

**Consolidación del consultorio empresarial de la Universidad del Cauca como un ente de proyección social con el propósito de apoyar el desarrollo del sector empresarial del departamento del Cauca, fortaleciendo el vínculo Universidad-Empresa-Estado.**



**TATIANA MELISA DIAZ TRUJILLO**

**UNIVERSIDAD DEL CAUCA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y**  
**ADMINISTRATIVAS**  
**PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**  
**OPCION DE GRADO**  
**POPAYÁN-CAUCA**

**2021**

**Consolidación del consultorio empresarial de la Universidad del Cauca como un ente de proyección social con el propósito de apoyar el desarrollo del sector empresarial del departamento del Cauca, fortaleciendo el vínculo Universidad-Empresa-Estado.**



**TATIANA MELISA DIAZ TRUJILLO**

**DIRECTOR**

**HENRY RAMÍREZ PARUMA**

**MAG.**

**UNIVERSIDAD DEL CAUCA**

**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y**

**ADMINISTRATIVAS**

**PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

**OPCION DE GRADO**

**POPAYÁN-CAUCA**

**2021**

## **DEDICATORIA**

*A mi madre Fancia Trujillo, quien con la ayuda de Dios me ha guiado, inculcado principios y valores, acompañado y apoyado a lo largo de mi vida y mi carrera universitaria, sobre todo en los momentos difíciles.*

*A mi padre Quintiliano Díaz, pues me ha apoyado de manera incondicional a lo largo de mi carrera universitaria a pesar de las dificultades que se han presentado a lo largo de este camino.*

*A mis hermanos Ana Jimena Díaz y Jesús Eder Díaz, quienes han creído en mí y han estado a mi lado en los momentos más difíciles de mi proceso de formación como Administradora de Empresas.*

*A toda mi familia ya que sin la ayuda de Dios y su apoyo incondicional no habría sido posible alcanzar este logro en mi vida.*

***Tatiana Melisa Díaz Trujillo.***

## AGRADECIMIENTOS

*La gratitud es una gran virtud que se demuestra al reconocer que el apoyo de quienes nos rodean contribuye en gran manera al logro de nuestras metas, es por ello que hoy agradezco el cumplimiento de esta meta A:*

*Dios, en primer lugar, por permitirme la vida, la salud y la compañía de mi familia en el camino hacia mi realización profesional como administradora de empresas.*

*La Universidad del Cauca, docentes, administrativos, especialmente al docente Henry Ramírez Paruma, coordinador de La Ruta de la Innovación y el Emprendimiento (RIE) por brindarme la oportunidad de formar parte del equipo RIE.*

*Mis padres Fancia Trujillo y Quintiliano Díaz, hermanos Ana Jimena Díaz, Jesús Eder Díaz y sobrina Leidy Bolaños por creer en mí y brindarme su oportuno, incondicional y valioso apoyo en las circunstancias difíciles.*

*Mi compañera de estudio y amiga incondicional, María Alejandra Obando quien me ha brindado su apoyo en sentido académico y emocional cuando lo he necesitado, demostrándome así su sincero interés por mí.*

***Tatiana Melisa Díaz Trujillo.***

## RESUMEN

En el presente documento se evidencia el informe de la práctica profesional titulada: **"Consolidación del consultorio empresarial de la Universidad del Cauca como un ente de proyección social con el propósito de apoyar el desarrollo del sector empresarial del departamento del Cauca, fortaleciendo el vínculo Universidad-Empresa-Estado."** Para el desarrollo de esta se hizo uso de la metodología OKR (Objetivos y Resultados Clave) y se presenta mediante el desarrollo de siete capítulos distribuidos así: primer capítulo hace referencia a la contextualización del problema, segundo capítulo contextualización teórica, tercer capítulo conceptualización metodológica, cuarto capítulo contextualización valorativa, quinto capítulo contextualización administrativa, sexto capítulo desarrollo del trabajo, séptimo y último capítulo conclusiones y recomendaciones.

**Palabras clave:** Ruta de la Innovación y el Emprendimiento, Consultorio Empresarial, asesoría, consultoría, emprendedor, micro, pequeña y mediana empresa.

## **ABSTRACT**

This document shows the report of the professional practice entitled: "Consolidation of the business office of the University of Cauca as a social projection entity with the purpose of supporting the development of the business sector of the department of Cauca, strengthening the University-Company-State link." For the development of this, the OKR (Objectives and Key Results) methodology was used and it is presented through the development of seven chapters distributed as follows: first chapter refers to the contextualization of the problem, second chapter theoretical contextualization, third chapter methodological conceptualization, fourth chapter value contextualization, fifth chapter administrative contextualization, sixth chapter development of work, seventh and last chapter conclusions and recommendations.

**Keywords:** Innovation and Entrepreneurship Route, Business Consulting, advisory, consulting, entrepreneur, micro, small and medium-sized enterprises.

## TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	1
CAPÍTULO I. CONTEXTUALIZACIÓN DEL PROBLEMA	2
1. Planteamiento del problema	2
1.1. Descripción del problema	2
1.2. Formulación	3
2. Justificación	3
3. Objetivos del estudio	4
CAPITULO II. CONTEXTUALIZACIÓN TEÓRICA	6
4. Marco Teórico	6
5. Marco conceptual	8
5.1. Consultorio empresarial	8
5.2. Proyección social universitaria	8
5.3. Consultoría empresarial	9
5.4. Asesoría empresarial	9
5.5. Emprendedor	10
5.6. Empresario	10
5.7. Campaña publicitaria	11
5.8. Equipo de trabajo	11
5.9. Equipo interdisciplinario	11
5.10. Benchmarking	12
5.11. Diagrama de flujo	12
5.12. Alianza estratégica	12
5.13. Microempresa	13
5.14. Pequeña empresa	13
5.15. Mediana empresa	13
5.16. CRM	13
6. Marco legal	14
7. Marco referencial	15
7.1. Aspectos generales de la organización	15
7.2. Filosofía de la organización	15
7.2.1. Misión	15

7.2.2. Visión	15
7.2.3. Valores	16
7.3. Servicios	17
CAPITULO III. CONCEPTUALIZACIÓN METODOLÓGICA	18
8. Metodología	18
CAPITULO IV. CONTEXTUALIZACIÓN VALORATIVA	19
9. Resultados Esperados	19
CAPÍTULO V. CONTEXTUALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	20
10. Cronograma de Actividades	20
11. Requerimiento de Recursos	24
CAPITULO VI. DESARROLLO DEL TRABAJO	25
12. Actividades desarrolladas durante la práctica profesional	25
12.1. Presentar propuestas de asesorías y consultoría a la comunidad empresarial del departamento del Cauca.	26
12.2. Trabajar de manera conjunta con el CES en el proyecto de reunir a los empresarios Caucanos para determinar en qué temas la universidad y el programa los puede apoyar.	27
12.3. Crear alianzas estratégicas que le permitan al consultorio posicionarse en el ámbito regional	28
12.4. Establecer un CRM del empresariado de la región y de asesores y consultores	29
12.5. Lograr que el Centro de Calidad de la Universidad impulse al consultorio	30
CONCLUSIONES	31
RECOMENDACIONES Y SUGRENCIAS	32
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	33
ANEXOS	37



**INDICE DE TABLAS**

Tabla 1: Cronograma de actividades Pasantía	20
Tabla 2: Actividades desarrolladas durante la práctica	25

**INDICE DE FIGURAS**

Figura 1: Beneficios de aplicar CRM	14
Figura 2: proceso metodología OKR	18

**TABLA DE ANEXOS**

Anexo 1. Reunión voluntariado	37
Anexo 2. Asignación de tareas a voluntarios	37
Anexo 3 informe voluntariado	38
Anexo 4. Calificación voluntariado	41
Anexo 5. Oficio Presentación Consultorio Empresarial	42
Anexo 6. Lectura 9. Elementos estratégicos de la empresa	42
Anexo 7. Presentación Direccionamiento estratégico	43
Anexo 8. Fanpage Consultorio Empresarial	43
Anexo 9. Instagram Consultorio Empresarial	44
Anexo 10. Proceso de atención de asesorías	44
Anexo 11. Documento soporte Para diseño de proceso de asesoría virtual	45
Anexo 12. Cuenta de Zoom Consultorio Empresarial	45
Anexo 13. Encuesta evaluación servicio asesorías	46
Anexo 14. Evidencia asesoría	48
Anexo 15. Correos enviados a empresarios	48
Anexo 16. Oficio Cámara de Comercio del Cauca	49
Anexo 17. Contenido campaña publicitaria radial	50
Anexo 18. Jurado ideas de negocio	50
Anexo 19. Base de datos Centro de Estudios y Servicios	51
Anexo 20. Mapeo Pequeñas empresas de Popayán	51
Anexo 21. Base de Datos Consolidada	51
Anexo 22. Publicación evento LEY 60 DE 1981	52

Anexo 23. Invitación a evento mediante correo electrónico	53
Anexo 24. Invitación a evento mediante Facebook	53
Anexo 25. Oficio contacto Consejo Gremial	54
Anexo 26. Portafolio de servicios de la RIE	55
Anexo 27. Solicitud de colaboración encuesta	55
Anexo 28. Plataforma Hubspot Base de Datos Empresas	56
Anexo 29. Base de datos Consultores y asesores departamentales y municipales	56
Anexo 30. Comunicación con los clientes actuales y potenciales.	57
Anexo 31. Encuesta para base de datos	57
Anexo 32. Correo Centro de Calidad	59
Anexo 33. Acta No. 1 Reunión RIE-Consejo Gremial	59
Anexo 34. Invitación Ecosistema Empresarial	60
Anexo 35. Café con Expertos II Versión	60

## INTRODUCCIÓN

La Universidad del Cauca, como una institución de proyección social tiene como uno de sus principales objetivos el fortalecimiento de proyectos encaminados a generar un impacto positivo y significativo en el sector empresarial del departamento del Cauca para de esta manera fortalecer el vínculo Universidad-Empresa-Estado. El Consultorio Empresarial tiene como objetivo generar desarrollo económico y social, a la vez que contribuir al fortalecimiento de la competitividad de las organizaciones empresariales y sociales del departamento, siguiendo principios de honestidad, responsabilidad, transparencia y equidad, lo cual pretende lograr mediante la prestación de servicios de asesoría, consultoría.

Debido a lo expuesto anteriormente se evidencia la necesidad de fortalecer el consultorio empresarial como un ente de proyección social, es por ello que la presente práctica especifica objetivos y actividades encaminadas a ello, teniendo en cuenta que cada vez cobra mayor importancia la asesoría y consultoría en las organizaciones de todo tipo como una manera de determinar el mejor camino para enfrentar los desafíos de un entorno altamente dinámico y complejo.

Por todo lo anterior podemos afirmar que mediante el desarrollo de la presente práctica se pretende incrementar la proyección social a la vez que se beneficia el sector empresarial departamental.

En el presente documento se especifican objetivos, actividades, marco teórico, legal y referencial, así como la metodología que se aplica, como las demás especificaciones sobre la práctica a realizar.

## **CAPÍTULO I. CONTEXTUALIZACIÓN DEL PROBLEMA**

En este apartado se va a realizar la descripción, formulación y descripción del problema, de igual manera se plantean el objetivo general y los objetivos específicos que conducirán al cumplimiento del objetivo de la presente práctica.

### **1. Planteamiento del problema**

Según López A.E. (2002). El planteamiento del problema hace referencia a la construcción de un marco teórico que incluya la definición de la naturaleza del problema, los elementos que lo conforman y las circunstancias que lo rodean.

En este apartado se va a realizar la formulación y descripción del problema, de igual manera se plantean el objetivo general y los objetivos específicos que conducirán al cumplimiento del objetivo de la presente práctica.

#### **1.1. Descripción del problema**

Como una manera de propiciar el cumplimiento de una de las funciones misionales de la Universidad del Cauca, la proyección social, entendida como la prestación de servicios que permitan mejorar la competitividad de las empresas regionales, se dio inicio al consultorio empresarial al cual pueden acceder integrantes de la comunidad universitaria, como, docentes, administrativos, estudiantes al igual que la comunidad en general, empresarios, emprendedores, etc., para obtener servicios como consultorías y asesorías.

Sin embargo, en la actualidad el Consultorio Empresarial del Programa de Administración de Empresas (PAE) de la Universidad del Cauca, ha perdido impacto en

cuanto a la proyección social, debido a que no se le ha dado el manejo adecuado en la prestación de los servicios de asesoría y consultoría dirigidos a los empresarios del Cauca, por lo que se evidencia la necesidad de fortalecer estos servicios del PAE y el Alma Mater.

Por lo anteriormente dicho, se puede afirmar que la problemática del consultorio empresarial radica en que hace falta generar desde este, una proyección social regional traducida en acciones como asesorías, consultorías o servicios que permitan a la Universidad del Cauca y, más directamente al Programa de Administración de Empresas, impactar de manera significativa y positiva el sector empresarial de la región, es por esto que el consultorio empresarial requiere tomar acciones encaminadas a fortalecer la relación Universidad-Empresa-Estado para contribuir al cumplimiento de la proyección social.

## **1.2. Formulación**

Según Tamayo (1993), *“la formulación de un problema consiste en la presentación oracional del mismo, es decir reducción del problema a términos concretos, explícitos, claro y precisos”*. (pág. 133). En este sentido el problema a resolver mediante la presente práctica es:

**El Programa de Administración de Empresas tiene ostenta una relación débil en la alianza o estrategia Universidad-Empresa-Estado**

## **2. Justificación**

Según la ley 2069 de 2020 que busca potenciar el emprendimiento en el contexto actual, los consultorios empresariales cobrarán importancia ya que mediante estos se dará asesoría gratuita a empresarios y emprendedores en asuntos financieros, contables, legales,

tecnológicos y operativos a fin de facilitar el emprendimiento, la innovación y el desarrollo de nuevos modelos de negocio que permitan potenciar la capacidad de gestión de estos para mejorar su capacidad de gestión y posibilitar acceso a financiación y mercados de bienes y servicios. Además, se contempla el apoyo a microempresas, pequeñas empresas y organizaciones de economía solidaria productiva que estén en proceso de insolvencia a fin de asesorarlas en la superación de dichas circunstancias.

Como se puede notar, mediante la ley de emprendimiento se impulsa de manera directa la participación de los consultorios empresariales debido a que las micro, pequeñas y medianas empresas requieren de asesoramiento y apoyo a fin de aprovechar todas las ventajas que pueda propiciar dicha ley y así fortalecer la cultura emprendedora e innovadora regional.

### **3. Objetivos del estudio**

#### **Objetivo general**

Consolidar el consultorio empresarial de la Universidad del Cauca como un ente de proyección social con el propósito de apoyar el desarrollo del sector empresarial del departamento del Cauca, fortaleciendo el vínculo Universidad-Empresa-Estado.

#### **Objetivos específicos**

- Presentar propuestas de asesorías y consultoría a la comunidad empresarial del departamento del Cauca.



- Trabajar de manera conjunta con el CES en el proyecto de reunir a los empresarios Caucanos para determinar en qué temas la universidad y el programa los puede apoyar.
- Crear alianzas estratégicas que le permitan al Consultorio posicionarse en ámbito regional.
- Establecer un CRM del empresariado de la región y de asesores y consultores.
- Lograr que el Centro de Calidad de la Universidad impulse al consultorio

## CAPITULO II. CONTEXTUALIZACIÓN TEÓRICA

### 4. Marco Teórico

Según Perdomo y Rodríguez (2008) un consultorio empresarial consiste en “un grupo de personas que trabajan conjuntamente para prestar un servicio específico por medio de la cual se pueden proporcionar recomendaciones viables e implantar medidas apropiadas para aumentar la productividad y la competitividad de cualquier ente, en segunda instancia tienen como funcionalidad proporcionar al cliente un servicio integral, puntual y la información que este necesita y busca. En algunos casos ésta es la única o la principal aportación que se espera de las personas que trabajan en un Consultorio Empresarial; por ejemplo, si el cliente tiene interés en comparar sus niveles de rendimiento con las otras organizaciones, utiliza los datos que puede suministrar el consultor. En las universidades especialmente las públicas, tienen como objetivos principales dentro de la Extensión Universitaria el servicio a la región y la economía de la misma, en tal sentido la consultoría es lo esencial para estos casos en donde se presta un servicio de asesoramiento conjunto y académico en diferentes áreas.”(pág. 22).

