

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL PLAN DECENAL DE DESARROLLO  
INSTITUCIONAL 2010-2020 DE LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN  
PÚBLICA ESAP DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DE 2017.**



Geraldine Patricia Infante Ortega

Informe Final De Práctica Profesional

**UNIVERSIDAD DEL CAUCA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**  
**PROGRAMA DE ECONOMÍA**  
**POPAYÁN, CAUCA**

**2017**

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL PLAN DECENAL DE DESARROLLO  
INSTITUCIONAL 2010-2020 DE LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN  
PÚBLICA ESAP DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DE 2017.**



Geraldine Patricia Infante Ortega

Informe de trabajo de grado modalidad práctica profesional presentado como requisito para  
optar al título de Economista

Asesor Académico: Enrique Peña Forero

Asesor Empresarial: Mónica Patricia Sandoval Prado

**UNIVERSIDAD DEL CAUCA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**  
**PROGRAMA DE ECONOMÍA**  
**POPAYÁN, CAUCA**

**2017**

## TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN .....	1
OBJETIVOS .....	3
Objetivo General: .....	3
Objetivos Específicos:.....	3
1. PROCESO DESCRIPTIVO DEL AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DECENAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2010-2020 DE LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA – ESAP .....	4
1.1 RESPONSABLES EJES ESTRATÉGICOS.....	5
1.2 ESTADO DE EJECUCIÓN PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LOS CINCO EJES ESTRATÉGICOS .....	7
2. ANÁLISIS DESCRIPTIVO REFERIDO A CADA PROYECTO QUE TIENE MENOS DEL 50% DEL CUMPLIMIENTO EN SU META EN LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PUBLICA (ESAP) TERRITORIAL CAUCA.....	20
3. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE INDICADORES .....	35
CONCLUSIONES .....	44
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	45

## LISTA DE CUADROS

Cuadro 1 Responsables Capacitación.....	5
Cuadro 2 Responsables Asesorías Y Consultorías.....	5
Cuadro 3 Responsables Formación.....	5
Cuadro 4 Responsable Investigación.....	6
Cuadro 5 Responsables Administrativo y Financiero.....	6
Cuadro 6 Ejecución de Proyectos Eje 1.....	8
Cuadro 7 Ejecución de Proyectos Eje 2.....	10
Cuadro 8 Ejecución del Proyecto Eje 3.....	12
Cuadro 9 Ejecución del Proyecto Eje 4.....	13
Cuadro 10 Eje de los Proyectos Eje 5.....	15
Cuadro 11 Ejecución de Proyectos Eje 1.....	20
Cuadro 12 Ejecución del Proyecto Eje 1.....	22
Cuadro 13 Ejecución de Proyectos Eje 2.....	22
Cuadro 14 Ejecución del Proyecto Eje 2.....	24
Cuadro 15 Ejecución Presupuestal Eje 2.....	25
Cuadro 16 Ejecución del Proyecto Eje 3.....	26
Cuadro 17 Ejecución del Proyecto Eje 3.....	28
Cuadro 18 Ejecución del Proyecto Eje 4.....	28
Cuadro 19 Ejecución del Proyecto Eje 4.....	30
Cuadro 20 Ejecución del Proyecto Eje 5.....	30
Cuadro 21 Ejecución del Proyecto Eje 5.....	34

## LISTA DE TABLAS

Tabla 1 Evaluación indicadores de efecto eje 1.....	37
Tabla 2 Evaluación indicadores de efecto eje 2.....	38
Tabla 3 Evaluación de Indicadores de efecto eje3.....	39
Tabla 4 Evaluación de Indicadores de efecto eje 4.....	40
Tabla 5 Evaluación de Indicadores de efecto eje 5.....	41

## INTRODUCCIÓN

Las Universidades a Nivel Nacional tienen un compromiso muy importante con la sociedad por ser las encargadas de formar a profesionales que aporten al desarrollo del País en función del bienestar tanto individual como colectivo, siendo esto así, las Universidades públicas o del Estado adquieren una responsabilidad aun mayor pues, hay una relación directa entre el desarrollo económico, social y la generación de capital humano, ya que ambos influyen tanto en el nivel educativo como en el nivel (o grado) de desarrollo y/o riqueza de la nación.

Por lo que, la Escuela Superior de Administración Pública (ESAP) desde 1958 contribuye formando profesionales en las distintas áreas del saber administrativo público, además de fortalecer a los funcionarios que hacen parte del Estado, contribuye en la reforma y actualización del Estado en su actuar por medio de las políticas públicas buscando asegurar la democracia de la Nación.

La Escuela Superior de Administración Pública con el Plan Decenal de Desarrollo Institucional 2010-2020 busca consolidarse como una institución de carácter universitario, donde tiene la misión de “formar ciudadanos y ciudadanas en los conocimientos, valores y competencias del saber administrativo público, para el desarrollo de la sociedad, el Estado y el fortalecimiento de la capacidad de gestión de las entidades y organizaciones prestadoras de servicio público; en los diferentes niveles de educación superior, educación para el trabajo y el desarrollo humano, la investigación y asistencia técnica en el ámbito territorial, nacional y global”(Plan Decenal de Desarrollo Institucional 2010-2020,7) con lo que se busca establecer los objetivos de la política y la gestión que por parte de la ESAP se está llevando a cabo, lo cual

requiere que a partir de la práctica se logre llevar un seguimiento y evaluación del Plan Decenal de Desarrollo Institucional.

## **OBJETIVOS**

### **Objetivo General:**

Realizar seguimiento y evaluación al plan decenal de desarrollo institucional 2010-2020 de la Escuela superior de Administración Pública E.S.A.P durante el primer semestre de 2017.

### **Objetivos Específicos:**

- Establecer criterios de evaluación para entender la pertinencia de los programas y proyectos propuestos.
- Verificar que lo que plantea el PDDI con respecto a docencia, investigación, capacitación y asesorías si se está ejecutando en la Territorial Cauca.



**1. PROCESO DESCRIPTIVO DEL AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN  
DECENAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2010-2020 DE LA ESCUELA  
SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA – ESAP**

En esta primera parte se encontrara como está compuesto El Plan de Desarrollo Institucional de La Escuela Superior de Administración Pública (ESAP), además, se analizará cada proceso con la información proporcionada por el PDDI y el Informe de Gestión elaborado por la ESAP, revisando El Plan De Desarrollo Institucional este está conformado por cinco ejes estratégicos principales, con sus respectivos programas y proyectos de la siguiente forma:

1. Eje Capacitación: Un (1) programa - Un (1) Proyecto.
2. Eje Asesorías y Consultorías: Un (1) programa - Dos (2) Proyectos.
3. Eje de Formación: Un (1) programa – Un (1) Proyecto.
4. Eje de Investigación: Un (1) programa – Un (1) Proyecto.
5. Eje Administrativo y Financiero: Tres (3) Programas – Tres (3) Proyectos.

