



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



ACTUALIZACION Y DEPURACION DEL SISTEMA DE INVENTARIO  
DEL MUNICIPIO DE  
PATIA-CAUCA



Universidad  
del Cauca

JOSE ANDRES GAMBOA ORTIZ

PROYECTO DE GRADO

UNIVERSIDAD DEL CAUCA  
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES  
ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
PROGRAMA DE CONTADURIA PUBLICA  
POPAYAN-CAUCA  
2017



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



ACTUALIZACION Y DEPURACION DEL SISTEMA DE INVENTARIO  
DEL MUNICIPIO DE  
PATIA-CAUCA



Universidad  
del Cauca

PRESENTADO POR  
JOSE ANDRES GAMBOA ORTIZ

ASESOR ACADEMICO  
JULIAN MNUÑOZ

ASESOR EMPRESARIAL  
ASENCION VALDES

UNIVERSIDAD DEL CAUCA  
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES  
ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
PROGRAMA DE CONTADURIA PUBLICA  
POPAYAN-CAUCA  
2017



# CONTENIDO

<b>HISTORIA .....</b>	<b>5</b>
<b>DESCRIPCION DE LA EMPRESA .....</b>	<b>6</b>
FUNCIONES MUNICIPALES.....	6
IDENTIFICACION DEL MUNICIPIO .....	8
SECTOR AL QUE PERTENECE .....	8
OBJETOS SOCIAL.....	8
GEOGRAFICA .....	9
MISION .....	10
VISION .....	11
ORGANIGRAMA.....	11
<b>PLANTEAMIENTO .....</b>	<b>12</b>
<b>JUSTIFICACION.....</b>	<b>12</b>
<b>METODOLOGIA.....</b>	<b>13</b>
<b>MARCO LEGAL .....</b>	<b>14</b>
ACUERDO 038 DE 2002.....	14
DECRETO 4444 DE 2008 .....	16
CONCEPTO 17058 DE 2011 SECRETARÍA GENERAL ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.....	16
DECRETO 1504 DE 1998.....	17
<b>OBJETIVO GENERAL .....</b>	<b>18</b>
<b>OBJETIVOS ESPECIFICOS.....</b>	<b>18</b>
<b>MATRIZ DE MARCO LOGICO.....</b>	<b>20</b>
<b>PLAN DE ACTIVIDADES.....</b>	<b>22</b>
<b>IMPLEMENTACION.....</b>	<b>23</b>
ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE LOS BIENES – FUNCIONES.....	23
<i>FUNCIONES:</i> .....	24
RESPONSABILIDAD DE QUIENES EJECUTAN PROCESOS DIFERENTES AL CONTABLE .....	25
VISIÓN SISTÉMICA DE LA CONTABILIDAD Y COMPROMISO INSTITUCIONAL .....	25
TOMA FÍSICA O INVENTARIO .....	26
REALIZACIÓN DEL INVENTARIO AL INTERIOR DE LA ENTIDAD. ....	27



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



BAJAS POR ENTREGA O SUMINISTRO DE ELEMENTOS .....	27
VALUACIÓN DE ACTIVOS .....	27
ETAPA DE REPROCESO.....	28
ACTUALIZACIÓN .....	28
VEHICULO MOTO OTV 128 .....	29
MOTO SUZUKI MX .....	29
IVA ASUMIDO .....	29
COMPUTADOR PORTATIL ASUS.....	30
<b>INFORME DE HALLAZGOS .....</b>	<b>30</b>
<b>ACTIVIDADES PENDIENTES.....</b>	<b>31</b>
<b>DESMANTELAMIENTO, DESECHAR, REPARAR Y REASIGNAR LOS BIENES DADOS DE BAJAS .....</b>	<b>32</b>
<b>ACTIVIDADES ADICIONALES .....</b>	<b>33</b>
<b>RESULTADOS DE LA PRACTICA .....</b>	<b>33</b>
<b>CONTRIBUCIONES DE LA PRACTICA.....</b>	<b>34</b>
<b>RESUMEN .....</b>	<b>34</b>
<b>AGRADECIMIENTOS .....</b>	<b>35</b>
<b>DEFINICIONES .....</b>	<b>36</b>
<b>WEBGRAFIA .....</b>	<b>44</b>
<b>ANEXO 1 .....</b>	<b>45</b>
<b>ANEXO 2 .....</b>	<b>50</b>
<b>ANEXO 3 .....</b>	<b>57</b>
<b>ANEXO 4 .....</b>	<b>58</b>
<b>ANEXO 5 .....</b>	<b>59</b>
<b>ANEXO 6 .....</b>	<b>98</b>
<b>ANEXO 7 .....</b>	<b>103</b>
<b>ANEXO 8 .....</b>	<b>104</b>



# HISTORIA

El inventario se ha utilizado desde que el hombre vio la necesidad de organizar sus bienes, es decir, saber que pertenencias tiene de acuerdo a los diferentes roles que esta persona desempeña, tendero, fabricante, importador, exportador, etc. El inventario es utilizado como forma de organización básica que conlleva a una mejor economía, porque se sabe con qué se cuenta.

*Historia de inventario de <http://www.gestiopolis.com/importancia-del-control-de-inventarios-en-las-empresas/>*

**El concepto de inventario** hoy en día es un término cotidianamente utilizado, dentro de las empresas sin importar su tamaño o giro, pero desde cuándo se puede hablar de la aparición de este concepto y es que desde tiempos inmemorables pueblos de la antigüedad como los Egipcios solían almacenar grandes cantidades de alimentos para ser utilizados en épocas de sequía y escasez, de esta forma surge el dilema de llevar un registro, distribución y cuidado de los recursos, para hacer frente a la travesía de sobrevivir.

En América tendría sus antecedentes hacia el 2.500 A.C con el pueblo Inca ya que crearon una herramienta llamada Quipu<sup>[1]</sup> se consideran vestigios de inventarios por su uso en registros, censos, contabilidad de cosechas, reservas de producción agrícola, cantidad de productos de la minería etc. (Cabrera Ibarra H., 2007).

Con el paso del tiempo y hacia la Segunda Guerra Mundial, con el surgimiento de grandes y complejas computadoras nacen los primeros sistemas para la planificación de inventario y material.

Para el final de los años 50, los sistemas de inventarios como medio de la planificación del requerimiento de material bélico y como gran parte de los adelantos y modernidades de hoy en día, se transformaron su uso en las guerras, para hallar cabida en los sectores productivos, en especial en los Estados Unidos de Norte América.



Con el adelanto tecnológico y diversificado surgieron sistemas para manejo de inventarios, incrementando el número de empresas que hacían uso de estas herramientas.

En nuestro país el surgimiento de empresa o ventas de artículos con fines lucrativos se remontan a la época prehispánica en donde se instalaban en espacios abiertos donde se comercializaban metales pretales preciosos, especies, alimentos, ropa y mercancía para rituales religiosos.

En cuanto al sistema de almacenamiento del inventario, se colocaba la mercancía en montones o se guardaba en bodegas localizadas en la parte trasera de los comercios, de tal forma que los empleados y/o vendedores, tenían que desplazarse para entregar los pedidos solicitados por los clientes.

## DESCRIPCION DE LA EMPRESA

Patía es un municipio colombiano ubicado en el departamento del Cauca. La cabecera municipal de este municipio es El Bordo. Se encuentra ubicado sobre la carretera panamericana, a aproximadamente 82 kilómetros al sur de Popayán, capital del departamento del Cauca.

[http://pdba.georgetown.edu/Decen/Colombia/munej\\_fac\\_colombia.html](http://pdba.georgetown.edu/Decen/Colombia/munej_fac_colombia.html)

### Funciones Municipales

**Ejecutivo  
Municipalidad**

**- Constitución Política de la República de Colombia**



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



**Artículo 288.** La ley orgánica de ordenamiento territorial establecerá la distribución de competencias entre la Nación y las entidades territoriales.

Las competencias atribuidas a los distintos niveles territoriales serán ejercidas conforme a los principios de coordinación, concurrencia y subsidiariedad en los términos que establezca la ley.

**- Ley 136 de 1994**

**Artículo 3º. Funciones:** Corresponde al municipio:

1. Administrar los asuntos municipales y prestar los servicios públicos que determine la ley.
2. Ordenar el desarrollo de su territorio y construir las obras que demande el progreso municipal.
3. Promover la participación comunitaria y el mejoramiento social y cultural de sus habitantes.
4. Planificar el desarrollo económico, social y ambiental de su territorio, de conformidad con la ley y en coordinación con otras entidades.
5. Solucionar las necesidades insatisfechas de salud, educación, saneamiento ambiental, agua potable, servicios públicos domiciliarios, vivienda recreación y deporte, con especial énfasis en la niñez, la mujer, la tercera edad y los sectores discapacitados, directamente y en concurrencia, complementariedad y coordinación con las demás entidades territoriales y la Nación, en los términos que defina la ley.
6. Velar por el adecuado manejo de los recursos naturales y del medio ambiente, de conformidad con la ley.
7. Promover el mejoramiento económico y social de los habitantes del respectivo municipio.
8. Hacer cuanto pueda adelantar por sí mismo, en subsidio de otras entidades territoriales, mientras éstas proveen lo necesario.
9. Las demás que le señale la Constitución y la ley.



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



## IDENTIFICACION DEL MUNICIPIO

1. Nombre del municipio: Municipio de Patía
2. NIT: 891502194-8
3. Código Dane: 19532
4. Gentilicio: Patianos
5. Otros nombres que ha recibido el municipio: El Bordo

## SECTOR AL QUE PERTENECE

Sector Publico

## OBJETOS SOCIAL

<http://patia-cauca.gov.co/NuestraAlcaldia/Paginas/Objetivos-y-Funciones.aspx>

Objetivos estratégicos

- Contribuir a la estabilización socioeconómica, al goce efectivo de derechos y a la reparación colectiva y simbólica de la población víctima retornada o reubicada rural, y al arraigo de los hogares a través de un acompañamiento comunitario y la entrega de incentivos condicionados que permitan abordar los componentes de seguridad alimentaria, habitabilidad, acceso de la población a la verdad, justicia y reparación, organización social, ingresos y trabajo.
- Coordinar acciones, generar y/o mejorar las capacidades, competencias, habilidades y destrezas para el trabajo, de la población del municipio del Patía, a través de una intervención específica y bajo un modelo de transferencia condicionada, que les permita superar las barreras que tienen para el acceso al mercado laboral y la generación de ingresos.

UNIVERSIDAD DEL CAUCA  
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES  
ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
PROGRAMA DE CONTADURIA PUBLICA  
POPAYAN-CAUCA

2017



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



- Coordinar acciones para mejorar las condiciones de vida de las familias en situación de pobreza extrema, alcanzando los mínimos requeridos para superar dicha situación, mediante la garantía de su acceso a la oferta de programas y servicios sociales que apunten al cumplimiento de los Logros Básicos Familiares en el marco de la Red Unidos, en el municipio de Patía.
- Promover acciones coordinadas con las entidades locales, departamentales y nacionales para reducir significativamente la desigualdad y la pobreza extrema en el municipio de Patía.
- Coordinar acciones para garantizar la atención y reparación integral de las víctimas de la violencia que residen en el municipio del Patía.
- Propender por el desarrollo y protección integral de la primera infancia, los niños, niñas, adolescentes, adultos mayores y familias en situación de vulnerabilidad o amenaza de derechos.
- Ampliar la cobertura, mejorar la calidad y continuidad del servicio de agua potable a los habitantes del municipio de Patía.
- Mejorar y ampliar la cobertura los sistemas de alcantarillado del municipio de Patía.
- Manejar de forma adecuada los residuos sólidos – RRSS.
- Disminuir las muertes violentas ocasionadas por accidentes de tránsito en el municipio del Patía.
- Disminuir los índices de accidentes trágicos en el municipio del Patía.
- Reducir el déficit habitacional cuantitativo y cualitativo de vivienda en el municipio de Patía.
- Coordinar acciones para garantizar el cumplimiento de los derechos de las niñas y niños en primera infancia, la pertinencia y calidad en la atención integral, articulando acciones desde antes de la concepción, hasta la transición hacia la educación formal y hacer visible y fortalecer a la familia como actor fundamental en el desarrollo infantil temprano.

## GEOGRAFICA

Descripción Física: Su cabecera, El Bordo, está localizada a los 02° 06' 56" de latitud norte y 76° 59' 21" de longitud oeste. Altura sobre el nivel del mar: 910 m. Temperatura media: 23°C. Precipitación media anual: 2.171 mm. Dista de Popayán 82 km. El área municipal es de 723 km<sup>2</sup> y limita por el Norte con El Tambo y La Sierra, por el Este con La Sierra y Bolívar, por el Sur con Sucre y Mercaderes y por el Oeste con Balboa y Argelia. Hacen parte del municipio los corregimientos de El Hoyo, La Fonda, Las Tallas, Méndez, Pan de Azúcar, Angulo, Bello Horizonte, Brisas, Santacruz, Don Alonso, El Estrecho, El Placer, El Puro, Galíndez, La Mesa, Patía, Piedra Sentada y Santa Rosa Baja.



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



1. Límites del municipio: Limita por el Norte con El Tambo y La Sierra, por el Este con La Sierra y Bolívar, por el Sur con Sucre y Mercaderes y por el Oeste con Balboa y Argelia
2. Extensión total: 755000 Km<sup>2</sup>
3. Extensión área urbana: 22240 Km<sup>2</sup>
4. Extensión área rural: 732760 Km<sup>2</sup>
5. Altitud de la cabecera municipal (metros sobre el nivel del mar): 910 m.
6. Temperatura media: 23°C.
7. Distancia de referencia: a 85 Km de Popayán - capital del departamento del Cauca

## MISION

### Misión

Al municipio como entidad fundamental de la división político administrativa del estado le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución y las leyes.

**Misión corporativa:** El Municipio de Patía Cauca, es una entidad territorial comprometida con la satisfacción de las necesidades básicas de su población, aprovechando su ubicación geográfica, las fuentes de financiación y el desarrollo tecnológico, busca a través de la permanente interacción de la comunidad y la Administración Municipal, efectividad y honestidad en su gestión, para posicionarlo como municipio piloto en la promoción de la calidad de vida de sus habitantes, dando preferencia a la primera infancia, la niñez, la adolescencia en situación de pobreza extrema.

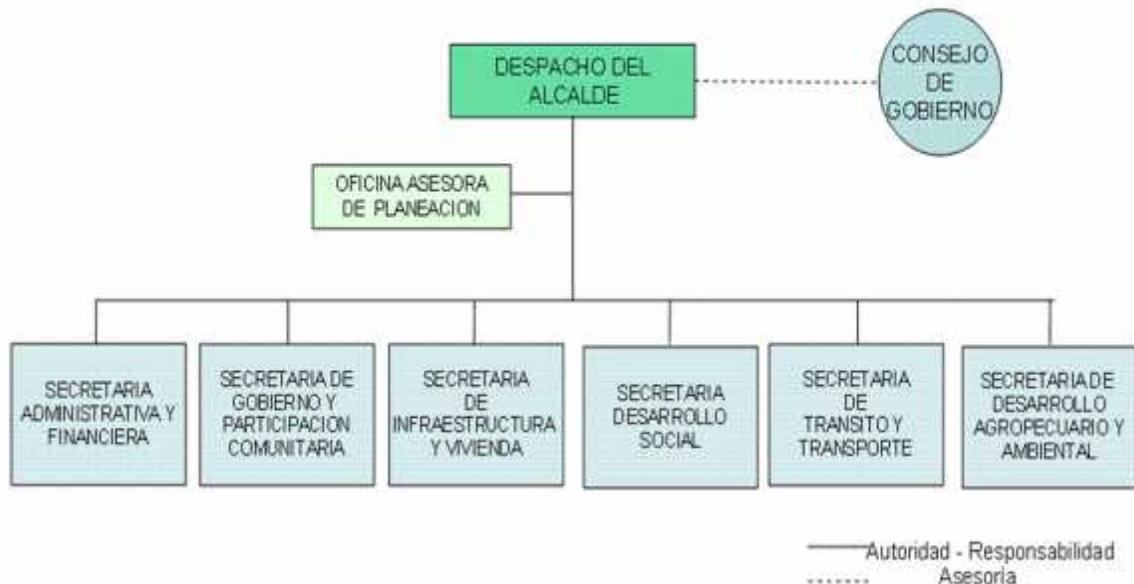


## VISION

El municipio de Patía, en el 2015, será un territorio innovador y competitivo, socialmente cohesionado y culturalmente activo, que, en la línea de su tradición histórica, se asume hoy como "Centro de Desarrollo del Sur del Cauca" para la nueva dinámica política, económica, social, cultural y ambiental, que busca el bienestar social de sus habitantes con atención especial a la primera infancia, niñez y adolescencia; y el relacionamiento con los municipios del sur en particular.

## ORGANIGRAMA

# ESTRUCTURA ORGANICA MUNICIPIO DE PATIA





## PLANTEAMIENTO

El municipio del Patía (el Bordo-Cauca), no cuenta con un inventario actualizado (reconocimiento, medición, depuración, traslados), el área administrativa tiene la necesidad de contar con una información clara y precisa, sobre los bienes con los que cuenta el municipio para labor administrativa, La cual no se realiza desde la década del 90.

Para una buena gestión es necesario saber cuáles son los bienes de la alcaldía del municipio del Patía y en qué estado se encuentran, así un alcalde y su comunidad pueden percatarse del avance en obras públicas, adecuaciones, modificaciones de bienes inmuebles, modernización, tecnificación en lo concerniente a inventario.

## JUSTIFICACION

En la contemporaneidad es necesario manejar un sistema de inventarios actualizado, con los cuales las diferentes empresas tanto sector público como privado, realizan un seguimiento y control, ven el crecimiento de la empresa, su valor real, y con el cual sus indicadores son más precisos.

Los diferentes bienes muebles e inmuebles que ya sean obsoletos pueden acarrear gastos innecesarios, además de ser recursos improductivos, se pueden dictar medidas para el manejo de estos y liberar recursos.

El servidor público será responsable de la adecuada conservación, organización, uso y manejo de los documentos y archivos que se deriven del ejercicio de sus funciones. Todo servidor público al ser vinculado, trasladado o desvinculado de su cargo, recibirá o entregará según sea el caso, los documentos y archivos debidamente inventariados para garantizar la continuidad de la gestión pública



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



## METODOLOGIA

El estudio de la problemática se realizó en la primera semana de octubre y la organización del plan de actividades en la semana siguiente, se llevó a cabo el levantamiento individual de inventario, generando formatos que se adecuaron a las necesidades de la empresa, se llevó a cabo en las diferentes plantas físicas por dependencias con sus respectivas oficinas, mediante la colaboración de los responsables y su supervisión, todo con el fin de llegar a un inventario real y disminuir las diferencias a la hora de la conciliación del informe en la etapa del reproceso.

Durante la elaboración del inventario se realizó un informe de hallazgos donde se evidencio la problemática en políticas contables y procedimientos.

La información registrada en físico se digitaliza posteriormente se organiza para la elaboración y presentación de informes.



## MARCO LEGAL

### ACUERDO 038 de 2002

(septiembre 20)

Por el cual se desarrolla el artículo 15 de la Ley General de Archivos 594 de 2000

El Consejo Directivo del Archivo General de la Nación

En uso de las facultades que le confieren la Ley 80 de 1989, la Ley 489 de 1998 y la Ley General de Archivos 594 de 2000 y,

### **CONSIDERANDO**

Que el artículo 15 de la Ley 594 de 2000 establece que los servidores públicos, al desvincularse de las funciones titulares, entregarán los documentos y archivos a su cargo debidamente inventariados, conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación, sin que ello implique la exoneración de responsabilidad a que haya lugar en caso de irregularidades.