Según Martínez, Becerra& Hernández (2015) “El Consultorio Empresarial, es una apuesta llamativa e innovadora, ya que mediante ésta estrategia curricular se pueden evaluar y fortalecer las capacidades aprendidas teóricamente, dentro de un entorno practico que brindará mediante un trabajo de campo, una serie de beneficios recíprocos para la empresa y para los estudiantes; en las actividades propias del consultorio, se desarrollan una serie de habilidades gerenciales que se exigen en un mundo empresarial tan competitivo como el de hoy, brindando así un valor agregado para los egresados y para las empresas que se beneficiaran dentro de la dinámica misma de los procesos de acompañamiento.” (pág. 63).

Una de las actividades fundamentales de todo consultorio empresarial es la consultoría, tal y como lo denota su nombre y como lo menciona López, & Restrepo (2018). Esta hace referencia a “una actividad profesional orientada a poner al servicio de una organización un conocimiento, experiencia y recursos para identificar y definir problemas, crear y diseñar soluciones, ejecutar procesos y gestionar el cambio en las organizaciones. Su objetivo fundamental es generar una mayor competencia en las organizaciones aportando a los procesos de mejoramiento continuo y el crecimiento organizacional. Lo principal de la consultoría está en el proceso de crear valor para la empresa cliente.” (pág. 21).

Además, Soriano (1998) cita a Fischer quien afirma que: “la consultoría consiste en la intervención planificada en una empresa con el objetivo de identificar los problemas existentes en su organización y de implementar las medidas que se consideren convenientes y adecuadas para su solución. De esta definición se podemos destacar tres características básicas:

- Intervención planificada, que implica la existencia de un proyecto documental formal, aprobado tanto por el cliente como por el consultor en el que se plasmen: las fases de realización del trabajo, las responsabilidades de los participantes y su duración.
- El objetivo de identificar problemas que existen e implantar medidas. es decir, que el consultor debe responsabilizarse no solamente del estudio, sino también de la puesta en marcha o implantación de soluciones.
- Implantar soluciones convenientes y adecuadas lo que significa que las recomendaciones propuestas por el consultor deben estar en consonancia con el cliente y sus recursos materiales, humanos y económicos. .” (págs. 8-7).

## **5. Marco conceptual**

En este apartado se plasman los conceptos y casos existentes de consultorios empresariales de universidades públicas que guían y sustentan la realización del presente trabajo, y sobre los cuales se realiza indagación de los planteamientos teóricos.

### **5.1. Consultorio empresarial**

El Consultorio Empresarial es un espacio académico - empresarial el cual incorpora una estrategia integrada de campo, en donde los estudiantes tienen la oportunidad de ser partícipes de procesos de asesoría y consultoría en diferentes áreas funcionales de las empresas, además de atender la solución de problemas de empresarios locales y departamentales, logrando con ello aprender de la realidad empresarial circundante, como también proyectarse como personas que contribuyen a mejorar su entorno, atendiendo así las necesidades en cuanto a la gestión empresarial. (Consultorio Empresarial Universidad de Medellín).

### **5.2. Proyección social universitaria**

La proyección social se puede definir, entonces, como la función académica que incorpora tres componentes: la tradicional extensión universitaria, el servicio social obligatorio, y la interrelación académica de la universidad con la realidad de su entorno, con el fin de lograr un proceso enseñanza-aprendizaje con pertinencia y calidad. (Antillon, 2017).

La Proyección Social es una de las funciones sustantivas de una institución de educación superior cuya finalidad es propiciar y establecer procesos permanentes de interacción e integración con agentes y sectores sociales e institucionales, con el fin de manifestar su presencia en la vida social y cultural de la región donde se encuentra, en pro

de contribuir a la comprensión y solución de sus principales problemas. (Proyección Social y Extensión 2017).

### **5.3. Consultoría empresarial**

La consultoría es un proceso de co-construcción en el cual el cliente entrega información confiable y oportuna a la vez que se compromete a participar activamente en todo el proceso asumiendo parte de responsabilidad en el éxito del mismo, por otra parte el consultor se compromete a entregar su conocimiento y experticia para satisfacer la necesidad del cliente y contribuir conjuntamente al éxito del proceso (López & Restrepo, 2018)

Para Crocco & Guttmann (2005), la consultoría empresarial se define como un proceso interactivo en el que interviene una o más personas independientes o externas al problema que se está analizando, las cuales tienen como objetivo proporcionar a los ejecutivos de la empresa cliente herramientas para realizar una toma de decisiones acertada y encaminada a satisfacer las necesidades de la organización.

### **5.4. Asesoría empresarial**

Se define la asesoría como la acción de orientar, aconsejar, sugerir acciones de carácter específico al elemento que dirige la organización. Los asesores actúan como consejeros de los directivos y del personal subordinado y en virtud de ello, no tienen autoridad directa sobre ningún miembro de los departamentos en los que hacen sus investigaciones (López 2015-2016).

### **5.5. Emprendedor**

Para Schumpeter (1934) el emprendedor es la persona encargada de poner en marcha una nueva combinación de recursos. Las características de un emprendedor según Schumpeter son tres es un factor creativo en el proceso económico, aporta ideas, su esencia es la percepción y explotación de oportunidades mediante nuevas combinaciones, mediante un proceso de innovación.

Para Kirzner el emprendedor es el elemento empresarial que hace que la acción humana sea algo activo y creador, el emprendedor es quien está alerta sobre los cambios y condiciones del mercado para anticiparse de la mejor manera posible, persigue sus fines de manera eficiente, con perspicacia, en conclusión, el emprendedor es un individuo comprometido con la acción humana alerta ante las oportunidades ocultas. (Gutiérrez, 2013).

### **5.6. Empresario**

Para Jean Baptiste Say el empresario es el agente que reúne y combina los medios de producción (recursos: naturales, humanos y financieros) con el propósito de constituir un ente productivo, quien encuentra en el valor recibido de los productos, la recuperación del valor que él emplea, de los gastos en que incurre y de la utilidad que busca. (Villegas & Varela, 2001).

Para Villegas & Varela (2001). *"el empresario es la persona capaz de percibir una oportunidad de producción o de servicio, ante la cual formula libre e independientemente una decisión de consecución y asignación de recursos naturales, financieros, tecnológicos humanos necesarios para poner en marcha la empresa, que además de generar valor incremental para la economía, también genera trabajo para él y para otros"*(pág.64).

### **5.7. Campaña publicitaria**

Según Vega (1985). *"La campaña publicitaria es una operación cuidadosamente planeada y ejecutada, para la cual se prepara una serie de anuncios alrededor de un tema específico a fin de alcanzar los objetivos que persigue la empresa y la agencia publicitaria o la sección de publicidad de la misma empresa, para confeccionar los mensajes y la adecuada selección de los medios publicitarios con el fin de lograr tales objetivos"* (pág.205)

Talaya (2008). Afirma que *"La campaña publicitaria se puede definir como el conjunto de mensajes publicitarios organizados y planificados para alcanzar determinado objetivo"* (pág.696)

### **5.8. Equipo de trabajo**

Grupo de personas con habilidades complementarias reunidos para trabajar en pro de lograr el cumplimiento de un propósito común (Vertice, 2008).

### **5.9. Equipo interdisciplinario**

Consiste en un grupo de persona que se reúnen con el propósito de estudiar determinado fenómeno o problema de manera profunda. (Soriano, 1988).

Un equipo interdisciplinario hace referencia a una estructura formal de interacción basada en compartir información entre sus miembros con un alto grado de colaboración (Mulligan, 2006).

### **5.10. Benchmarking**

Es una herramienta utilizada para desarrollar ventajas competitivas en una organización, a partir de la adaptación creativa o innovadora de las mejores prácticas existentes. (Mora & Schupnik, 2009).

Para Vanegas (2012). Es un proceso sistemático y continuo mediante el cual se evalúan los productos, servicios y procesos de trabajo de organizaciones reconocidas como representantes de las mejores prácticas con el propósito de realizar mejoras organizacionales.

### **5.11. Diagrama de flujo**

Hace referencia a una representación gráfica que desglosa un proceso en cualquier tipo de actividad a desarrollarse tanto en empresas industriales o de servicios y en sus departamentos. (Manene, 2011).

Consiste en la representación gráfica de la sucesión en la que se realizan las operaciones de un procedimiento, donde se muestran las unidades administrativas o puestos que intervienen en cada operación, estos permiten hacer una presentación clara y sencilla de las operaciones, facilitando así su comprensión. (Romero, 2005).

### **5.12. Alianza estratégica**

Abarca (2010), afirma que el concepto hace referencia a *"relaciones relativamente duraderas entre organizaciones autónomas que, al actuar de manera conjunta, buscan alcanzar un mayor beneficio que el que lograrían de manera individual."* (pág.293)



Para Prado (1995). Alianza estratégica se define como "*una sociedad que potencia la efectividad de las estrategias competitivas de las empresas participantes a través del intercambio de tecnologías, habilidades o productos basados en ellas.*" (pág.68).

### **5.13. Microempresa**

Para Lizarazo (2009). Microempresa se define como "*la unidad productiva más pequeña de la estructura empresarial en términos de: escala de activos, ventas y número de empleados que realiza actividades de producción, comercio o servicios, en áreas rurales o urbanas*" (pág.15).

### **5.14. Pequeña empresa**

Según la ley 590 del 2000, la pequeña empresa cuenta con una planta de personal de entre 11 y 50 empleados y activos totales entre 501 y 5000 SMMLV.

### **5.15. Mediana empresa**

Según la ley 590 de 2000, la mediana empresa cuenta con una planta de personal que puede ir desde 51 hasta 2000 trabajadores y unos activos totales que van desde 5001 hasta 15000 SMMLV.

### **5.16. CRM**

Es una filosofía de negocio que busca integrar las distintas áreas de la empresa que tiene contacto con el cliente a fin de incorporar valor añadido y crear un modelo de negocio que beneficie tanto a la empresa como a los clientes, el CRM está asociado a la recolección

de información de los clientes a fin de convertirla en conocimiento que permita crear un modelo predictivo del comportamiento de los clientes (García, I. 2001).

Figura 1: Beneficios del CRM



Fuente: Web find you

## 6. Marco legal

Para el desarrollo de la práctica planteada se tendrán en cuenta los lineamientos legales que se especifican a continuación:

- LEY 905 de 2004. Por medio de la cual se modifica la Ley 590 de 2000 sobre promoción del desarrollo del micro, pequeña y mediana empresa colombiana y se dictan otras disposiciones.
- Decreto 661 de 2018. Eva-Función pública. Por el cual se modifica el Decreto 2555 de 2010 en lo relacionado con la actividad de asesoría y se dictan otras disposiciones.
- LEY 1014 de 2006. Por la cual como red regional de emprendimiento deberá trazar políticas y directrices que impulsen y fomenten la cultura de emprendimiento en la comunidad.
- Acuerdo 105 de 1993. Por el cual se expide el estatuto general de la Universidad del Cauca.

## **7. Marco referencial**

En este capítulo se realizara la descripción del Consultorio Empresarial tomando como referencia el informe de pasantía titulado *Reactivación del Consultorio Empresarial en el CES (2019)*, realizado por Javier Mauricio Mocondino y Sofía Alejandra Zambrano Arango en el que se desarrolla el direccionamiento estratégico del Consultorio Empresarial.

### **7.1. Aspectos generales de la organización**

El consultorio empresarial de la universidad del Cauca es un espacio aunado a la Ruta de la Innovación y el Emprendimiento, el cual busca ofrecer capacitaciones, asesorías y consultorías de manera gratuita a empresarios y emprendedores, con el fin de estrechar el vínculo: universidad-empresa.

### **7.2. Filosofía de la organización**

#### **7.2.1. Misión**

El Consultorio Empresarial es un espacio de interrelación entre la comunidad universitaria, su entorno local, regional y nacional; dedicado a la consultoría y asesoría empresarial en la búsqueda de generar un desarrollo económico y social, así como contribuir al fortalecimiento de la competitividad mediante la orientación y capacitación a emprendedores, empresariado y demás interesados en diferentes procesos organizacionales.

#### **7.2.2. Visión**

Para el 2027 ser reconocido como un espacio de innovación y apoyo al emprendimiento, empresariado y demás interesados en todo el sur occidente colombiano, elegido por sus servicios de calidad y generación de oportunidades de crecimiento y fortalecimiento del desarrollo económico y social.

### 7.2.3. Valores

- **Responsabilidad:** cumplimos a cabalidad con las propuestas, tiempos y compromisos adquiridos con los clientes que solicitan nuestros servicios.
- **Servicio:** lograr servir a los clientes con la mejor disposición, brindándoles un servicio de excelente calidad y orientando esfuerzos para atender y satisfacer los requerimientos y necesidades de clientes internos y externos de forma efectiva.
- **Respeto:** el Consultorio Empresarial respeta las creencias, ideas, sentimientos, filosofías y diversas personalidades de todos sus Stakeholder.
- **Honestidad:** todas las acciones del Consultorio Empresarial se relacionan y están basadas en principios y valores éticos y legales.
- **Compromiso:** el Consultorio Empresarial se compromete con todas sus actividades, actuando siempre en pro de alcanzar los objetivos propuestos por encima de lo esperado, dentro del tiempo estipulado y poniendo el máximo de nuestras capacidades con el fin de sacar adelante cada tarea propuesta.
- **Profesionalidad:** se ejercerá de manera profesional y ética cada una de las tareas, brindando asesorías y consultorías a las personas, instituciones y entidades que lo requieran.
- **Calidad:** los procesos desarrollados por el Consultorio Empresarial buscan aportar valor a los servicios prestados, diferenciándonos del resto de competidores.

### **7.3. Servicios**

Asesoría: brindar acompañamiento a las pequeñas y medianas empresas de la región en los temas organizacionales que lo requieran, mediante las asesorías.

Consultorías: Brindar asesorías con un mayor grado de acompañamiento a las empresa de la región que así lo requieran y soliciten.

## CAPITULO III. CONCEPTUALIZACIÓN METODOLÓGICA

### 8. Metodología

Para Contero y Martín (2020). La metodología que se emplea para el desarrollo de la práctica planteada es OKR, esta sigla hace referencia a Objectives and Key Results, por su significado en inglés, en español objetivos y resultados clave, esta hace referencia a una metodología de planificación que tiene como propósito establecer objetivos de manera abierta y colaborativa, esta metodología puede ser aplicada por todo tipo de organizaciones, equipos y personas.

La metodología objetivos y resultados clave, es una combinación de objetivos y sus respectivos resultados clave. Los objetivos hacen referencia a lo que se desea lograr, deben ser específicos, medibles, alcanzables, Medibles en el tiempo y ambiciosos. Los resultados clave son la manera en que vamos a lograr el objetivo además, sirve de indicador de referencia para evaluar la consecución del objetivo. (Pérez-Soltero., Gómez-Encinas., & Barcelo-Valenzuela. s.f.)

Para la aplicación de OKR se deben fijar unos objetivos, resultados clave para cada objetivo, y las acciones que se van a implementar para lograr cada objetivo planteado.

Figura 2: Proceso metodología OKR



Fuente: Página web dbnet Chile

## **CAPITULO IV. CONTEXTUALIZACIÓN VALORATIVA**

### **9. Resultados Esperados**

Mediante la realización de la presente práctica se obtendrán los resultados descritos en la tabla adjunta y mediante el logro de ellos se fortalecerá la relación Universidad-Empresa-Estado.