Con estos ejes estratégicos la ESAP busca optimizar la información, lo que permite tomar decisiones adecuadas para mejorar la gestión y dar fortalecimiento institucional para lograr calidad en los servicios que presta la entidad y llevar a cabo una correcta rendición de cuentas. Con el uso de la Metodología de Marco Lógico en el Plan Decenal de Desarrollo Institucional, se podrá verificar el grado de cumplimiento de los objetivos y los resultados.

## 1.1 RESPONSABLES EJES ESTRATÉGICOS

Se describe las unidades administrativas encargadas de desarrollar los objetivos de cada eje estratégico:

Cuadro 1 *Responsables Capacitación*

<b>Subdirección de Proyección Institucional</b>
<b>Departamento de Capacitación</b>

Fuente: Elaboración Propia

Cuadro 2 *Responsables Asesorías y Consultorías*

<b>Subdirección de Proyección Institucional</b>
<b>Subdirección de Alto Gobierno</b>
<b>Departamento de Asesorías y Consultorías</b>

Fuente: Elaboración Propia

Cuadro 3 *Responsables Formación*

<b>Subdirección Académica</b>
<b>Facultad de Pregrado</b>
<b>Facultad de Posgrado</b>
<b>Facultad de Investigación</b>
<b>Grupo Biblioteca y CDIM</b>
<b>Grupo Registro y Control</b>
<b>Bienestar Universitario</b>
<b>Grupo Mejoramiento Académico y Curricular</b>

<b>Grupo Mejoramiento y Desarrollo Docente</b>
--

<b>Grupo Publicaciones y Recursos Educativos</b>
--

Fuente: Elaboración Propia

Cuadro 4 *Responsable Investigación*

<b>Subdirección Académica</b>
-------------------------------

<b>Facultad de Investigación</b>
----------------------------------

Fuente: Elaboración Propia

Cuadro 5 *Responsables Administrativo y Financiero*

<b>Subdirección Administrativa y Financiera</b>
---

<b>Grupo Gestión de Talento Humano</b>
--

<b>Grupo Gestión de Almacén e Inventarios</b>
---

<b>Grupo Gestión de Compras</b>
---------------------------------

<b>Grupo Gestión de Tesorería</b>
-----------------------------------

<b>Grupo Gestión Presupuestal</b>
-----------------------------------

<b>Grupo Gestión de Recaudo</b>
---------------------------------

<b>Grupo Gestión Contable</b>
-------------------------------

Fuente: Elaboración Propia

## **1.2 ESTADO DE EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LOS CINCO EJES ESTRATÉGICOS**

Se realiza un proceso descriptivo y analítico con la información proporcionada por cada eje estratégico (Capacitación, Asesorías y Consultorías, formación, investigación y Administrativo y Financiero), con lo que se deduce el cumplimiento de los objetivos de cada programa con su respectivo proyecto, los cuales presentan variaciones en el proceso de ejecución, debido a que hay varios factores influyentes tales como: incumplimiento e imprevistos, que se pueden presentar a la hora de ejecutar los proyectos y por ende se verían afectados los programas de cada eje, igualmente la inoportuna entrega de información puede impedir visualizar inconvenientes y situaciones que afecten a la institución.

Ahora, para poder realizar un adecuado seguimiento se delimitara el nivel de cumplimiento de los objetivos propuestos en cada eje estratégico a un mínimo del 50% en la ejecución de la meta propuesta, puesto que el periodo de realización del Plan Decenal de Desarrollo Institucional va desde el año 2010 hasta el 2020, lo cual indica que ya ha pasado más de la mitad de este periodo, entonces, en esta primera parte se establece un criterio temporal para medir el nivel de cumplimiento.

Además, para cada eje estratégico se utilizó indicadores de producto y de gestión para medir el grado de cumplimiento de los proyectos, estos indicadores hacen referencia o se centran en medir el desarrollo de las actividades, por lo que están relacionados con la prestación de servicios o generación de productos. Por medio de estos indicadores nos daremos cuenta del estado de organización, gestión y funcionamiento de las diferentes dependencias o áreas con las que cuenta la ESAP.

A continuación se detalla el grado de cumplimiento de cada programa y proyecto. Con respecto al Informe de Gestión 2016 y el eje estratégico “Capacitación” que está compuesto por un programa y un proyecto, el cual ha cumplido de manera oportuna y satisfactoria con la meta programada en el Plan Decenal de Desarrollo Institucional: en la parte de gestión respecto a este eje se observa que en “Talleres o actividades de capacitación realizadas”, presento deficiencia en el cumplimiento, pues la meta alcanzada fue de 89,5, es decir que el desafío que tiene el eje de capacitación es fortalecer aún más la formación a servidores públicos a través de capacitaciones en temas del saber administrativo público para que esa meta sea alcanzada en el 2020 y llegue al 100%.

Cuadro 6 *Ejecución de Proyectos Eje 1*

<b>CAPACITACIÓN</b>		
<b>Nombre Del Proyecto</b>	<b>Área Responsable</b>	
<b>Actualización Perfeccionamiento de la capacidad de los funcionarios públicos y los ciudadanos para el fortalecimiento de la función pública.</b>	Subdirección de Proyección Institucional - Departamento de Capacitación.	
<b>INDICADORES</b>		
<b>GESTIÓN</b>	<b>META PROPUESTA 2016</b>	<b>META ALCANZADA 2016</b>
<b>Talleres o actividades de capacitación realizadas.</b>	5.000	4.476
<b>PRODUCTOS</b>	<b>META</b>	<b>META</b>

	PROPUESTA	ALCANZADA
	2016	2016
<b>Fortalecer la gestión administrativa e institucional de los municipios y departamentos.</b>	441	499
<b>Estándares requeridos en la gestión de capacitación en el proceso de acreditación.</b>	70%	70%
<b>Servidores públicos formados como gestores de paz.</b>	20.000	25.722
<b>Integrantes de juntas administradoras locales y de acción comunal capacitados.</b>	2.666	3.751
<b>Multiplicadores en procesos de control social a la gestión pública capacitados.</b>	1.650	2.631
<b>% de Avances de Indicadores</b>	Gestión	89,52%
	Producto	132,40%

Fuente: Subdirección de Proyección Institucional- ficha EBI-SUIFP

Con el segundo eje “Asesorías y Consultorías” el cual se encuentra conformado por un programa y dos proyectos, según el Informe de Gestión ambos proyectos cumplieron con los objetivos de manera total, superando la meta propuesta, ya que la subdirección de alto gobierno para la vigencia 2016 a través de la aprobación por parte del comité académico de la ESAP, incluyó en el banco de programas la estructura curricular del programa “Inducción a Alcaldes y Gobernadores, se realizó la inducción de los alcaldes elegidos atípicamente de acuerdo con la

información reportada por la Registraduría Nacional del Estado Civil”, esto hizo que aumentara el número de personas capacitadas.