Que los documentos y archivos son indispensables para garantizar la continuidad de la gestión pública.

Que el numeral 5 del artículo 34 de la Ley 734 de 2002 establece como deberes de todo servidor público el de "Custodiar y cuidar la documentación e información que por razón de su empleo, cargo o función conserve bajo su cuidado o a la cual tenga acceso, impidiendo o evitando la sustracción, destrucción, ocultamiento o utilización indebidos".



Que el numeral 13 del artículo 35 de la Ley 734 de 2002 señala que le está prohibido a los servidores públicos "Ocasionar daño o dar lugar a la pérdida de bienes, elementos, de expedientes o documentos que hayan llegado a su poder por razón de sus funciones".

Que de acuerdo con lo expresado en el artículo 251 del Código de Procedimiento Civil, "el Documento Público es el otorgado por funcionario público en ejercicio de su cargo o con su intervención"; y en concordancia con el artículo 14 de la Ley 594 de 2000, "la documentación de la administración pública es producto y propiedad del Estado y éste ejercerá el pleno control de sus recursos informativos". Por lo tanto, el servidor público al desvincularse de sus funciones titulares no podrá retirar de la entidad pública documento o archivo alguno, so pena de incurrir en falta contra el patrimonio documental o en un hecho punible, de conformidad con lo expresado en el artículo 35 de la Ley 594 de 2000.

Que el Código Penal dentro del Título IX de "Delitos contra la Fe Pública", artículo 292 establece las sanciones para hechos de destrucción, supresión u ocultamiento de documento público.

## **ACUERDA**

**ARTICULO PRIMERO.** RESPONSABILIDAD DEL SERVIDOR PUBLICO FRENTE A LOS DOCUMENTOS Y ARCHIVOS. El servidor público será responsable de la adecuada conservación, organización, uso y manejo de los documentos y archivos que se deriven del ejercicio de sus funciones.

**ARTICULO SEGUNDO.** Todo servidor público al ser vinculado, trasladado o desvinculado de su cargo, recibirá o entregará según sea el caso, los documentos y archivos debidamente la Tabla de Retención Documental. Para tal efecto, se diligenciará el formato único de inventario, en concordancia con su instructivo: numerales



2,3,4,5,6,8,9,10,11,12,13,14,16, 17, 18 y 19, señalados en el presente artículo. Del numeral 10 se exceptúa lo relacionado con transferencia y del numeral 16 igualmente lo relacionado con estado de conservación. Inventariados para garantizar la continuidad de la gestión pública.

**ARTICULO TERCERO.** La entrega y recibo de los documentos y archivos a que se refiere el artículo anterior, se hará de conformidad con

---

DECRETO 4444 DE 2008

**(noviembre 25)**

[Derogado por el art. 9.2, Decreto Nacional 734 de 2012](#)

**Por medio del cual se reglamenta parcialmente el literal e) del numeral 2° del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007**

**EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA**

**En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las consagradas en el numeral 11 del artículo 189 de la Constitución Política y el artículo 2° de la Ley 1150 de 2007.**

---

Concepto 17058 de 2011 Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

---



## DECRETO 1504 DE 1998

(agosto 04)

**Por el cual se reglamenta el manejo del espacio público en los planes de ordenamiento territorial**

**EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA,**

**en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que le confiere el numeral 11 del artículo 189 de la Constitución Política y los artículos 5, 6 y 7 de la Ley 9 de 1989 y los artículos 11, 12 y 13 de la Ley 388 de 1997,**

DECRETO 2649 DE 1993 Art. 64	Por el cual se reglamenta la contabilidad en general y se expiden los principios o normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia.	Valoración de propiedades, planta y equipo.
CIRCULAR EXTERNA 045 DE 2001 CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	Implementar las diferentes metodologías de actualización previstas en el PGCP para los bienes inmuebles a que se refiere la presente norma, en el contexto del principio de reconocimiento, orientado a aproximar de manera más objetiva, la realidad económica de aquellos bienes que por su naturaleza y condiciones de mercado, se ven afectados en su valor.	Instrucciones para la realización de avalúos para efectos contables, de los bienes inmuebles de los entes públicos en los niveles nacional y territorial de los sectores central y descentralizado.
RESOLUCIÓN 001 DE 2001 DEL CONTADOR GENERAL DE BOGOTÁ	Por el cual se expide el manual de procedimientos administrativos y contables para el manejo y control de los bienes de los entes públicos del Distrito Capital.	Instrumentos para la realización de avalúos para efectos contables, de los bienes inmuebles de los entes públicos.
Circular 060 2005	Los procedimientos y efectos contables de los avalúos para los bienes muebles e inmuebles, que serán aplicados por todos los organismos y entidades de las ramas del poder público	Procedimientos y efectos contables de los avalúos de los bienes de los entes públicos sujetos al ámbito de aplicación del Plan General de Contabilidad Pública-PGCP.



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Ley 1314 de 2009 Decreto 2784	Adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)	Establece el régimen normativo para los preparadores de información financiera - NIIF
Circular Externa No. 011 de Noviembre 15 de 1996	"Normas técnicas relativas al reconocimiento y valuación de los activos, correspondientes a los conceptos de Depreciación, Agotamiento, Amortización y Provisión de que trata el numeral 5.7.2.1 del Plan General de Contabilidad Pública."	

## OBJETIVO GENERAL

- Contar con un sistema de inventario actualizado mínimo en un 20%

## OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Actualizar la información sobre el inventario en varias plantas físicas por dependencias del municipio del Patía
- Realizar la valoración de lo inventariado
- Dar de baja al inventario inexistente u obsoleto durante el tiempo que dure el proyecto



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



RECURSOS REQUERIDOS		
RECURSOS	CANTIDAD	OBSERVACIONES
PORTATIL	2 UNIDADES	Herramienta en la cual se hará la relación del A22 y todos los informes pertinentes, la realización de los formatos para llevar a cabo el trabajo de campo
IMPRESORA	1 UNIDAD	herramienta en la cual se imprimirá cada uno de los documentos
PAPELERIA	(0,5 de carta y 0,5 de oficio) resmas	Para la impresión de la documentación requerida
LAPICEROS	4 UNIDADES	Se utilizara para llenar los formatos y firmar
LAPICES	4 UNIDADES	Control y seguimiento
CONEXIÓN A INTERNET	CONSTANTE	Investigación
BORRADOR	4 UNIDADES	Elemento para labor de campo
ASESORIAS	5 HORAS	Asesoría docente y empresarial



## MATRIZ DE MARCO LOGICO

FIN	Tener un sistema de inventario actualizado mínimo en un 20%	Total bienes (muebles, parque automotor e inmuebles) sobre bienes inventariados	Soporte documental	Poder ingresar al sistema de inventario y encontrar las nuevas adquisiciones.
PROPOSITO	Contar con un inventario real y oportuno	Información solicitada sobre información encontrada	encuesta	Contar con la información en el momento que sea requerida.
COMPONENTES	Realizar conteo de la existencia de inventarios.	Cedulas de inventarios	Seleccionar aleatoriamente una muestra e inventariar.	Coincide el muestreo en un 95%
	Cruzar el ultimo inventario con el nuevo inventario	Informe de diferencias	Soportado con los documentos pertinentes	Razonabilidad en las diferencias
ACTIVIDADES	Realizar trabajo de campo al 20% del	Documentado (cedulas o	documentos firmados	el alcalde está motivado



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



	municipio del Patía	formatos)		con el proyecto
	Digitalización	Documentos del trabajo de campo sobre Documentos del trabajo de campo digitalizados	Documentos marcados como digitalizados	La contadora se encuentra motivada con el proyecto
	Organización de la información	La carpeta de documentos digitalizados se encuentra total organizada	Aprobado por la contadora	La contadora se encuentra motivada con el proyecto
	Elaboración de informes	Informes aprobados por la contadora	Presentación de informes al señor alcalde.	El señor alcalde aprueba el trabajo realizado



<b>PLAN DE ACTIVIDADES</b>						
ACTIVIDADES	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO
Estudio del problema y organizar el plan de trabajo	X					
Realizar trabajo de campo del 20% del municipio del Patía	X	X	X			
Digitalización				X		
Organización de la información					X	
Elaboración de informes					X	
Presentación de informes						X



## IMPLEMENTACION

Se realizó el Trabajo de campo 2016 relacionado al A22, en el cual se encuentra detallado con el nombre del elemento, descripción, código interno, el estado físico y funcional, q relación a cada dependencia y sus hallazgos como elementos a dar de baja, elementos que no registran, los elementos que salen del sistema, y los hallazgos durante la labor sobre políticas y procedimientos.

**Anexo 1** de los elementos que se deben dar de baja, por deterioro total, estar dañado o por obsolescencia.

**Anexo 2** de los elementos que se deben descargar del sistema, son elementos que se encuentran en el módulo de inventario y no deberían aparecer; a pesar de que la labor de campo se ha realizado. No se ha sistematizado.

**Anexo 3** de los elementos que están para reparación.

**Anexo 4** de los elementos que ingresan al sistema

**Anexo 5** de los elementos que registran el nuevo A22, con casilla para el nuevo valor de cada uno de los elementos y su vida útil.

**Anexo 6** de elementos menores

**Anexo 7** etapa de reproceso ejemplo

**Anexo 8** evidencia de desmantelamiento, desechar, reparar y reasignar los bienes dados de bajas.

## ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE LOS BIENES - FUNCIONES

La entidad tendrá un área o funcionario, encargado de mantener actualizadas las novedades, movimientos y saldos de bienes en bodega, servicio o en poder de terceros, debidamente clasificados por cuenta, dependencias y responsables.

El funcionario encargado del área será responsable por la recepción, organización, custodia, manejo, conservación, administración y suministro, de los bienes de propiedad y a cargo de la entidad.



#### FUNCIONES:

Dirigir y coordinar el equipo de trabajo que opera en el Almacén y Bodega de acuerdo con la estructura organizacional diseñada al interior de la entidad, como recursos bajo su responsabilidad para el cumplimiento de sus funciones y lograr el normal funcionamiento de la dependencia.

Coordinar las actividades que en desarrollo de sus funciones tengan relación con las dependencias de Adquisiciones, Contabilidad e Inventarios o de quien haga sus veces.

Recibir, codificar, e ingresar bienes a bodega, previa confrontación de sus características, marcas, modelos, series, tamaños y cantidades, contra los soportes que ordenan o sustentan las operaciones de ingreso.

Almacenar y embarcar materiales, materias primas, y productos terminados en forma técnica y oportuna.

Además de proteger los elementos bajo su custodia contra hurto, daño o deterioro.

Informar de manera oportuna los movimientos de bienes que se presentan al interior de la entidad, para que se emitan o actualicen las pólizas de seguros adquiridas para salvaguardarlos, en cumplimiento de lo dispuesto por la Ley en materia de protección.

El cumplimiento adecuado de sus funciones precisa implementar controles para los bienes, de modo que el responsable del área o quien haga sus veces en la entidad realizará inventarios selectivos o rotativos en cualquier periodo del año, utilizando procedimientos que le permitan mantener actualizado el sistema de registros, entre otros los siguientes:

Remitiendo al usuario un listado de los bienes a su cargo con el objeto de confrontar la existencia física contra lo registrado, documento que, una vez llevado a cabo el proceso, deberá ser enviado al responsable del almacén o bodega, firmado en señal de aceptación o conformidad dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al envío de la solicitud.

En el caso de inconsistencias, comunicará por escrito dentro del mismo tiempo al área de Almacén o de inventarios sus inquietudes, situación que permitirá mantener un estricto control sobre los bienes que le fueron asignados.



Otro posible mecanismo, sería mediante constatación física directa por dependencia y usuario, realizada por el responsable del área o a través de un funcionario del Almacén o Bodega.

De acuerdo con las disposiciones de la compañía de seguros la expresión “Movimiento de Bienes”, hace referencia a la obligatoriedad de informar en forma oportuna la adquisición, traslado entre áreas internas o dependencias de la Administración Central, entrega de bienes en comodato, venta y demás novedades que afecten el inventario de bienes en servicio o bodega, para efectos de su reconocimiento.

## **Responsabilidad de quienes ejecutan procesos diferentes al contable**

El proceso contable de las entidades públicas está interrelacionado con los demás procesos que se llevan a cabo, por lo cual, en virtud de la característica recursiva que tienen todos los sistemas, y en aras de lograr la sinergia suficiente que permita alcanzar los objetivos específicos y organizacionales, todas las áreas de las entidades que se relacionen con la contabilidad como proceso cliente, tienen el compromiso de suministrar los datos que se requieran, en el tiempo oportuno y con las características necesarias, de tal modo que estos insumos sean canalizados y procesados adecuadamente.

## **Visión sistémica de la contabilidad y compromiso institucional**

La información que se produce en las diferentes dependencias será la base para reconocer contablemente los hechos económicos, financieros, sociales y ambientales realizados, para lo cual las entidades contables públicas deben garantizar que la información fluya adecuadamente logrando oportunidad y calidad en los registros. Es preciso señalar que las bases de datos administradas por las diferentes áreas de la entidad se asimilan a los auxiliares de las cuentas y subcuentas que conforman los estados contables, por lo que, en aras de la



eficiencia operativa de las entidades públicas, no podrá exigirse que la totalidad de la información que administre una determinada dependencia también se encuentre registrada en la contabilidad.

La presentación oportuna, y con las características requeridas por las diferentes áreas que procesan información, debe ser una política en la que se evidencie un compromiso institucional.

## TOMA FÍSICA O INVENTARIO

Es la verificación física de los bienes o elementos en los Almacenes o bodegas, depósitos, farmacias, dependencias, a cargo de usuarios, etc., con el fin de confrontar las existencias reales o físicas, contra los saldos registrados en la bodega, oficina de control de Inventarios y cuentas contables. Esta confrontación se realiza mediante la práctica de pruebas representativas de los bienes por cada cuenta, dependencia o responsable, efectuado por lo menos una vez al año.

Los inventarios o tomas físicas deben realizarse con el propósito de verificar, clasificar, analizar y valorizar los bienes propiedad de la entidad, en cumplimiento de lo establecido por los Organismos de Control, que disponen velar por el registro permanente y valorizado de los bienes muebles, Propiedades, Planta y Equipo – devolutivos, consumo, servibles o inservibles, en servicio o en bodega, recibidos y entregados a terceros, que conforman el patrimonio de las entidades distritales, de acuerdo con las normas vigentes en lo referente a las operaciones que afectan el manejo del inventario.

Adicional al inventario anual obligatorio, la entidad podrá realizar inventarios rotativos o de verificación de forma periódica que le permitan mantener actualizadas las cifras que componen su patrimonio y controlar los bienes en especial los que se encuentran en servicio.



## **REALIZACIÓN DEL INVENTARIO AL INTERIOR DE LA ENTIDAD.**

El inventario de bienes muebles fue realizado de manera satisfactoria, con ayuda de los encargados de las dependencias y tres pasantes (Diany marcela Pérez, linsuay y Dennis). se empezó a revisar cada uno de los vehículos de la entidad, y se verifico a quien está asignado, se empieza proceso de devolución de los vehículos a la entidad y algunos posteriormente serán devueltos a diferentes entidades que lo dieron en comodato a la alcaldía de Patía, se inicia proceso de asignación de responsabilidades documentadas.

## **BAJAS POR ENTREGA O SUMINISTRO DE ELEMENTOS**

Para que el almacenista pueda entregar cualquier elemento, es indispensable que se le presente orden de baja expedida por el responsable de inventarios, de manejo, de bienes o administrativo, ajustada a los requisitos pertinentes.

Tan pronto entregue el total de los elementos que figuran en ella, hará firmar todos sus ejemplares por el destinatario responsable, con anotación del número de su documento de identificación y lugar de expedición, y le entregará la copia que le corresponda para que con base en ella los incluya en su inventario.

## **VALUACIÓN DE ACTIVOS**

Considerando la complejidad y amplitud del universo de los activos de propiedad de los entes públicos, de no existir el costo histórico o que esté desactualizado, como no es posible establecer una metodología única para valorizar los bienes, la forma más expedita es la realización de avalúos técnicos a través de personal especializado al interior de la entidad, o solicitando el servicio a otra entidad pública distrital o nacional que cuente con el especialista, o mediante la contratación de perito externo si el nivel de complejidad del caso lo requiere,



previa autorización del Representante Legal y cumpliendo lo establecido en la Ley 80.

Las normas técnicas relativas a la valuación de los activos estipulan que deben revelarse por su valor actual, precio de mercado o valor de realización, aplicando avalúos que incorporen criterios de ubicación, estado, capacidad productiva, situación del mercado y grado de negociabilidad de los bienes, entre otros, mediante indicadores de precios específicos publicados por organismos oficiales o aplicando métodos de reconocido valor técnico, siempre que se pondere la relación costo-beneficio.

De encontrarse en los registros bienes sin costo histórico o valor de adquisición, es deber de la administración adelantar las acciones requeridas para actualizar dicho valor. El Comité de Inventarios por su parte, será una de las instancias responsables de estudiar las propuestas para su aprobación. Si el caso lo permite, la consecución del valor actual de mercado o precio de mercado, a través de un número no menor a tres cotizaciones, será mecanismo suficiente y válido para ser aprobada la actualización del valor. El documento soporte para realizar el registro será el acta de reunión emitida y aprobada por el comité de inventarios y los soportes correspondientes. Contaduría General de la Nación, Doctrina Contable Tomo III.

## ETAPA DE REPROCESO

En el proceso de realización del inventario, se busca optimizar los bienes de la alcaldía municipal de Patía, que cada uno de los elementos tenga a cargo un responsable y este bien codificado, realizar un buen manejo y cuidado, generar procesos de seguridad de cada uno de los elementos.

## ACTUALIZACIÓN

El almacenista queda con la información digital y soportes físicos en carpeta, es responsabilidad del almacenista realizar la actualización en el módulo de inventario.

El comité después de la presentación de los informes, aprobó el nuevo inventario, el cual queda con un informe de cada uno de los bienes para que estipulen la medición y el almacenista pueda proceder a ingresar los bienes al sistema de depreciación de acuerdo al nuevo marco normativo.



## VEHICULO MOTO OTV 128

El vehículo (camioneta Nissan) con placas OTV 128, cilindraje 2.488, blanco servicio oficial, con tipo de carrocería ambulancia, numero de motor YD25-621832P, numero de chasis 3n6pd25yxzk943108.

El vehículo mencionado fue entregado al HOSPITAL NIVEL UNO DEL BORDO NIT 891500736-0; el cual mediante convenio N° 14682014 fue adquirido entre la SECRETARIA DEPARTAMENTAL DE SALUD DEL CAUCA Y EL MUNICIPIO DE PATIA-CAUCA. La tarjeta de propiedad figura a nombre del HOSPITAL NIVEL UNO DEL BORDO.

Por lo mencionado este vehículo no debe contemplarse en el inventario del municipio de Patía, y no debe registrar en contabilidad.

## MOTO SUZUKI MX

# Motor F103183349, # chasis SFR11ASC3063791, el vehículo se encuentra en mal estado mecánico y no presta ningún servicio, la moto realmente fue devuelta hace varias vigencias, solo que no reposaba documentación, se realiza el documento en el cual le entrega.