- Diseñar y lanzar una campaña publicitaria para dar a conocer los servicios del consultorio empresarial en las redes sociales y a nivel institucional.
- Trabajar de manera conjunta con el CES y establecer los parámetros para participar en el proyecto que se está desarrollando, en relación a las necesidades de asesoría de los empresarios del departamento del Cauca.
- Brindar asesorías a empresarios.

## CAPÍTULO V. CONTEXTUALIZACIÓN ADMINISTRATIVA

### 10. Cronograma de Actividades

Tabla 1: Cronograma de actividades Pasantía

<b>OBJETIVO GENERAL</b> Consolidar el consultorio empresarial de la Universidad del Cauca como un ente de proyección social con el propósito de apoyar el desarrollo del sector empresarial del departamento del Cauca, fortaleciendo el vínculo Universidad-Empresa-Estado.																						
N°.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES CLAVE	RESULTADOS	SEMANAS																		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	<b>Presentar propuestas de asesorías y consultoría a la comunidad empresarial del departamento del Cauca.</b>	Diseñar propuestas de asesoría y consultoría empresarial	Diseñar 3 propuestas de consultoría y asesoría																			
		Contactar empresas departamentales	Contactar un promedio de 3 empresas cada semana																			
		Crear una base de datos de empresarios	Crear 1 base de datos																			
		Determinar un canal de comunicación	Definir un canal de comunicación que permita abordar a los empresarios contactados																			
		Dar a conocer las propuestas de asesoría y consultoría a los empresarios contactados	Dar a conocer los servicios de asesoría y consultoría																			







5.	<b>Lograr que el Centro de Calidad de la Universidad impulse al consultorio</b>	Contactar al Centro de Calidad y conocer los requisitos necesarios para que este impulse el consultorio	Conocer los requisitos necesarios para que el centro de calidad impulse el consultorio																						
----	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*Fuente: Elaboración Propia*

## **11. Requerimiento de Recursos**

Para desarrollar este proyecto se debe llevar a cero la necesidad de recursos económicos, haciendo uso de los recursos materiales, tecnológicos y de personal de los cuales dispone la universidad para el desarrollo de las diferentes actividades planteadas, como es el caso de la planta docente y de los docentes que apoyan al consultorio empresarial para desarrollar actividades como las consultorías y asesorías que se brindaran a la comunidad empresarial de la región, así como de los estudiantes de decimo semestre que están cursando la materia de práctica empresarial asignados al consultorio para el apoyo al desarrollo de actividades de asesoría y consultoría edemas de las demás actividades planteadas en el presente proyecto.

## **CAPITULO VI. DESARROLLO DEL TRABAJO**

Este capítulo muestra las actividades desarrolladas durante la práctica empresarial para el logro de los objetivos planteados.

### **12. Actividades desarrolladas durante la práctica profesional**

Para el cumplimiento de los objetivos planteados se desarrollaron actividades con las cuales se apoyaría el posicionamiento del Consultorio Empresarial.

Tabla 2: Actividades realizadas durante la práctica.

<b>ACTIVIDADES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Gestión de redes sociales.</li> <li>● Reuniones y asignación de tareas a voluntarios. (Ver anexo 1, 2 )</li> <li>● Seguimiento a actividades de voluntarios.</li> <li>● Entrega de informe de actividades de voluntarios, y calificación. (Ver anexos 3, 4 )</li> <li>● Redacción de actas. (Ver anexo 33)</li> <li>● Asistencia a reuniones del Ecosistema de Emprendimiento de la FCCEA. (Ver anexo 34)</li> <li>● Consulta procesos de asesoría de otras universidades. (Ver anexo 11)</li> <li>● Reunión con la gestora documental de la facultad.</li> </ul>

### **12.1. Presentar propuestas de asesorías y consultoría a la comunidad empresarial del departamento del Cauca.**

Para el cumplimiento de este objetivo se ha diseñado un oficio (Ver anexo 5) en el cual se explica que es el consultorio empresarial, misión, visión, valores, proceso de atención de las asesorías y canales de comunicación, esto con el fin de brindar información clara y oportuna a los empresarios para que puedan acceder fácilmente a los servicios que ofrece el consultorio. También se diseñó una propuesta de asesoría basada en la Lectura 9. "Elementos Estratégicos de la Empresa", la cual se encuentra en la unidad de Drive del Correo electrónico del Consultorio (Ver anexo 6), esta consiste en una presentación sobre direccionamiento estratégico (Ver anexo 7).

Además, con el propósito de llegar a un mayor número de organizaciones se crearon las redes sociales del consultorio Empresarial (Facebook e Instagram) (Ver anexos 8 y 9)

Además, debido a la realidad que presenta el contexto actual a causa de la pandemia del COVID-19, se hizo necesario realizar algunos ajustes en la atención a las asesorías, las cuales se deben realizar a través de medios digitales, por lo que se diseñó un proceso de atención virtual (Ver anexo 10), con el apoyo de un estudiante de práctica empresarial.

Para plantear el anterior modelo se hizo una consulta sobre los procesos de asesoría implementados por otras instituciones de educación superior (Ver anexo 11), en lo que colaboro una estudiante de voluntariado.

También se creó una cuenta en Zoom (Ver anexo 12) con el propósito de atender por este medio las asesorías solicitadas por parte de los empresarios.

Adicionalmente con la colaboración de una estudiante de voluntariado se diseñó una encuesta (Ver anexo 13) mediante el uso de un formulario de Google para evaluar la eficiencia de las asesorías prestadas.

Se ha asesorado a un estudiante de práctica empresarial de decimo semestre, (Ver anexo 14) quien está trabajando la idea de un hotel disruptivo como parte de un semillero de investigación, este fue asesorado en el planteamiento de misión, visión y objetivos.

Mediante el uso de la base de datos creada, (Ver anexo 21) se enviaron correos electrónicos dando a conocer el oficio de presentación del consultorio previamente elaborado, se abordó un total de 25 empresas (Ver anexo 15), además se envió un oficio a la Cámara de Comercio del Cauca mediante correo electrónico (Ver anexo 16) a fin de dar a conocer la oferta de asesorías y consultorías a los empresarios inscritos en dicha entidad, se está a la espera de una respuesta.

A fin de dar a conocer el consultorio empresarial a nivel regional e institucional se diseñó una campaña publicitaria radial (Ver anexo 17), esta salió al aire como parte del Programa radial desarrollado y presentado por la RIE los sábados, también se participó como jurado de unas ideas de negocio presentadas por los estudiantes de la profesora Elena Rodríguez (Ver anexo 18).

**12.2. Trabajar de manera conjunta con el CES en el proyecto de reunir a los empresarios Caucanos para determinar en qué temas la universidad y el programa los puede apoyar.**

Como parte de las actividades desarrolladas para el cumplimiento de este objetivo se tuvieron 2 reuniones con la directora del Centro de Estudios y Servicios, con el propósito de

establecer que se deseaba lograr y llegar a acuerdos sobre las actividades a desarrollar, estas reuniones tuvieron lugar mediante el uso de la plataforma Teams. En una de las reuniones se acordó que me facilitaría una base de datos (Ver anexo 19) para iniciar con las actividades.

Además, se contactó al Profesor Reinaldo Erazo, quien había realizado un mapeo de las empresas de la ciudad el cual nos facilitó, dicho mapeo incluye 334 pequeñas y medianas empresas ubicadas en la ciudad de Popayán. (Ver anexo 20)

Mediante la depuración de estas bases de datos, los aportes de voluntarios y contacto de otras empresas se logró la creación de una base de datos más grande (Ver anexo 21), en la cual aún se está trabajando con la colaboración de estudiantes de voluntariado.

El consultorio empresarial también apoyo la organización y realización del evento Prospectiva del ejercicio de la profesión de Administración de Empresas: Reforma Ley 60 de 1981, mediante publicaciones en la fanpage (Ver anexo 22), así como invitación a diferentes instituciones de educación superior mediante correo electrónico (Ver anexo 23) y Facebook (Ver anexo 24) organizado y desarrollado por las estudiantes Clarisa guerrero y Marisol Escue.

También se participó en la estructuración del evento “Café con Expertos II Versión organizado por La Ruta de la Innovación y el Emprendimiento. (Ver anexo 35).

### **12.3. Crear alianzas estratégicas que le permitan al consultorio posicionarse en el ámbito regional**

Ya que las alianzas son importantes para el surgimiento de un proyecto, en este caso el consultorio empresarial, se trabajó en este tópico a través del correo institucional del



consultorio empresarial, mediante el cual se contactó al director ejecutivo del Consejo Gremial y Empresarial del Cauca. (Ver anexo 25)

Con el oficio enviado se propició una reunión con el director ejecutivo del Consejo Gremial en el cual participaron todos los integrantes de la Ruta de la innovación y el Emprendimiento, se dieron a conocer los diferentes proyectos que la integran, a su vez el director ejecutivo del Consejo Gremial dio a conocer la organización en la que trabaja, por último, se acordó enviar el portafolio de servicios de los diferentes proyectos de la RIE(Ver anexo 26), incluido el consultorio Empresarial, el cual se envió el 17 de septiembre del presente año.

Valiéndose de la alianza establecida con el Consejo gremial del Cauca, se le solicito a su director ejecutivo la colaboración para el diligenciamiento de una encuesta (Ver anexo 27) por parte de las empresas que conforman esta institución a fin de conocer las necesidades de asesoría y consultoría de los empresarios del municipio y departamento.

#### **12.4. Establecer un CRM del empresariado de la región y de asesores y consultores**

Con el propósito de realizar un CRM se está haciendo uso de la base de datos de empresarios (Ver anexo 28) que se generó mediante una cuenta creada en Hubspot, una

plataforma virtual para trabajar creación de bases de datos. Hasta el momento la base de datos cuenta con 283 contactos.

Adicionalmente se hizo una base de datos de asesores y consultores de la ciudad y el departamento. La cual cuenta con 17 empresas dedicadas a la asesoría y consultoría (Ver anexo 29).

Además de las bases de datos, se redactó un documento especificando la manera como se ha desarrollado el actual proceso de comunicación con el entorno empresarial cercano (Ver anexo 30), también se diseñó un formulario de google en el Drive del consultorio a fin ampliar la base de datos existente (Ver anexo 31)

#### **12.5. Lograr que el Centro de Calidad de la Universidad impulse al consultorio**

A fin de trabajar en este objetivo se envió un correo (Ver anexo 32) al doctor Miguel Hugo Corchuelo, director del centro de calidad, esto con el propósito de obtener apoyo para la prestación de los servicios de asesoría y consultoría que ofrece el consultorio, se está a la espera de una respuesta.

## CONCLUSIONES

- El Consultorio Empresarial constituye una apuesta importante desarrollada por el Programa de Administración de Empresas a fin de generar un impacto significativo en la comunidad empresarial a nivel municipal y departamental.
- El Consultorio Empresarial se encuentra en proceso de posicionamiento y consolidación, en lo que se ha trabajado a través de las redes sociales (Facebook e Instagram) y el programa radial de la Ruta de la Innovación y el Emprendimiento transmitido por Unicauca estéreo.

## RECOMENDACIONES Y SUGRENCIAS

- A fin de generar el mayor impacto posible en el entorno empresarial cercano es conveniente trabajar en el fortalecimiento de relaciones tanto internas (con Ecosistema de emprendimiento e innovación, Centro de Gestión de la Calidad y la Acreditación Institucional, Centro de Estudios y Servicios) como externas (Cámara de Comercio del Cauca, Consejo Gremial del Cauca).
- El evento Café con expertos en su II versión propuesto por La Ruta de la Innovación y el Emprendimiento sería desarrollado con el apoyo del Consultorio Empresarial, dado que no fue posible su realización en el periodo académico 2020.1 es conveniente realizarlo en el siguiente periodo.
- A fin de generar un mayor reconocimiento del Consultorio Empresarial de la Universidad es prudente realizar eventos que permitan integrar el sector empresarial municipal y departamental.
- Se requiere mayor apoyo en sentido económico para impulsar de manera más eficaz el posicionamiento del Consultorio Empresarial.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

López, A. E. (2002). *Metodología de la investigación contable*. Editorial Paraninfo.

Tamayo, M. (2004). *El proceso de la investigación científica*. Editorial Limusa.

De Bogotá, C. D. C. (2020). *Ley 2069 de 2020" Por medio del cual se impulsa el emprendimiento en Colombia"*.

Perdomo Durán, F., & Rodríguez Ariza, R. (2008). *Estructuración y diseño del Centro de Consultoría en Negocios Internacionales adscrito a la Facultad de Ciencias Empresariales y Económicas de la Universidad del Magdalena (Bachelor's thesis, Universidad del Magdalena)*.

Martínez Barros, Á., Becerra Sánchez, A., & Hernández Bustamante, Y. (2015). *Diseño de un laboratorio de mercadeo y una empresa junior de consultoría al interior de la Universidad del Magdalena (Bachelor's thesis, Universidad del Magdalena)*.

De López, S. R., & Restrepo, M. C. H. (2018). *Consultoría empresarial: retos, reflexiones y aprendizajes*. Ediciones de la U.

Consultorio Empresarial, Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas. (s.f.) Universidad de Medellín. <https://udem.edu.co/index.php/servicios/consultorio-empresarial>

Antillon, L. A. (2017). *Concepto y práctica de la proyección social: una propuesta. La Universidad*, (29).

*Proyección Social y Extensión* (2017). Universidad de investigación y desarrollo.  
<https://www.udi.edu.co/proyeccion-social-y-extension>

De López, S. R., & Restrepo, M. C. H. (2018). *Consultoría empresarial: Retos, reflexiones y aprendizajes*. Ediciones de la U.

Soriano, D. R. (1998). *Asesoramiento en dirección de empresas: la consultoría*. Ediciones Díaz de Santos.

Crocco, L., & Guttman, E. (2005). *Consultoría empresarial*. Saraiva Educação SA.

Silvia Agulló López (2015-2016). *El asesoramiento empresarial*. (Tesis de grado). Universidad Miguel Hernández.

<http://dspace.umh.es/bitstream/11000/4082/1/AGULL%C3%93%20L%C3%93PEZ%20SILVIA.pdf>

Gutiérrez, J. A. G. (2013). *Emprendimiento creación de empresas: Teoría, modelos y casos*. Universidad de La Salle.

Villegas, R. V., & Varela, R. (2001). *Innovación empresarial: arte y ciencia en la creación de empresas*. Pearson educación.

Vega, V. (1985). *Mercadeo básico*. Editorial San José CR EUNED.

Talaya, Á. E. (2008). *Principios de marketing*. Esic Editorial.

Vertice, P. (2008). *Coordinación de equipos de trabajo*. España: Vértice.

Soriano, R. R. (1988). *Investigación social: teoría y praxis*. Plaza y Valdés.

Mulligan, S. (2006). *Terapia ocupacional en pediatra proceso de evaluación/Pediatric occupational therapy evaluation process*. Ed. Médica Panamericana.

Mora, F., & Schupnik, W. (2009). *Outsourcing & Benchmarking*. El Cid Editor.

Vanegas, J., & Angulo, J. (2012). Benchmarking: en el camino de la competitividad. *Revista universidad eafit*, 31(97), 63-66.

Mora, F. (2009). *Outsourcing & Benchmarking*. Santa Fe, Argentina, Argentina: El Cid Editor | apuntes. Recuperado de <https://elibro-net.acceso.unicauca.edu.co/es/ereader/unicauca/28941?page=11>.

Manene, L. (2011). Los diagramas de flujo: su definición, objetivo, ventajas, elaboración, fases, reglas y ejemplos de aplicaciones. Recopilado el, 22, 09-18.

Romero, M. P. U. (2005). Manuales de procedimientos y diagramas de flujo en la administración de archivos. *Revista del Archivo Nacional*, 69(1-12), 11-42.

Luis del Prado. (1995). Boletín de lecturas sociales y económicas. Resumen del libro *strategic alliances M. Y Yoshino & U.S. Rangan*. <http://200.16.86.50/digital/33/revistas/blse/delprado8-8.pdf>

Lizarazo Beltrán, M. (2009). Jóvenes emprendedores comprometidos con el desarrollo sostenible de los territorios rurales. Editorial IICA, Quito, Ecuador.