Respecto a Asesoría y Asistencia Técnica, se logró la acreditación de la ESAP para la realización de los concursos de méritos, pero uno de los desafíos que debe afrontar es continuar con el fortalecimiento de los 100 municipios en zonas de conflicto en su institucionalidad para la paz, por lo que en el cuadro se observa que se cumplieron con las metas propuestas.

Cuadro 7 *Ejecución de Proyectos Eje 2*

<b>ASESORÍAS Y CONSULTORÍAS</b>		
<b>Nombre Del Proyecto</b>	<b>Área Responsable</b>	
<b>Adecuación y fortalecimiento del desarrollo institucional de las entidades públicas y organizaciones sociales del orden nacional y territorial.</b>	Subdirección de Proyección Institucional - Departamento de Asesorías y Consultorías.	
<b>Fortalecimiento de las capacidades de los altos funcionarios del estado nacional.</b>	Subdirección de alto gobierno.	
<b>INDICADORES</b>		
<b>GESTIÓN</b>	<b>META PROPUESTA 2016</b>	<b>META ALCANZADA 2016</b>
<b>Número de Personas Capacitadas.</b>	8.000	11.004
<b>Asistencias Técnicas Realizadas.</b>	170	175
<b>PRODUCTOS</b>	<b>META PROPUESTA</b>	<b>META ALCANZADA</b>

	2015	2016
<b>Municipios en zonas de conflicto fortalecidos en su institucionalidad para la paz.</b>	30%	30%
<b>Municipios fortalecidos por programas de alta gerencia</b>	442	563
<b>Estándares requeridos en la gestión de asesoría y asistencia técnica en el proceso de acreditación ejecutados.</b>	70%	70%
<b>Convenio interadministrativo suscrito para infraestructura de redes, comunicaciones y procesamiento de datos e entidades con implementación de políticas públicas con la función pública.</b>	1	1
<b>Eventos de capacitación dirigidos a grupos de interés Desarrollados en cumplimiento de la ley 1551.</b>	100	133
<b>Eventos de alta gerencia dirigidos a directivos y equipos de gobierno del orden nacional – desarrollado.</b>	20	20
<b>% de Avance Promedio de</b>	Gestión	136.83%
<b>Indicadores</b>	Producto	108%

Fuente: Subdirección de Proyección Institucional- ficha EBI-SUIFP



El tercer eje estratégico “Formación” está conformado por un programa y un proyecto. Según el informe de gestión del programa, el producto “estándares requeridos en la gestión académica” en su meta alcanzada, obtuvo un 64% siendo el de menor puntaje, pues, a pesar de que durante la vigencia de 2016 se logró superar la meta de vinculación a los programas de Administración Pública (AP) y Administración Pública Territorial (APT), la ESAP busca llevar ese 64% a un 100% obteniendo y manteniendo la acreditación institucional de alta calidad, e incrementar a 15.084 el número de alumnos matriculados y obtener una tasa de deserción inferior al 8%.

Cuadro 8 *Ejecución del Proyecto Eje 3*

<b>FORMACIÓN</b>		
<b>Nombre Del Proyecto</b>	Área Responsable	
<b>Fortalecimiento de la Gestión Académica de la ESAP Nacional.</b>	Subdirección Académica – Facultad de Pregrado y Posgrado.	
<b>INDICADORES</b>		
<b>GESTIÓN</b>	<b>META PROPUESTA 2016</b>	<b>META ALCANZADA 2016</b>
<b>Programas Académicos Educación Superior implantados o en operación.</b>	90%	90%
<b>PRODUCTOS</b>	<b>META PROPUESTA 2016</b>	<b>META ALCANZADA 2016</b>
<b>Estándares requeridos en la gestión académica.</b>	70%	64%

<b>Aumento de matrículas por periodo académico.</b>	13.176	14.113
<b>Tasa de deserción anual – Reducidas</b>	10%	8,3%
<b>Integrantes de juntas administradoras locales y de acción comunal capacitados.</b>	2.666	3.751
<b>% de Avance Promedio de Indicadores</b>	Gestión	100%
	Producto	93,8%

Fuente: Subdirección de Proyección Institucional- ficha EBI-SUIFP

Por otra parte el cuarto eje estratégico “Investigación” está compuesto por un programa y un proyecto en el que su objetivo principal es generar nuevos conocimientos sobre el saber administrativo público, en donde se integren los procesos de docencia y extensión universitaria, según el informe de gestión se logró llegar a la meta superando por un punto, lo cual hace que la facultad de investigaciones de la ESAP continúe buscando a través de proyectos innovadores seguir fortaleciendo el desarrollo académico, institucional y social.

Cuadro 9 *Ejecución del Proyecto Eje 4*

<b>INVESTIGACIÓN</b>		
<b>Nombre Del Proyecto</b>	<b>Área Responsable</b>	
<b>Mejoramiento de la gestión de la investigación del saber administrativo público a nivel nacional.</b>	Subdirección Académica – Facultad de Investigaciones.	
<b>INDICADORES</b>		
<b>GESTIÓN</b>	<b>META PROPUESTA</b>	<b>META ALCANZADA</b>

	<b>2016</b>	<b>2016</b>
<b>Investigaciones realizadas.</b>	40	41
<b>PRODUCTOS</b>	META PROPUESTA 2016	META ALCANZADA 2016
<b>Eventos de difusión de la investigación</b>	4	4
<b>Publicaciones de resultados de investigación.</b>	10	10
<b>Revistas con indexación nacional o internacional</b>	1	1
<b>Grupos de investigación reconocidos por Colciencias</b>	4	4
<b>Plan de formación en competencias investigativas</b>	1	1
<b>Proyectos de investigación financiados por la ESAP.</b>	40	41
<b>Estándares requeridos en la gestión investigativa en el proceso de acreditación.</b>	70%	70,88%
<b>% de Avance Promedio de Indicadores</b>	Gestión	103%
	Producto	101%

Fuente: Subdirección de Proyección Institucional- ficha EBI-SUIFP

El quinto eje estratégico “Administrativo y Financiero” tiene cuatro programas y cuatro proyectos. Según el informe de gestión del programa “Actualización del Recurso Humano de la ESAP” hay un producto que no cumple con la meta propuesta y es “Clima laboral y Cultura Organizacional” pues la meta alcanzada es de tan solo el 10%, frente a los otros indicadores de producto y se espera que para el 2017 este indicador supere al del 2016. Por el lado, de “Infraestructura construida a nivel nacional para las sedes de la ESAP y Sedes adjudicadas y construidas de la ESAP” al ser proyectos con vigencias futuras su ejecución total se verá reflejada al cierre de los proyectos, con metas a ejecutar en la vigencias 2017 y 2018, incluida la prevista en el 2016 para la cual se ejecutaron los recursos a través del Contrato Interadministrativo suscrito con FONADE para su realización.