La moto no registra en el módulo de inventario, existe físicamente en las instalaciones de la casa de la cultura, se encuentra en daño total, le solicito al comité de bajas que resuelva que el bien sea chatarrizado.

## IVA ASUMIDO

Cuando llegan los elementos que adquiere el municipio de Patía, en el módulo de inventario se está discriminando el IVA, o registrando el IVA por separado, el municipio es el comprador final y por tal razón es el que asume el IVA, el IVA es mayor valor del activo.



## COMPUTADOR PORTATIL ASUS

El bien mueble se encuentra sin funcionar y sin disco duro, únicamente sirve para extraer partes como repuestos.

Para constatar su estado se anexa oficio con las condiciones que se recibió en el empalme, y se entrega al almacén en las mismas condiciones, se evalúa por el ingeniero Milthon.

## INFORME DE HALLAZGOS

Mediante la realización de la actualización de los inventarios se encontraron los siguientes hallazgos en lo relacionado con los inventarios del municipio del Patía.

1. Necesidad de contar con políticas generales en inventario
2. El manual de funciones del almacenista se encuentra desactualizado
3. No se cuenta con un manual de procedimientos
4. No hay manejo de Kárdex
5. Realizar la creación del comité técnico de inventarios y baja de bienes
6. El sistema de inventarios contiene un error al imprimir las ordenes
7. Falta de inducción al almacenista
8. El módulo de inventario repite varios bienes y códigos (ejemplo almacén repite el ventilador)
9. Los bienes se transfieren arbitrariamente
10. En el módulo de inventarios registra dos dependencias con el mismo nombre
11. Crear política de paz y salvo al cambiar de responsable o implementarlas si existe
12. En el módulo de inventarios se discrimina el IVA.
13. Actualizar responsables en el módulo de inventarios
14. Realizar la formalización de la entrega de los vehículos a la alcaldía
15. Actualizar la información de los vehículos de la entidad (alcaldía municipal de Patía)
16. Hay procesos de vehículos que no están documentados
17. Llevar por terceros los vehículos en contabilidad.
18. Tener bien diferenciados los elementos que no son de consumo.
19. Informar a los responsables de las dependencias, que existe una póliza y su alcance.
20. Computador portátil hurtado, el cual fue donado por el gobierno nacional, se encontraba en las instalaciones de la biblioteca.
21. Computador portátil hurtado, asignado a la dependencia de gobierno.



## ACTIVIDADES PENDIENTES

1. **REALIZAR REPROCESO** (mediante este procedimiento lo que se busca es un mejor inventario, sin sesgos, y que los responsables de las dependencias u oficinas queden conformes)
2. **APROBACION POR PARTE DEL COMITÉ SOBRE PROCEDIMIENTOS DE LOS HALLAZGOS EN EL REPROCESO** (parte normativa o autorización sobre los realizado)
3. **EL COMITÉ DE BAJAS REASIGNARA VALORES, VIDA UTIL, VALOR DE SALVAMENTO DONDE HUBIERE LUGAR SOBRE LOS ELEMENTOS DEL NUEVONTO A22** (esta valoración Y vida útil posterior es para estar conformes al nuevo marco normativo y proceder a la actualización del módulo de inventarios y continuar con la depreciación)
4. **SE PROCEDERA A LA ACTUALIZACION DE DATOS EN EL MODULO DE INVENTARIO** (hecho mediante el cual, queda lo real en el módulo de inventario, concuerda inventario fisco con inventario en sistemas)
5. **ACTUALIZACION DE LOS NUEVOS VALORES Y NUEVA VIDA UTIL** (es para estar a la par del nuevo marco normativo)
6. **ACTUALIZACION DE LOS RESPONSABLES** (es un hecho que se debe realizar de inmediato cuando halla cambio de responsable, se hace atreves de la paz y salvo que se le entrega al funcionario saliente o responsable)
7. **CONSILIACION CON CONTABILIDAD** (los bienes muebles y valores deben coincidir con los registrados en contabilidad)
8. **DEPURAR PARQUE AUTOMOTOR** (se realizará todo proceso que quedo pendiente y se procederá a legalizar procesos para dar de baja bienes que no generan valor y al contrario generan decrecimiento del patrimonio municipal, lo que se halla que devolver por estar en comodato se realizaran las acciones pertinentes; se hallaran los nuevos responsables dependiendo de la normatividad, requerimientos de ley, y sugerencias administrativas)
9. **AUTORIZACION DEL PROCESO A REALIZAR SOBRE LOS HALLAZGOS DEL PARQUE AUTOMOTOR** (parte normativa, se le entregara informe de hallazgos entre ellos informe de bienes a reparar, informe de bienes a dar de bajas e informe sobre hallazgos generales)



10. **ACTUALIZACION DE LOS DATOS DEL PARQUE AUTOMOTOR EN EL MODULO DE INVENTARIO** (se actualizarán los datos con sus respectivos responsables)
11. **CONSILIACION CON CONTABILIDAD** (los vehículos y valores deben coincidir con los registrados en contabilidad)
12. **REALIZAR EL MISMO PROCESO DEL A22, PERO CON LOS BIENES INMUEBLES** (levantamiento individual de inventarios, informe sobre bienes improductivos, en general todos los informes pertinentes, y la sistematización de los datos en el módulo de inventarios con sus respectivos responsables)
13. **CONSILIACION CON CONTABILIDAD** (los bienes inmuebles y valores deben coincidir con los registrados en contabilidad)
14. **INFORME FINAL DE TODO EL PROCESO RELIZADO EN INVENTARIOS** (se genera un informe general y recomendaciones, se le entregara al secretario administrativo, al comité técnico de inventario y de bajas, y finalmente al señor alcalde).

## DESMANTELAMIENTO, DESECHAR, REPARAR Y REASIGNAR LOS BIENES DADOS DE BAJAS

Los elementos relacionados en el **anexo 1** fueron desmantelados y en caso de los elementos electrónicos se les extrajo partes para su utilización como repuestos, **anexo 8** como evidencia.

Computador de mesa clon 0783 en estado físico 8 y funcional 9, fue reasignado a la oficina de contabilidad.

De los computadores dados de baja, se organiza un computador y se coloca en funcionamiento y se adecua en la oficina de tesorería.



## ACTIVIDADES ADICIONALES

1. Se le dio respuesta a la solicitud de información para el proceso de implementación del nuevo marco normativo en el tiempo requerido.
2. Se dio apoyo en el área de sistemas a las diferentes dependencias, en instalación, adecuación de nuevos equipos como impresoras escáner y computadores, también en el uso de programas, internet, drivers, solución de problemas en el área de sistemas.
3. Se le otorga la información requerida por la señora DEICY VELASQUEZ asesora de seguros, para generar la póliza general.
4. Soporte al almacenista
5. Colaboración en la respuesta del requerimiento sobre inventario

## RESULTADOS DE LA PRACTICA

Gracias a la práctica elaborada en la alcaldía del municipio de Patía, se logró realizar el inventario de los bienes muebles y un avance en el parque automotor, donde se evidencio la problemática real sobre los inventarios y su necesidad, la falta de políticas contables en el manejo, custodia y responsabilidad, la carencia de un manual de procedimientos en inventario y en sí, en toda el ente en general, además el inventario llevado por terceros es el principal requerimiento para la implementación del nuevo marco normativo, desde administraciones anteriores se les ha exigido en el plan de mejoramiento por parte de la contraloría, llevar la contabilidad por terceros, siendo un gran aporte para cumplir con el requerimiento en bienes muebles ( plan de mejoramiento) y así darle continuidad ya que se le reconoce la importancia del trabajo, además de ser una herramienta administrativa para un mejor control de sus recursos.

En el transcurso del inventario se evidencio que existe una póliza sobre todo riesgo y dos equipos de cómputo fueron hurtados, los cuales tenían cobertura y no se realizó el proceso para su restitución por parte de la póliza. Los directivos



máximos y almacenista están al tanto de esto y en caso de una nueva situación que contemple la póliza, se realizara el proceso de restitución en el tiempo adecuado.

## CONTRIBUCIONES DE LA PRACTICA

A partir de este momento se le dio continuidad gracias a la evidenciación de la problemática y su importancia, la creación del comité técnico de inventario y dadas de bajas, creación de un borrador de políticas contables y posteriormente la implementación de dichas políticas después de ser aprobadas y reglamentadas, un informe de hallazgos de las falencias en almacén sobre procedimientos a los cuales se le dará solución.

Gracias a la buena labor realizada, yo soy el encargado de culminar el inventario y así cumplir con el plazo de la CONTRALORIA y contribuir a la implementación del nuevo marco normativo.

## RESUMEN

La alcaldía municipal de Patía, realizo el levantamiento individual de inventario de bienes muebles del año 2016, en cada una de las dependencias con sus respectivas oficinas, relacionado al A22, el cual se hizo de forma detallada con el respectivo nombre del elemento, descripción, codificación interna, estado físico y funcional; realizando la actualización de los responsables por dependencia y oficinas.

Se encontraron elementos que, por su obsolescencia, deterioro, fueron dados de baja (relación adjunta-Anexo 1).



Bienes muebles que están en físico y no se encuentran en el al A22, fueron relacionados.

Bienes muebles que están en el A22 y no aparecen en físico, fueron descartados del sistema, con el fin de que la relación de lo físico y en sistema concuerde, donde cada funcionario o responsable de los bienes, se personalice y sepa que a partir de este momento debe responder por cada elemento que se le entrega y al final de cada periodo o cambio de responsable se liquidara o aprobara por medio de un **paz y salvo**.

A demás hubo bienes muebles que no se encontraban con codificación o se había dañado, se les fue reasignado un nuevo código.

## AGRADECIMIENTOS

Durante mi carrera mi carrera, pase muchos momentos buenos y momentos dificultosos, que en ocasiones me desmotivaban y me daban ganas de retirarme, gracias a muchos esfuerzos logre terminar con cada una de las materias de mi Pensum de contaduría pública en la UNIVERSIDAD DEL CAUCA, y continuar con mi opción de grado en la alcaldía municipal de Patía.

Le doy gracias a mi Madre que con gran esfuerzo me formo y me enseño valores éticos hoy ya convertidos en valores morales, a mi hermana que me apoyo, le agradezco a mi orientador el docente JULIAN MUÑOZ por su apoyo colaboración durante el proceso, al señor alcalde, FRANCISCO TULIO ARIAS GOMEZ, que me brindó la oportunidad de realizar mis pasantías en la alcaldía municipal de Patía, al señor secretario administrativo, JESUS DAVID CORREA OBANDO, por su apoyo total e incondicional en la realización del inventario, al señor almacenista, CARLOS ALBERTO VALENCIA DELGADO, por su colaboración a cada momento en el proceso y brindarme la información requerida justo a tiempo, a la señora contadora, ASECION, por gastar su tiempo preciado y debatir temas contables, lo cual me dio más claridad en temas específicos, a los responsables de las DEPENDENCIAS por tratarme con respecto y brindarme el espacio para realizar el levantamiento individual de inventarios, a tres pasantes que me colaboraron en la toma física de los inventarios (DIANY MARCELA PEREZ BARONA, LINSUAY ORTEGA, DENIS SOLARTE SANTA CRUZ ), a la señorita pasante DIANY que



me acompañó durante la mayor parte del proyecto, siendo una persona con muchas cualidades, entre ellas, inteligencia, respetuosidad, cumplimiento de tareas, y ante todo cumplida con su horario, sus llegadas siempre a tiempo.

Gracias a cada una de las personas que estuvieron involucradas de una u otra manera en el levantamiento individual de inventarios y sus acciones posteriores.

## DEFINICIONES

**Activo de menor cuantía.** Propiedad, planta y equipo que, por su costo de adquisición o valor incorporado, puede reconocerse como gasto o depreciarse en el mismo periodo contable en que se adquirió o incorporó, de acuerdo a los montos periódicamente definidos por la Contaduría General de la Nación.

**Activo fijo.** Recurso tangible que posee una entidad para su uso en la producción de bienes y prestación de servicios, para arrendarlos a terceros o para propósitos administrativos, sin que se tenga prevista su venta o suministro a la comunidad durante el ciclo normal de las operaciones y que se espera usar durante más de un periodo contable.

**Almacén:** Espacio delimitado en donde se guardan elementos, bienes o mercancías de consumo o devolutivos, los cuales han de suministrarse a las dependencias para que esta cumpla los objetivos misionales.

**Almacenamiento (ubicación):** Labor de registro de los artículos y su distribución física desde la recepción hasta que se requieren para su utilización; labor sujeta a una organización interna. La organización interna del almacenamiento deberá efectuarse de conformidad con la naturaleza de los bienes, las necesidades de seguridad y la rapidez en su manejo.



**Almacenista:** Persona encargada del manejo, custodia, organización, administración, recepción, conservación y suministro de los bienes de una entidad.

**Amortización:** Distribución sistemática del costo de un activo durante los años de vida útil o durante el periodo en que se van a aprovechar sus beneficios. Cancelación gradual de una deuda mediante pagos consecutivos al acreedor.

**Avalúo Fiscal:** Valor asignado a la propiedad inmueble para fines impositivos y que corresponde al cien por cien del avalúo catastral o auto avalúo.

**Avalúo Técnico:** Procedimiento aplicado por un especialista o perito para determinar el valor comercial o de reposición de un activo.

**Avalúo:** Proceso por el cual se estima el precio de un bien o derecho.

**Bajas de bienes:** Cuando un bien es retirado definitivamente del servicio de forma física y de los registros del patrimonio de la entidad, por obsolescencia, por estar inservible, por caso fortuito o fuerza mayor o porque siendo servible ha sido donado, vendido, permutado, hurtado o robado.

**Bajas por venta de bienes por subasta pública:** Es un procedimiento establecido para vender cualquier clase de bienes de la Nación, a través de entidades financieras por subasta pública.

**Bien:** Artículo inventariable o activo de cualquier clase como materiales o activos fijos. Para efectos de esta guía se consideran como tales, los elementos en depósito, los bienes propiedad, planta y equipo de la Entidad y los recibidos para su uso excluyendo el dinero, títulos valores y similares.

**Bienes de características técnicas especiales:** Son los bienes que por sus especificaciones técnicas deben ser tratados con base en el concepto de expertos.



**Bienes de consumo controlado:** Son los bienes que, habiendo sido registrados directamente al gasto como consumo, la entidad decide que deben ser controlados administrativamente.

**Bienes de consumo o cargos diferidos:** Son aquellos bienes fungibles que se extinguen o fenecen con el primer uso que se hace de ellos, o cuando al agregarlos, o aplicarlos a otros desaparece como unidad independiente o como materia autónoma, y entran a constituir o integrar otros bienes. En materia contable el ingreso de los bienes catalogados como de consumo se registra en el grupo de Cargos Diferidos, Materiales y Suministros<sup>1</sup>.

**Bienes devolutivos en servicio en las dependencias:** Se registran los bienes que se encuentran al servicio de los funcionarios o contratistas, prestando una función o cometido estatal para el cual fueron adquiridos.

**Bienes devolutivos o activos fijos:** Son las propiedades, planta y equipo que comprenden los bienes tangibles de propiedad de la entidad contable pública y los recibidos de terceros para el uso permanente y sin contraprestación, que se utilizan para la producción y comercialización de bienes y la prestación de servicios, la administración de la entidad contable pública, así como los destinados a generar ingresos producto de su arrendamiento, y por tanto no están disponibles para la venta en desarrollo de actividades productivas o comerciales, siempre que su vida útil probable en condiciones normales de utilización, exceda de un año<sup>1</sup>.

**Bienes Muebles:** Recursos que pueden transportarse de un lugar a otro, sea moviéndose ellos por sí mismos, o por fuerza externa; se exceptúan los que, siendo muebles por naturaleza, se consideran inmuebles por su destino.

**Bienes por adhesión:** Bienes incorporados materialmente a un inmueble, para utilidad o beneficio de él, sus características son: No existe por sí mismo ya que se incorpora al inmueble y la incorporación es permanente.



**Bienes recibidos en comodato:** Se registran los bienes que se encuentran en préstamo y deben ser devueltos finalizado el término de ejecución del contrato o acto administrativo.

**Bodega Principal:** Se registran los bienes nuevos de utilización futura en desarrollo del cometido estatal de consumo o cargos diferidos y devolutivos o activos fijos adquiridos y/o donados.

**Bodega Reintegrados en buen estado:** Se registran los bienes devolutivos o activos fijos que estaban en servicio y fueron reintegrados o devueltos al Grupo de Adquisiciones y Suministros para su guarda o custodia. La característica principal de estos bienes es que se encuentran en buenas condiciones y pueden ser entregados nuevamente al servicio.

**Bodega Reintegrados para baja:** Se registran los bienes devolutivos o activos fijos que estaban en servicio y fueron reintegrados o devueltos al Grupo de Adquisiciones y Suministros por encontrarse en mal estado y no son requeridos para el servicio de la entidad (obsoletos, inservibles e innecesarios), los cuales tienen concepto técnico para dar de baja o retiro físico y de los registros contables de la entidad.

**Bodega Reintegrados sin concepto técnico:** Se registran los bienes devolutivos o activos fijos que estaban en servicio y fueron reintegrados o devueltos al Grupo de Adquisiciones y Suministros por encontrarse en mal estado y no son requeridos para el servicio de la entidad (obsoletos, inservibles e innecesarios), y aún no poseen concepto técnico de baja.

**Centro de Costos:** Distribución del gasto por dependencias funcionales de la entidad.

**Clasificación administrativa:** Es la identificación de los bienes conforme a las características, uso y destino de los bienes muebles e inmuebles que posee la entidad, para obtener información por ubicación física o por responsable de uso o custodia.



---

**Clasificación contable:** Es la identificación de los bienes conforme a los lineamientos establecidos en el Régimen de Contabilidad Pública.

**Costo de Reposición:** Representa el precio que deberá pagarse para adquirir un activo similar al que se tiene, o el costo actual estimado de reemplazo de los bienes en condiciones semejantes a los existentes.

**Costo Histórico:** Representa la asignación de valor a los derechos, bienes, servicios, obligaciones y demás transacciones, hechos y operaciones en el momento en que estas suceden y está constituido por el precio de adquisición o importe original, adicionado con todos los costos y gastos en que ha incurrido la entidad contable pública para la prestación de servicios, en la formación y colocación de los bienes en condiciones de utilización o enajenación. Además, las adiciones y mejoras efectuadas a los bienes, conforme a normas técnicas aplicables a cada caso, harán parte del costo histórico.

**Costo:** Erogaciones o causaciones de obligaciones ciertas, relacionadas directamente con los procesos de producción de bienes o prestación de servicios, que se recupera en desarrollo de la actividad de enajenación.

**Costos de Mantenimiento:** Costos en los que incurre la Empresa para cada uno de los proyectos, buscando mantener la maquinaria, bienes y equipos funcionando en buen estado.

**Depreciación:** Reconocimiento racional y sistemático del costo de los bienes, distribuido durante su vida útil estimada, con el fin de obtener los recursos necesarios para la reposición de los bienes, de manera que se conserve la capacidad operativa o productiva del ente público.

**Donaciones:** Cuando se transfiere por voluntad de una persona natural o jurídica, gratuita e irrevocablemente, la propiedad de un bien a favor de una entidad estatal, previa aceptación del funcionario administrativo competente.

**Egresos de bienes de Bodega:** Es la salida física de los bienes de la bodega, originada por suministro o entrega de elementos; bajas de inservibles, obsoletos e innecesarios; bienes dados en préstamo;



traspaso a otras entidades públicas.