Ley 590 de 2000. "Por la cual se dictan disposiciones para promover el desarrollo de las micro, pequeñas y medianas empresa". Diario oficial No 44.078. Santa Fe de Bogotá. D.C. 12 julio 2002.

García, I. (2001). *CRM: gestión de la relación con los clientes*. FC Editorial.

Claudia Lorena Zúñiga Martínez & Edwin Alex Escobar (2007). *Propuesta de un modelo de Consultorio Empresarial para la Facultad de Ciencias de la Administración de la Universidad del Valle (trabajo de grado)*. Universidad del Valle.

[https://www.researchgate.net/publication/311426271\\_PROPUESTA\\_DE\\_UN\\_MODELO\\_DE\\_CONSULTORIO\\_EMPRESARIAL\\_PARA\\_LA\\_FACULTAD\\_DE\\_CIENCIAS\\_DE\\_LA\\_ADMINISTRACION\\_DE\\_LA\\_UNIVERSIDAD\\_DEL\\_VALLE](https://www.researchgate.net/publication/311426271_PROPUESTA_DE_UN_MODELO_DE_CONSULTORIO_EMPRESARIAL_PARA_LA_FACULTAD_DE_CIENCIAS_DE_LA_ADMINISTRACION_DE_LA_UNIVERSIDAD_DEL_VALLE)

Universidad de Medellín (2012). Presentación consultorio empresarial. Medellín Colombia. <https://udem.edu.co/index.php/presentacion-consultorio-empresarial>

Manual okr objectives and key results. 2020. Futurizable.com. [https://futurizable.com/wp-content/uploads/2020/02/Manual\\_OKR.pdf](https://futurizable.com/wp-content/uploads/2020/02/Manual_OKR.pdf).

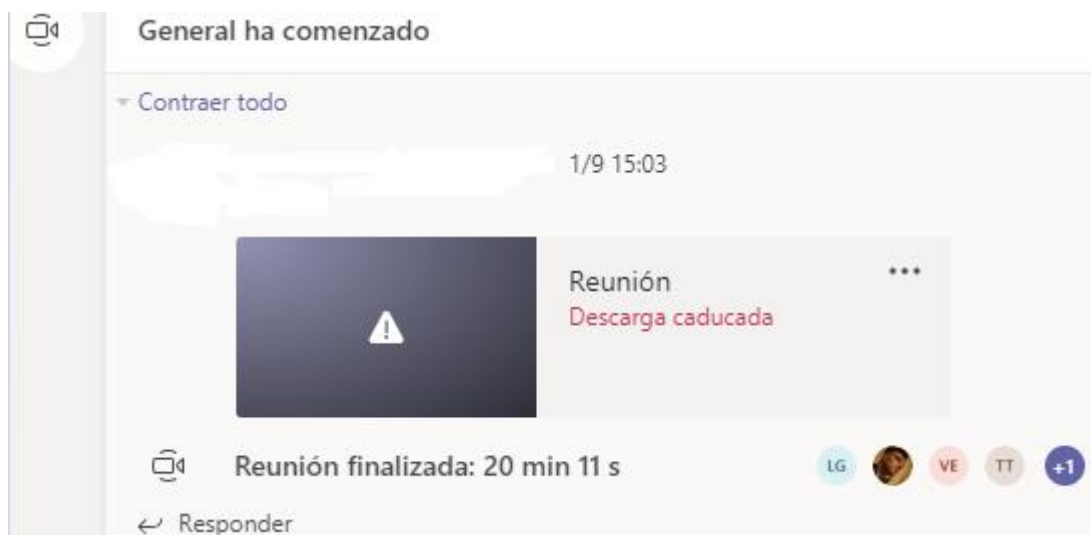
Pérez-Soltero, A., Gómez-Encinas, M., & Barcelo-Valenzuela, M. Desarrollo de una estrategia que permita definir objetivos y resultados clave en una empresa de Software.

Javier Mauricio Mocondino y Sofía Alejandra Zambrano Arango (2019). Reactivación del Consultorio Empresarial en el Centro de Estudios y Servicios en la Universidad del Cauca. (Práctica de Grado). Universidad del Cauca. [https://docs.google.com/document/d/1zfC4d33KTIrV51WSYqBynog\\_xTDcP8xKS3J1wJCDYyQ/edit](https://docs.google.com/document/d/1zfC4d33KTIrV51WSYqBynog_xTDcP8xKS3J1wJCDYyQ/edit).



## ANEXOS

### Anexo 1. Reunión voluntariado



### Anexo 2. Asignación de tareas a voluntarios

Actividad	Actividad
Creación y gestión de base de datos de empresas del departamento. (anexo 1)	Actualización y gestión de base de datos. (anexo 8)
Crear cuenta de <u>Instagram</u> del Consultorio Empresarial. (anexo 2)	Investigar y explicar cómo funciona la App <u>Hubspot</u> . (anexo 9)
Diseñar imagen de portada de Facebook e <u>Instagram</u> del Consultorio Empresarial. (anexo 3)	Registro de base de datos de empresas en <u>Hubspot</u> . (anexo 10)
Diseño de Publicación en <u>Instagram</u> . (anexo 4)	Gestión de redes sociales. (anexo 11)
Diseño de contenido de campaña publicitaria radial del Consultorio Empresarial. ( anexo 5)	Diseño de contenido de campaña publicitaria radial. (anexo 12)
Diseño y realización de publicación en Facebook. (anexo 6)	Elaborar un documento sobre los procesos de asesoría virtual desarrollados por algunas universidades del país. (anexo 13)
Diseño del portafolio de servicios del Consultorio Empresarial. (anexo 7)	Creación de base de datos de empresas de asesoría y consultoría. (anexo 14)
Diseño de propuesta de asesoría y consultoría.	Registro de base de datos de empresas de asesoría y consultoría en <u>Hubspot</u> . (anexo 15)
Reuniones.	Reuniones

## Anexo 3 informe voluntariado

### INFORME SERVICIO DE VOLUNTARIADO RUTA DE LA INNOVACION Y EL EMPRENDIMIENTO



TATIANA MELISA DIAZ TRUJILLO

VICERRECTORIA DE CULTURA Y BIENESTAR  
VOLUNTARIADO DE SERVICIO SOCIAL UNIVERSITARIO

UNIVERSIDAD DEL CAUCA  
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
PROGRAMA ADMINISTRACION DE EMPRESAS  
PRACTICA PROFESIONAL  
POPAYAN-CAUCA  
2020

#### Voluntariado Javier Ante

El estudiante Javier Arturo Ante identificado con el código. 102518011292 del programa de administración de empresas, cumplió de manera eficaz con lo establecido en el cronograma de actividades del voluntariado IP/2020 de acuerdo a lo establecido en el acuerdo académico 040/2020, dando fin a la realización de las 70 horas correspondientes a la oferta "La Ruta de la Innovación y el Emprendimiento". Adjunto el registro de tareas realizadas y logros alcanzados para dar por aprobada la labor con equivalencia AFF.

Objetivo Alcanzado	Actividad	Horas
Dar a conocer el Consultorio Empresarial al sector empresarial de la ciudad	Creación y gestión de base de datos de empresas del departamento. (anexo 1)	20
	Crear cuenta de <a href="#">Instagram</a> del Consultorio Empresarial. (anexo 2)	2
	Diseñar imagen de portada de Facebook e <a href="#">Instagram</a> del Consultorio Empresarial. (anexo 3)	9
	Diseño de Publicación en <a href="#">Instagram</a> . (anexo 4)	9
	Diseño de contenido de campaña publicitaria radial del Consultorio Empresarial. (anexo 5)	5
	Diseño y realización de publicación en Facebook. (anexo 6)	5
Dar a conocer los servicios que ofrece Consultorio Empresarial al sector empresarial de la ciudad.	Diseño del portafolio de servicios del Consultorio Empresarial. (anexo 7)	10
	Diseño de propuesta de asesoría y consultoría.	5
Conocer el Consultorio Empresarial, su propósito y actividades además de dar a conocer los avances en las actividades propuestas	Reuniones.	5
<b>TOTAL HORAS</b>		<b>70</b>

#### Contenido

Lista de Anexos .....	9
Voluntariado Javier Ante .....	10
Voluntariado Lina Granja .....	11
Anexos .....	12

#### Lista de Anexos

Anexo 1. Base de datos Excel Javier	12
Anexo 2. Cuenta de <a href="#">Instagram</a> Consultorio Empresarial	12
Anexo 3. Imagen de portada de Facebook	13
Anexo 4. Publicación en <a href="#">Instagram</a>	13
Anexo 5. Publicidad radial	14
Anexo 6. Publicación en Facebook	15
Anexo 7. Portafolio de servicios Consultorio Empresarial	16
Anexo 8. Base de datos Lina	16
Anexo 9. Explicación manejo <a href="#">Hubspot</a>	17
Anexo 10. Registro de base de datos de empresas en <a href="#">Hubspot</a> .	17
Anexo 11. Gestión de redes sociales	18
Anexo 12. Contenido de campaña publicitaria radial	19
Anexo 13. Documento procesos de asesoría virtual desarrollados por otras universidades del país.	20
Anexo 14. Base de datos de empresas de asesoría y consultoría.	21
Anexo 15. Base de datos de empresas de asesoría y consultoría en <a href="#">Hubspot</a>	22

#### Voluntariado Lina Granja

La estudiante Lina Maria Granja identificada con el código. 104919010901 del programa de ingeniería ambiental, cumplió de manera eficaz con lo establecido en el cronograma de actividades del voluntariado IP/2020 de acuerdo a lo establecido en el acuerdo académico 040/2020, dando fin a la realización de las 70 horas correspondientes a la oferta "La Ruta de la Innovación y el Emprendimiento". Adjunto el registro de tareas realizadas y logros alcanzados para dar por aprobada la labor con equivalencia FISH.

Objetivo Alcanzado	Actividad	Horas
Dar a conocer el Consultorio Empresarial al sector empresarial de la ciudad	Actualización y gestión de base de datos. (anexo 8)	15
	Investigar y explicar cómo funciona la App <a href="#">Hubspot</a> . (anexo 9)	7
	Registro de base de datos de empresas en <a href="#">Hubspot</a> . (anexo 10)	10
	Gestión de redes sociales. (anexo 11)	11
	Diseño de contenido de campaña publicitaria radial. (anexo 12)	5
Conocer los procesos de asesoría y consultoría desarrollados por instituciones regionales	Elaborar un documento sobre los procesos de asesoría virtual desarrollados por algunas universidades del país. (anexo 13)	4
Determinar competencia regional en la prestación de servicios de asesoría y consultoría	Creación de base de datos de empresas de asesoría y consultoría. (anexo 14)	10
Conocer el Consultorio Empresarial, su propósito y actividades además de dar a conocer los avances en las actividades propuestas	Registro de base de datos de empresas de asesoría y consultoría en <a href="#">Hubspot</a> . (anexo 15)	3
	Reuniones	5
<b>TOTAL</b>		<b>70</b>

Anexos

Anexo 1. Base de datos Excel Javier

Empresa / emprendimiento	Gerente / creador	Teléfono celular	Correo
<b>Sector Alimenticio</b>			
Mesa Castilla	Sector Gastronómico	300910426	mesacastilla@unicauca.edu.co
Mesa Pastel	Sector Gastronómico	310202549	
Mesa Pastelera Artesanal	Javier A. García	310328899	
Quilón Chocolates	Juan Carlos García Salazar	317444206	quilonchocolates@gmail.com
Pastelería Pastelera Negra	Angélica Orozco	3051482194	estacionangel@unicauca.edu.co
Café Riego	Diego Felipe Ceballos	3051483026	diego@riego.com
Milpa Moringa	Carolina Quintero	310775156	
Casa de la T	Wendy Landívar	301769206	wendy@casadelat.com
Tarjas Los Reyes	Carolina Quintero	310340199	carolinacq@unicauca.edu.co
Mesa Burguer	Carla Valenzuela	310348862	
Santa Ana Diner & Food	Felipe Rodríguez	310416542	
Frutería	Janissa Alexandra Valencia Estala	317210814	janissa11@gmail.com
Churrería	Ledy Alexandra García Ruiz	318973542	alexg11@gmail.com
Mielito	Ledy Alexandra García Ruiz	318973542	alexg11@gmail.com
Comida Artesanal con 17 años	Carla Muñoz	317626512	carla11@gmail.com
Nacho Tost & S.	Ángela Luch Parra	310473987	parraangel@unicauca.edu.co
<b>Sector Bienes, Inmuebles y Accesorios</b>			
Líneas Hombres	Angélica Chaves	310888411	

Anexo 2. Cuenta de Instagram Consultorio Empresarial



Anexo 5. Publicidad radial

Hola! Somos el consultorio empresarial de la universidad del Cauca, te queremos invitar a conocernos

¿Quiénes somos?  
El consultorio empresarial de la universidad del Cauca es un espacio anudado de la ruta de la Ruta de Innovación y Emprendimiento, el cual busca ofrecer capacitaciones, asesorías y consultorías de manera gratuita a empresarios y emprendedores, con el fin de estrechar el vínculo: academia y empresa. Logrando así una retroalimentación.

Mediante nuestros valores como:  
La Responsabilidad.  
El Servicio.  
El Respeto.  
La Honestidad.  
El Compromiso.  
La Profesionalidad.  
La Calidad.  
Buscamos ayudar a cada vez más personas, ofreciendo nuestros servicios en áreas contables, económicas y administrativas, que de seguro te ayudarán a solventar tus problemas.

No dudes en escribirnos a nuestro correo  
...  
O síguenos en Instagram como: ... Facebook como:

Anexo 3. Imagen de portada de Facebook



Anexo 4. Publicación en Instagram



Anexo 6. Publicación en Facebook

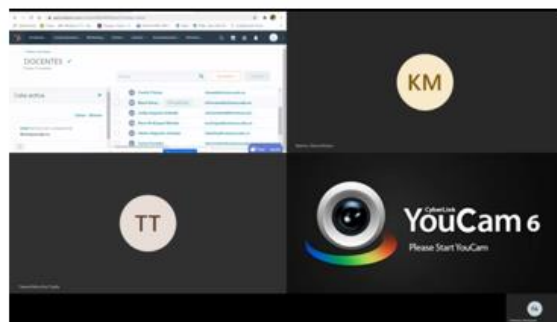


Anexo 7. Portafolio de servicios Consultorio Empresarial



Anexo 8. Base de datos Lina

Nº	NOMBRE DE LA EMPRESA	REPRESENTANTE LEGAL	RUT/NÚMERO	ACTIVIDAD ECONÓMICA	EMAIL
1	Desarrolla. Al Popayán	Amara Manresa	321855742	Detalles	desarrolla@popayán.gov.co
2	Desarrolla. Perseco	Carolina Orozco	314697748	Detalles	carolinao@perseco.edu.co
3	Mesa Borda	Mela Fernanda Muñoz	314521752	Accesorios	mefernan@urbanca.edu.co
4	Tel Popayán - Cardénas	Brenda Nayibe Cruz Toro	3114324670	Alimentos	bcrutz@urbanca.edu.co
5	Estrategia Personal	Alfredo Magaña	318324584	Deportes	alfredomaga@urbanca.edu.co
6	Ferre	Florencia Espinoza	3123422987	Alimentos	florenciae@urbanca.edu.co
7	Riktonquede	Juan David Borda	3218894375	Suéter	juanbor@urbanca.edu.co
8	@grafico_mhsp	Mariana Tobar Gómez	3135845236	Accesorios	mariana7@urbanca.edu.co
9	Play sin	Ana Natalia Sarmiento	3145122778	Alimentos	anasarm@urbanca.edu.co
10	Perseco Store Popayán	Maribel Páez Sarmiento	3046536484	Accesorios	mpaez@urbanca.edu.co
11	Cajón Maguan	Diana Herrera	323525398	Alimentos	dherre@urbanca.edu.co
12	Rayo de Lima	Luis Mario Garza José Luis Magaña Luna	318627280 323442364	Ropa	lmgara@urbanca.edu.co
13	Star too	Diego Fernando Garza	310888837	Alimentos	dgarza@urbanca.edu.co
14	DAM-BOP	Daigles Sanchez y Meira Castillo	325225272 317429458	Accesorios Ropa	dsanchez@urbanca.edu.co
15	Trianeto	Laura yiro	312812257	Bebidas	laurayiro@urbanca.edu.co
16	Amoro	Tania Carola Muñoz	310371208	Accesorios	tcarola@urbanca.edu.co
17	Manda Borda	Arany Cruz	314522281	Alimentos	aranycruz@urbanca.edu.co
18	A lo pablo reportaria	Karen Sofía Borda	316812735	Alimentos	karenb@urbanca.edu.co
19	Detalles con Amor	Oscar Javier Zabala	318429289	Detalles	ozjab@urbanca.edu.co
20	Servicios Maribel	Diego Norcia	301561520	Tecnología	dnorcia@urbanca.edu.co



Anexo 10. Registro de base de datos de empresas en Hubspot

NOMBRE	TAMANO	TIPO	ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN (GMT-5)	CREADOR	
EXPERTOS	Divales - Mx	39	Estática	27 de oct. de 2020 20:17	Ruta de la innovación y emprendimiento
Empresas Cámara Comercio	59	Estática	24 de oct. de 2020 14:28	Ruta de la innovación y emprendimiento	
Empresas del Cauca	283	Activa	24 de oct. de 2020 1:00	Ruta de la innovación y emprendimiento	

Anexo 11. Publicaciones en redes sociales





Anexo 12. Contenido de campaña publicitaria radial

La Universidad del Cauca abre sus puertas a todas las personas que deseen consultar o recibir asesorías en temas empresariales, organizacionales y financieros; para que puedan acercarse al consultorio y resuelvan todas sus dudas en materia empresarial. Para mayor atención pueden comunicarse al número xxxxxxxx, al correo electrónico xxxxxxxx, y en las redes sociales: Facebook @xxxxxx, instagram @xxxxxx. Consultorio empresarial Universidad del Cauca. Consultorio empresarial (eslogan) 824 p. m.

jurídica se hace llegar al interesado a través del correo electrónico o por vía telefónica.