Cuadro 10 *Eje de los Proyectos Eje 5*

<b>ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO</b>		
<b>Nombre Del Proyecto</b>	<b>Área Responsable</b>	
<b>Actualización del Recurso Humano de la ESAP.</b>	Grupo de Gestión del Talento Humano.	
<b>INDICADORES</b>		
<b>GESTIÓN</b>	<b>META PROPUESTA 2016</b>	<b>META ALCANZADA 2016</b>
<b>Talleres o actividades de capacitación realizadas.</b>	83	83
<b>PRODUCTOS</b>	<b>META PROPUESTA</b>	<b>META ALCANZADA</b>

	2016	2016
<b>Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</b>	100%	82%
<b>Estándares requeridos en la gestión del talento humano en el proceso de acreditación.</b>	70%	70%
<b>Competencias técnicas, comportamentales e institucionales.</b>	40%	40%
<b>Clima Laboral y Cultura Organizacional.</b>	15%	10%
<b>% de Avance Promedio de Indicadores</b>	Gestión	100%
	Producto	87,2%
<b>Nombre del Proyecto</b>	Área Responsable	
<b>Adquisición o construcción y dotación de sedes centrales y territoriales de la ESAP.</b>	Subdirección Administrativa y Financiera.	
<b>INDICADORES</b>		
<b>GESTIÓN</b>	META PROPUESTA 2016	META ALCANZADA 2016
<b>Contratos de obra física celebrados</b>	3	3
<b>PRODUCTOS</b>	META	META

	PROPUESTA 2016	ALCANZADA 2016
<b>Inmuebles adquiridos para la ESAP.</b>	2	2
<b>Infraestructura construida a nivel nacional para las sedes de la ESAP (Mts2)</b>	2124	0
<b>Sedes adjudicadas y construidas de la ESAP.</b>	5	5
<b>Estudios para adquisición de predios a nivel nacional.</b>	2	2
<b>% de Avance de Indicadores</b>	Gestión	100%
	Producto	75%
<b>Nombre del Proyecto</b> <b>Adecuación mantenimiento de edificios de la ESAP.</b>	Área Responsable Subdirección Administrativa y Financiera.	
<b>INDICADORES</b>		
<b>GESTIÓN</b>	META PROPUESTA 2016	META ALCANZADA 2016
<b>Obras de mantenimiento de la infraestructura física realizadas.</b>	4	5
<b>PRODUCTOS</b>	META PROPUESTA	META ALCANZADA

	2016	2016
<b>Infraestructura física adecuada de las sedes de la ESAP a nivel nacional (Mts2)</b>	600	780
<b>Infraestructura física mantenida de la ESAP.</b>	635	2763
<b>% de avance promedio de indicadores</b>	Gestión	125%
	Producto	285%

Fuente: Subdirección de Proyección Institucional- ficha EBI-SUIFP

Con todo lo anterior, se puede decir que a través del análisis temporal- cuantitativo, se muestra una aproximación del avance en la ejecución del PDDI y da la base para seguir obteniendo información más puntual del desarrollo de actividades de cada dependencia o área identificada, todo ello con el fin de establecer las causas claras y concisas del nivel de cumplimiento de los cinco ejes estratégicos de la ESAP.

Se evidencia que de los 8 proyectos que se desarrollan en total de los cinco ejes estratégicos, la mayoría han cumplido con más del 50%, y se comprueba que las Escuela Superior de Administración Pública está trabajando para lograr que en el 2020 llegue a ser una institución de carácter universitario.

Cabe aclarar que en este proceso descriptivo se le da prioridad a lo cuantitativo pues es la mejor evidencia de lo que se está llevando a cabo por las diferentes dependencias o áreas, por tal razón se tendrá en cuenta para determinar la necesidad de fortalecer aquellos donde la labor de los diferentes ejes, no logro ejecutar de manera total o parcial el proyecto.

Es así como la fuente secundaria con la que se ha trabajado es un Informe de Gestión y una matriz que recoge la información del “Plan de Acción Institucional”, la cual reúne de manera sistemática la información.



**2. ANÁLISIS DESCRIPTIVO REFERIDO A CADA PROYECTO QUE TIENE MENOS DEL 50% DEL CUMPLIMIENTO EN SU META EN LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (ESAP) TERRITORIAL CAUCA**

A continuación se verificara que lo que plantea el PDDI con respecto a docencia, investigación, capacitación y asesorías si se está ejecutando en la Territorial Cauca, tomando como referencia el informe de gestión de la Territorial para el primer semestre del 2017, por lo que se tendrá en cuenta el tiempo de ejecución del proyecto y el porcentaje de avance acumulado en lo que respecta a la ejecución presupuestal al primer semestre 2017.

Cuadro 11 *Ejecución de Proyectos Eje 1*

<b>CAPACITACIÓN</b>		
<b>Nombre Del Proyecto</b>	<b>Área Responsable</b>	
<b>Actualización Perfeccionamiento de la capacidad de los funcionarios públicos y los ciudadanos para el fortalecimiento de la función pública.</b>	Subdirección de Proyección Institucional - Departamento de Capacitación.	
<b>INDICADOR</b>		
<b>PRODUCTOS</b>	<b>META PROPUESTA 2017-1</b>	<b>META ALCANZADA 2017-1</b>
<b>Fortalecer la gestión administrativa e institucional de los municipios y departamentos.</b>	3575	3543

<b>Desarrollar las capacidades administrativas de buen gobierno y de gobernanza para la paz en el territorio</b>	560	306
<b>Multiplicadores de Control Social</b>	90	60
<b>% de Avances de Indicador</b>	Producto	73,47%

Fuente: Informe de Gestión ESAP Territorial Cauca

En el eje de Capacitación hasta el momento se hicieron proyecciones según el plan de acción con el cual se inició en el mes de marzo, debido a que entre enero y febrero se realizaron las debidas contrataciones de personal. Se planificaron eventos hasta el mes de noviembre, y en esta área se tienen dos grandes objetivos: el primer objetivo es fortalecer la Gestión Administrativa e Institucional de los Municipios y Departamentos, en este objetivo se tiene que 19 municipios debían ser fortalecidos y a la fecha 20 municipios fueron fortalecidos, llegando a la meta, pero no a la cantidad de eventos a realizar que son 119, pues, al mes de Julio se han realizado 73 eventos, y se deben capacitar a 3.575 personas de las cuales se han capacitado 3.543. El segundo objetivo se divide en dos que es Desarrollar las capacidades administrativas de buen gobierno y de gobernanza para la paz que hasta el mes de julio de 2017 se proyectaron realizar 2 eventos que fueron ejecutados, además, se proyectó capacitar a 560 personas y se han capacitado 306 personas. Y en Multiplicadores de Control Social, al mes de julio de 2017 se proyectó tener capacitadas a 90 personas y se capacitaron 60.