En operaciones en que el precio se ha pactado entre agentes, el costo histórico será el monto convenido; cuando no exista ninguno de los anteriores, se podrá estimar empleando métodos de reconocido valor técnico.

**Enajenación de Bienes:** Vender o pasar a otra persona natural o jurídica el derecho sobre un bien.

**Experto técnico:** Persona que, por sus especiales conocimientos, es llamado para informar sobre hechos cuya apreciación se relaciona con su especial saber o experiencia.

**Inmuebles:** Se registran en un inventario de los bienes inmuebles, precisando con exactitud las características, ubicación, linderos de la propiedad inventariada y los pormenores de su titulación.

**Inventario Físico:** Es la verificación física de los bienes en la bodega de la entidad, dependencias, a cargo de usuarios, etc., con el fin de confrontar las existencias reales o físicas, contra los saldos registrados.

**Inventario:** Relación detallada de las existencias materiales, la cual debe mostrar: número de unidades en existencia, descripción y referencia del producto o activo, valor de compra, precio de venta, fecha de adquisición, etc.

**Kárdex:** Es una herramienta que se utiliza para registrar la historia o trazabilidad del bien desde su ingreso, permanencia en servicio y salida definitiva, el cual puede ser sistematizado. Debe contener forma de adquisición, fecha de adquisición, proveedor, comprobante de ingreso, número, fecha, características de los bienes, marca, modelo, número de serie y valor.

**Mejoras:** Conjunto de erogaciones u obligaciones contraídas con relación a un activo, que tiene como efecto introducir cambios cualitativos al bien y que no aumentan su productividad, sino que la recuperan.

**Merma:** Disminución en la cantidad, calidad, peso o medida, que sufren



las mercancías y bienes por causas naturales.

**Muebles y Enseres:** Equipos de oficina utilizados para las operaciones del negocio y que se consideran como un activo fijo.

**Obsolescencia Tecnológica:** Pérdida en el potencial de uso o venta de un activo, debido a diversas causas siendo la principal los adelantos tecnológicos.

**Operaciones de Traspaso de Bienes:** Cuenta que representa el valor de los bienes transferidos entre entes públicos del mismo nivel, diferentes de las donaciones de bienes y derechos que realicen los entes públicos con terceros y los entes públicos del nivel nacional con otros entes públicos del nivel territorial, o viceversa.

**Operaciones Interinstitucionales:** Cuentas cuya causación corresponde al ente encargado de la administración de los recursos y el pago o cancelación de los mismos lo efectúa otro ente público. Así mismo incluye el valor de los aportes, fondos y bienes transferidos a otros entes públicos.

**Operaciones Recíprocas:** Transacciones financieras que se realizan entre diferentes entes públicos por conceptos que pueden estar asociados con activos, pasivos, patrimonio, ingresos, gastos o costos, cualquiera sea el orden o nivel al que pertenezcan.

**Patrimonio:** Sección del balance general que representa la parte de los recursos de la entidad que han sido financiados por sus propietarios. El patrimonio está constituido por el aporte de los accionistas o propietarios, el superávit de capital y las valorizaciones.

**Perito:** Persona que, por sus especiales conocimientos, es llamado para informar sobre hechos cuya apreciación se relaciona con su especial saber o experiencia.

**Precio de Mercado:** Es el valor que resulta de la interacción de las fuerzas de oferta y demanda en el mercado.

**Propiedades, planta y equipo.** De acuerdo con la clasificación de los



bienes, informa situaciones como: vida útil adoptada o cualquier cambio en su estimación y el método utilizado para las depreciaciones y amortizaciones; metodología aplicada para la actualización de los bienes; bienes de uso permanente recibidos o trasladados entre entidades del gobierno, indicando la entidad que recibió o que trasladó el bien y, si es a una empresa, indica su nombre y el valor reclasificado.

**Registro Contable:** Asiento o anotación contable que debe ser realizado para reconocer una transacción contable o un hecho económico que afecte al ente público y atiende las normas generales de causación y prudencia. Este puede ser en el débito o en el crédito, cumpliendo el principio de partida doble.

**Responsables por pérdida, daño, o deterioro que sufran los bienes:** Las personas que tengan, usen, administren o custodien bienes muebles o inmuebles de propiedad de la entidad, son responsables de la pérdida, daño o deterioro que sufran los bienes que se les haya asignado para el ejercicio de sus funciones, por causas diferentes al desgaste natural que sufren las cosas y bienes en servicio o inservibles no dados de baja.

**Seguros de Bienes:** Es una medida de amparo de los bienes a que están obligadas todas las Instituciones que manejen bienes del Estado para proteger el patrimonio público, de tal manera que en caso de pérdida o deterioro se logre obtener su resarcimiento, para lo cual se fija como regla general, la constitución de una póliza de seguros.

**Sistema de Proveeduría Integral:** Es la contratación de un proveedor (Outsourcing), para el suministro de bienes directamente a la dependencia solicitante, luego de la realización de un pedido, con el fin de evitar el almacenamiento y deterioro de los bienes en la entidad.

**Transferencia:** Cesión, traspaso a otro del derecho que se tiene sobre algo. En operaciones en que el precio se ha pactado entre agentes, el valor será el convenido; cuando no exista ninguno de los anteriores, se podrá estimar empleando métodos de valuación alternativos. La cifra resultante de las anteriores situaciones constituirá el costo histórico por el cual se registrará la transacción en contabilidad.

**Traslados:** Es la actividad mediante la cual se cambia la ubicación física



de bienes dentro de las dependencias de la entidad, ocasionando por tal motivo la cesación de responsabilidad de quien los entrega y transfiriéndola a quien la recibe.

**Vida Útil:** Tiempo normal de operación de un activo fijo en términos de utilidad para su propietario; el periodo de vida podrá ser mayor o menor.

## WEBGRAFIA

<https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/DNP/AB-L01%20Lineamientos%20para%20la%20administracion%20de%20bienes.Pu.pdf>

<http://cheatblog124567890.blogspot.com.co/2011/07/historia-del-inventario.html>

<http://www.gestiopolis.com/importancia-del-control-de-inventarios-en-las-empresas/>

<http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=10544>

<http://www.apra.com.co/normatividad.html>



## ANEXO 1

	ELEMENTOS A DAR DE BAJA				
	fecha de elaboración	29-dic-16			
	LEVANTAMIENTO INDIVIDUAL DE INVENTARIOS				
	GESTION CONTABLE				
	CONSOLIDADO				
				ESTAD O	
ELEMENTO	DESCRIPCION	SERIAL	FI	F U	DEPENDENCIA
Archivador	Metálico cuatro puestos	1088	5	5	ARCHIVO CETRAL
Banca de madera		727	5	5	PLANEACION
Banderas	Hasta	553	5	0	CONCEJO MUNICIPAL
Banderas	Hasta	554	5	0	CONCEJO



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



					MUNICIPAL
Cámara digital	Gris Samsung	136	7	0	DESARROLLO SOCIAL
Clarinete	Bundy, Tres unidades		4	0	CULTURA
Clarinete	Júpiter		2	0	CULTURA
Computador	De mesa Clon	1059	6	4	ARCHIVO CETRAL
Computador de mesa	Clon	1171	8	0	POLICIA
Computador de mesa	Sin torre y sin mouse, pantalla Flatron LG	672	0	0	TESORERIA
computador portátil	Asus	931	9	0	PLANEACION
Escritorio	Café en tablex	1081	7	5	ARCHIVO CETRAL
Escritorio de madera	Miel	1695	4	5	SECRETA DE GOBIERN
Escritorio metálico	Dado de baja	835			SECRETA DE DESARRO
Escritorio metálico	plano, gris	916	4	4	FAMILIAS EN ACCION
Escritorio metálico	Gris (Dañado)		0	0	ALMACEN
Escritorio metálico	Gris (Dañado)		0	0	ALMACEN
Estante en madera	Zapote	1210	6	5	BIBLIOTECA
Estante en madera	Zapote	1211	6	5	BIBLIOTECA
Estante en madera	Verde	1846	5	5	BIBLIOTECA
Estante metálico	Rojo	589	0	0	ADULTO MAYOR
Esterilla			0	0	CULTURA
Impresora	HP p1102	725	7	0	PLANEACION
Impresora	Epson	701	9	0	PLANEACION
Impresora	EPSON	950	7	0	PERSONERIA
Impresora	Kiosera (XBX8822590)	186	0	0	COMISARIA DE FAMILI
Impresora	Laser 1020 (CNBKB08554)	894	3	0	SECRETA ADMINISTRA
Impresora	Dado de baja	831			SECRETA DE DESARRO
Impresora	HP 1005	1484	9	0	CONTABILIDAD



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Máquina de escribir	Brother	946	6	0	PERSONERIA
Máquina de escribir	Brother GX-8750	669	5	0	TESORERIA
Maracas chirimía	Un par		7	4	CULTURA
Mesa en madera	Grande	188	2	0	COMISADE FAMILIA
Mesa para computador	Dado de baja	875			SECRETA DE DESARRO
Monitor	Dado de baja	864			SECRETA DE DESARRO
Monitor	Dado de baja	863			SECRETA DE DESARRO
Monitor	Daewo	1475	9	2	BIBLIOTECA
Monitor	HP	191	0	0	COMISARIA DE FAMILI
Olla arrocera	Imusa		0	0	CAFETERIA
Olla mediana			6	0	CAFETERIA
Olla mediana			6	0	CAFETERIA
Olla mediana			7	0	CAFETERIA
Platero			0	5	CAFETERIA
Portátil	(224438)min tic	134	9	0	CULTURA
Redoblante	Negro		3	0	CULTURA
Silla en madera	Amoblada	1151	0	0	DESPACHO ALCALDE
Silla en madera	Amoblada	1151	0	0	DESPACHO ALCALDE
Silla ergonómica	Dado de baja	870			SECRETA DE DESARRO
Silla giratoria	Dado de baja	871			SECRETA DE DESARRO
Silla madera cuerina	Dado de baja	812			SECRETA DE DESARRO
Silla metálica	Amoblada, azul oscuro	1141	5	0	DESPACHO ALCALDE
Silla metálica	Amoblada, azul oscuro	1637	4	0	DESPACHO ALCALDE
Silla metálica	Amoblada, azul oscuro	1140	5	0	DESPACHO



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



					ALCALDE
Silla metálica	Amoblada, azul oscuro	1635	3	0	DESPACHO ALCALDE
Silla metálica	Amoblada, azul oscuro	1141	5	0	DESPACHO ALCALDE
Silla metálica	Amoblada, azul oscuro	1637	4	0	DESPACHO ALCALDE
Silla metálica	Amoblada, azul oscuro	1140	5	0	DESPACHO ALCALDE
Silla metálica	Amoblada, azul oscuro	1635	3	0	DESPACHO ALCALDE
Silla metálica	Negra amoblada	1607	6	0	PERSONERIA
Silla metálica	Amoblada, negra	1168	6	0	POLICIA
Silla plástica	Rimas sin brazo		0	0	BIBLIOTECA
Silla plástica	Rimas sin brazo	1249	0	0	BIBLIOTECA
Silla plástica	Rimas sin brazo	1345	0	0	BIBLIOTECA
Silla plástica	Rimas sin brazo	1347	0	0	BIBLIOTECA
Silla plástica	Rimas sin brazo	1239	0	0	BIBLIOTECA
Silla plástica	Rimas sin brazo	1344	0	0	BIBLIOTECA
Silla plástica	Rimas sin brazo	1346	0	0	BIBLIOTECA
Silla plástica	Rimas sin brazo		0	0	BIBLIOTECA
Silla plástica	Grande seis puestos	1224			BIBLIOTECA
Silla plástica	Gala		0	0	ADULTO MAYOR
Silla plástica	Gala		0	0	ADULTO MAYOR
Silla plástica	Gala		0	0	ADULTO MAYOR
Silla plástica	Gala		0	0	ADULTO MAYOR
Silla plástica	Gala		0	0	ADULTO MAYOR
Silla plástica	Gala		0	0	ADULTO MAYOR
Silla plástica	Gala		0	0	ADULTO MAYOR
Silla plástica	Gala		0	0	ADULTO MAYOR
Silla plástica	Gala		0	0	ADULTO MAYOR
Silla plástica	Rimas	93		0	CULTURA
Silla plástica	Rimas			0	CULTURA
Silla plástica	Rimas			0	CULTURA
Silla plástica	Rimas			0	CULTURA
Silla plástica	Rimas	103	0	0	CULTURA



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla plástica	Rimas	102	0	0	CULTURA
Silla plástica	Rimas	101	0	0	CULTURA
Silla plástica	Rimas	99	0	0	CULTURA
Silla plástica	Rimas	100	0	0	CULTURA
Silla plástica	Rimas	98	0	0	CULTURA
Silla plástica	Rimas	1898	0	0	CULTURA
Silla plástica	Rimas	106	0	0	CULTURA
Silla plástica	Rimas	108	0	0	CULTURA
Silla plástica	Rimas	107	0	0	CULTURA
Silla plástica	Rimas	105	0	0	CULTURA
Silla plástica	Rimas	104	0	0	CULTURA
Silla plástica	Rimas	63	5	0	CULTURA
Silla plástica	Rimas	1403	5	0	CULTURA
Tambor timbal	Latino		1	0	CULTURA
Tapete de piso	En fomy	1392			BIBLIOTECA
Tapete de piso	En fomy	1389			BIBLIOTECA
Tapete de piso	En fomy	1391			BIBLIOTECA
Tapete de piso	En fomy	1390			BIBLIOTECA
Teléfono	Negro 3GC00198170	143	0	0	DESARROLLO SOCIAL
Teléfono inalámbrico	Panasonic	724	8	0	PLANEACION
Teléfono inalámbrico	Panasonic (OEAQA003265)	592	0	0	SECRE ADMINI
Teléfono inalámbrico		1020	0	0	SECRETA DE TRANSI
Teléfono inalámbrico	Inalámbrico	959	8	0	PERSONERIA
Torre		1021	0	0	SECRETA DE TRANSI
Torre		1022	0	0	SECRETA DE TRANSI
Trompeta	Yors, dos unidades		2	0	CULTURA
Ups		710	9	0	PLANEACION
Ups	gris, QBEX	176	0	0	DESARROLLO SOCIAL
Ups	Unitec	1363	9	0	DESARROLLO



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



					SOCIAL
Ups		936	0	0	OFICINA DE RENTAS
Ups	Unitec	882	8	0	CONTABILIDAD
Ups	Se encuentra en reparación	661	7	0	TESORERIA
Ups	Azul	965	7	0	PERSONERIA
Ventilador de pie	Shimasu	966	0	0	PERSONERIA

## ANEXO 2

	<b>ELEMENTOS QUE SALEN DEL SISTEMA</b>	
	fecha de elaboracion	29-dic-16
	<b>LEVANTAMIENTO INDIVIDUAL DE INVENTARIOS</b>	
	GESTION CONTABLE	
	<b>CONSOLIDADO</b>	
ELEMENTO	SERIAL	
ALTIMETRO	819	
ARCHIVADOR MADERA	171	
ARCHIVADOR METALICO CUATRO PUESTOS	877	
ASTAS MADERA	650	
ASTAS MADERA	649	
BAJOS SONIDOS	111	
BANCA MADERA	878	
BANCA MADERA	1178	



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



BIBLIOTECA MADEFLEX UNA PUERTA	146
BIBLIOTECA METALICA MADERA GRIS CAF	589
BIBLIOTECA TIPO ARCHIVADOR METALICO	867
BLOQUE JARDIN DE JUEGOS	1394
BLOQUE JARDIN DE JUEGOS FOMY	1393
BOTIQUIN	150
CAFETERA BLACK DECKER	607
CAMARA DIGITAL	749
CARTELERA EN VIDRIO	977
CILINDRO DE GAS DE 40 LIBRAS	220
COMPUTADOR DE MESA	768
COMPUTADOR DE MESA	767
COMPUTADOR DE MESA	769
COMPUTADOR DE MESA	766
COMPUTADOR DE MESA	770
COMPUTADOR DE MESA	771
COMPUTADOR DE MESA	772
COMPUTADOR DE MESA	155
COMPUTADOR DE MESA 105NDQA9B732	1019
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART	126
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART	122
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART	128
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART	123
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22224407	125
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22224429	132
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22224438	133
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22224439	120
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22224460	119
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22224463	135
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22224467	130
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22225813	129
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22225814	118
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22225852	121
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22225853	116
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22225858	131



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22225861	124
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22225863	134
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22225891	127
COMPUTADOR PORTATIL PC SMART 22225910	117
CPU	865
CPU	644
CPU BAREBOX	613
CROSSOVER N0231140100	185
DVD LG	1282
ESCRITORIO EN L MADEFLEX	727
ESCRITORIO EN L MADEFLEX	878
ESCRITORIO MADERA	932
ESCRITORIO MADERA	935
ESCRITORIO MADERA CUATRO CAJONES	110
ESCRITORIO METALICO	762
ESCRITORIO METALICO	764
ESCRITORIO METALICO	763
ESCRITORIO METALICO	765
ESCRITORIO METALICO	1038
ESCRITORIO METALICO – MADEFLEX	933
ESTANTE CINCO PUESTOS METALICO	641
ESTANTE METALICO	1106
ESTANTE METALICO	1104
ESTANTE METALICO	1103
ESTANTE METALICO	1102
ESTANTE METALICO	1107
ESTANTE METALICO	1101
ESTANTE METALICO	1108
ESTANTE METALICO	1105
ESTANTE METALICO	1113
ESTANTE METALICO	1114
ESTANTE METALICO	1112
ESTANTE METALICO	1109
ESTANTE METALICO	1110
ESTANTE METALICO	1111



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



ESTANTE METALICO	1115
ESTANTE METALICO	1116
ESTANTE METALICO	1071
ESTANTE METALICO	922
FICHERO EN MADERA	1253
FOTOCOPIADORA RYR393210	187
GABINETE	1029
GABINETE MULTIUSOS HR	606
GLOBO TERRAQUEO	1238
GPS OREGON 550	816
IMPRESORA	752
IMPRESORA	751
IMPRESORA	753
IMPRESORA	750
IMPRESORA	754
IMPRESORA	755
IMPRESORA	757
IMPRESORA	756
IMPRESORA	810
IMPRESORA EPSON CDUY196339	938
IMPRESORA L555 EPSON S4VY010864	1036
IMPRESORA LASER 1006 HP VNB3P02684	991
IMPRESORA LASER 1010 HP CNFB001178	990
IMPRESORA LX EPSON LX 300 DE CINTA	643
JARRA	221
JUEGO DIDACTICO BLOQUES CONSTRUCCION SAMURAI	1398
JUEGO DIDACTICO BLOQUES CONSTRUCCION SAMURAI	1397
JUEGO DIDACTICO BLOQUES GRANJA	1400
JUEGO DIDACTICO BLOQUES GRANJA	1399
LEGO CITY LADRILLO DUPLO BASICO	1395
LEGO CITY LADRILLO DUPLO BASICO	1396
LICUADORA SAMURAI OPTWX	610
MEDIOS SONIDO	113
MEDIOS SONIDO	114
MEGABLOCK ANIMALES JUEGO FICHAS	1401