- La Universidad Santiago de Cali, a través del Consultorio Jurídico ha organizado el Sistema de Asistencia Jurídica Virtual mediante el que pretenden extender la prestación de los servicios a la comunidad en general. Para acceder a los servicios ofrecidos, proponen un enlace <https://www.uscc.gov.co/consultorio-virtual/> que dirige a un formulario en el que el usuario debe diligenciar los datos solicitados; las inquietudes serán resueltas en un término de 3 días hábiles a través del correo electrónico y en caso de requerirse se remite al usuario al servicio de asesoría de manera presencial.
- Otras universidades, han dispuesto líneas de atención al usuario para dudas e inquietudes respecto a trámites universitarios, y para el mismo motivo, a través de la página web de cada institución, la opción de chat en línea.
- A través de páginas de Facebook Universidades como: la Fundación Universitaria de Popayán, el Colegio Mayor del Cauca, la Corporación Universitaria Autónoma del Cauca, la Pontificia Universidad Javeriana, entre otras, mantienen contacto constante con sus estudiantes y la comunidad en general, además de tener un chat con preguntas y respuestas automáticas para agilizar el proceso.

Es importante mencionar, que, con las universidades mencionadas, así como otras que no aparecen en el informe, a pesar de que han dispuesto líneas de atención telefónica para las asesorías, no fue posible tener contacto con ninguna de ellas, en algunos casos porque nadie contestó el teléfono y en otros, porque la línea no está servicio.

Cordialmente,  
Lina María Granja Garcés  
Voluntaria Ruta de Innovación y emprendimiento

Anexo 14. Base de datos de empresas de asesoría y consultoría.

Nº	Empresas de asesoría y consultoría del Departamento	Teléfono	Ciudad
1	PROPOSITIVA SASVista preliminar	234649691	Popayán
2	Acahes Asesores y ConsultoresVista preliminar	316 6291851	Popayán
3	AsesoríaSAVista preliminar	321 4981669	Popayán
4	ASISOMA EL FUTURO ES AHORA SASVista preliminar	316289179	Popayán
5	Asesorías Contables Y TributariasVista preliminar	317 8087299	Popayán
6	Asesorías Contables Y TributariasVista preliminar	317 8087299	Popayán
7	CONVITZION CREAMOS CONFIANZA SASVista preliminar	8374715	Popayán
8	EMPRESA INTEGRAL NUEVO HORIZONTE SASVista preliminar	3140101044	Popayán
9	Empresa Nacional de Consultoría Integrales SASVista preliminar	312 7970209	Popayán
10	FUNDACION CAUCANÁ PARA LA GESTION Y EJECUCION DE PROYECTOSVista preliminar	8220252	Popayán
11	IG&S IntegralVista preliminar	8380131	Popayán
12	GRUPO EMPRESARIAL SILVIA SASVista preliminar	3215366700	Silvia
13	INIVPEL SASVista preliminar	3230548120	Palmyra
14	IMALAG + E34 + AIS: E1 + AIS: FISVista preliminar	8294648	Santander de quillichao
15	Personal Group Consultores SASVista preliminar	321 8561321	Popayán
16	Wiseaware SASVista preliminar	320 8229621	Popayán
17	CONSULTORES ANOVAVista preliminar	310 8428952	Popayán

Anexo 13. Documento procesos de asesoría virtual desarrollados por otras universidades del país.

Miércoles 16 de septiembre de 2020

VOLUNTARIADO RUTA DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO

Lina María Granja Garcés

Voluntaria

Informe para dar parte respecto al funcionamiento de las asesorías virtuales de diferentes Universidades debido a la que atraviesa el País.

Sra.  
Tatiana Melisa Díaz:

Le informo por medio del presente, la metodología utilizada por Universidades del País para brindar asesorías virtuales a quien corresponda en medio de la situación por la que está atravesando el país:

Se estudiaron 5 universidades, de las que se obtuvo la siguiente información:

- La Fundación Universitaria de Popayán, a través de su página de Facebook (<https://www.facebook.com/FundacionUniversitariaPopayan/>) da a conocer los horarios y fechas de las asesorías virtuales que brinda de manera esporádica y referente a distintas áreas de la oferta académica. Para las asesorías proporcionan diferentes links de meet a los cuales, quienes estén interesados pueden acceder en el horario y fecha indicada.
- La corporación Autónoma del Cauca actualmente está prestando el servicio de asesoría jurídica en línea con el fin de dar continuidad al servicio presencial que antes se ofrecía. Para esto, han dispuesto un formulario asociado al correo electrónico del consultorio ([https://cauca.google.com/forms/d/ej1FAIqGJSE-Du-C-519CvYEMarSjpaucUc-jPzBF3me7YgUdOnYGNtqtaQviewform?usp=send\\_form](https://cauca.google.com/forms/d/ej1FAIqGJSE-Du-C-519CvYEMarSjpaucUc-jPzBF3me7YgUdOnYGNtqtaQviewform?usp=send_form)) para que el interesado lo diligencie y dar así inicio al proceso de la asesoría.
- La Universidad Autónoma de Bucaramanga desde el mes de abril ofrece el servicio de asesorías jurídicas virtuales a través de la plataforma <https://unab.edu.co/gobierno/centro-consultoria-consultoria-y-consultorio-juridico-cy-ajuris>, desde la que se puede diligenciar un formulario con información requerida para entender el caso, incluida la cédula de ciudadanía, escaner del recibo público de agua o energía y autorización a la Universidad, especialmente al consultorio para el tratamiento de los datos personales suministrados. Además, está habilitado un enlace de zoom, denominado sala virtual, para que quien tenga dudas acerca del proceso pueda ingresar y recibir asesoría respecto al trámite. La respuesta que dará inicio a la asesoría

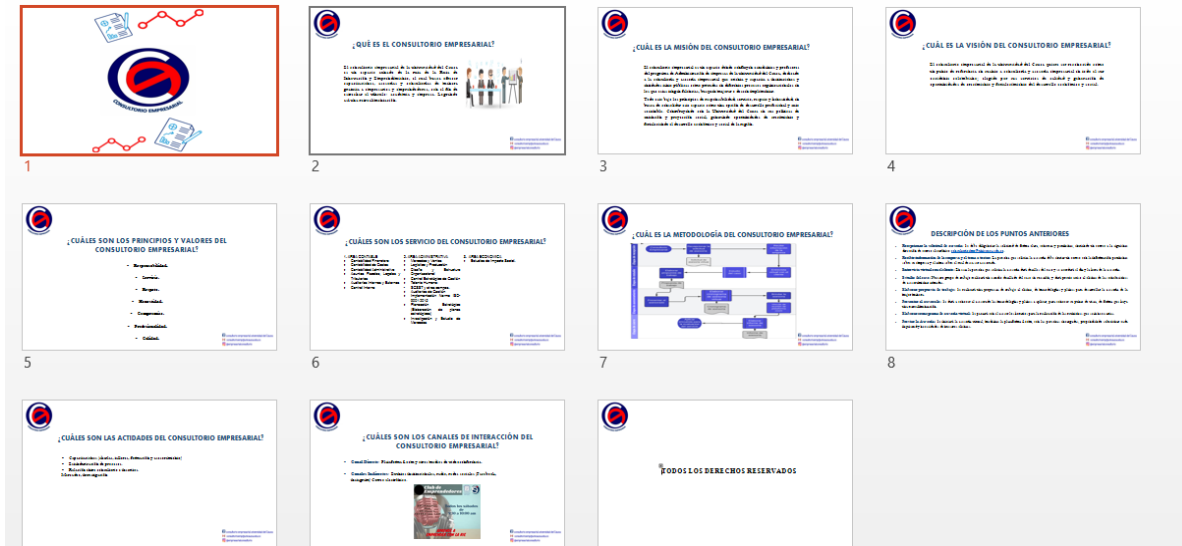
Anexo 15. Base de datos de empresas de asesoría y consultoría en HubSpot.

NOMBRE	NUMERO REGISTROS	REQUERIMIENTOS ACTUALIZADOS	CANTIDAD DE NEGOS	FUENTE	USUARIO	CREADA
CONSULTORES EMPRESARIALES 1 (nombre)	17		0	Artículo	Ruta de la Innovación y emprendimiento @lmaria@unpopayan.edu.co	16/08/2020 10:59

Anexo 4. Calificación voluntariado

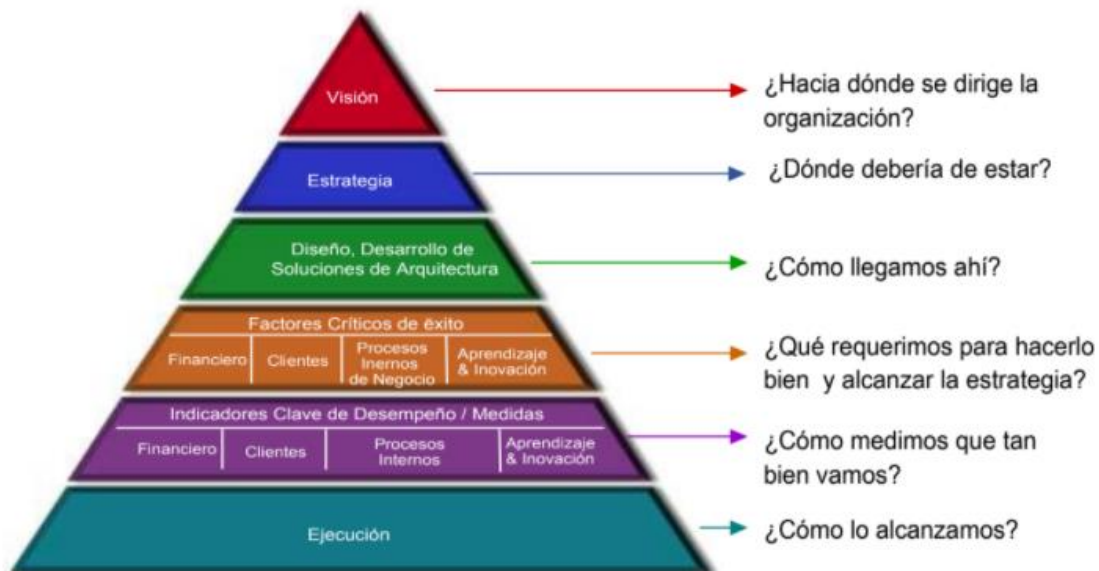
UNIVERSIDAD DEL CAUCA VICERRECTORÍA DE CULTURA Y BIENESTAR DIVISIÓN DE GESTIÓN DE LA CULTURA VOLUNTARIADO DE SERVICIO SOCIAL UNIVERSITARIO EVALUACIÓN DE ESTUDIANTES						
Oferta:		(POR FAVOR INDIQUE EL NOMBRE DE LA OFERTA)				
NOMBRE DEL ESTUDIANTE	PROGRAMA	CÓDIGO DEL ESTUDIANTE	Factor 1: Desarrollo Humano (Interés, agrado, disposición y aportes del estudiante a la oferta 25% )	Factor 2: cumplimiento de objetivo propuesto y puntualidad en la entrega (25%)	Factor 3: Calidad del producto entregado 50%	Nota final
1 Valeria joia naspiran	Ingeniería agroindustrial	103218011590	5	5	5	5
2 Ana maritza benavides	Enfermería	100318020773	4	4	4	4
3 Javier Arturo Ante Vidal	Administración de empresas	102518011292	5	4,5	5	4,9
4 Lina María Granja Garcés	Ingeniería ambiental	104919010901	5	4,5	5	4,9

Anexo 5. Oficio Presentación Consultorio Empresarial



Anexo 6. Lectura 9. Elementos estratégicos de la empresa

# ELEMENTOS ESTRATÉGICOS DE LA EMPRESA



Elaboración de misión, visión y objetivos

## Anexo 7. Presentación Direccionamiento estratégico

### Direccionamiento Estratégico

Consultorio Empresarial



1

### Definición

El direccionamiento estratégico consiste en la formulación de las finalidades y propósitos de una organización o proyecto, donde se consignan los objetivos definidos para un largo plazo que apuntan a la perdurabilidad, sostenibilidad y crecimiento de la misma, es decir, es una herramienta que permite guiar el rumbo de una organización.

2

## MISIÓN

Es un enunciado breve y claro de las razones que justifican la existencia, propósitos o funciones de la organización, su base estratégica y los métodos fundamentales para cumplir con este propósito. Dicho enunciado debe responder las siguientes preguntas:

- ¿Por qué existimos (cuál es nuestro propósito básico)?
- ¿Quién es nuestro usuario objetivo?
- ¿En dónde se encuentra nuestro usuario objetivo?
- ¿Qué necesidades podemos satisfacer?
- ¿Cómo vamos a satisfacer estas necesidades?
- ¿Cuales son nuestros productos o servicios presentes?
- ¿En qué nos distinguimos?, ¿qué característica especial tenemos o deseamos tener?

3

### Visión

La visión es la imagen que se tiene del lugar a donde se quiere llegar, de cómo queremos vernos, como institución, en un futuro definido. La declaración de la visión debe responder a las siguientes preguntas:

- ¿Cuál es la imagen deseada de nuestro negocio?
- ¿Qué tratamos de conseguir?
- ¿Cómo nos enfrentaremos al cambio?
- ¿Cómo conseguiremos ser competitivos?
- ¿Cómo seremos en el futuro?
- ¿Qué haremos en el futuro?



4

### Ejemplos

- **Misión Cemex**  
Servir las necesidades globales de construcción de nuestros clientes y crear valor para nuestros accionistas y otros grupos de interés al convertirnos en la compañía cementera más eficiente y rentable del mundo. Para lograr esta meta, trabajamos constantemente para desarrollar y realizar lo que creemos es el enfoque de mayor amplitud y más visionario en nuestra industria.
- **Visión Telmex**  
Consolidar el liderazgo de Telmex en el mercado nacional, expandiendo su penetración de servicios de telecomunicaciones en todos los mercados posibles, para situarnos como una de las empresas de más rápido y mejor crecimiento a nivel mundial.