Por otro lado, en la parte de ejecución presupuestal, el área de capacitación tenía un presupuesto de 307.120.000 para alcanzar todos los objetivos y cubrirlos, se comprometieron 238.951.775 de los cuales se han pagado 95.573.647 y se ha llegado a un porcentaje de avance del 40%, este porcentaje se debe a que se inició en el mes de abril y se espera que para diciembre de 2017 este porcentaje sea de un 100%, y este acorde con las metas propuestas.

Cuadro 12 *Ejecución del Proyecto Eje 1*

<b>NOMBRE PROYECTO</b>	<b>PRESUPUESTO</b>	<b>EJECUCIÓN</b>	
<b>Actualización y perfeccionamiento de la capacidad de los funcionarios públicos y los ciudadanos para el fortalecimiento de la función pública.</b>	307.120.000	Compromisos	238.951.775
		Pagos	95.573.647
<b>% de avance en ejecución</b>		40%	

Fuente: Informe de Gestión ESAP Territorial Cauca

Cuadro 13 *Ejecución de Proyectos Eje 2*

<b>ASESORÍAS Y CONSULTORÍAS</b>		
<b>Nombre Del Proyecto</b>	<b>Área Responsable</b>	
<b>Adecuación y fortalecimiento del desarrollo institucional de las entidades públicas y organizaciones sociales del orden nacional y territorial.</b>	Subdirección de Proyección Institucional - Departamento de Asesorías y Consultorías.	
<b>Fortalecimiento de las capacidades de los altos funcionarios del estado nacional.</b>	Subdirección de alto gobierno.	
<b>INDICADORES</b>		
<b>PRODUCTOS</b>	<b>META PROPUESTA</b>	<b>META ALCANZADA</b>

	<b>2017-1</b>	<b>2017-1</b>
<b>Municipios fortalecidos por programas de alta gerencia</b>	23	29
<b>Convenio interadministrativo suscrito para infraestructura de redes, comunicaciones y procesamiento de datos e entidades con implementación de políticas públicas con la función pública.</b>	7	7
<b>Eventos de capacitación dirigidos a grupos de interés Desarrollados en cumplimiento de la ley 1551.</b>	4	4
<b>% de Avance Promedio de Indicadores</b>	Producto	113%

Fuente: Informe de Gestión ESAP Territorial Cauca

En el proceso de Asesoría y Asistencia Técnica al ser un proceso misional de la ESAP en el cual se hace articulación y conformación de un equipo de expertos en temas específicos que están relacionados al fortalecimiento del desarrollo institucional de las entidades públicas y organizaciones sociales del orden nacional y territorial, de las 7 asistencias técnicas hay 5 que son sobre gobernanza de la paz y 2 en formulación de proyectos de regalías, llegando a la meta propuesta según los lineamientos de la Sede Central.

En la parte de ejecución presupuestal el área de Asesorías y Asistencia Técnica tenía un presupuesto de 177.560.462 para alcanzar todos los objetivos y cubrirlos, se comprometieron

172.213.242 de los cuales se han pagado 79.730.029 y se ha llegado a un porcentaje de avance del 46,3 % y se espera que para diciembre de 2017 este porcentaje sea de un 100%.

Cuadro 14 *Ejecución del Proyecto Eje 2*

NOMBRE PROYECTO	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN	
Adecuación y fortalecimiento del desarrollo institucional de las entidades públicas y organizaciones sociales del orden nacional y territorial.	177.560.462	Compromisos	172.213.242
		Pagos	79.730.029
<b>% de avance en ejecución</b>		46,3%	

Fuente: Informe de Gestión ESAP Territorial Cauca

En lo que respecta a Alto Gobierno sus líneas estratégicas están enfocadas a dos objetivos, uno al desarrollo de capacidades administrativas y otro a prácticas de buen gobierno, a diferencia de capacitación la malla curricular de alto gobierno está en construcción, por lo que se trabajan los cursos por demanda y según las necesidades de la población de alto gobierno. El objetivo del proyecto planteado es fortalecer las capacidades gerenciales de los altos funcionarios del Estado, todo esto enmarcado dentro de la política de gobernanza para la paz. Respecto al plan de acción se tiene una meta propuesta de 23 municipios y la meta alcanzada hasta este momento es de 29, si bien es un tema de mala planeación, debido a que esta área depende de los lineamientos que se dan de la Sede Central, no se puede llegar a una meta de 23 municipios y parar sin haber cumplido los lineamientos, y aun así en su momento los lineamientos de la subdirección de Alto Gobierno era que se debía atender los municipios del departamento.

Para dar cumplimiento a esta meta se han desarrollado 4 eventos, y se han certificado 9 alcaldes y 64 funcionarios de alto gobierno pertenecientes a jefes de control interno de alcaldías municipales y entidades descentralizadas.

Respecto al segundo producto, eventos de capacitación dirigidos a grupos de interés Desarrollados en cumplimiento de la ley 1551, la meta propuesta es 4 y la meta alcanzada es 4, se sigue con lo estipulado por el plan de acción, y en todos los seminarios se trabaja la formación de concejales.

En lo que respecta a la ejecución presupuestal el área de Alto Gobierno tenía un presupuesto de 95.199.780 para alcanzar todos los objetivos y cubrirlos, se comprometieron 77.950.023 de los cuales se han pagado 41.942.712 y se ha llegado a un porcentaje de avance del 53,8% y se espera que para diciembre de 2017 este porcentaje sea de un 100%.

Cuadro 15 Ejecución Presupuestal Eje 2

NOMBRE PROYECTO	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN	
Fortalecimiento de las capacidades de los altos funcionarios del estado nacional.	95.199.780	Compromisos	77.950.023
		Pagos	41.942.712
<b>% de avance en ejecución</b>		53,8%	

Fuente: Informe de Gestión ESAP Territorial Cauca

Cuadro 16 *Ejecución del Proyecto Eje 3*

<b>FORMACIÓN</b>		
<b>Nombre Del Proyecto</b>	<b>Área Responsable</b>	
<b>Vinculación de Personal, planear la formación integral a la población estudiantil en el Saber Administrativo Público, de acuerdo a los programas académicos de formación en el Saber Administrativo Público, garantizando ampliar la cobertura en los Programas Académicos con criterios de calidad.</b>	Subdirección Académica – Facultad de Pregrado y Posgrado.	
<b>INDICADORES</b>		
<b>PRODUCTOS</b>	<b>META PROPUESTA 2017-1</b>	<b>META ALCANZADA 2017-1</b>
<b>Aumento de matrículas por periodo académico.</b>	602	570
<b>Mantener el número de alumnos respecto al periodo académico anterior</b>	100%	94%
<b>% de Avance Promedio de Indicadores</b>	Producto	94,85%