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



MESA AUXILIAR EN VIDRIO	205
MESA MADERA	6
MESA MADERA GRANDE	245
MESA METALICA – MADEFLEX	927
MESA PARA COMPUTADOR	875
MESA PARA COMPUTADOR	934
MESA PARA COMPUTADOR	1481
MESA PARA COMPUTADOR	1487
MESA PARA COMPUTADOR IBM	1280
MESA PARA TELEVISOR Y DVD MADERA	1281
MESA PLASTICA PEQUEÑA RIMAX	1298
MESA PLASTICA RIMAX	1236
MESA PLASTICA RIMAX	244
METROS DIVISION INCLUIDA PUESTA	
MONITOR	981
MONITOR PANTALLA PLANA SAMSUNG MY19H9L5426448M	612
MONITOR SAMSUNG LB17HC6Y413720	642
NEVERA	
PAILA MEDIANA	213
PAPELERA DE ESCRITORIO MADERA	149
PAPELERA PEQUEÑO EN MADERA DE ESCRITORIO	617
PLANTA DE SONIDO M1500	2
PLANTA DE SONIDO M700	184



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



PLATON	207
PUPITRE METALICO	868
REGULADOR	895
REGULADOR	141
REGULADOR	841
REPISA EN MADERA Y VIDRIO	152
SANDUCHERA IMUSA 2013-11	609
SERVIDOR	1486
SILLA	1039
SILLA ERGONOMICA	181
SILLA ERGONOMICA	814
SILLA ERGONOMICA	1176
SILLA ERGONOMICA	204
SILLA GIRATORIA AZUL	892
SILLA ISOCELES	1047
SILLA ISOCELES	1048
SILLA MADERA	929
SILLA MADERA	928
SILLA MADERA	200
SILLA MADERA	201
SILLA MADERA	199
SILLA MADERA INFANTIL	1462
SILLA METALICA	1033
SILLA METALICA	1012
SILLA METALICA	197
SILLA METALICA	198
SILLA PLASTICA RIMAX	693
SILLA PLASTICA RIMAX	694
SILLA PLASTICA RIMAX	695
SILLA PLASTICA RIMAX	1009
SILLA PLASTICA RIMAX	1329
SILLA PLASTICA RIMAX	1311
SILLA PLASTICA RIMAX	1314
SILLA PLASTICA RIMAX	1332
SILLA PLASTICA RIMAX	1333



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



SILLA PLASTICA RIMAX	1337
SILLA PLASTICA RIMAX	1336
SILLA PLASTICA RIMAX	1339
SILLA PLASTICA RIMAX	1335
SILLA PLASTICA RIMAX	1341
SILLA PLASTICA RIMAX	1340
SILLA PLASTICA RIMAX	1343
SILLA PLASTICA RIMAX	1307
SILLA PLASTICA RIMAX	1342
SILLA PLASTICA RIMAX	1084
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	66
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	64
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	69
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	68
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	72
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	70
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	89
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	92
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	93
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	91
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	90
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	96
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	95
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	98
SILLA PLASTICA RIMAX BLANCA	97
SILLA RODANTE	971
SILLA RODANTE	970
SILLA RODANTE	957
TABLERO ACRILICO CON TRIPO DE MADERA	645
TABLERO ACRILICO GRANDE	873
TABLERO ACRILICO PEQUEÑO	901
TABLERO ACRILICO PEQUEÑO	9
TELEFONO INALAMBRICO ALCATEL LA 3112075	1360
TELEFONO INALAMBRICO PANASONIC 3FBQC175663	740
TERMO	223



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



TERMO HOME ELEMENTS	608
TINA	206
TITERE PELUCHE PLAZA SESAMO	1434
TITERE PELUCHE PLAZA SESAMO	1432
UPS	1363
UPS NEW LINE 59479	647
UPS PEI R1140861234885N	964
VENTILADOR DE PIE	905
VENTILADOR DE PIE HOME ELEMENTS	696
VENTILADOR DE TORRE KALEY	1017
VENTILADOR DE TORRE KALEY	1018
VENTILADOR SAMURAI	1025
VIDEO BEAM 0008301	137
VIDEO BEAM 0008301	137
VIDEO BEAM BLANCO CON MALETIN NEGRO EPSON PTPF1Z0002L	653
<b>ANEXO 3</b>	

	<b>ELEMENTOS A REPARACION</b>			
	fecha de elaboración	29-dic-16		
	LEVANTAMIENTO INDIVIDUAL DE INVENTARIOS			
	GESTION CONTABLE			
	CONSOLIDADO			
				<b>ESTADO</b>
<b>ELEMENTO</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>SERIAL</b>	<b>FISIC</b>	<b>FUN</b>
cojín circular	Cinco unidades		9	5
Cojines cuadrados	Quince unidades		9	5
Estante	MDF cinco puestos	1281	8	5



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Estante	MDF cinco puestos	1841	8	5
Estante	MDF cinco puestos	1844	8	5
Estante	MDF cinco puestos	1845	8	5
Estante de madera	MDF café, cinco puestos	1851	8	5
Estante de madera	MDF café, cinco puestos	1852	8	5
Estante en madera	MDF cuatro puestos	1843	8	5
Estante en madera	MDF seis puestos	1842	8	5
Librero	Cajón independiente en tablex	1872	8	5
Puff pera	Tipo cojín, diez unidades		9	5
Puff silla	Butuco en lona diez unidades		9	5
Puff silla cool	En lona zapote dos unidades		8	5
Probador de billetes	Gris	1186	2	0
Clarinete	New Orleans, cinco unidades		8	3
Computador portátil	Compumax	1399	9	2
Computador portátil	Compumax	1599	9	2
Computador portátil	Compumax	1600	9	4
Computador portátil	Compumax	1433	9	4
Extintor	Amarillo	1384	10	0
Extintor	Blanco solkaflan 123	1592	10	0

## ANEXO 4

	ELEMENTOS QUE INGRESAN AL SISTEMA			
	fecha de elaboración	29-dic-16		
	LEVANTAMIENTO INDIVIDUAL DE INVENTARIOS			
	GESTION CONTABLE			
	CONSOLIDADO			
			ESTADO	
ELEMENTO	DESCRIPCION	SERIAL	FISICO	FUNCIONAL
Computador de mesa	Lenovo todo en uno	1255	9	10
Computador de mesa	HP	196	8	9



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



CPU		190		
Escritorio de madera	Café Veteado	1496	9	9
Escritorio en L	Gris metálico tablex	1507	10	10
Escritorio en madera	Café	1499	8	9
Escritorio en madera	Café	932	8	8
Escritorio MDF	Laminado en formica	897	8	8
Escritorio MDF	Formica café	1502	9	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1053	5	8
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1054	8	10
Impresora	Epson (FCTY069765)	940	7	
Impresora	Samsung (SCX3200)	725	10	10
Impresora	Samsung	1188	8	7
Monitor	Logic (B9876HA042135)	1272	8	9
Monitor	HP	191		
Tablero	Grande acrílico	1503	9	10
Computador de mesa	Lenovo Rank 4GB, Core 3	1367	10	10
Scanner	Epson	1365	10	10
Computador de mesa	Lenovo	1366	10	10
Impresora	Multifuncional Epson	1364	10	10
Computador de mesa	HP Core 7	1116	10	10

## ANEXO 5

	NUEVO A22			
	fecha de elaboración		29-dic-16	
	LEVANTAMIENTO INDIVIDUAL DE INVENTARIOS			
	GESTION CONTABLE			
	CONSOLIDADO			
			ESTADO	
ELEMENTO	DESCRIPCION	SERIAL	FISICO	FUNCIONAL
Aire acondicionado	Samsung	1156	8	8



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Amplificador	M700	1920	9	9
Amplificador	M1500	1919	9	9
Amplificador	R300	1922	9	9
Amplificador	Super-xPro	1924	9	9
Archivador	Rodante cinco módulos	1026	8	7
Archivador	Metálico cuatro puestos	646	8	9
Archivador	Metálico cuatro puestos	1087	7	7
Archivador	Madera	541	10	9
Archivador	Metálico de pared	1530	10	10
Archivador	Metálico	1909	9	10
Archivador	Metálico de pared	1527	10	10
Archivador de pared	Metálico negro	785	10	9
Archivador de pared	Metálico con centro zapote en la puerta	1515	7	9
Archivador de pared	Metálico con centro zapote en la puerta	1516	7	9
Archivador de pared	Metálico con centro zapote en la puerta	1517	8	9
Archivador de pared	Metálico con centro zapote en la puerta	1518	8	9
Archivador de pared	Metálico	1669	7	6
Archivador de pared	Metálico	1006	9	10
Archivador de pared	Metálico	1181	10	10
Archivador de pared	Metálico, negro con café	674	8	7
Archivador de pared	Metálico, negro con café	671	9	10
Archivador de pared	Metálico, negro con café	662	8	7
Archivador madera	Cuatro puestos	925	7	7
Archivador madera	Cuatro puestos	1372	7	7
Archivador metálico	4 puestos	686	9	10
Archivador metálico	Cuatro cajones	720	7	4
Archivador metálico	Verde	734	6	7
Archivador metálico	Cuatro puestos gris	741	9	9
Archivador metálico	Gris cuatro cajones	774	7	5
Archivador metálico	Gris cuatro cajones	1498	9	9
Archivador metálico	Gris, 4 puestos	170	9	7
Archivador metálico	Cuatro puestos	1000	7	8



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Archivador metálico	Cuatro puestos	1001	8	9
Archivador metálico	Dos puertas azul	1008	7	8
Archivador metálico	Dos puertas azul	1007	8	9
Archivador metálico	Tres puestos	1035	10	10
Archivador Metálico	Tres puestos	993	10	10
Archivador metálico	Cuatro puestos	860	7	8
Archivador metálico	Cuatro puestos	1701	7	8
Archivador metálico	Verde con gris	598	9	10
Archivador metálico	Verde con gris	598	9	10
Archivador metálico	Cuatro puestos	1206	8	9
Archivador metálico	Negro, cuatro puestos	1119	8	9
Archivador metálico	Negro, cuatro puestos	1120	8	9
Archivador metálico	Dorado, cuatro puestos	1121	7	7
Archivador metálico	Verde cuatro puestos	975	8	9
Archivador metálico	Negro, cuatro puestos	917	8	10
Archivador metálico	Cuatro puestos	924	9	10
Archivador metálico	Cuatro puestos	923	9	10
Archivador metálico	Gavetas verdes con armazón, gris	1187	9	10
Archivador metálico	Negro, tres puestos	1164	7	7
Archivador metálico	Cuatro puestos azul	877	8	7
Archivador metálico	Cuatro puestos	1476	9	10
Archivador Metálico	Blanco	787	6	7
Archivador Metálico	Dos cajones	790	7	8
Archivador metálico	Gris, cuatro puestos	902	8	9
Archivador rodante	Metálico, gris	1049	10	10
Archivo rodante	Metálico, negro con café	673	9	9
Armario	Metálico diez puestos	1118	6	9
Asta	Madera	1136	8	7
Atril madera	Miel	655	8	10
Atril director			9	9
Atriles	Ocho unidades		9	9
Atriles	Dos unidades		0	0
Bajo	Honda		6	0
Bandeja plástica	Roja		8	8
Banderas	Colombia		9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Banderas	Municipio		9	10
Banqueta tambora	De trapo del pacifico, dos unidades			
Banquetas	Bombo sinfónico		6	7
Baqueta tambora	De trapo andina, cuatro unidades			
Baqueta tambora	Básica, seis unidades			
Barítono	Júpiter		8	5
Biblioteca	En madera MDF	593	10	10
Biblioteca	En madera	192	8	7
Biblioteca	Madera	1636	7	9
Biblioteca	Madera	1149	7	9
Biblioteca madera	Tablex, Café cuatro puestos	1478	9	10
Biblioteca metálica	Tipo archivador	861	6	8
Biblioteca metálica	Cinco puestos	839	8	9
Biblioteca metálica	Gris vidrio corredizo	941	6	10
Biblioteca metálica	Vidrio tres puestos	1093	8	9
Biblioteca metálica	Dos puertas	1477	10	10
Bombo	Papayera		7	9
Bombo sinfónico	Yamaha		10	10
Bongoes	Matador		9	7
Bongoes	Miel		8	9
Brújula	Brunton		7	8
Butuco plástico	Rojo	1419	9	10
Buzón	Madera, azul	1377	9	10
Buzón de sugerencias	Madera, blanco	172	9	10
Cabina amplificadora	Trípode SPAIN	603	10	8
Cabina de sonido	Spain pequeña	982	9	10
Cabina de sonido				
Cacerola	Imusa pequeña		7	8
Cacerola	Imusa pequeña		7	8
Cacerola	Imusa pequeña		7	8
Cafetera	Nisa	869	8	0
Caja fuerte	Dorada	1699	9	10
Calculadora	Casio DR- 210HD Q2033057	1185	6	5
Cámara digital		979	8	9
Cámara digital	Sony		8	10





REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Computador	Clon	612	8	3
Computador	Janus	1355	10	10
Computador	Janus, teclado y mouse dañado	540	10	10
Computador	De mesa Janus	1077	8	10
Computador	De mesa	1524	8	10
Computador	De mesa	1525	7	10
Computador	De mesa	799	9	9
Computador de mesa	Samsung con bafles	689	9	9
Computador de mesa	Clon pantalla LG, bafles	708	9	8
Computador de mesa	Janus, bafles	715	10	10
Computador de mesa	Clon pantalla Samsung	1944	9	8
Computador de mesa	Clon pantalla LG	1114	9	
Computador de mesa	Argón, monitor AOC	899	8	10
Computador de mesa	Janus	893	10	10
Computador de mesa	Clon pantalla COMPAQ	895	8	7
Computador de mesa	Clon teclado dañado	743	7	4
Computador de mesa	Clon	739	9	9
Computador de mesa	Pantalla LG clon	1500	9	10
Computador de mesa	HP	1501	10	10
Computador de mesa	Hp	1539	10	10
Computador de mesa	Clon, pantalla Samsung	182	9	8
Computador de mesa	Pantalla Samsung	175	9	8
Computador de mesa	Clon	995	8	9
Computador de mesa	LG Clon	1023	7	8
Computador de mesa	Janus	828	9	7
Computador de mesa	LG	809	8	6
Computador de mesa		833	7	5
Computador de mesa	Clon	1132	6	8
Computador de mesa	HP	960	9	10
Computador de mesa	Clon ARGON	942	8	9
Computador de mesa	Janus con bafles	1189	10	10
Computador de mesa	Clon pantalla LG	1160	8	9
Computador de mesa	Lenovo todo en uno	1255	9	10
Computador de mesa	Intel	1702	9	8
Computador de mesa	Clon	1480	9	7



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Computador de mesa	HP	196		
Computador de mesa	Argom tech, monitor 10c (Viejo)	1182	10	8
Computador de mesa	Clon, monitor LG, bafles negro	679	9	9
Computador de mesa	Janus, bafles negro	659	9	9
Computador de mesa	Clon, monitor LG, bafles negro	668	9	9
Computador de mesa	Janus	1788	10	10
Computador de mesa	Lenovo Rank 4GB, Core 3	1367	10	10
Computador de mesa	Lenovo	1366	10	10
Computador de mesa	HP Core 7	1116	10	10
computador de mesa	clon	783	8	9
Computador de mesa	Janus	913	5	7
Computador de mesa	Clon (01NDAY1N608)	939	9	7
Computador de mesa	Hacer todo en uno (DQWKSAL006)	1374	9	10
Computador de mesa	Clon	937	6	3
Computador portátil	Asus	731	9	0
Computador portátil	Compumax	1399	9	2
Computador portátil	Compumax	1599	9	2
Computador portátil	Compumax	1600	9	4
Computador portátil	Compumax	1434	9	8
Computador portátil	Compumax	1433	9	4
Computador portátil	HP	963	7	6
computador portátil	Reportado como perdido	914	6	6
Cununo	Macho		4	0
Cununo	Hembra		6	0
Cununo	Del pacifico		8	10
Cununo	Del pacifico		7	0
Cortina para reflector	Blanco base negra	1381	10	10
Cortina para reflejar	Grande	1908	9	10
CPU		190		
Cuadro	Vidrio plano de conjunto	1423	9	10
Cuadro	Vidrio red vial municipio de Patia	1425	9	10
Cuadro	Mapa El Bordo (municipio de Patia)	702	9	10
Cuadro	Gasoducto El Bordo	1113	9	10
Cuadro	Municipio de El Patia	1111	9	10
Cuadro	Departamento del Cauca	1427	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Cuadro	Nomenclatura oficial urbana	699	9	10
Cuadro	Cabecera municipal El Bordo	697	9	10
Cuadro	Departamento del Cauca	698	9	10
Cuadro de pared	Simbólico	1264	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1258	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1255	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1254	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1257	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1256	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1259	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1265	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1273	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1266	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1277	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1276	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1278	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1275	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1279	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1274	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1267	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1269	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1268	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1270	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1271	9	9
Cuadro de pared	Simbólico	1272	9	9
Cuadro histórico	El Bordo	1424	8	10
Cuadro simbólico		1260	9	9
Cuadro simbólico		1261	9	9
Cuadro simbólico		1263	9	9
Cuadro simbólico		1262	9	9
Dado	Zapote	1451	8	10
Dado	Verde	1454	8	10
Dado	Rojo	1450	8	10
Dado	Rojo	1869	8	10
Dado	Azul	1446	8	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Dado	Zapote	1449	8	10
Dado	Rojo	1447	8	10
Dado	Verde	1441	8	10
Dado	Azul	1443	8	10
Dado	Azul	1870	8	10
Dado	Verde	1442	8	10
Dado	Azul	1454	8	10
Dado	Zapote	1445	8	10
Dado	Verde	1444	8	10
Dado	Zapote	1453	8	10
Dado	Azul	1448	8	10
Despicadora	De gallina lyon debeaker	1703	7	9
División metálica	Seis partes con puertas verde	1375	10	10
DVD	Sony	1358	9	9
DVD - BHS	Samsung	1415	8	8
Ecuilizador	FBQ	1921	9	9
Electrobomba	Verde	1704	7	8
Escalera	Aluminio tres gradas	1091	8	9
Escritorio	Tablex	837	9	10
Escritorio	Tablex	813	9	10
Escritorio	Tablex	827	5	8
Escritorio	Madera	633	8	9
Escritorio	Madera	639	8	7
Escritorio	Madera	1705	8	9
Escritorio	Metálico en vidrio	594	10	10
Escritorio	En tablex, café	1288	6	7
Escritorio	Madera	634	8	8
Escritorio	Metálico entamborado en triplex	1606	4	4
Escritorio	Metálico con plano en formica	1082	7	8
Escritorio	MDF	1517	10	10
Escritorio	MDF plano en vidrio tres gavetas	1709	9	8
Escritorio	Metálico con tablero en tablex	776	9	9
Escritorio	Madera con tablero MDF	1533	7	8
Escritorio	Metálico con plano en MDF	1536	9	10
Escritorio	Metálico plano en tablex	1123	8	9