5

### Objetivos

Establecen lo qué se debe realizar a partir de una situación presente para llegar a una situación futura y proponen los recursos y medios con los que se cuenta para lograrlo. Para definir claramente un objetivo, existe el modelo "SMART", que nos permite identificar claramente las características de un objetivo bien establecido:



6

## Anexo 8. Fanpage Consultorio Empresarial





### Consultorio Empresarial

#### Universidad del Cauca

Crear nombre de usuario · Organización sin ánimo de lucro

Editar Enviar mensaje

Inicio Empleos Ver más ▾

Promocionar

Ver como visitante

Q

⋮

### Anexo 9. Instagram Consultorio Empresarial



### Anexo 10. Proceso de atención de asesorías

- Consultorio Empresarial Universidad del Cauca**
- El Consultorio Empresarial, con el fin de cumplir con nuestros objetivos de servicio prestará sus asesorías de forma virtual. A continuación se hará la descripción de cada actividad para acceder al servicio de asesoramiento virtual.
- **Decepcionar la solicitud de asesoría:** Se debe diligenciar la solicitud de forma clara, concreta y pertinente, enviando un correo a la siguiente dirección de correo electrónico [consultorioemp@unicauca.edu.co](mailto:consultorioemp@unicauca.edu.co).
  - **Recibir información de la empresa y el tema a tratar:** La persona que solicita la asesoría debe enviar un correo con la información pertinente sobre su empresa y el tema sobre el cual desea ser asesorada.
  - **Entrevista virtual con el cliente:** En esta la persona que solicita la asesoría dará detalles del caso y se acordará el día y la hora de la asesoría.
  - **Estudio del caso:** Nuestro grupo de trabajo realizará un estudio detallado del caso en cuestión, y dará previo aviso al cliente de las conclusiones de asesoramiento formadas.
  - **Elaborar propuesta de trabajo:** Se realizará una propuesta de trabajo al cliente, de metodologías y planes para desarrollar la asesoría de la mejor manera.
  - **Presentar al asesorado:** Se dará a conocer al asesorado las metodologías y planes a aplicar, para conocer su punto de vista, de forma que haya una retroalimentación.
  - **Elaborar cronograma de asesoría virtual:** Se pactará con el asesor los horarios para la realización de las reuniones que sean necesarias.
  - **Prestar la Asesoría:** Se iniciará la asesoría virtual, mediante la plataforma Zoom, con las personas encargadas, propendiendo solucionar cada inquietud y necesidades de nuestros clientes.
  - **Elaborar informe de asesoría:** Se hará un informe de las reuniones realizadas y de todos los objetivos cumplidos, como de las soluciones otorgadas por nuestros asesores.
  - **Evaluar el impacto de la asesoría:** Midiendo la satisfacción del cliente, mediante la aplicación de una encuesta cuando haya finalizado el proceso de asesoría.





## Anexo 11. Documento soporte Para diseño de proceso de asesoría virtual

**Informe para dar parte respecto al funcionamiento de las asesorías virtuales de diferentes Universidades debido a la Pandemia por la que atraviesa el País.**

Srta.  
Tatiana Melisa Díaz

Le informo por medio del presente, la metodología utilizada por Universidades del País para brindar asesorías virtuales a quien corresponda en medio de la situación por la que está atravesando el país:

Se estudiaron 5 universidades, de las que se obtuvo la siguiente información:

- La Fundación Universitaria de Popayán, a través de su página de Facebook (<https://www.facebook.com/FundacionUniversitariaPopayan/>) da a conocer los horarios y fechas de las asesorías virtuales que brinda de manera esporádica y referente a distintas áreas de la oferta académica. Para las asesorías proporcionan diferentes links de meet a los cuales, quienes estén interesados podrán acceder en el horario y fecha indicada.
- La corporación Autónoma del Cauca actualmente esta prestando el servicio de asesoría jurídica en línea con el fin de dar continuidad al servicio presencial que antes se ofrecía. Para esto, han dispuesto un formulario asociado al correo electrónico del consultorio ([https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSI-DuQ-91rCyyEM4r3jzbuU0-JPd8RQme7YghUmYGNHpbGivewform?usp=send\\_form](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSI-DuQ-91rCyyEM4r3jzbuU0-JPd8RQme7YghUmYGNHpbGivewform?usp=send_form)) para que el interesado lo diligencie y dar así inicio al proceso de la asesoría.
- La Universidad Autónoma de Bucaramanga desde el mes de abril ofrece el servicio de asesorías jurídicas virtuales a través de la plataforma <https://unib.edu.co/servicios/centro-conciliacion-y-consulorio-juridico/Anexo>, desde la que se pide diligenciar un formulario con información requerida para entender el caso, incluida la cédula de ciudadanía, escáner del recibo público de agua o energía y autorización a la Universidad, especialmente al consultorio para el tratamiento de los datos personales suministrados.

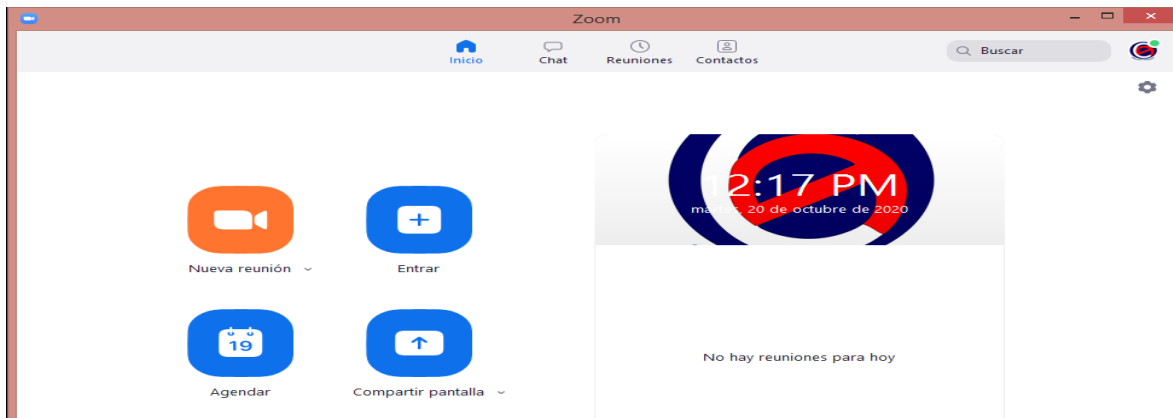
Además, está habilitado un enlace de zoom, denominado sala virtual, para que quien tenga dudas acerca del proceso pueda ingresar y recibir asesoría respecto al trámite. La respuesta que dará inicio a la asesoría

jurídica se hace llegar al interesado a través del correo electrónico o por vía telefónica.

- La Universidad Santiago de Cali, a través del Consultorio Jurídico ha organizado el Sistema de Asistencia Jurídica Virtual mediante el que pretenden extender la prestación de los servicios a la comunidad en general. Para acceder a los servicios ofrecidos, proporcionan un enlace (<https://asesoria.usc.edu.co/index.php/comunidades-virtuales>) que dirige a un formulario en el que el usuario debe diligenciar los datos solicitados; las inquietudes serán resueltas en un término de 3 días hábiles a través del correo electrónico y en caso de requerirse se remite al usuario al servicio de asesoría de manera presencial.
- Otras universidades, han dispuesto líneas de atención al usuario para dudas e inquietudes respecto a trámites universitarios, y para el mismo motivo, a través de la página web de cada institución, la opción de chat en línea.
- A través de páginas de Facebook Universidades como: la Fundación Universitaria de Popayán, el Colegio Mayor del Cauca, la Corporación Universitaria Autónoma del Cauca, la Pontificia Universidad Javeriana, entre otras, mantienen contacto constante con sus estudiantes y la comunidad en general, además de tener un chat con preguntas y respuestas automáticas para agilizar el proceso.

Es importante mencionar, que, con las universidades mencionadas, así como otras que no aparecen en el informe, a pesar de que han dispuesto líneas de atención telefónica para las asesorías, no fue posible tener contacto con ninguna de ellas, en algunos casos porque nadie contestó el teléfono y en otros, porque la línea no está servicio.

## Anexo 12. Cuenta de Zoom Consultorio Empresarial



### Anexo 13. Encuesta evaluación servicio asesorías

## Encuesta de Satisfacción sobre el Consultorio Empresarial UniCauca

Después de haber accedido a nuestros servicios de asesoría le solicitamos amablemente que nos colabore con el diligenciamiento de la presente encuesta, que nos permitirá evaluar y conocer los puntos a mejorar al momento de brindar nuestros servicios a la comunidad empresarial.

¿Cuál es su ocupación? \*

- Estudiante
- Emprendedor
- Microempresario
- Empresario
- Otra...

Acti  
Ir a C

¿Cómo se enteró de la existencia del Consultorio Empresarial? \*

- Por redes sociales (Facebook, Instagram)
- Por Información en la Universidad
- Por comentarios voz a voz
- Otra...

¿Qué le ha parecido la atención brindada en el Consultorio? \*

- Excelente
- Buena
- Regular

Acti  
Ir a C

La asesoría obtenida fue \*

- Excelente
- Buena
- Regular
- Mala

¿Recomendaría a otras personas el consultorio? \*

- Sí
- No
- Tal vez

¿El asesor cuenta con los conocimientos necesarios para dar respuesta a sus inquietudes? \*

- Sí
- No
- Parcialmente

¿La información contenida en la página de Facebook del consultorio empresarial es clara y oportuna? \*

- Sí
- No
- Parcialmente

¿Sus inquietudes fueron respondidas de manera oportuna? \*

- Sí
- No
- Parcialmente

Sugerencias y recomendaciones


Texto de respuesta corta

### Anexo 14. Evidencia asesoría



### Anexo 15. Correos enviados a empresarios

Asesorías Empresarial Virtuales Recibidos x 🔍 🖨️ 📧

 **CONSULTORIO EMPRESARIAL UNICAUCA** <consultorioemp@unicauca.edu.co> 📧 lun, 7 dic 14:26 ★ ↶ ⋮

para aplanchadoscheпа, bcc: granhato, bcc: victoraran25, bcc: lisl9, bcc: gerencia, bcc: mac, bcc: caucanagas, bcc: fondoganaderodelcauca, bcc: ctterradm08, bcc: ▾

**Asesorías virtuales en temas empresariales**

¿Sabías qué el mercado ha sumado muchas más amenazas y oportunidades con esta pandemia?



El Consultorio Empresarial de la Universidad del Cauca ofrece servicios de Asesorías y consultorías Virtuales a fin de ayudarte a assimilarlas de la mejor forma.

Accede a los espacios gratuitos que el consultorio empresarial de la universidad del Cauca tiene para ti

Escribenos si requieres de nuestros servicios


¡Te esperamos!

2 archivos adjuntos 📎 📎

Anexo 16. Oficio Cámara de Comercio del Cauca

Popayán, 30 de octubre de 2019

 Abrir con Documentos de Google

Economista  
Ana Fernanda Muñoz Otoyá  
Presidenta Ejecutiva Cámara de Comercio del Cauca  
Popayán - Cauca


Cordial saludo.


Asunto: Generar un espacio de encuentro con el empresariado caucano.

La Universidad del Cauca a través del Consultorio Empresarial, iniciativa del Programa de Administración de Empresas, ofrece a los empresarios de la ciudad y el departamento los servicios de asesoría y consultoría en temas relacionados con la gestión organizacional. Por lo tanto, queremos solicitar comedidamente, compartan con los empresarios inscritos en su base de datos la publicación adjunta.

Agradecemos su valiosa y amable atención.

Universitariamente,

  
Martha Acosta Rangel  
Coordinadora PAE  
Unicauca

  
Henry Ramírez Faruma  
Coordinador  
Ruta de la Innovación y el Emprendimiento

Página 1 de 1

### Anexo 17. Contenido campaña publicitaria radial

el consultorio empresarial de la universidad del Cauca, te invitar a conocerlo

¿Quiénes somos?  
El consultorio empresarial de la universidad del Cauca es un espacio aunado de la ruta de la Ruta de Innovación y Emprendimiento, el cual busca ofrecer capacitaciones, asesorías y consultorías de manera gratuita a empresarios y emprendedores, con el fin de apoyar el sector empresarial regional


Mediante nuestros valores como:  
Responsabilidad.  
Servicio.  
Compromiso.  
Calidad.

Buscamos ayudar a cada vez más personas, ofreciendo nuestros servicios en áreas contables, económicas y administrativas, que de seguro te ayudarán a solventar tus problemas.

No dudes en escribirnos a nuestro correo [consultorioemp@unicauca.edu.co](mailto:consultorioemp@unicauca.edu.co)  
O síguenos en Instagram como: consultorio empresarial, Facebook como: consultorio empresarial universidad del Cauca

### Anexo 18. Jurado ideas de negocio

Jurados de presentación Recibidos x

 **ELENA RODRIGUEZ Mendez** <erodriguez@unicauca.edu.co> mié, 18 nov 16:45 ☆ ↶

para bcc: mí ▾

Hola cómo estás mi apreciado jurado:

Te cuento que ya los estudiantes están listos, la idea con ellos es que llevamos un proceso donde ellos han tenido que realizar una propuesta de una idea de un negocio basada en la nueva realidad del Covid. Tienen una ideas que ellos deben prototipar. Se les explicaron varias formas de prototipar: papel, cartón, video, puesta en escena, sketch, maqueta, maqueta virtual, app o página web. No sé con cual van a salir ellos. incluso podían investigar y ellos debían escoger cuál o cuáles querían realizar su presentación .

Son cuatro grupos, cada uno tiene 10 minutos para hacer la presentación. El jurado tendrá 5 minutos para preguntas y 3 minutos para evaluar a través de un formulario que les voy a enviar.

Estos son los puntos que se van a evaluar en una escala de 0 a 5:

- 1 ¿Se entendió en qué consiste el proyecto?
- 2 ¿Queda claro cómo funciona la propuesta?
- 3 ¿Evidencian quien va dirigida la propuesta?
- 4 ¿Indican por qué seleccionaron esta propuesta?
- 5 ¿Presentan el prototipo de la propuesta o idea de negocio?
- 6 ¿Se evidencia la participación de todos los integrantes del equipo?
- 7 ¿Muestran cuánto tiempo podría tardarse en colocar en marcha esta idea?
- 8 ¿Presentaron qué entidades podrían financiar o seguir apoyando su idea?
- 9 ¿Respondieron adecuadamente a las preguntas realizadas por los jurados?
- 10 ¿Manejaron adecuadamente el tiempo asignado para la presentación?