Fuente: Informe de Gestión ESAP Territorial Cauca

Por el lado de Formación se tiene que las líneas estratégicas de la ESAP vienen desde la planeación estratégica de la Territorial que vienen desplegadas desde una misión y visión,

normalmente las líneas estratégicas están dentro del plan estratégico institucional el cual responde a algo que es transversal a toda la ESAP y es el PUE (Proyecto Universitario Esapista) dentro de este salen unas líneas estratégicas que las trabaja la alta dirección. Para el área académica se trabaja la línea estratégica de excelencia académica, por lo que el proyecto que acoge a la territorial es la vinculación de personal, planear la formación integral a la población estudiantil en el Saber Administrativo Público, de acuerdo a los programas académicos de formación en el Saber Administrativo Público, garantizando ampliar la cobertura en los Programas Académicos con criterios de calidad, por ende las direcciones territoriales y en este caso la Territorial Cauca se preocupa por los resultados de las pruebas Saber Pro porque estas pruebas si bien es cierto son aplicadas a los estudiantes miden es a la institución, y en este momento las pruebas evalúan competencias de la administración en general no hace énfasis en la Administración Pública, y el énfasis principal de la Administración Pública es la redistribución de los recursos en bienes y servicios para la población, en tanto que la Administración de Empresas el énfasis son los negocios (producción de dinero, rentabilidad). Otra característica que se debe tener dentro de las pruebas Saber es que la ESAP no se compara con otras entidades, pero a la ESAP la comparan con otras entidades en términos de las pruebas. Pues al parecer no la han incluido como un área o parte independiente, por parte del Ministerio de Educación.

Con todo esto, la ESAP Territorial Cauca para este año tiene una meta de 602 estudiantes matriculados, y para este primer semestre lleva una meta alcanzada de 570 se espera que para el segundo semestre se llegue a la meta propuesta.

En términos de la ejecución presupuestal el área de Formación Académica tenía un presupuesto de 891.212.835,75 para alcanzar todos los objetivos y cubrirlos, se comprometieron



496.773.071 de los cuales se han pagado 496.733.071 y se ha llegado a un porcentaje de avance del 55,7% y se espera que para diciembre de 2017 este porcentaje sea de un 100%.

Cuadro 17 *Ejecución del Proyecto Eje 3*

NOMBRE PROYECTO	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN	
<b>Vinculación de Personal, planear la formación integral a la población estudiantil en el Saber Administrativo Público, de acuerdo a los programas académicos de formación en el Saber Administrativo Público, garantizando ampliar la cobertura en los Programas Académicos con criterios de calidad.</b>	<b>891.212.835,75</b>	<b>Compromisos</b>	<b>496.773.071</b>
		<b>Pagos</b>	<b>496.773.071</b>
<b>% de avance en ejecución</b>		<b>55,7%</b>	

Fuente: Informe de Gestión ESAP Territorial Cauca

Cuadro 18 *Ejecución del Proyecto Eje 4*

<b>INVESTIGACIÓN</b>	
<b>Nombre Del Proyecto</b>	<b>Área Responsable</b>
<b>Mejoramiento de la gestión de la investigación del saber administrativo</b>	<b>Subdirección Académica – Facultad de Investigaciones.</b>

<b>público a nivel nacional.</b>		
<b>INDICADORES</b>		
<b>PRODUCTOS</b>	<b>META PROPUESTA 2017-1</b>	<b>META ALCANZADA 2017-1</b>
<b>Proyectos de investigación financiados por la ESAP.</b>	2	2
<b>% de Avance Promedio de Indicadores</b>	Producto	100%

Fuente: Informe de Gestión ESAP Territorial Cauca

En cuanto al proceso de investigación tiene una apropiación de 147.091.766, el cual es para financiar los proyectos de investigación, pero debido a un inconveniente que hubo a nivel Central estos proyectos quedaron para ejecutarse en seis meses, por lo que en los compromisos se tiene 121.512.756 y se ha ejecutado 18,48%, en cuanto a la meta de proyectos de investigación del Plan de Acción se tenían como meta propuesta 2 proyectos de investigación y se cumplió al 100%, en estos momentos la Territorial cuenta con 2 grupos de investigación en formación, y en cuanto a productos cada proyecto debe entregar 5 productos de investigación que son: un semillero de investigación, la cátedra magistral, participar como ponentes en un evento de investigación entre otros, de igual forma como son seis meses en los que se va a ejecutar, la meta está bien hasta el 30 de junio en cuanto a cumplimiento de productos, en cuanto a ejecución está al 18,48% cuando debería estar al 25% en este momento, pero teniendo en cuenta que se inició a mitad de mayo se espera que para noviembre de 2017 este al 100%.

Cuadro 19 *Ejecución del Proyecto Eje 4*

<b>NOMBRE PROYECTO</b>	<b>PRESUPUESTO</b>	<b>EJECUCIÓN</b>	
<b>Mejoramiento de la gestión de la investigación del saber administrativo público a nivel nacional.</b>	147.091.766	Compromisos	121.512.756
		Pagos	27.180.682
<b>% de avance en ejecución</b>		18.48%	

Fuente: Informe de Gestión ESAP Territorial Cauca

El último eje que a continuación se muestra es de la Sede Central, puesto que la Territorial Cauca no cuenta con él, porque depende Directamente de las Disposiciones de la Sede Central.

Cuadro 20 *Ejecución del Proyecto Eje 5*

<b>ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO</b>		
<b>Nombre Del Proyecto</b>	<b>Área Responsable</b>	
<b>Actualización del Recurso Humano de la ESAP.</b>	Grupo de Gestión del Talento Humano.	
<b>INDICADORES</b>		
<b>GESTIÓN</b>	<b>META PROPUESTA 2017-1</b>	<b>META ALCANZADA 2017-1</b>
<b>Talleres o actividades de capacitación realizadas.</b>	26	26

<b>PRODUCTOS</b>	<b>META PROPUESTA 2017-1</b>	<b>META ALCANZADA 2017-1</b>
<b>Estándares requeridos en la gestión del talento humano en el proceso de acreditación cumplido ejecutado.</b>	20%	20%
<b>Competencias técnicas, comportamentales e institucionales.</b>	20%	20%
<b>Clima Laboral y Cultura Organizacional.</b>	20%	20%
<b>% de Avance Promedio de Indicadores</b>	Gestión	100%
	Producto	100%
<b>Nombre del Proyecto</b> <b>Adquisición o construcción y dotación de sedes centrales y territoriales de la ESAP.</b>	Área Responsable Subdirección Administrativa y Financiera.	
<b>INDICADORES</b>		
<b>GESTIÓN</b>	<b>META PROPUESTA 2017-1</b>	<b>META ALCANZADA 2017-1</b>
<b>Contratos de obra física celebrados</b>	1	1
<b>PRODUCTOS</b>	<b>META PROPUESTA 2017-1</b>	<b>META ALCANZADA 2017-1</b>
<b>Infraestructura construida a nivel</b>	0	0

nacional para las sedes de la ESAP (Mts2)		
Sedes adjudicadas y construidas de la ESAP.	0	0
% de Avance de Indicadores	Gestión	100%
	Producto	0.00%
Nombre del Proyecto Adecuación mantenimiento de edificios de la ESAP.	Área Responsable Subdirección Administrativa y Financiera.	
<b>INDICADORES</b>		
<b>GESTIÓN</b>	META PROPUESTA 2017-1	META ALCANZADA 2017-1
Obras de mantenimiento de la infraestructura física realizadas.	0	0
<b>PRODUCTOS</b>	META PROPUESTA 2017-1	META ALCANZADA 2017-1
Infraestructura física adecuada de las sedes de la ESAP a nivel nacional (Mts2)	0	0
Infraestructura física mantenida de la ESAP.	0	0
% de avance promedio de indicadores	Gestión	0.00%