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Escritorio	Gris metálico tablex	1509	8	10
Escritorio	MDF	1487	6	7
Escritorio de madera	Café	706	7	6
Escritorio de madera	Amarillo, centro en cuero	907	8	8
Escritorio de madera	Café Veteado	1496	9	9
Escritorio de madera	Café	1691	8	8
Escritorio en L	Metálico plano en tablex	685	9	10
Escritorio en L	Gris metálico tablex	1507	10	10
Escritorio en L	Gris metálico MDF	153	10	10
Escritorio en L	Gris metálico tablex	160	10	10
Escritorio en L	Gris metálico tablex	173	8	10
Escritorio en L	Gris metálico tablex	178	10	10
Escritorio en L	Metálico plano en tablex	997	9	9
Escritorio en L	Plano en tablex	992	9	9
Escritorio en L	Metálico, plano en tablex	1203	9	10
Escritorio en L	Madera	1638	8	9
Escritorio en L	Metálico plano en tablex	878	9	10
Escritorio en L	Metálico con plano en tablex	801	7	10
Escritorio en madera	Entaborado, miel veteado	1431	9	10
Escritorio en madera	Café	1499	8	9
Escritorio en madera	Café cinco gavetas	969	7	7
Escritorio en madera	Café	632	8	8
Escritorio en madera	Café	932	8	8
Escritorio en madera	Caoba, Tres cajones	1905	7	8
Escritorio en tablex café	Café	949	8	9
Escritorio en u	Metálico MDF negro con beige	784	9	10
Escritorio madeflex	Acta de baja N° 01	1193		
Escritorio madera	Café	735	7	6
Escritorio madera	Café	638	8	10
Escritorio madera	Café	1482	8	9
Escritorio madera	Café	1481	8	8
Escritorio madera	Café	550	9	10
Escritorio MDF	Laminado en formica	897	8	8
Escritorio MDF	Formica café	1502	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Escritorio metálico	Tablex	712	9	10
Escritorio metálico	Tablex	716	9	10
Escritorio metálico	En L plano en tablex	723	10	10
Escritorio metálico	MDF negro con amarillo	744	8	10
Escritorio metálico	Plano en vidrio	1031	10	10
Escritorio metálico	Tablex	821	7	8
Escritorio metálico	Vidrio	822	10	10
Escritorio metálico	Vidrio	823	4	6
Escritorio metálico	Plano en tablex	1649	10	10
Escritorio metálico	Plano en tablex	1652	10	10
Escritorio metálico	Plano en tablex	1651	10	10
Escritorio metálico	Plano en tablex	1654	10	10
Escritorio metálico	Plano en tablex	1653	10	10
Escritorio metálico	Plano en tablex	1656	10	10
Escritorio metálico	Plano en tablex	1655	10	10
Escritorio metálico	Plano en tablex	1658	10	10
Escritorio metálico	Plano en tablex	1657	10	10
Escritorio metálico	Plano en tablex	1659	10	10
Escritorio metálico	Plano en tablex grande	1660	10	10
Escritorio metálico	En L plano en tablex	1840	9	10
Escritorio metálico	Gris	1060	7	8
Escritorio metálico	Seis gavetas, gris	1504	9	10
Escritorio metálico	Metálico con plano en formica, beige	1192	7	9
Escritorio metálico	Tablex con vidrio	1170	7	6
Escritorio metálico	Gris	1173	7	7
Escritorio metálico	Gris	1254	7	6
Escritorio metálico	Plano en tablex	195	9	10
Escritorio metálico	En madera	194	5	7
Escritorio metálico	Tablex, formica café	1492	7	7
Escritorio metálico	Beige, tres cajones	1178	9	10
Escritorio metálico	Plano en tablex	1937	8	9
Escritorio metálico	Plano tablex pequeño	1939	8	8
Escritorio metálico	Plano en tablex	1634	7	8
Escurridor	Aluminio		7	9



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Estante	Metálico	1098	9	10
Estante	Metálico	1099	9	10
Estante	Metálico	1100	9	10
Estante	Metálico cinco puestos	1095	8	9
Estante	Metálico cinco puestos	1096	8	9
Estante	Metálico cinco puestos	1097	8	9
Estante	Cinco puestos metálicos	1531	9	9
Estante	Cuatro puestos	1529	9	9
Estante	Cuatro puestos	1532	9	9
Estante	MDF cinco puestos	1281	8	8
Estante	MDF cinco puestos	1841	8	8
Estante	MDF cinco puestos	1844	8	8
Estante	MDF cinco puestos	1845	8	8
Estante	Metálico	1874	8	9
Estante	Metálico	1873	8	9
Estante	Metálico	1875	8	9
Estante	Metálico	1876	8	9
Estante	Metálico	1877	8	9
Estante	Metálico	1878	8	9
Estante de madera	MDF café, cinco puestos	1851	8	8
Estante de madera	MDF café, cinco puestos	1852	8	8
Estante en madera	MDF cuatro puestos	1843	8	8
Estante en madera	MDF seis puestos	1842	8	8
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1107	9	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1106	9	10
Estante metálico	Cinco puestos, azul con blanco	887	10	10
Estante metálico	Negro, cinco puestos	888	10	10
Estante metálico	Tres puestos negro	1690	9	10
Estante metálico	Negro, 5 puestos	169	10	10
Estante metálico	Negro, 5 puestos	167	10	10
Estante metálico	Negro, 5 puestos	168	10	10
Estante metálico	Azul con blanco	1101	10	8
Estante metálico	Azul con blanco	1542	10	10
Estante metálico	Azul con blanco	1543	10	10
Estante metálico	Cinco puestos azul	1005	8	9



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Estante metálico	Cinco puestos gris	1002	8	9
Estante metálico	Cinco puestos gris	1003	8	9
Estante metálico	Cinco puestos gris	1004	8	9
Estante metálico	Cinco puestos	1594	7	9
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1831	9	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1834	9	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1213	9	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1216	9	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1223	9	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1220	9	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1222	9	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1225	9	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1010	9	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1219	10	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1215	10	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1833	7	9
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1836	8	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1835	10	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1847	9	9
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1848	9	9
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1232	9	9
Estante metálico	Gris	974	10	10
Estante metálico	Gris cinco puestos	1117	9	10
Estante metálico	Gris cinco puestos	1094	9	10
Estante metálico	Negro, 5 puestos	1556	10	10
Estante metálico	Negro, 5 puestos	1557	10	10
Estante metálico	Negro, 5 puestos	1558	10	10
Estante metálico	Negro, 5 puestos	1559	10	10
Estante metálico	Azul con blanco, 5 puestos	1560	10	10
Estante metálico	Azul con blanco, 5 puestos	1561	10	10
Estante metálico	Gris, 5 puestos	1562	10	10
Estante metálico	Gris, 5 puestos	1563	10	10
Estante metálico	Gris, 5 puestos	1564	10	10
Estante metálico	Gris, 5 puestos	1565	10	10
Estante metálico	Gris, 5 puestos	1566	10	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Estante metálico	Gris, 5 puestos	1567	10	10
Estante metálico	Gris, 5 puestos	1568	10	10
Estante metálico	Gris, 5 puestos	1569	10	10
Estante metálico	Gris, 5 puestos	1570	10	10
Estante metálico	Gris, 5 puestos	1571	10	10
Estante metálico	Gris, 5 puestos	1572	10	10
Estante metálico	Gris, 5 puestos	1573	10	10
Estante metálico	Negro 5 puestos	1574	10	10
Estante metálico	Negro 5 puestos	1575	10	10
Estante metálico	Negro 3 puestos	1576	10	10
Estante metálico	Negro 3 puestos	1577	10	10
Estante metálico	Negro 3 puestos	1578	10	10
Estante metálico	Negro 4 puestos	1579	10	10
Estante metálico	Gris 5 puestos	1580	7	8
Estante metálico	Gris 5 puestos	1581	7	9
Estante metálico	Gris 5 puestos	1582	7	9
Estante metálico	Gris 5 puestos	1583	8	10
Estante metálico	Negro 6 puestos	1584	10	10
Estante metálico	Negro 6 puestos	1585	9	9
Estante metálico	Negro 6 puestos	1586	9	9
Estante metálico	Negro 6 puestos	1587	9	9
Estante metálico	Negro 6 puestos	1588	9	9
Estante metálico	Negro 6 puestos	1589	9	9
Estante metálico	Negro 5 puestos	1590	10	10
Estante metálico	Gris, tres puestos	919	10	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	918	5	5
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1163	9	10
Estante metálico	Cinco puestos	1105	9	10
Estante metálico	Cinco puestos	1484	10	10
Estante metálico	Cuatro puestos	1489	10	10
Estante metálico	Cinco puestos	1490	9	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1198	8	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1199	8	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1200	8	10
Estante metálico	Gris, cinco puestos	1055	10	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Estante metálico	Gris, cinco puestos	1057	10	10
Eufonio	Yamaha		9	10
Exhibidor de libros	Movible	1400	9	10
Exhibidor de libros	Movible	1432	9	10
Extintor	Amarillo	1384	10	0
Extintor	Blanco solkaflan 123	1592	10	0
Extintor	Amarillo	544	10	10
Extintor	Amarillo	1506	10	10
Fax	Panasonic	989	9	8
Filtro de agua	Wilart	1494	10	10
Flauta transversa	Wind art		6	0
Flautas	New Orleans, dos unidades		8	3
Fotocopiadora	Sharp	976	9	10
Gabinete	Metálico, gris con verde	1050	10	10
Gabinete	Metálico, gris con verde	1051	10	10
Gabinete	Metálico, gris con verde	1052	10	10
Glockenspiel	Yamaha (YG250DNº112899)			
Golpeador wira	Cuatro unidades			
GPS etrex 20	Garmin (2du277043)		7	8
Grabadora	Periodística Sony MP3		10	10
Grabadora	Kalley	1361	9	8
Guillotina	Azul	1092	7	9
Güiros de totumo	Cuatro unidades			
Guitarra	Acústica		7	2
Impresora	HP 1022	709	9	8
Impresora	Epson	810	6	3
Impresora	HP 1102	747	8	6
Impresora	HP 1020	738	8	8
Impresora	Multifuncional	782	9	7
Impresora	Hp ink Advantage 1515	1540	9	6
Impresora	Samsung multifuncional	1541	10	
Impresora	HP 1010	1016	8	3
Impresora	Laser Jet	988	9	8
Impresora	EPSON tinta asistida L 200	591		
Impresora	Gris	599	9	8



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Impresora	Samsung	1133	9	9
Impresora	HP P1102W	962	9	10
Impresora	Negra multifuncional Samsung	961	10	10
Impresora	Negra HP P1102W	943	9	9
Impresora	Hp	1078	8	6
Impresora	Multifuncional, Samsung	911	9	10
Impresora	HP (1020), gris	921	10	10
Impresora	Hp (CNJ8F07T41W)	941	10	9
Impresora	Epson (FCTY069765)	940	7	8
Impresora	Samsung	1188	9	10
Impresora	Epson LX 300+II	1158	8	9
Impresora	HP 1006	879	8	5
Impresora	Samsung (M332ond)	1260	10	10
Impresora	Epson LX-300	1177	3	0
Impresora	Epson LX-300	938	5	5
Impresora	Samsung (ZGUGB8KD9A001YH)	1712	10	10
Impresora	Samsung (SCX3200)	725	10	10
Impresora	Epson fx 890	1159	8	9
Impresora	HP gris con negro	664	6	5
Impresora	Samsung	1188	8	7
Impresora	Samsung	797	7	6
Impresora	Multifuncional Epson	1364	10	10
Impresora laser	HP 1005	832	8	5
Jarra	Aluminio		7	9
Juego de poltronas	Seis doble Y 12 individuales	1850	9	10
Lector de código de barras	Honeywell	1474	9	10
Lector de código de barras	Honeywell	1473	9	10
Librero	Cajón independiente en tablex	1872	8	5
Librero en MDF	Zapote	1414	8	10
Maleta para libros	Con ruedas, morado	1259	8	9
Mapa mundi		1238	9	9
Máquina de escribir	Olivetti	1207	7	10
Máquina de escribir	Olivetti	1162	7	6



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Maracas chirimía	Un par		8	9
Maracas del pacifico	Un par			
Maracas llaneras	Cuatro pares		9	10
Mesa	Para computador	830	8	10
Mesa	Rimas	1790	8	9
Mesa	Rimas	1791	9	9
Mesa	Rimas	1793	9	9
Mesa de madera	Café grande	246	7	9
Mesa de madera	Miel, sencilla	1166	7	8
Mesa en madera	Octagonal con vidrio	872	9	10
Mesa en madera	Café	654		
Mesa en madera	Miel una gaveta	967	8	9
Mesa en madera	Café patas en torno	968	8	9
Mesa en madera	Café, plano en triplex	1148	8	10
Mesa en madera	Centro tapizado	1794	9	9
Mesa en madera	Centro	1795	6	5
Mesa en madera	Miel, base en H	1907	7	10
Mesa fija	Zapote	1071	8	9
Mesa madera	En torno, Café	670	7	8
Mesa madera	Tablex en formica, café	663	8	9
Mesa metálica	Redonda tablex	700	10	10
Mesa metálica	Plano en tablex, formica	1838	10	10
Mesa metálica	Plano en tablex, formica	1349	10	10
Mesa metálica	En u infantil azul	1437	9	10
Mesa metálica	En trébol de cuatro hojas	1438	9	10
Mesa metálica	Tres círculos uva	1440	9	10
Mesa metálica	Tres círculos rosada	1439	9	10
Mesa metálica	Tablero en tablex, forrado formica	927	8	10
Mesa metálica	Esquinera plano en vidrio	1261	8	10
Mesa metálica pequeña	Gris	896	6	7
Mesa para computador	Sencilla	978	7	8
Mesa para teléfono	En vidrio, dos puestos	874	7	10
Mesa plástica	Pequeña	1299	9	10
Mesa plástica	Pequeña	1297	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Mesa plástica	Rimas	1235	8	10
Mesa plástica	Rimas	1837	8	10
Mesa plástica	Rimas	1234	8	10
Mesa plástica	Rimas	1687	8	9
Mesa plástica	Rimas	1688	9	9
Mesa plástica	Rimas	1707	8	9
Micrófono inalámbrico	SPAIN (MC8085P)	1644	8	9
Micrófono inalámbrico	SPAIN	1646	9	9
Modulador micrófono	PFM-528 micrófonos	1672	9	9
Modular	De TV, equipo de sonido, DVD	1849	10	9
Modulo con escritorio	L pequeño	794	9	10
Módulo de trabajo	Metálico	1040	10	10
Módulo de trabajo	Metálico 1.50	1041	10	10
Módulo de trabajo	Metálico 1.50	1039	10	10
Modulo en L	Metálico plano en tablex	1677	9	9
Modulo escritorio en L	Metálico, negro con beige	666	7	9
Modulo escritorio en L	Metálico, negro con beige	657	10	10
Modulo escritorio en L	Metálico, negro con beige	676	10	10
Modulo rojo	Café	722	8	10
Modulo Rojo	Café	711	10	10
Modulo rojo	Café	684	10	10
Modulo rojo	Café	1368	10	10
Monitor	Logic (B9876HA042135)	1272	8	9
Monitor	HP	191		
Mueble rodante	Dos fijos y cuatro rodantes con puerta	1074	10	10
Multifuncional	HP	688	9	9
Multifuncional	Epson L 555	1036	9	5
Multifuncional	Lexmar	829	8	5
Multifuncional	Epson m200 (UKSY00265)	1893	9	10
Multifuncional	Epson TX 220 (MFDK073944)	1896	10	10
Multímetro	Thommen		8	6
Multimueble	En madera MDF (Cocina)	617	10	10
Multitoma	Seis puestos	1416	9	9
Nevera	Haceb	247	7	8



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Olla N° 36			8	9
Olleta	Aluminio		7	9
Paila mediana			7	9
Panderetas	Dos unidades		7	10
Papelera	De escritorio	687	9	9
Papelera	Madera	707	8	10
Papelera	Metálica	1089	7	10
Papelera	Metálica un puesto	1090	7	7
Papelera de escritorio	Madera un puesto	1257	9	10
Papelera de escritorio	metálica	788	8	10
Papelera de mesa	Metálica	881	9	10
Papelera de mesa	Madera	1485	8	10
Papelera escritorio	En madera, dos puestos	824	7	10
Papelera escritorio	Un puesto	866	8	9
Papelera escritorio	En madera, dos puestos	876	9	10
Papelera escritorio	En madera, dos puestos	867	0	0
Papelera escritorio	Metálica dos puestos, café	677	8	10
Papelera metálica	Gris dos puestos	945	8	10
Parlante multimedia	Premier BB-5052USBTv, micrófono	1946	9	9
Perchero metálico	Base en pasta	1632	10	10
Piano	PSR-350 Yamaha		6	4
Pinza para alimentos			8	9
Planoteca	Gris, cinco cajones	773	8	7
Planta bajo	Laney		8	7
Planta de piano	Laney		8	7
Platillo	Sabían 14"		6	9
Platillo de base	Zildjian 18"/45cm (ABN071754133)			
Platillos de choque	Con agarradera, dos unidades		8	10
Plato para seco			8	10
Plato para seco			8	10
Portátil	Aceb	600	9	9
Portátil	Computador para educar	1885	9	10
Portátil	Computador para educar (224439)	120	9	10
Portátil	Computador para educar	1888	9	10
Portátil	Computador para educar (224407)	125	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Portátil	Computador para educar	1887	9	10
Portátil	Computador para educar	1890	9	10
Portátil	Computador para educar (2225910)	117	9	10
Portátil	Computador para educar	1889	9	10
Portátil	Computador para educar	1892	9	10
Portátil	Computador para educar (2225861)	124	9	10
Portátil	Computador para educar	1891	9	10
Portátil	Computador para educar	1894	9	10
Portátil	Mintic	119	10	10
Portátil	Mintic	131	10	10
Portátil	Mintic	116	10	10
Portátil	C.P.E. (2225813)	129	10	10
Portátil	Computadores para educar	130	9	10
Portátil	Computadores para educar (225814)	118	9	10
Portátil	Computadores para educar (225224)	128	9	10
Probador de billetes	Gris	1186	2	0
Puff pera	Tipo cojín, diez unidades		9	5
Puff silla	Butuco en lona diez unidades		9	5
Puff silla cool	En lona zapote dos unidades		8	5
Punto ecológico	Rimas, tres colores	1820	10	9
Rallador	Aluminio		6	7
Redoblante	Yamaha y base		9	9
Redoblante chirimía	Tres unidades		8	9
Regulador	Unitec	898	6	8
Regulador	Beige estática	781	8	8
Regulador	Everest	158	8	0
Regulador	Everest	838	8	9
Regulador		1706	8	8
Regulador	Everest	834	7	0
Regulador	Gris gammay PCS	602	5	6
Regulador	Seis puestos CDP	601	9	9
Regulador	New line	1383	8	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Regulador	Grande PEI	1351	7	9
Regulador	PEI	964	8	10
Regulador	Azul	1079	8	6
Regulador	Beige, cuatro entradas	912		
Regulador	Everest	1175	8	8
Regulador		193	10	10
Regulador		1277	10	10
Regulador	Blanco	1180	6	0
Regulador	Beige, grande	647	7	9
Regulador	Unitec	1689	8	9
Regulador	54000	746	6	8
Regulador	Electrón	841	7	8
Regulador		1593	8	9
Reloj de pared	QUARTZ	1667	9	0
Reloj de pared	Quartz	1278	10	10
Reloj digital	De correspondencia gris	1080	7	8
Repisa de madera	Café oscuro	1519	5	9
Requinto	Norato		7	3
Saxofón alto	New Orleans		6	6
Saxofón alto	Júpiter		7	0
Saxofón alto	Yamaha yas-275 (J40821)		9	10
Saxofón tenor	Bundy		6	0
Saxofón tenor	New Orleans		8	6
Saxofón tenor	Yamaha		9	10
Escáner	Epson	1365	10	10
Scanner	Epson (7231-080d-108)	1526	10	8
Serafín calibrador	Volumétrico	1172	9	9
Servidor	Computador HP	1486	7	6
Silla	Rimas	567	8	10
Silla	Rimas	568	8	10
Silla	Rimas	1665	8	10
Silla	Rimas	92	8	10
Silla	Rimas	1666	8	10
Silla	Rimas	565	8	10
Silla	Rimas	576	8	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla	Rimas	850	9	10
Silla	Verde amoblada	1645	8	8
Silla	Rimas	555	8	10
Silla	Rimas	567	8	10
Silla	Rimas	568	8	10
Silla	Rimas	569	8	10
Silla	Rimas	579	10	10
Silla	Rimas	578	10	10
Silla	Rimas	574	10	10
Silla	Rimas	581	10	10
Silla	Rimas	557	10	10
Silla	Rimas	577	10	10
Silla	Rimas	580	10	10
Silla	Rimas	575	10	10
Silla	Rimas	573	10	10
Silla	Rimas	572	8	10
Silla	Rimas	569	8	10
Silla	Rimas	558	8	10
Silla	Rimas	1662	8	10
Silla	Rimas	1661	8	10
Silla	Rimas	1663	8	10
Silla	Rimas	1664	8	10
Silla	Rimas	558	8	10
Silla	Rimas	1126	8	10
Silla	Rimas blanca soporte mano	232	8	10
Silla	Rimas blanca soporte mano	1075	8	10
Silla de ruedas	Coro	1806	10	10
Silla en madera	Café, amoblada	1150	9	7
Silla en madera	Café, amoblada	1152	9	7
Silla en madera	Amoblada, café	1639	7	9
Silla en madera	Negra, amoblada	920	10	8
Silla ergonómica	Enmallada	718	9	8
Silla ergonómica	Negra, enmallada	717	9	8
Silla ergonómica	Negra, enmallada	908	9	10
Silla ergonómica	Azul con negro	1493	9	9