Anexo 19. Base de datos Centro de Estudios y Servicios

Empresa	CONTACTO	Cargo	Celular	Correo Contacto	Dirección
Conex Digital	Alejandro Sarría	Representante Legal	3206730136	info27@gmail.com	Cll 14N # 7-76 El Recuerdo
Cámara de Comercio del Cauca	Ana Fernanda Muñoz Otya	Presidente Ejecutiva	8243625	ccc@cauca.com	Cra 7 # 4-36
Contraloría General del Cauca	Julio Hernán Tobar Ocampo	Contralor General	8237269	contactenos@contraloria-cauca.gov.co	Cra 7 # 1N-66
Alcaldía Municipal de Popayán	Genaro Rodríguez Hernández	Jefe Talento Humano	8243075	atencionalciudadano@popayan.gov.co	Cra 6 # 4-21
Gobernación del Cauca	Leonor Melo de Velásco	Talento Humano	8242566	talentohumano@cauca.gov.co	Cra 6 # 3 - 83
Banco Mundo Mujer	Leonor Melo de Velásco	Presidenta Ejecutiva	1800910666		Cra 11 # 5-56
Cooperativa Multiactiva Cooperados y Asociados "COASOCIADOS"	Ingrith Karolina Guerrero López	Gerente y Representante Legal	3154032198	info@coasociados.com; comercialcoasociados@gmail.com	Calle 3 # 2-42
Corporación Centro de Desarrollo Tecnológico Clúster CREATIC	César Daniel Samboni Adrada	Director Ejecutivo	3102630888	comunicaciones@clustercreatic.com	Calle 20N #7A - 34 Ciudad Jardín
AIIESEC	Kevin Daza	Director Popayán	3128467595		
Nutri Tost S.A.S	José Luis Pantoja	Gerente y Representante Legal	3105472981	gerencia@nutritost.com	Cra 70 # 12 - 34 Bello Horizonte
Camacol Popayán	Mónica Valverde	Gerente Seccional Popayán	3129048868	mvalverde@camacol.org.co	Calle 16 N # 9 - 44
Get Up And Go Colombia	Samuel Martínez	Fundador	3017016240	martinez@unicauca.edu.co	
Supermercado de la Cooperativa de Provisión para los trabajadores de la Educación del Cauca- Coprovitec	Nibia Stella Fernández	Administradora	3183504501	stellafernandez@hotmail.com	
ACOPI Regional Cauca	Jalilud Martínez Tobar	Directora Ejecutiva	823 9980	acopecauca@gmail.com	Cra 10A No 1N-74
Ministerio de Transporte Regional Cauca	Cesar Augusto Sánchez	Director Territorial Cauca	3105920758	sanchez@mintransporte.gov.co	Calle 25N Autopista Norte Edificio Invias - Primer piso
Corporación Gastronómica de Popayán	Enrique González Ayerbe	Representante Legal	8224141	direccion@gastronomico.org.co	Dirección Calle 5 # 4-33 Casa 18849
TIQAL S.A.S	Ivonne Alejandra Castro Guerrero	Gerente de Servicios	3002964115	icastro@tiqal.com	Calle 25 No. 127 - 220 Km. 7
Comité de Cafeteros del Cauca	Yenny Alexandra Benavides Bastidas	Coordinadora de Gestión	3203471478	yenny.benavides@cafedecolombia.com	Cll 24N # 15-42
ACTUAR TEMPORALES ZOMAC	Jorge Luis Golondrino	Director Administrativo	3500665	actuartemporales@hotmail.com	Cll 4 # 12-49 Santander de
ACORDRES CAPITAL CAUCA	Reinaldo Muñoz	Director Ejecutivo	3138415592	gerencia@hotelvalledepubenza.com	Calle 7 con carrera 8 Popayán
Hotel Valle de Pubenza	Jorge Luis Fernandez Fernandez	Administrador	3138415592		

Anexo 20. Mapeo Pequeñas empresas de Popayán

Empresas Pequeñas								
ITEM	NOMBRE DE LA EMPRESA	REPRESENTANTE LEGAL	DIRECCION COMERCIAL	ACTIVIDAD ECONOMICA	TELEFONO	E-MAIL	EMPLEADOS	ACTIVOS TOTALES
1	ACADEMIA ULTIMA QUEBENA TOMAS CERRANO DE MORGANA LIA	VICTOR MANUEL CADAS TRUJILLO	CL 18E # 100 BARR LA ALDEA	ENSEÑANZA A NIVEL ESPECIALIZADO, PRIMARIA Y SECUNDARIA SECCION B EDUCACION	COMBARIA 2	telematronicapopayan@gmail.com	00001	\$ 588441585.000
2	ACERTIMIAS S.A	GONZALEZ TORRES KENNEDY AUGUSTO	CR # 1105 DEL 898 ED. HIGUETI	REPARACION DE MOTORIAS Y COMERCIALIZACION DE PARTES PERMANENTES SECCION B REPARACIONES AUTOMOTRIZES Y ACCESORIOS	COMBARIA 3	acertimias@gmail.com	00000	\$ 2277817284.000
3	ADORON MUE Y COMPANIA LIMITADA. MUE Y CALZADA	LOPEZ ARIAS ANTONIO MARIA	CL # 8 527	PARA MUEBLERIA REPARACION DE VEHICULOS AUTOMOTRIZES Y ACCESORIOS SECCION B REPARACIONES AUTOMOTRIZES Y ACCESORIOS	COMBARIA 4	adoronmue@gmail.com	00018	\$ 1447847000.000
4	AGENCIA DE VIAJES AVIAJEO LALANIA LIMITADA	BUCHELI LOPEZ LILIANA DE JESUS	CL # 8 748	VENTA DE TIKETES AEREOS, TERRESTRES Y MARITIMOS SECCION H TRANSPORTE Y TURISMO	COMBARIA 4	gerencia@aviatarea.com	00000	\$ 9771327428.000
5	AGENCIA POPAYAN COPITAL LTDA.		CL # 4 # 112	ANUENUEO CREDITO SECCION K ACTIVIDADES FINANCIERAS Y DE SEGUROS (EXCEPTO SEGUROS DE VIDA)	COMBARIA 4		00004	\$ 418000000.000
6	AGRODECORANTES ANA LUCA		CR # 4 7 28	COMPRAS Y VENTA DE ALIMENTOS SECCION Q COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR REPARACIONES AUTOMOTRIZES Y ACCESORIOS	COMBARIA 4	agrosolucio@popayan.com	00002	\$ 148872000.000
7	AGROPLANADOR DEL CAUCA LTDA.	CHACON BARBOSA ELOY JAIBINI	CR # 8 191-12	COMPRAS Y VENTA DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS COMPRAS VENTA DE ALIMENTOS SECCION Q COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR REPARACIONES AUTOMOTRIZES Y ACCESORIOS	COMBARIA 3		00006	\$ 340384000.000
8	ALCA MOTOR S.A	VEDA RAYVA LILIANA STELLA	CL 28H # 8 28	VENTA DE VEHICULOS EN GENERAL (HECHOS Y USADOS) SECCION Q	COMBARIA 4	alcamotor@gmail.com	00007	\$ 892227000.000
9	ALMACEN LA BODEGA DE POPAYAN 2		CL # 8 88 LG 1	COMERCIO DE BÚRRA AL POR MENOR Y AL POR MAYOR DE PRENSAS DE USO SECCION Q	COMBARIA 4	almacenpopayan@gmail.com	00018	\$ 282220000.000
10	ALMACEN POPAYAN		CR # 24A NORTE	COMPRAS Y VENTA DE MERCANCIAS NACIONALES Y DE EXTRAÑERAS DE 48 CATEGORIAS POR MAYOR Y AL POR MENOR SECCION Q	COMBARIA 3	almacenpopayan@gmail.com	00008	\$ 789321728.000
11	ALMACEN ALBERTO LOPE		CL # 8 8 - 80	COMPRAS Y VENTA DE PRENSAS DE VESTIR SECCION Q	COMBARIA 4		00000	\$ 280442888.000
12	ALVAR ANTIQUERIA SOCIEDAD DE COMERCIALIZACION INTERNACIONAL	MARTOS ROBERTO ALDEMAR	CR # 2 8 28	FABRICACION BOLSAS MANO Y BOLSAS EN CUERO SECCION C INDUSTRIAS MANUFACTURERAS EXCEPTO DE ALIMENTOS	COMBARIA 4	alvarantiqueria@gmail.com	00004	\$ 118870000.000
13	AMRITIGUA ALFONSO JORGE RUIZBORG		CR # 8 80-10	VENTA DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION SECCION Q	COMBARIA 3		00004	\$ 270189000.000
14	ANGULO BULM LIMITADA	DE ANGULO BULMARIA IREB	HACIENDA LA ELVIRA VINO RIO BLANCO	GANADERIA DE CRVA Y LEVANTE SECCION A AGRICULTURA, GANADERIA, CABA, SILVICULTURA Y PERCA SECCION D	COMBARIA 2	angulobulm@gmail.com	00005	\$ 320388000.000
15	ARANDI GONZALEZ JORGE HERIBERTO		CR # 228134	DESIGNO GRAFICO ARTES PUBLICITARIAS SECCION R ACTIVIDADES ARTISTICAS, DE ENTRETENIMIENTO Y RECREACION	COMBARIA 1		00001	\$ 328817288.000
16	ARIBOT LTDA.	ARROYAVE BOFFERO IREB	CL # 8 10-146	COMERCIALIZACION DE ARTICULOS DE PLASTICO SECCION Q	COMBARIA 4		00005	\$ 380841000.000
17	ARIAS PELAEZ ALEJANDRO		CR 17 # 8A-28	COMERCIO AL POR MENOR DE COMBUSTIBLE PARA AUTOMOTRICES SECCION Q	COMBARIA 4	arias@auraron.com	00011	\$ 126810800.000
18	ASEGURADORA CUS SEGUROS	GRALDO ORTIZ MARIA BEATRIZ	CR # 8 3 28	COBRAMEN Y EJECUCION DE CONTRATOS DE SEGUROS Y REASEGUROS SECCION K ACTIVIDADES FINANCIERAS Y DE SEGUROS (EXCEPTO SEGUROS DE VIDA)	COMBARIA 4		00000	\$ 224188787.000
19	ANEO ESPECIALIZADO DE REVISIONES HOSPITALARIAS E INSIGNIFICANTES LTDA.	GRALDO ARISTIZABAL YKHI ELKIN	CR # 8 # 13 BARR SANITA IREB	ELIMINACION DE ESPEROSOS Y AGUAS RESIDUALES SANIAMIENTO SECCION E AGUAS RESIDUALES	COMBARIA 4	aneo@neo@gmail.com	00018	\$ 848178084.000

Anexo 21. Base de Datos Consolidada

No.	NOMBRE DE LA EMPRESA	REPRESENTANTE LEGAL	TELÉFONO	ACTIVIDAD ECONÓMICA	E-MAIL
1	Docodotales JM Popayán	Jimona Monosos	3218554742	Detalles	docodotalesjpopayan@gmail.com
2	Dosayunos Parinoco	Carolina Ordoñez	3136837445	Detalles	carolinacalvo@unicauca.edu.co
3	María Bonilla	María Fernanda Muñoz	314 625 7522	Accesorios	mariafmuoz@unicauca.edu.co
4	Tatli Popayán – Canifellinos	Brenda Naylbo Cruz Toro	311 432 8470	Alimentos	bcruz@unicauca.edu.co
5	Entronador Personal	Alojandromosquera	318 324 0884	Deporte	alojandromosquera@unicauca.edu.co
6	Framu	Francisco Arroyave	317 842 3797	Alimentos	fdrroyavo@unicauca.edu.co
7	Fisiotrapopta	Juan David Bonilla	321 899 4375	Salud	juanbonil@unicauca.edu.co
8	@infofable_maskoup	Mariana Gómez	313 594 5294	Accesorios	mariana15g@gmail.com
9	Fruty mix	Ana maritza bonavidos	3146162775	Alimentos	abonavidost@unicauca.edu.co
10	Paradiso Storo Popayán	Micholl Palta Sinistorra	3046536484	Accesorios	michollpaltasinistorra@gmail.com
11	Cajitas Magicas	Diana Herrera	323 525 3388	Alimentos	cajitasmagicas7@gmail.com
12	Rayo de Luna	Lina Maria Granja	3166472765	Accesorios	linegranja1204@gmail.com
13	Star Ice	Diego Fernando Granja	310 8380637	Alimentos	dfgranja67@gmail.com
14	DUMAISHOP	Douglas Sanchez y Maira Castillo	3202525372 3218228438	Accesorios - Ropa	doussanchez2695@gmail.com
15	Triantatto	Laura Pino	3128152057	Belleza	triantattooshop@gmail.com
16	Ameno	Tania Camilla Muñoz	3105370308	Accesorios	tecami@mufor@unicauca.edu.co
17	Molodia Evontos	Jhonny Ortiz	3146202951	Entretenimiento	molodiaevontospop@gmail.com
18	A tu gusto-ropostoria	Karon Sofia Buondia	3166312735	Alimentos	karonbuondia@unicauca.edu.co
19	Detalles con Amor	Oscar Javier Zabala	3136420693	Detalles	zoscar@unicauca.edu.co
20	Servicios Martinez	David Marínez	3015415252	Tecnología	javiervdavid-mr@hotmail.com
21					
22					

## Anexo 22. Publicación evento LEY 60 DE 1981



**Consultorio Empresarial Universidad del Cauca**  
Publicado por Tatiana Trujillo · 13 de noviembre ·

La Universidad del Cauca, a través del Departamento de Ciencias Administrativas y la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas, invitan al conversatorio denominado **Prospectiva del Ejercicio de la Profesión de Administración de Empresas: Reforma ley 60 1981**, el cual tendrá lugar el 19 de noviembre a las 2:00 de la tarde. En este conversatorio se pondrá en discusión el alcance e impacto de la mencionada norma en el ejercicio práctico de la profesión en el país.

Inscripciones a través de este enlace  
<https://forms.gle/DA2SRP4uKV7Rw3Rc6>

**Prospectiva del Ejercicio de la Profesión de Administración de Empresas: Reforma ley 60 1981**

**Invitados**  
**Universidades del Suroccidente**

Transmisión  
zoom  
**Jueves 19**  
**noviembre 2020**



### Anexo 23. Invitación a evento mediante correo electrónico

The screenshot shows an email inbox with the following messages:

- Para: Miguel** - Solicitud de apoyo a actividades del Consultorio Empresarial - Cordial saludo, espero se encuentre bien. me... 27 nov
- Para: JULIAN** - Solicitud de colaboración - Cordial saludo Mediante el presente correo deseo solicitarle respetuosa y comed... 25 nov  
Solicitud de ase...
- Para: Comunicacio. 4** - Recibidos Evento Reforma ley 60 de 1981 - Cordial saludo Adjunto enlace para ingresar al evento https://us... 19 nov  
poster informat... Pieza Gráfica C...
- Para: diradminist.** - Evento reforma Ley 60 de 1981 - Cordial saludo El consultorio Empresarial adscrito a la Facultad de ciencias... 18 nov
- Para: henrysa68 ... 2** - Recibidos Evento reforma Ley 60 de 1981 - Cordial saludo El consultorio Empresarial adscrito a la Facultad ... 17 nov
- Para: molonapopas. ... 2** - Recibidos Asesorías Empresariales Virtuales - Asesorías virtuales en temas empresariales ¿Sabías qué el m... 17 nov

### Anexo 24. Invitación a evento mediante Facebook

The screenshot shows a Facebook chat conversation with the **Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca**. The chat history includes:

- Universidad** (17 nov 2020 16:19): Cordial saludo. El consultorio Empresarial adscrito a la Facultad de ciencias Contables , Económicas y Administrativas de la universidad del Cauca ha organizado un evento denominado la prospectiva del Ejercicio de la Profesión de Administración de Empresas Reforma Ley 60 de 1981. Este tendrá lugar el día jueves 19 de noviembre a partir de las 2:00 p.m. al cual deseamos invitarle y solicitarles respetuosamente que nos colaboren permitiéndonos dar a conocer el evento en sus redes sociales. Estaremos atentos ante cualquier requerimiento. Agradecemos su colaboración.
- Usuario**: Recuerda que la atención es en horarios de oficina. Déjanos tu mensaje y nos pondremos en contacto contigo. Visita el portal Institucional [www.unimayor.edu.co](http://www.unimayor.edu.co).
- Usuario**: Buenas tardes Tatiana por favor enviar la solicitud al correo [comunicaciones@unimayor.edu.co](mailto:comunicaciones@unimayor.edu.co)
- Usuario**: Así lo haré, gracias

On the right side of the chat window, the profile of the **Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca** is visible, along with options for **Personalizar chat** and **Privacidad y ayuda**.

## Anexo 25. Oficio contacto Consejo Gremial

Facultad de Ciencias Contables Económicas y  
Administrativas

Coordinación  
Programa Administración de Empresas



8.8.11-92.8.064

Popayán, 16 de septiembre de 2020.

Doctor  
Luis Felipe Rebolledo  
Director Ejecutivo Consejo Gremial y Empresarial del Cauca  
Popayán - Cauca

Asunto: Generar un espacio de encuentro con el empresariado caucano.