	Producto	0.00%
--	----------	-------

Fuente: Subdirección de Proyección Institucional- ficha EBI-SUIFP

El quinto eje estratégico “Administrativo y Financiero” tiene cuatro programas y cuatro proyectos. Según el informe de gestión del programa “Actualización del Recurso Humano de la ESAP” para el segundo semestre del 2017 se implementara el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo, ya que durante el primer semestre se estuvieron haciendo los estudios respectivos para ser implementados en el segundo semestre del año en curso. Dentro de la parte de Adquisición o Construcción se encuentra en etapa de contratación para la construcción de cinco campus nuevos universitarios en 5 Sedes Territoriales, además de que se adjudicó el 30 de mayo contrato para adecuación y mantenimiento de La ESAP a nivel nacional por eso es que tiene un porcentaje de 0.00%.

En términos de la ejecución presupuestal el área Administrativa y financiera, en proyecto Actualización del Recurso Humano tenía un presupuesto de 2.100.000.000 para alcanzar todos los objetivos y cubrirlos, se comprometieron 1.167.406.211 de los cuales se han pagado 454.686.804 y se ha llegado a un porcentaje de avance del 55,6%, y se espera que para diciembre de 2017 este porcentaje sea de un 100%. En el proyecto Adquisición o construcción y dotación de sedes centrales y territoriales de la ESAP tenía un presupuesto de 67.500.000.000 para alcanzar todos los objetivos y cubrirlos, se comprometieron 63.674.172.217 de los cuales se han pagado 950.674.172.217 y se ha llegado a un porcentaje de avance del 94,3%. Y por último en el Proyecto Adecuación mantenimiento de edificios de la ESAP tenía un presupuesto de 10.742.000.000 para alcanzar todos los objetivos y cubrirlos, se comprometieron 9.814.836.247 de los cuales se han pagado 250.658.477y se ha llegado a un porcentaje de avance del 91,4%.

Cuadro 21 del Proyecto Eje 5

<b>NOMBRE PROYECTO</b>	<b>PRESUPUESTO</b>	<b>EJECUCIÓN</b>	
<b>Actualización del Recurso Humano de la ESAP.</b>	2.100.000.000	Compromisos	1.167.406.211
		Pagos	454.686.804
<b>% de avance en ejecución</b>		55.6%	
<b>NOMBRE PROYECTO</b>	<b>PRESUPUESTO</b>	<b>EJECUCIÓN</b>	
<b>Adquisición o construcción y dotación de sedes centrales y territoriales de la ESAP.</b>	67.500.000.000	Compromisos	63.674.172.217
		Pagos	950.674.172.217
<b>% de avance en ejecución</b>		94.3%	
<b>NOMBRE PROYECTO</b>	<b>PRESUPUESTO</b>	<b>EJECUCIÓN</b>	
<b>Adecuación mantenimiento de edificios de la ESAP.</b>	10.742.000.000	Compromisos	9.814.836.247
		Pagos	250.658.477
<b>% de avance en ejecución</b>		91.4%	

Fuente: Subdirección de Proyección Institucional- ficha EBI-SUIFP

### 3. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE INDICADORES

En el desarrollo de la práctica en esta última parte se quiere realizar la construcción de unos criterios los cuales se establecieron de la siguiente forma: coherencia, eficiencia y eficacia, con el fin de establecer la pertinencia del sistema de indicadores establecidos en el PDDI.

El papel que juega un indicador dentro del seguimiento y la evaluación del PDDI es fundamental e importante porque permite instalar las bases para desarrollar un apropiado seguimiento y evaluación; los indicadores además de servir como un dato también pueden definir operacionalmente los objetivos, componentes o productos esperados. Al definir operacionalmente el propósito y los componentes, se participa y prepara a todos los involucrados de lo que se espera a cada nivel del eje, programa y proyecto.

La adecuada explicación y delimitación de los indicadores permite definir si los objetivos y componentes del PDDI han sido alcanzados o no. Un indicador puede contribuir a esclarecer y a aportar el estado en que se encuentra el proyecto o programa para detectar el progreso e identificar las correcciones respectivas para mejorar la posibilidad de conseguir el objetivo.

Para verificar si los indicadores cuentan con coherencia, eficiencia y eficacia se revisa tanto cualitativamente como cuantitativamente si los indicadores cumplen con lo siguiente:

- Especificar el indicador en términos de Cantidad, cuanto se quiere obtener.
- Especificar el indicador en términos de Calidad, para establecer un estándar sobre el cual contrastar.
- Especificar el indicador en términos de Tiempo, para saber cuándo se va a lograr el objetivo.



- Igualmente se debe identificar el grupo meta, donde se aplicara el proyecto, en este caso que ejecutara el proyecto.

Con todo esto y para que un indicador sea de buena calidad y genere buena información debe contener ciertos atributos como son:

- i. **Específico:** Corresponde a información explícitamente particular al objetivo que se quiere observar y que permite al observador verificar si el proyecto ha o no ha cumplido con el objetivo. Qué medidas y con qué especificaciones y en qué lugar. ¿En qué medida se considera que es Específico?
- ii. **Medible:** Permite medir el indicador el indicador objetivamente. Además de que tiene que ser relativamente fácil de recopilar. Puede ser medible cuantitativamente o cualitativamente. ¿En qué medida es medible?
- iii. **Relevante:** Algunos indicadores son más apropiados que otros para medir un objetivo específico. Tal como es el caso de que sea realizable, lo cual depende mucho del contexto de un proyecto. A lo que la pregunta sería ¿es esta la mejor forma de saber si se ha alcanzado el objetivo?
- iv. **Enmarcado en el Tiempo:** El indicador debe expresar plazos, tiempos de inicio y término, cuando se alcanzaran las metas u objetivos. Por lo que la pregunta sería: ¿Tiene el indicador un tiempo de inicio o de terminación? o si ¿Expresa una frecuencia de ocurrencia?

Todos estos atributos nos permiten analizar un indicador cuando lo vemos demostrado en un proyecto, entonces para determinar la medición cuantitativa en función de coherencia, eficiencia y eficacia de los indicadores de cada proyecto y programa se elaboraran tablas que

correspondan a los indicadores de efecto y proceso, en donde se representarán si los indicadores cumplen con los atributos determinados anteriormente.

