de la Zona de Desarrollo Próximo de Vygotsky para Proponer y Probar un Modelo Explicativo para Conceptualizar la Enseñanza en la Educación de Profesores de Ciencias Previas al Servicio. *Revista de formación docente de Asia y el Pacífico*, 281-295.
- PALACIOS, J., & RAMÍREZ, J. (1981). *Glosario de términos piagetianos, en Infancias y aprendizajes*. Madrid.
- Payer, M. (2017). *Teoría del constructivismo social de Lev Vigotsky en comparación con la teoría de Jean Piaget*.

- Perez Gomez, A. (2000). *La cultura educativa en la sociedad neoliberal*. Madrid: Morata S.L.
- PIAGET, J. (1968). *Los estadios del desarrollo intelectual del niño y del adolescente*. La Habana: Editorial Revolucionaria.
- PIAGET, J. (1968). *Psicología de la Inteligencia*. . Buenos Aires: Proteo.
- PIAGET, J. (1969). *Psicología y Pedagogía*. . Barcelona: Ariel.
- PIAGET, J. (1973). *La representación del Mundo en el Niño*. Madrid.
- Pimienta, J. (2008). *Constructivismo: Estrategias para aprender a aprender*. Mexico D.F.: Pearson Educación.
- Pozo, J. (1989). *Teorías Cognitivas del aprendizaje*. España: MORATA.
- Rodriguez, W. A. (1999). *El legado de Vygostki y Piaget a la Educación*. Revista latinoamericana de psicología.
- Romero, M., & Quesada, Armenteros, A. (2014). Nuevas tecnologías y aprendizaje significativo de las ciencias. *ENSEÑANZA DE LAS CIENCIAS*, 101-115.
- Saborio, A. (20 de Agosto de 2018). *Psicología Online*. Obtenido de <https://www.psicologia-online.com/teorias-del-aprendizaje-segun-bruner-2605.html>
- Solano, N. (7 de Diciembre de 2011). Obtenido de <http://neisolano.blogspot.com/>
- Trilla, J., Cano, E., Carretero, M., Escofet, A., Fernandez Fernadez, J., Gonzales Monteagudo, J., y otros. (2001). *El legado pedagógico del siglo XX para la escuela del siglo XXI*. Barcelona: Graó, de IRIF, S.L.
- Universia . (30 de Noviembre de 2018). *La importancia del aprendizaje basado en competencias*. Obtenido de <https://noticias.universia.net.mx/educacion/noticia/2017/01/26/1148881/importancia-aprendizaje-basado-competencias.html#>
- Veer, R. V., & Valsiner, J. (1991). *Understanding Vygotsky. A quest for synthesis*. Oxford: Basil Blackwell.
- Veer, R. V., & Valsiner, J. (1994). *The vigotsky Reader*. Blackwell.
- Vygostky, L. (1978). *Mind in Society*. Cambridge: MA:Harvard University Press.
- Vygotsky, L. (1978). *Pensamiento y lenguaje*. Madrid: Paidós.

- Yasnitsky, A. (2010). Revolución archivística" en los estudios vygotskianos? Descubriendo los archivos de Vygotsky. *Revista de Psicología de Rusia y Europa del Este*, 48 (1), 3-13.
- Yasnitsky, A. (2011). Lev Vygotsky: Filólogo y defectólogo, Una biografía socio-intelectual. *Retratos de pioneros en psicología del desarrollo*, 109-134.
- Yasnitsky, A. (2012). Revisionist Revolution in Vygotskian Science: Toward Cultural-Historical Gestalt Psychology. *Journal of Russian and East European Psychology*, 3-15.
- Yasnitsky, A., Van Der Veer, R., Aguilar, E., & Garcia, L. N. (2016). *Vygotski revisitado. Una historia crítica de su contexto y legado*. Buenos Aires: Miño y Davila.
- Zambrano, P. S., & Bravo, G. (2016). La teoría constructivista y su significación para la pedagogía contemporánea. *Revista científica de las ciencias*, 127-137.