Cordial saludo.

En nombre del Consultorio Empresarial, iniciativa del Programa de Administración de Empresas de la Universidad del Cauca, nos dirigimos a Usted con el fin de generar espacios de encuentro que propicien el mejoramiento de las organizaciones del departamento del Cauca, por intermedio de dinámicas que abarquen temas relacionados con la gestión organizacional. Asimismo, ofrecerles la oportunidad de capacitación para elevar las competencias de empresarios y emprendedores que pertenezcan o tengan algún vínculo con su prestigiosa entidad. Es nuestro deseo ser partícipes de la reactivación económica y social de la región, por tal motivo, nos ponemos a sus servicios.

Agradecemos su valiosa y amable atención.

Universitariamente,

Martha Acosta Rangel  
Coordinadora PAE  
Unicauca

Henry Ramirez Paruma  
Coordinador  
Ruta de la Innovación y el Emprendimiento

Proyectado por: Tatiana Melisa Díaz Trujillo.

Correo consultorioemp@unicauca.edu.co



*Hacia una Universidad comprometida con la paz territorial*

Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas  
Dirección Dependencia Popayán Cauca Colombia  
Teléfonos 8299900 ext. 3117 – 3102-3103

### Anexo 26. Portafolio de servicios de la RIE

### Anexo 27. Solicitud de colaboración encuesta

Solicitud colaboración recopilación información empresarios del Cauca Recibidos x

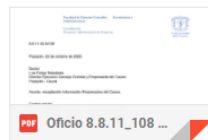


**CONSULTORIO EMPRESARIAL UNICAUCA** <consultorioemp@unicauca.edu.co>  
para Consejo ▾

jue, 22 oct 20:04 ☆ ↶

Cordial saludo

Le solicito comedidamente leer el oficio adjunto y comunicarme si le es posible colaborarnos y si es así, por favor informarme si es conveniente enviarle el formulario en Google o de otra manera.  
Quedo atenta a su respuesta  
Agradezco su atención



**Consejo Gremial y Empresarial del Cauca**  
Buenos días. Claro que sí. envíeme el formulario y yo lo reenvío al grupo de los gremios y empresas que tenemos en el Consejo Gremial para que lo diligencie.

vie, 23 oct 8:38

### Anexo 28. Plataforma Hubspot Base de Datos Empresas

<input type="checkbox"/>	NOMBRE	TAMAÑO	TIPO	ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN (GMT-5)
<input type="checkbox"/>	EXPERTOS CAP	20	Estática	27 de oct. de 2020 20:17
<input type="checkbox"/>	Empresas Cámara Comercio	59	Estática	24 de oct. de 2020 14:26
<input type="checkbox"/>	Empresas del Cauca	283	Activo	24 de oct. de 2020 1:30
<input type="checkbox"/>	Medianas	40	Estática	24 de oct. de 2020 1:21
<input type="checkbox"/>	Emprendimientos	25	Estática	24 de oct. de 2020 1:21
<input type="checkbox"/>	Pequeñas <span>Detalles</span> <span>Más</span>	166	Estática	24 de oct. de 2020 1:20

### Anexo 29. Base de datos Consultores y asesores departamentales y municipales

Empresas <span>17 Empresas</span>					
<input checked="" type="radio"/> Todas las empresas		<input checked="" type="radio"/> Mis empresas		<input type="button" value="+ Agregar vista"/>	<input type="button" value="Todas las vistas"/>
<input type="text" value="Buscar nombre, teléfor"/>		<input type="text" value="Propietario del r..."/>	<input type="button" value="Más filtros"/>		<input type="button" value="Borrar todo"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 17 seleccionados <input type="button" value="Asignar"/> <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="+ Crear tareas"/> <input type="button" value="Agregar una lista estática"/>					
Las 17 empresas de esta página están seleccionadas.					
<input checked="" type="checkbox"/>	FUNDACION CAUCANA PARA ...	8220252		Popayán	
<input checked="" type="checkbox"/>	G&S Integral	8380131		Popayán	
<input checked="" type="checkbox"/>	GRUPO EMPRESARIAL SILVIA ...	3215366760		Silvia	
<input checked="" type="checkbox"/>	INSPELC SAS	3233654120		Palmira	
<input checked="" type="checkbox"/>	JMALAG + F14 + A15: E1 + A1...	8294648		Santander de quilichao	

### Anexo 30. Comunicación con los clientes actuales y potenciales.

**Proceso de comunicación con los clientes potenciales y actuales**

Hasta el momento el Consultorio Empresarial ha trabajado en los procesos de dar a conocer y brindar asesoría y consultoría a los empresarios y emprendedores de la ciudad y el departamento, de manera conjunta con la Ruta de la Innovación y el Emprendimiento, lo cual se ha hecho mediante la participación en eventos tanto institucionales como el lanzamiento de la Ruta de la Innovación y el Emprendimiento, Eureka colegios, Gerenciarte, así como eventos externos como el III Encuentro Internacional en Industria 4.0, Economía Naranja y Emprendimientos verdes denominado "CAUCA EMPRENDE", liderado por la Red Regional de Emprendimiento, el cual tuvo lugar el 24 de octubre de 2019, además se han apoyado los procesos de asesoría desarrollados por parte de la Ruta de la Innovación y el Emprendimiento, alrededor de los módulos que hacen parte del Programa de formación virtual que ofrece la misma. Además se han atendido solicitudes de asesoría internas, como es el caso de estudiantes de semestres inferiores que desean desarrollar sus ideas de negocio, semilleros de investigación que desean desarrollar proyectos como es el caso del semillero de investigación Startic, además de atender solicitudes de asesoría hechas por microempresarios al Centro de Estudios y Servicios CES, quienes los dirigen al Consultorio Empresarial. También se creó el correo del Consultorio con el propósito de que por ese medio la persona interesada pueda solicitar el servicio de asesoría o consultoría, según sea el caso para de esta manera el consultorio pueda conocer y atender las solicitudes que se hagan por dicho medio por parte de emprendedores, micro pequeños y medianos empresarios.

### Anexo 31. Encuesta para base de datos



**Consultorio  
Empresarial  
UNICAUCA**

---

#### Consultorio empresarial Universidad del Cauca

El consultorio empresarial tiene como propósito apoyar al sector productivo de la región a través de servicios de consultoría, asesoría y capacitación en disciplinas contables, administrativas y económicas; con el fin de mejorar la competitividad del sector empresarial.

Para ello contamos con el diligenciamiento de tus datos para poder brindarte un servicio personalizado, mantenimientote al día de noticias, eventos y horarios de consulta

Para acceder al servicio comunícate con nosotros a través de nuestra pagina de facebook:  
<https://www.facebook.com/Consultorio-Empresarial-unicauca-100772245102253>

- Visítanos en la carrera 3 N° 1-28, primer piso.
- Telefax: 8244215 ext. 16
- www.ces.unicauca.edu.co
- consultorioemp@unicauca.edu.co

<p><b>Dirección de correo electrónico *</b></p> <p>Dirección de correo electrónico válida</p> <p>Este formulario recopila las direcciones de correo electrónico. <a href="#">Cambiar configuración</a></p>	
<p><b>Nombre completo gerente/dueño *</b></p> <p>Texto de respuesta corta</p>	
<p><b>Nombre de la empresa y/o emprendimiento *</b></p> <p>Texto de respuesta corta</p>	
<p><b>Servicio/producto que ofrece *</b></p> <p>Texto de respuesta larga</p>	Act Ir a C
<p><b>Sede principal o inicial de la empresa (municipio) *</b></p> <p>Texto de respuesta corta</p>	
<p><b>Correo electrónico *</b></p> <p>Texto de respuesta corta</p>	
<p><b>Teléfono celular *</b></p> <p>Texto de respuesta corta</p>	
<p><b>Gracias por llenar este formulario</b></p> <p>Es un gusto poder acompañarte en este proceso</p>	Act Ir a C

## Anexo 32. Correo Centro de Calidad

Solicitud de apoyo a actividades del Consultorio Empresarial



**CONSULTORIO EMPRESARIAL UNICAUCA** <consultorioemp@unicauca.edu.co>  
para Miguel ▾

vie, 27 nov 14:01 ☆ ↶ ⋮

Cordial saludo, espero se encuentre bien.

mediante el presente correo me permito presentarme, soy Tatiana Melisa Diaz, estudiante del programa de Administración de empresas, estoy realizando mi practica en el Consultorio Empresarial de la FCCEA, como parte de esta uno de mis objetivos es brindar servicios de asesoría y consultoría, lo que se dificulta debido a la disponibilidad de los docentes del programa, es por ella que deseo pedir su apoyo en este aspecto si le es posible.

Agradezco su atención y quedo atenta a cualquier requerimiento.

Atentamente Tatiana Melisa Díaz Trujillo

## Anexo 33. Acta No. 1 Reunión RIE-Consejo Gremial

Ciudad	Popayán			Dependencia(s) responsable (s) de la actividad			
Fecha	21	09	2020	Hora Inicio	Hora Finalización	Lugar de desarrollo	ACTA No
	Día	Mes	Año	3:00 p.m.	4:00 p.m.	Plataforma virtual Meet	1

### ORDEN DEL DIA

1. Verificación de Asistencia
2. Lectura de acta anterior SI  NO
3. Temas a tratar

No	TEMAS A TRATAR
1	Alianza Consejo Gremial y Empresarial del Cauca.
2	
3	

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Presentación de los integrantes de la RIE  
Presentación de proyectos que componen la RIE: radio, Consultorio Empresarial, programa de capacitación a empresarios y comunidad en general y asesoría en proyectos.  
Presentación del Consejo Gremial. Por Luis Felipe Rebolledo.  
Respuesta a inquietudes del doctor Rebolledo.

### RELACION PERSONAS ASISTENTES

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	FIRMA
----	-------------------	-------	-----------------------	-------

1	Luis Felipe Rebolledo	Director ejecutivo	Consejo Gremial del Cauca
2	Henry Ramirez Paruma	Coordinador de la RIE	Ruta de la innovación y el emprendimiento RIE Unicauca
3	Isabel Gonzalez Serna	Coordinadora del CES	Centro de Estudios y Servicios CES Unicauca
4	Angela Sofia Velasco	Pasante RIE	Ruta de la innovación y el emprendimiento RIE Unicauca
5	Arley Humberto Mendez	Pasante RIE	Ruta de la innovación y el emprendimiento RIE Unicauca
6	Valentina Franco Erazo	Pasante RIE	Ruta de la innovación y el emprendimiento RIE Unicauca
7	Eileen Dorado	Pasante RIE	Ruta de la innovación y el emprendimiento RIE Unicauca
8	Valeria Bazante Lopez	Pasante RIE	Ruta de la innovación y el emprendimiento RIE Unicauca
9	Tatiana Melisa Diaz	Pasante RIE	Ruta de la innovación y el emprendimiento RIE Unicauca

### COMPROMISOS

No	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO	FECHA DE REALIZACIÓN
1	Enviar portafolio de servicios, con especificaciones de los recursos necesarios para ofrecer los servicios mencionados en el documento.	Tatiana Melisa Diaz	28/09/2020	23/09/2020

## Anexo 34. Invitación Ecosistema Empresarial

The screenshot shows a Gmail interface with an invitation email from Diana Catalina Rúa Gomez. The email title is 'Invitation: Ecosistema Emprendimiento Innovación Unicauca @ Cada 2 semanas de 2:30pm a 3:30pm el miércoles del mié 2 de sept al jue 15 de oct (COT) (tatianame@unicauca.edu.co)'. The sender is Diana Catalina Rúa Gomez, and the recipient is 'para mí, María, clemos, Reinaldo, pvernaza, carlosandrade, Andres, lebejarano, Henry, cleon, fabianaugustol, lemuno, isabelgonzalez, ANGELA'. The email content includes a calendar event for 'Ecosistema Emprendimiento Innovación ...' on September 2nd, with details on frequency, time, and participants. There are 'Sí', 'Quizás', and 'No' response buttons. An agenda sidebar on the right shows the event on the calendar and lists other events for the day.

## Anexo 35. Café con Expertos II Versión

8.8.11-02.8/029

Popayán, 28 de octubre de 2020.

Magister  
Diego Cáceres  
Jefe de Departamento  
Programa de Administración de Empresas  
Universidad del Cauca

Cordial saludo.

Asunto: Brindar información sobre el evento "Café con Expertos" organizado por la RIE

La Ruta de la Innovación y el Emprendimiento una iniciativa del Programa de Administración de Empresas de la Universidad del Cauca en su propósito de impulsar el emprendimiento en la comunidad universitaria como también en la región y su entorno, está desarrollando una serie de actividades que permiten llevar a cabo este fin. En esta ocasión se está organizando un evento llamado "Café con expertos II Versión", en esta ocasión se realizará de manera virtual, el cual tiene como objetivo establecer un espacio de aprendizaje a partir de las experiencias exitosas de empresarios regionales y nacionales, que motiven a los asistentes a desarrollar y/o potenciar sus ideas, modelos y planes de negocio.

La RIE como iniciativa del Programa de Administración de Empresas, damos a conocer los detalles del evento, y de esta manera abrir un espacio en el calendario de actividades del Programa de Administración de Empresas.

- Nombre del evento: Café con expertos

- Justificación debido a la situación actual generada por la pandemia se hace evidente el aumento del desempleo y con él, la necesidad de impulsar las ideas, modelos y planes de negocio que contribuyan a la creación de fuentes de empleo y conservación de las ya existentes por ello en esta oportunidad en la II versión de café con expertos trata la temática Emprendimiento e innovación en tiempos de crisis.
- Objetivo General: Establecer un espacio de aprendizaje a partir de las experiencias exitosas de empresarios regionales y nacionales, que motiven a los asistentes a desarrollar y/o potenciar sus ideas, modelos y planes de negocio.
- Objetivos Específicos:
  1. Dar a conocer herramientas efectivas y contemporáneas de marketing.
  2. Compartir los beneficios de ser un emprendedor.
  3. Presentar algunos tips, para crear empresa desde cero.
  4. Generar ideas para superar crisis.
  5. Hacer partícipes a los asistentes de un espacio de preguntas y respuestas.
  6. Generar un espíritu emprendedor en los participantes.
- Público objetivo: Aspirantes, emprendedores y empresarios Caucaños.
- Slogan: Es tiempo de emprender.
- Temática: Emprendimiento e innovación en tiempos de crisis
- Fecha: Jueves 3 de diciembre
- Duración: 2:00 pm - 5:00 pm 3 horas
- Canales de comunicación: Radio, Email, redes sociales
- Contenido del evento:

Hora	Actividad
2:00 - 2:20	Bienvenida





2:20 - 3:40	Foro con expertos
3:40 - 4:00	Preguntas y respuestas
4:00 - 4:40	Presentación emprendedores
4:40 - 5:00	Actividad cultural y cierre del evento

En el momento se plantea enviarles la invitación a participar en el evento en las diferentes modalidades a los siguientes sujetos.

- Emprendedores expertos – participación como foristas  
 Hiceb  
 Crepes and Waffles  
 Totio  
 Cine Colombia  
 Arturo Calle
- Emprendimientos regionales – participación como emprendedores  
 Quinoa Club Sepalco  
 Ana Sacchetti  
 Caracota  
 Angie Bravo – Cocina de autor
- Patrocinadores  
 Café Unicauca  
 Centro de Calidad



Angeles Spa

- Emprendimientos culturales – participación como actividad cultural  
 Diego Mariaca  
 Oriental Shimony  
 Camilo Radagast
- Responsables:  
 Angela Sofia: Velasco asvelasco@unicauca.edu.co  
 Tatiana Melisa Díaz: tataname@unicauca.edu.co

Universitariamente

Martha Acosta Rangel  
 Coordinadora PAE  
 Unicauca

Henry Ramírez Paruma  
 Coordinador  
 Ruta de la Innovación y el Emprendimiento

Proyectado por: Angela Sofia Velasco, pasante de la RIE  
 rie@unicauca.edu.co