Al haber realizado anteriormente el proceso descriptivo se observó que todos los indicadores cumplían con el atributo del Tiempo pues se conoce la fecha de inicio y finalización del desarrollo de los programas y proyectos, igualmente se observó que se cumple para todos los indicadores la especificación de ser medible.

Por lo que, para comprobar el cumplimiento de cada uno de los aspectos evaluativos se tendrá en cuenta la correlación con el respectivo programa o proyecto el cual se marcará con una X y se describirá el aspecto que no cumpla de manera total con la característica o atributo propuesto.

Tabla 1 *Evaluación indicadores de efecto eje 1*

PROGRAMAS EJE 1	ESPECIFIC O	RELEVANT E	Especifica ¿Para quién? O ¿Lugar?	Especifica dependencia encargada	Medio de verificación correspondiente
Fortalecer la gestión administrativa e institucional de los municipios y departamentos.	X	X	X	X	X
Desarrollar las capacidades administrativas	X	X	X	X	X

de buen gobierno y de gobernanza para la paz en el territorio					
Multiplicadores de Control Social	X	X	X	X	X

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 2 *Evaluación indicadores de efecto eje 2*

PROGRAMAS EJE 2	ESPECIFIC O	RELEVANT E	Especifica ¿Para quién? O ¿Lugar?	Especifica dependencia encargada	Medio de verificación correspondiente
Municipios fortalecidos por programas de alta gerencia	X	X	X	X	X
Convenio interadministrati vo suscrito para infraestructura de redes,	X	X	X	X	X

comunicaciones y procesamiento de datos e entidades con implementación de políticas públicas con la función pública.					
Eventos de capacitación dirigidos a grupos de interés Desarrollados en cumplimiento de la ley 1551.	X	X	X	X	X

Fuente: Elaboración Propia

*Tabla 3 Evaluación de Indicadores de efecto eje 3*

PROGRAMAS EJE 3	ESPECIFIC O	RELEVANT E	Especifica ¿Para quién? O ¿Lugar?	Especifica dependencia encargada	Medio de verificación correspondiente
Aumento de	X	X	X	X	X

matrículas por periodo académico.					
Mantener el número de alumnos respecto al periodo académico anterior	X	X	X	X	X

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 4 *Evaluación de Indicadores de efecto eje 4*

PROGRAMAS EJE 4	ESPECIFIC O	RELEVANT E	Especifica ¿Para quién? O ¿Lugar?	Especifica dependencia encargada	Medio de verificación correspondiente
Proyectos de investigación financiados por la ESAP.	X	X	X	X	X

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 5 *Evaluación de Indicadores de efecto eje 5*

PROGRAMA	PROYECTO	ESPECÍFICO	RELEVANCIA	Específica ¿Para quién? O ¿Lugar?	Específica dependencia encargada	Medio de verificación correspondiente
A	EJE 5	ICO	NTE			
Estándares requeridos en la gestión del talento humano en el proceso de acreditación cumplido ejecutado.	Actualización del Recurso Humano de la ESAP.	X	X	X	X	X
Competencias técnicas, comportamentales e institucionales.	Actualización del Recurso Humano de la ESAP.	X	X	X	X	X
Clima Laboral y	Actualización del Recurso	X	X	X	X	X

Cultura Organizacional.	Humano de la ESAP.					
Infraestructura construida a nivel nacional para las sedes de la ESAP (Mts2)	Adquisición o construcción y dotación de sedes centrales y territoriales de la ESAP.	X	X	X	X	X
Sedes adjudicadas y construidas de la ESAP.	Adquisición o construcción y dotación de sedes centrales y territoriales de la ESAP.	X	X	X	X	X
Obras de mantenimiento de la infraestructura	Adecuación o mantenimiento de edificios de la ESAP.	X	X	X	X	X

a física realizadas.						
Infraestructur a física adecuada de las sedes de la ESAP a nivel nacional (Mts2)	Adecuación mantenimient o de edificios de la ESAP.	X	X	X	X	X
Infraestructur a física mantenida de la ESAP.	Adecuación mantenimient o de edificios de la ESAP.	X	X	X	X	X

Fuente: Elaboración Propia

Se puede observar que los 5 ejes estratégicos cumplen con las características o atributos establecidos, ya que se encuentran bien estructuradas y definidas las dependencias encargadas de cada eje y además en el PDDI se evidencia la planificación que ha venido construyendo para lograr que la ESAP sea en el 2020 una institución de carácter universitario.



## CONCLUSIONES

1. En el informe se evidencio que el eje de Capacitación no presenta concordancia en las metas establecidas por la Sede Central y la Ejecución Presupuestal asignada para la Territorial Cauca, puesto que las metas en el primer semestre tuvieron un cumplimiento por encima del 50% mientras que en la ejecución tan solo del 40%, esto debido a una inadecuada planificación en cuanto a la relación entre metas y ejecución presupuestal.
2. Uno de los factores que incide de forma negativa es el hecho de no ser adjudicado el recurso a tiempo para que sea ejecutado por las diferentes dependencias, como es el caso del eje de Investigaciones, pues, a causa de este hecho se vio afectado en la ejecución presupuestal con un cumplimiento del 18% aproximadamente, mientras que en las metas obtuvo el 100%.
3. Es necesario especificar los cambios realizados en el desarrollo de cada proyecto para realizar un seguimiento más preciso, aunque al contar con la información del Plan Decenal de Desarrollo Institucional de la Escuela Superior de Administración Publica y los Informes de Gestión, estos permitieron realizar el análisis para el seguimiento y evaluación.
4. De forma más general se pudo observar que la mayoría de los proyectos han avanzado en su ejecución con alguno de sus indicadores, no siendo esto una señal de un buen desarrollo de las metas y la ejecución presupuestal, ya que en varios ejes se evidencio que los porcentajes respectivos al primer semestre de 2017 no son equivalentes, y se infiere que la causa es la falta de planeación.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Constitución Política de Colombia

Cardozo Brum, M. (1993). La evaluación de las políticas públicas: problemas, metodologías, aportes y limitaciones. *Revista de Administración Pública*, 167-173.

Ley 30 de 1992

Ley 152 de 1994

Nina Baltazar, E. (2008). Modelos de Evaluación de políticas y programas sociales en Colombia. *Papel político*, 13(2)

Ortegon, E., Pacheco, J. F., & Prieto, A. (2005). *Metodología del marco lógico para la planificación, el seguimiento y la evaluación de proyectos y programas*. Santiago de Chile: Naciones Unidas.

Plan Decenal de Desarrollo institucional 2010-2020

Torres Melo, J; Santander, J. (2013) *Introducción a las políticas públicas: Conceptos y Herramientas desde la Relación entre Estado y Ciudadanía*. IEMP Ediciones. Bogotá D.C.

[www.esap.edu.co](http://www.esap.edu.co)