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla ergonómica	Negra enmallada	779	9	10
Silla ergonómica	Negra enmallada	780	9	10
Silla ergonómica	Amarilla	1497	9	10
Silla ergonómica	Amoblada, vinotinto	180	8	7
Silla ergonómica	Amoblada, roja	179	9	9
Silla ergonómica	Amoblada, roja	145	7	5
Silla ergonómica	Amoblada, roja	157	8	9
Silla ergonómica	Negra enmallada	1675	9	10
Silla ergonómica	Enmallada	836	9	10
Silla ergonómica	Negra, amoblada	910	9	8
Silla ergonómica	Negra enmallada	931	10	10
Silla ergonómica	Negra, enmallada	1191	10	9
Silla ergonómica	Negra, enmallada	189	9	10
Silla ergonómica	Amoblada, zapote	658	8	6
Silla ergonómica	Amoblada, zapote	667	8	10
Silla ergonómica	Amoblada, zapote	680	8	10
Silla ergonómica	Enmallada, amoblada	539	9	10
Silla ergonómica	Negra enmallada	795	10	10
Silla ergonómica	zapote	802	8	10
Silla ergonómica	zapote	1535	9	10
Silla Ergonómica	enmallada	595	10	10
Silla fila	Cuatro puestos verde	1670	7	8
Silla fila	Cuatro puestos verde	1671	8	9
Silla giratoria	Amoblada, azul	1943	9	10
Silla giratoria	Amoblada, azul	719	9	8
Silla giratoria	Amoblada, azul	721	8	8
Silla giratoria	Verde con negro	1495	7	6
Silla giratoria	Negra amoblada soporte mano	1698	8	8
Silla giratoria	Verde amoblada	1674	9	9
Silla giratoria	Verde amoblada	1673	9	9
Silla giratoria	Verde amoblada	1520	9	9
Silla giratoria	Verde amoblada	1879	9	10
Silla giratoria	Verde, amoblada	1633	8	9
Silla giratoria	Negra	904	7	9
Silla giratoria	Negra amoblada	1387	10	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla giratoria	Negra amoblada	1376	10	10
Silla giratoria	Amoblada	1942	8	9
Silla giratoria	Amoblada	1944	8	5
Silla giratoria	Verde amoblada	1404	9	10
Silla giratoria	Gris amoblada	884	8	8
Silla giratoria	Amoblada, azul	883	9	8
Silla giratoria	Negra con tapizado azul	1183	9	7
Silla giratoria	Amoblada, negra	681	6	9
Silla giratoria	Amoblada, azul	1805	10	10
Silla giratoria	Amoblada, café	538	5	6
Silla giratoria	Amoblada, verde	1903	9	10
Silla giratoria	Azul amoblada	1605	9	8
Silla giratoria	Negra amoblada	1611	10	10
Silla giratoria	Negra	1538	9	10
Silla infantil	Azul	1464	9	10
Silla infantil	Verde	1867	9	10
Silla infantil		1466	9	10
Silla infantil	Azul	1468	9	10
Silla infantil	Verde	1465	9	10
Silla infantil	Rosada	1459	9	10
Silla infantil		1460	9	10
Silla infantil		1467	9	10
Silla infantil	Verde	1463	9	10
Silla infantil	Rosada	1461	9	10
Silla infantil	Azul	1868	9	10
Silla madera	Café forradas en cordobán	629	9	10
Silla madera	Café forradas en cordobán	621	9	10
Silla madera	Café forradas en cordobán	626	9	10
Silla madera	Café forradas en cordobán	630	9	10
Silla madera	Café forradas en cordobán	627	9	10
Silla madera	Café forradas en cordobán	628	9	10
Silla madera	Café forradas en cordobán	622	9	10
Silla madera	Café forradas en cordobán	623	9	10
Silla madera	Café forradas en cordobán	618	9	10
Silla madera	Café forradas en cordobán	624	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla madera	Café forradas en cordobán	620	9	10
Silla madera	Café forradas en cordobán	625	9	10
Silla madera	Café forradas en cordobán	619	9	10
Silla metálica	Cojín, zapote	704	9	10
Silla metálica	Cojín, zapote	1112	9	10
Silla metálica	Cojín, zapote	1426	9	10
Silla metálica	Cojín, zapote	1428	9	10
Silla metálica	Pequeña plano triplex	1708	8	10
Silla metálica	Zapote amoblada tres puestos	777	9	9
Silla metálica	Roja, amoblada	1510	7	9
Silla metálica	Roja, amoblada	1511	7	9
Silla metálica	Roja, amoblada	1512	7	9
Silla metálica	Roja, amoblada	1513	7	9
Silla metálica	Roja, amoblada	163	7	9
Silla metálica	Roja, amoblada	1514	7	9
Silla metálica	Negra	1676	9	10
Silla metálica	Negra	1595	9	10
Silla metálica	Negra en S	825	8	8
Silla metálica	Azul, amoblada	1146	6	9
Silla metálica	Azul, amoblada	1643	8	10
Silla metálica	Azul, amoblada	1142	9	10
Silla metálica	Negra amoblada	1608	8	8
Silla metálica	Isósceles, verde amoblada	1042	10	10
Silla metálica	Isósceles, verde amoblada	1044	10	10
Silla metálica	Isósceles, verde amoblada	1043	10	10
Silla metálica	Isósceles, verde amoblada	1045	10	10
Silla metálica	Isósceles, verde amoblada	1046	10	10
Silla metálica	Faltante			
Silla metálica	Faltante			
Silla metálica	Negra, amoblada soporte tablex	1056	5	8
Silla metálica	Amoblada, negra	1167	8	9
Silla metálica	Amoblada, azul	1258	9	9
Silla metálica	Tres puestos	1534	8	9
Silla metálica	Verde	1940	8	9
Silla metálica	Amoblada, verde	1900	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla metálica	Amoblada, verde	1901	9	10
Silla metálica	Amoblada, verde	1902	9	10
Silla metálica	Amoblada, verde	1899	9	10
Silla metálica	Amoblada, verde	1897	9	10
Silla metálica	Negra amoblada	1083	7	9
Silla naranja	Cuatro puestos	726	9	10
Silla plástica	Rimas soporte mano	65	9	10
Silla plástica	Rimas	691	8	10
Silla plástica	Rimas	690	8	10
Silla plástica	Rimas	692	8	10
Silla plástica	Rimas	1700	8	9
Silla plástica	Rimas blanca soporte mano	806	7	10
Silla plástica	Blanca	1544	10	10
Silla plástica	Blanca	1545	10	10
Silla plástica	Blanca	1546	10	10
Silla plástica	Blanca	1547	10	10
Silla plástica	Blanca	1548	10	10
Silla plástica	Blanca	1549	10	10
Silla plástica	Blanca	1550	10	10
Silla plástica	Blanca	1551	10	10
Silla plástica	Blanca	1552	10	10
Silla plástica	Blanca	1553	10	10
Silla plástica	Blanca	1554	10	10
Silla plástica	Blanca	1555	10	10
Silla plástica	Rimas	1010	8	10
Silla plástica	Rimas	847	9	10
Silla plástica	Rimas	851	9	10
Silla plástica	Rimas	852	9	10
Silla plástica	Rimas	856	5	5
Silla plástica	Rimas	844	8	9
Silla plástica	Rimas	843	9	10
Silla plástica	Rimas	845	10	10
Silla plástica	Rimas	854	9	10
Silla plástica	Rimas	855	9	10
Silla plástica	Rimas	853	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla plástica	Rimas	848	5	5
Silla plástica	Rimas	849	9	10
Silla plástica	Rimas	1169		
Silla plástica	Rimas	857		
Silla plástica	Rimas pequeña	1288	9	10
Silla plástica	Rimas pequeña	1293	9	10
Silla plástica	Rimas pequeña	1291	9	10
Silla plástica	Rimas pequeña	1289	9	10
Silla plástica	Rimas pequeña	1290	9	10
Silla plástica	Azul pequeña	1885	9	10
Silla plástica	Roja pequeña	1295	9	10
Silla plástica	Roja pequeña	1287	9	10
Silla plástica	Azul pequeña	1284	9	8
Silla plástica	Rimas	33	9	10
Silla plástica	Rimas	1330	9	10
Silla plástica	Rimas	1327	8	10
Silla plástica	Rimas	22	9	10
Silla plástica	Rimas	1854	9	10
Silla plástica	Rimas	1853	9	10
Silla plástica	Rimas	1855	9	10
Silla plástica	Rimas	1856	9	10
Silla plástica	Rimas	1858	9	10
Silla plástica	Rimas	1240	9	10
Silla plástica	Rimas	1243	9	10
Silla plástica	Rimas	1245	9	10
Silla plástica	Rimas	1246	9	10
Silla plástica	Rimas	1247	9	10
Silla plástica	Rimas	1857	9	10
Silla plástica	Rimas	1860	9	10
Silla plástica	Rimas	1859	9	10
Silla plástica	Rimas	46	9	10
Silla plástica	Rimas	20	9	10
Silla plástica	Rimas pequeña	1286	9	10
Silla plástica	Rimas pequeña	1229	9	10
Silla plástica	Rimas pequeña	1294	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla plástica	Rimas	1871	8	10
Silla plástica	Rimas	1314	9	10
Silla plástica	Rimas	1328	9	10
Silla plástica	Rimas	1306	9	10
Silla plástica	Rimas	1318	9	10
Silla plástica	Rimas	1334	9	10
Silla plástica	Rimas	1300	9	10
Silla plástica	Rimas	1320	9	10
Silla plástica	Rimas	1309	9	10
Silla plástica	Rimas	1313	9	10
Silla plástica	Rimas	1303	9	10
Silla plástica	Rimas	1316	9	10
Silla plástica	Rimas	1304	9	10
Silla plástica	Rimas	135	9	10
Silla plástica	Rimas	1308	9	10
Silla plástica	Rimas	1338	9	10
Silla plástica	Rimas	1326	9	10
Silla plástica	Rimas	1301	9	10
Silla plástica	Rimas	1880	9	10
Silla plástica	Rimas	562	9	10
Silla plástica	Rimas	376	9	10
Silla plástica	Rimas	377	9	10
Silla plástica	Rimas	14	9	10
Silla plástica	Rimas	1861	9	10
Silla plástica	Rimas	12	9	10
Silla plástica	Rimas	1321	9	10
Silla plástica	Rimas	19	9	10
Silla plástica	Rimas	1862	9	10
Silla plástica	Rimas	1863	9	10
Silla plástica	Rimas	95	9	10
Silla plástica	Rimas	1864	9	10
Silla plástica	Rimas	75	9	10
Silla plástica	Rimas	1085	9	10
Silla plástica	Rimas	1242	9	10
Silla plástica	Rimas	1241	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla plástica	Rimas	1251	9	10
Silla plástica	Rimas	1865	9	10
Silla plástica	Pequeña	1866	9	10
Silla plástica	Rimas	1331	9	10
Silla plástica	Rimas	1319	9	10
Silla plástica	Rimas	1317	9	10
Silla plástica	Rimas	1312	9	10
Silla plástica	Rimas	1305	9	10
Silla plástica	Rimas	1315	9	10
Silla plástica	Rimas	1310	9	10
Silla plástica	Rimas	1124	9	10
Silla plástica	Rimas	1125	9	10
Silla plástica	Rimas	1127	8	10
Silla plástica	Rimas	1128	8	10
Silla plástica	Rimas	1129	8	10
Silla plástica	Rimas	1641	8	10
Silla plástica	Rimas	1642	8	10
Silla plástica	Verde	972	9	10
Silla plástica	Verde	973	9	10
Silla plástica	Verde	951	9	10
Silla plástica	Verde	1610	9	10
Silla plástica	Verde	1609	9	10
Silla plástica	Verde	1612	9	10
Silla plástica	Rimas	693	8	10
Silla plástica	Rimas	242	8	10
Silla plástica	Rimas	231	8	10
Silla plástica	Rimas	248	8	10
Silla plástica	Rimas	1680	8	10
Silla plástica	Rimas	1679	8	10
Silla plástica	Rimas	1682	8	10
Silla plástica	Rimas	1681	8	10
Silla plástica	Rimas	1684	8	10
Silla plástica	Rimas	1683	8	10
Silla plástica	Rimas	1685	8	10
Silla plástica	Rimas	238	7	9



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla plástica	Rimas	1686	8	10
Silla plástica	Rimas	1086	8	10
Silla plástica	Rimas blanca	1591	8	10
Silla plástica	Rimas, soporte mano	1256	9	10
Silla plástica	Soporte mano	1417	7	10
Silla plástica	Rimas	1184	9	10
Silla plástica	Rimas	1948	7	9
Silla plástica	Gala	1809	9	10
Silla plástica	Gala	1807	9	10
Silla plástica	Gala	1832	9	10
Silla plástica	Gala	344	9	10
Silla plástica	Gala	318	9	10
Silla plástica	Gala	492	9	10
Silla plástica	Gala	326	9	10
Silla plástica	Gala	329	9	10
Silla plástica	Gala	312	9	10
Silla plástica	Gala	384	9	10
Silla plástica	Gala	307	9	10
Silla plástica	Gala	306	9	10
Silla plástica	Gala	1789	9	10
Silla plástica	Gala	483	9	10
Silla plástica	Gala	323	9	10
Silla plástica	Gala	1784	9	10
Silla plástica	Gala	1818	9	10
Silla plástica	Gala	1785	9	10
Silla plástica	Gala	279	9	10
Silla plástica	Gala	322	9	10
Silla plástica	Gala	524	9	10
Silla plástica	Gala	1787	9	10
Silla plástica	Gala	334	9	10
Silla plástica	Gala	1817	9	10
Silla plástica	Gala	1815	9	10
Silla plástica	Gala	442	9	10
Silla plástica	Gala	1814	9	10
Silla plástica	Gala	278	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla plástica	Gala	1813	9	10
Silla plástica	Gala	1812	9	10
Silla plástica	Gala	1598	9	10
Silla plástica	Gala	1810	9	10
Silla plástica	Gala	1596	9	10
Silla plástica	Gala	1796	9	10
Silla plástica	Gala	1719	9	10
Silla plástica	Gala	1826	9	10
Silla plástica	Gala	288	9	10
Silla plástica	Gala	305	9	10
Silla plástica	Gala	1823	9	10
Silla plástica	Gala	1811	9	10
Silla plástica	Gala	287	9	10
Silla plástica	Gala	491	9	10
Silla plástica	Gala	280	9	10
Silla plástica	Gala	1783	9	10
Silla plástica	Gala	1720	9	10
Silla plástica	Gala	1722	9	10
Silla plástica	Gala	285	9	10
Silla plástica	Gala	1821	9	10
Silla plástica	Gala	1717	9	10
Silla plástica	Gala	345	9	10
Silla plástica	Gala	1767	9	10
Silla plástica	Gala	1766	9	10
Silla plástica	Gala	1765	9	10
Silla plástica	Gala	337	9	10
Silla plástica	Gala	1764	9	10
Silla plástica	Gala	395	9	10
Silla plástica	Gala	308	9	10
Silla plástica	Gala	315	9	10
Silla plástica	Gala	1763	9	10
Silla plástica	Gala	1762	9	10
Silla plástica	Gala	1761	9	10
Silla plástica	Gala	399	9	10
Silla plástica	Gala	489	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla plástica	Gala	1760	9	10
Silla plástica	Gala	1759	9	10
Silla plástica	Gala	317	9	10
Silla plástica	Gala	1769	9	10
Silla plástica	Gala	1758	9	10
Silla plástica	Gala	1757	9	10
Silla plástica	Gala	314	9	10
Silla plástica	Gala	313	9	10
Silla plástica	Gala	1386	9	10
Silla plástica	Gala	1756	9	10
Silla plástica	Gala	1755	9	10
Silla plástica	Gala	1754	9	10
Silla plástica	Gala	1753	9	10
Silla plástica	Gala	1752	9	10
Silla plástica	Gala	1751	9	10
Silla plástica	Gala	1750	9	10
Silla plástica	Gala	1749	9	10
Silla plástica	Gala	1748	9	10
Silla plástica	Gala	1747	9	10
Silla plástica	Gala	328	9	10
Silla plástica	Gala	1746	9	10
Silla plástica	Gala	495	9	10
Silla plástica	Gala	1745	9	10
Silla plástica	Gala	1744	9	10
Silla plástica	Gala	1743	9	10
Silla plástica	Gala	338	9	10
Silla plástica	Gala	382	9	10
Silla plástica	Gala	346	9	10
Silla plástica	Gala	1742	9	10
Silla plástica	Gala	1741	9	10
Silla plástica	Gala	1740	9	10
Silla plástica	Gala	1739	9	10
Silla plástica	Gala	1738	9	10
Silla plástica	Gala	331	9	10
Silla plástica	Gala	1737	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla plástica	Gala	316	9	10
Silla plástica	Gala	1736	9	10
Silla plástica	Gala	1601	9	10
Silla plástica	Gala	1734	9	10
Silla plástica	Gala	1733	9	10
Silla plástica	Gala	388	9	10
Silla plástica	Gala	498	9	10
Silla plástica	Gala	1732	9	10
Silla plástica	Gala	340	9	10
Silla plástica	Gala	455	9	10
Silla plástica	Gala	1731	9	10
Silla plástica	Gala	406	9	10
Silla plástica	Gala	1729	9	10
Silla plástica	Gala	1730	9	10
Silla plástica	Gala	1727	9	10
Silla plástica	Gala	353	9	10
Silla plástica	Gala	1597	9	10
Silla plástica	Gala	430	9	10
Silla plástica	Gala	1728	9	10
Silla plástica	Gala	396	9	10
Silla plástica	Gala	1726	9	10
Silla plástica	Gala	444	9	10
Silla plástica	Gala	372	9	10
Silla plástica	Gala	281	9	10
Silla plástica	Gala	1725	9	10
Silla plástica	Gala	1723	9	10
Silla plástica	Gala	499	9	10
Silla plástica	Gala	286	9	10
Silla plástica	Gala	1724	9	10
Silla plástica	Gala	335	9	10
Silla plástica	Gala	1786	9	10
Silla plástica	Gala	325	9	10
Silla plástica	Gala	488	9	10
Silla plástica	Gala	1781	9	10
Silla plástica	Gala	284	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla plástica	Gala	341	9	10
Silla plástica	Gala	1792	9	10
Silla plástica	Gala	321	9	10
Silla plástica	Gala	490	9	10
Silla plástica	Gala	1602	9	10
Silla plástica	Gala	1780	9	10
Silla plástica	Gala	1779	9	10
Silla plástica	Gala	1778	9	10
Silla plástica	Gala	324	9	10
Silla plástica	Gala	343	9	10
Silla plástica	Gala	1776	9	10
Silla plástica	Gala	389	9	10
Silla plástica	Gala	1775	9	10
Silla plástica	Gala	332	9	10
Silla plástica	Gala	1772	9	10
Silla plástica	Gala	327	9	10
Silla plástica	Gala	1771	9	10
Silla plástica	Gala	1773	9	10
Silla plástica	Gala	1713	9	10
Silla plástica	Gala	1777	9	10
Silla plástica	Gala	534	9	10
Silla plástica	Gala	466	9	10
Silla plástica	Gala	479	9	10
Silla plástica	Gala	1774	9	10
Silla plástica	Gala	1770	9	10
Silla plástica	Gala	1716	9	10
Silla plástica	Gala	1782	9	10
Silla plástica	Gala	440	9	10
Silla plástica	Gala	376	9	10
Silla plástica	Gala	1822	9	10
Silla plástica	Gala	1824	9	10
Silla plástica	Gala	1825	9	10
Silla plástica	Gala	1721	9	10
Silla plástica	Gala	1768	9	10
Silla plástica	Rimas blanca	804	7	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla plástica	Rimas blanca	803	8	10
Silla plástica	Blanca	1521	8	9
Silla Plástica	Blanca	1523	8	9
Silla plástica	Rimas	66	8	0
Silla plástica	Rimas	1923	8	10
Silla plástica	Rimas	81	8	10
Silla plástica	Rimas	1925	8	10
Silla plástica	Rimas	59	8	10
Silla plástica	Rimas	1926	8	10
Silla plástica	Rimas	1911	8	10
Silla plástica	Rimas	94	8	10
Silla plástica	Rimas	49	8	10
Silla plástica	Rimas	1928	8	10
Silla plástica	Rimas	17	8	10
Silla plástica	Rimas	1927	8	10
Silla plástica	Rimas	1930	8	10
Silla plástica	Rimas	1929	8	10
Silla plástica	Rimas	84	8	10
Silla plástica	Rimas	85	8	10
Silla plástica	Rimas	1931	8	10
Silla plástica	Rimas	26	8	10
Silla plástica	Rimas	1912	8	10
Silla plástica	Rimas	1932	8	10
Silla plástica	Rimas	1914	8	10
Silla plástica	Rimas	1934	8	10
Silla plástica	Rimas	36	8	10
Silla plástica	Rimas	25	8	10
Silla plástica	Rimas	62	8	10
Silla plástica	Rimas	1933	8	10
Silla plástica	Rimas	1915	8	10
Silla plástica	Rimas	67	8	10
Silla plástica	Rimas	42	8	10
Silla plástica	Rimas	1913	8	10
Silla plástica	Rimas	48	8	10
Silla plástica	Rimas	1936	8	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Silla plástica	Rimas	1916	8	10
Silla plástica	Rimas	58	8	10
Silla plástica	Rimas	32	8	10
Silla plástica	Rimas	15	8	10
Silla plástica	Rimas	87	8	10
Silla plástica	Rimas	77	8	10
Silla plástica	Rimas	1935	8	10
Silla plástica	Rimas	1917	8	10
Silla plástica	Rimas	1938	8	10
Silla plástica	Rimas	1918	8	10
Silla plástica	Rimas	1910	8	10
Silla plástica	Rimas	805	8	10
Silla plástica	Rimas	53	8	10
Silla plástica	Sin brazo, Verde	11	9	10
Silla plástica	Rimas con brazo	73	8	10
Silla plástica	Rimas	88	9	10
Silla plástica	Rimas	1402	9	10
Silla plástica	Rimas	1404	9	10
Silla plástica	Rimas	71	9	10
Silla plástica	Rimas	1405	9	10
Silla plástica	Rimas	38	9	10
Silla plástica	Rimas	1406	9	10
Silla plástica	Rimas	18	9	10
Silla plástica	Rimas, soporte mano	891	9	10
Silla plástica	Rimas, soporte mano	890	9	10
Silla plástica	Rimas, soporte mano	889	9	10
Silla rimax	Azul	1491	9	10
Soporte	Redoblante		8	2
Soporte	Micrófono		8	8
Soporte televisor	Movible con ruedas	1881	10	10
Tablero	Grande acrílico	1503	9	10
Tablero	Acrílico	1798	8	10
Tablero	En corcho pequeño	1537	9	10
Tablero acrílico	Blanco	151	9	10
Tablero acrílico	Mediano	1418	8	8



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Tablero acrílico	Grande	1420	9	9
Tablero Acrílico	Mediano	1153	9	9
Tablero acrílico	Grande	1904	9	10
Tablero acrílico	Grande	515	9	10
Tablero acrílico	Grande	1906	9	10
Tablero en acrílico	Mediano	1422	9	10
Tablero en vidrio	Fondo en triplex	1614	7	8
Tablet	Mincultura	1436	10	10
Tablet	Mincultura	1115	10	10
Tablet	Mincultura	696	10	10
Tablet	Mincultura	1603	8	8
Tablet	Mincultura	1604	9	8
Tablet	Mincultura	1883	9	10
Tablet	Mincultura	1884	9	10
Tablet	Mincultura	1886	9	10
Tamboras	Dos unidades		8	8
Tamboras	Amarilla		3	0
Tamboras	Cuatro unidades		8	0
Tarro plástico	Mediano aproximadamente 4L		8	9
Teléfono	Panderphone	1508	10	10
Teléfono	Panasonic	808	9	10
Teléfono	Panasonic con mutador	1134	8	9
Teléfono	Beige NEC	947	7	9
Teléfono	Kx-T5500lxw Blanco Panasonic (4EBAB130608)		6	10
Teléfono	Panasonic	1941	7	9
Teléfono fijo		1613	7	9
Teléfono fijo	Negro	682	10	10
Teléfono inalámbrico	Motorola, negro	174	9	7
Teléfono inalámbrico	Panasonic	980	7	0
Teléfono inalámbrico	Panasonic	1037	9	8
Teléfono inalámbrico	Panasonic	592	9	9
Teléfono inalámbrico	Panasonic (1LBVA010712)	1157	9	9
Teléfono inalámbrico	Panasonic	1479	7	8
Teléfono inalámbrico	Panasonic (8EBTB014921)	660	8	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Teléfono inalámbrico	Panasonic (61bac280738)	807	7	9
Televisor	Sony	858	7	10
Televisor	LG 42 pulgadas con base metálica	648	10	10
Televisor	LG Smart 47LA6600	1435	10	10
Televisor	Cine máster LG	1357	9	9
Televisor	LG 42" (412RMHROD105)	1882	10	10
Televisor	Hyundai 32"	1804	9	9
Timbal latino			8	7
Títeres	Cincuenta unidades		8	8
Triangulo	Genérico			
Trombón	Yamaha (515379)		10	9
Trombón	Yamaha YCL-354, tres unidades		8	7
Trombón tenor	Yamaha YCL-354		8	7
Trompeta	Yamaha, dos unidades YTR2335 (T50934)		8	5
Trompeta	Yamaha YTR T2335 (T41596)		8	5
Trompeta	New Orleans, dos unidades		8	3
Tuba vertical			10	9
Tumbadora	Requinto		5	0
Ups	Omega	1429	7	8
Ups	Unitec	714	9	9
Ups		996	8	7
Ups		1678	8	7
Ups		984	8	0
Ups	CDP	811	8	9
Ups	Forza	840	8	0
Ups	Unitec	1362	9	10
Ups	Unitec	1266	7	8
Ups	(906060381)	800	9	5
Ups	Unitec	1528	7	9
Ups	Unitec	900	10	9
Ups	Negro	958	8	7
Ups Oregón	Garmin (1MW120381)		7	7
Ventilador	Home elements	1696	9	10
Ventilador	Kalley de torre	1018	9	10



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Ventilador	Samurái	1028	8	10
Ventilador	Samurái	1025	9	10
Ventilador	Home elements	842	9	10
Ventilador	Home elements	1472	7	9
Ventilador	G-shark	1382	4	5
Ventilador	Samurái	1471	7	9
Ventilador	Samurái	1380	7	9
Ventilador	Samuray	1179	7	7
Ventilador	Samurái	1650	8	10
Ventilador de mesa	Samurái tres en uno	1073	8	10
Ventilador de pared	Samurái	1154	7	8
Ventilador de pared	Samurái	1155	9	0
Ventilador de pared	Samurái	1647	10	10
Ventilador de pared	Samurái	1648	8	10
Ventilador de pared	Samurái	1640	10	0
Ventilador de pared	Samurái	885	8	10
Ventilador de pared	Samurái	665	9	10
Ventilador de pie	Negro Home Elements	775	9	9
ventilador de pie	HOME ELEMENTS NEGRO tres aspas	909	9	5
Ventilador de pie	Home elements	926	9	10
Ventilador de pie	Home elements	1161	9	10
Ventilador de pie	Home elements	203	9	10
Ventilador de pie	Samurái	675	7	8
Ventilador de pie	Samurái	1522	8	10
Ventilador de pie	Blanco Kalley	1017	9	10
Ventilador de torre	Kalley	1469	9	10
Ventilador de torre	Kalley	1470	9	10
Ventilador de torre	KTF50 kalley, blanco	1190	4	0
Video vean	ASK próxima	732	10	7
Video vean	Epson	1895	10	10
Wira	Metálico		9	10
Wiro	Metálico, dos unidades		8	10
Wiro plástico	Lp		9	10
Escritorio en madera	Café	1396	8	9
Escritorio madera	Café	596	7	7



## ANEXO 6

	fecha de elaboración	05/01/2017		
	LEVANTAMIENTO INDIVIDUAL DE INVENTARIOS			
	GESTION CONTABLE			
	CONSOLIDADO			
	los elementos para dar de baja estarán resaltados			
				ESTADO
ELEMENTO		FI	FU	DEPENDENCIA
Almohadilla sellos		4	6	Personería
Almohadilla sellos		10	10	Personería
Calculadora		9	9	Transito
Calculadora		9	9	Transito
Calculadora		9	10	Biblioteca
Calculadora		6	8	Personería
Cosedora		8	9	Gobierno
Fechadora		9	9	Infraestructura
Fechadora		9	9	Contratación
Fechero		9	10	Social
Fechero		9	10	Despacho
Fechero		9	10	Arch central
Fechero		9	10	Tesorería
Grapadora	Iron	8	9	Planeación
Grapadora	Studmark	9	10	Planeación
Grapadora	Swinqline	9	10	Planeación
Grapadora	Eagle	9	10	Planeación
Grapadora		10	10	Gobierno
Grapadora		7	4	Infraestructura
Grapadora		9	10	Social
Grapadora		9	10	Social
Grapadora		9	0	Social
Grapadora		9	10	Social



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Grapadora		8	10	Social
Grapadora		9	9	Transito
Grapadora		9	9	Transito
Grapadora		9	9	Transito
Grapadora		9	0	Agropecuario
Grapadora		9	0	Agropecuario
Grapadora		9	0	Agropecuario
Grapadora		9	10	Biblioteca
Grapadora		9	10	Biblioteca
Grapadora		9	10	Biblioteca
Grapadora		8	10	Despacho
Grapadora		9	10	Despacho
Grapadora		8	8	Personería
Grapadora		6	10	Personería
Grapadora		8	10	Arch central
Grapadora		8	9	Inspección
Grapadora		8	9	Inspección
Grapadora		8	10	Fami en acción
Grapadora		8	10	Fami en acción
Grapadora		8	10	Fami en acción
Grapadora	Swinqline	9	10	Rentas
Grapadora	Stumark	9	0	Rentas
Grapadora	Negro con beige	9	10	Rentas
Grapadora	Stumark	9	10	Rentas
Grapadora		9	10	Contabilidad
Grapadora		10	10	Presupuesto
Grapadora		8	10	Recaudo
Grapadora		8	10	Tesorería
Grapadora		9	10	Tesorería
Grapadora		9	10	Tesorería
Grapadora		8	10	Tesorería
Grapadora		7	4	Contratación
Hueller		6	4	Infraestructura
Hueller		6	8	Infraestructura
Hueller		9	9	Social



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Huellera		7	8	Despacho
Huellera		7	3	Fami en acción
Huellera		7	7	Fami en acción
Huellera		6	9	Tesorería
Huellera		6	4	Contratación
Huellera		6	8	Contratación
Huellerero		5	6	Arch central
Numerador		7	0	Arch central
Papelera		10	10	Despacho
Papelera		7	9	Despacho
Perforadora	Rank 1038	9	9	Planeación
Perforadora	Negro con beige	9	10	Planeación
Perforadora	Eagle	9	10	Planeación
Perforadora	De tres Studmark	10	10	Planeación
Perforadora		8	10	Infraestructura
Perforadora		9	0	Social
Perforadora		9	10	Social
Perforadora		9	10	Social
Perforadora		9	9	Transito
Perforadora		9	9	Transito
Perforadora		9	9	Transito
Perforadora		8	0	Agropecuario
Perforadora		9	7	Agropecuario
Perforadora		7	8	Biblioteca
Perforadora		8	5	Biblioteca
Perforadora		9	10	Biblioteca
Perforadora		7	10	Biblioteca
Perforadora		9	10	Despacho
Perforadora		9	10	Despacho
Perforadora		7	8	Personería
Perforadora		10	10	Personería
Perforadora		7	10	Arch central
Perforadora		7	10	Fami en acción
Perforadora	Tritón	9	0	Rentas
Perforadora	Stumark	8	0	Rentas



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Perforadora		9	10	Contabilidad
Perforadora		6	9	Presupuesto
Perforadora		8	9	Recaudo
Perforadora		9	10	Tesorería
Perforadora		7	10	Tesorería
Perforadora		8	10	Contratación
Saca ganchos	Metálico con tapas plásticas	10	10	Planeación
Saca ganchos		8	10	Infraestructura
Saca ganchos		8	10	Infraestructura
Saca ganchos		9	10	Social
Saca ganchos		10	10	Social
Saca ganchos		9	9	Transito
Saca ganchos		9	9	Transito
Saca ganchos		10	10	Agropecuario
Saca ganchos		10	10	Agropecuario
Saca ganchos		9	10	Despacho
Saca ganchos		10	10	Personería
Saca ganchos		9	9	Arch central
Saca ganchos		9	10	Fami en acción
Saca ganchos	Metálico con tapas plásticas	8	0	Rentas
Saca ganchos		9	10	Contabilidad
Saca ganchos		9	10	Tesorería
Saca ganchos		2	10	Tesorería
Saca ganchos		9	10	Tesorería
Saca ganchos		9	10	Tesorería
Saca ganchos		8	10	Contratación
Saca ganchos		8	10	Contratación
Sello	Rojo con negro trodat	10	10	Planeación
Sello		6	8	Personería
Sello		6	8	Personería
Sello		6	10	Personería
Sello		10	10	Personería
Sello		5	2	Arch central
Sello		5	2	Arch central
Sello		7	9	Fami en acción



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Sello		9	10	Recaudo
Sesta de basura	Roja	9	10	Planeación
Sesta de basura	Roja	9	10	Planeación
Sesta de basura	Roja	10	10	Planeación
Sesta de basura		7	8	Gobierno
Sesta de basura		5	8	Gobierno
Sesta de basura		9	10	Social
Sesta de basura		9	10	Social
Sesta de basura		9	10	Social
Sesta de basura		7	10	Agropecuario
Sesta de basura		9	10	Agropecuario
Sesta de basura		9	10	Agropecuario
Sesta de basura		9	10	Biblioteca
Sesta de basura		9	10	Biblioteca
Sesta de basura		10	10	Despacho
Sesta de basura		10	10	Despacho
Sesta de basura		9	10	Despacho
Sesta de basura		9	10	Despacho
Sesta de basura	Blanca	7	10	Despacho
Sesta de basura		8	10	Personería
Sesta de basura		8	10	Personería
Sesta de basura		9	10	Arch central
Sesta de basura		9	10	Inspección
Sesta de basura		8	10	Inspección
Sesta de basura		8	10	Fami en acción
Sesta de basura		10	10	Fami en acción
Sesta de basura	Roja	8	10	Rentas
Sesta de basura	Azul	9	10	Rentas
Sesta de basura		9	10	Contabilidad
Sesta de basura		9	10	Presupuesto
Sesta de basura		10	10	Recaudo
Sesta de basura		9	10	Tesorería
Sesta de basura		10	10	Tesorería
Sesta de basura		7	10	Tesorería
Tijera		10	10	Infraestructura



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



Tijera		9	9	Arch central
Tijera		7	9	Fami en acción
Tijera	Negra	9	10	Rentas
Tijera		10	10	Contratación

## ANEXO 7

13 ENERO DEL 2017, EL BORDO CAUCA

SEÑOR(A)  
RESPONSABLE DE DEPENDENCIA  
ALCALDIA MUNICIPAL DE PATIA

CORDIAL SALUDO

ETAPA DE REPROCESO

En el proceso de realización del inventario, se busca optimizar los bienes de la alcaldía municipal de Patía, que cada uno de los elementos tenga a cargo un responsable y este bien codificado, realizar un buen manejo y cuidado, generar procesos de seguridad de cada uno de los elementos.

Se inicia la etapa de reproceso, en la cual se le hace entrega de una relación de los elementos a cargo de su dependencia u oficina, donde se encuentran los elementos a su cargo, para que corrobore e indique dado el caso, de los bienes muebles que no se encuentren registrados, o elementos que se le asignaron y en su concepto no debe ir, o no se encuentra físicamente.



Esta relación de los bienes no es definitiva, después de esta etapa se le entregara un oficio de lo que se le relaciona en el módulo de inventario a su cargo.

En el caso de que encuentre inconsistencias o no, deberá remitir un oficio a almacén, a nombre de José Andrés gamboa Ortiz, responsable de la realización del inventario, donde figure detallado cada una de las inconsistencias, nombre, características, código interno, estado, y una aclaración del porque lo relaciona como inconsistencia.

Plazo de entrega del oficio de inconsistencias, es de 5 días hábiles a partir de la fecha del recibido. En caso de no responder en el tiempo estipulado, se entenderá que no hay ni una inconsistencia y se procede a la sistematización.

Muchas gracias por su tiempo.

## ANEXO 8





REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA





REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA





REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA





REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



UNIVERSIDAD DEL CAUCA  
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES  
ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
PROGRAMA DE CONTADURIA PUBLICA  
POPAYAN-CAUCA  
2017



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA



PROGRAMA DE CONTADURIA PUBLICA  
POPAYAN-CAUCA  
2017



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
PROYECTO DE GRADO  
ANDRÉS GAMBOA

