

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**



**FABIAN MAURICIO AGREDO TOBAR
ELKIN DARIO ASTUDILLO GONZALEZ**

**UNIVERSIDAD DEL CAUCA
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA DE CONTADURIA
POPAYAN CAUCA
2007**

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

**FABIAN MAURICIO AGREDO TOBAR
ELKIN DARIO ASTUDILLO GONZALEZ**

Informe final de práctica empresarial para optar al título de Contador Público

Asesores:
**Dr. NICOLÁS FERNANDEZ
Dr. HEBERTH A. NAVIA ORDOÑEZ**

**UNIVERSIDAD DEL CAUCA
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA DE CONTADURÍA
POPAYÁN CAUCA
2007**

Nota de aceptación

Firma del presidente del jurado

Firma del jurado

Firma del jurado

Damos gracias a Dios por brindarnos salud, sabiduría y entereza para alcanzar la meta que con esfuerzo y dedicación hemos logrado.

A nuestros padres, esposas e hijos, fuente constante de motivación, por su apoyo incondicional y desinteresado en todo momento.

A los profesores que durante el desarrollo académico de la profesión, brindaron y compartieron sus conocimientos.

A nuestros compañeros, por ofrecernos su amistad y compartir sus experiencias.

AGRADECIMIENTOS

Los autores expresan sus agradecimientos a:

La hermana Rosa Pizanahan Burbano, Rectora del Colegio Madre Laura, por brindarnos la oportunidad de llevar a cabo este trabajo tan enriquecedor para nuestra vida personal y profesional.

Nicolás Fernández, Contador Público y Asesor de la Práctica Empresarial, por sus valiosas orientaciones en el área de costos.

Heberth Navia, Contador Público y Asesor de la Práctica Empresarial, por su colaboración y constante apoyo.

Edwin Meza, Contador Público, por su asesoría en el área de sistemas.

LISTA DE CUADROS

	Pág.
CUADRO NUMERO 1 Número de estudiantes matriculados en el 2007	32
CUADRO NÚMERO 2 Diagnóstico Situacional	38
CUADRO NÚMERO 3 Actividades programa Preescolar	46
CUADRO NÚMERO 4 Actividades programa Básica Primaria	46
CUADRO NÚMERO 5 Actividades programa Básica Secundaria	47
CUADRO NÚMERO 6 Actividades programa Madia Vocacional	47
CUADRO NÚMERO 7 Inductores	53
CUADRO NÚMERO 8 Número de clases por programa a la semana	59
CUADRO NÚMERO 9 Porcentaje, estudiantes inscritos por programa sobre el total	61
CUADRO NÚMERO 10 Gastos generales por programa	62
CUADRO NÚMERO 11 Número de clases por programa al mes	62
CUADRO NÚMERO 12 Porcentaje de participación de cada uno de los programas de acuerdo a las clases	63

LISTA DE ANEXOS – EXCEL

	Pág.
ANEXO 1 Costo Actividades realizadas por programa	116
ANEXO 2 Costo del servicio prestado por docente	118
ANEXO 3 Depreciación anual de los equipos	120
ANEXO 4 Costo semanal de la depreciación	121
ANEXO 5 Valor por unidad de los insumos	122
ANEXO 6 Costo semanal de los insumos	123
ANEXO 7 Gastos generales por semana	124
ANEXO 8 Prorratio de los gastos por programa	125
ANEXO 9 Número de clases por programa	126
ANEXO 10 Porcentaje de participación de los programas por clases dictadas	126
ANEXO 11 Costo por semana	126
ANEXO 12 Costo por estudiante	127
ANEXO 13 Costo por Programa	128

LISTA DE ANEXOS

	Pág.
ANEXO DIAGRAMA DE FLUJO	75
ANEXO CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	76
ANEXO SENSIBILIZACIÓN DEL PERSONAL	77
ANEXO ENTREVISTAS	78
ANEXO A NOMINA	117
ANEXO B VALOR DE EQUIPO Y VIDA UTIL	119

LISTA DE FIGURAS

	Pág.
Figura 1. RECURSOS	25
Figura 2. ACTIVIDADES	25
Figura 3. ORGANIGRAMA	35

RESUMEN

El trabajo realizado tuvo como objetivo principal, analizar y diseñar un modelo de costos apropiado para el Colegio Madre Laura. El Sistema de Costos ABC, fue el sistema elegido y posteriormente configurado mediante una plantilla en Excel.

El trabajo se realizó mediante las siguientes actividades:

- Conocimiento integral del Colegio
- Sensibilización del personal que labora en el Colegio acerca de los costos y de la importancia de su implementación.
- Recolección de información tanto conceptual como estadísticamente.
- Análisis y estudio de costos.
- Identificar las actividades (para asignar el costo y visualizar el proceso)
- Identificar los elementos del costo (para visualizar la asignación del costo), y medir el desempeño.
- Determinar la relación entre las actividades y los elementos del costo (para visualizar la asignación del costo).
- Identificar y medir los inductores del costo que determinan la carga del trabajo (para visualizar el proceso).

- Disposición de un archivo básico en Excel para facilitar el uso del sistema de costos.

CONTENIDO

	Pág.
INTRODUCCION	14
1 JUSTIFICACION	18
2 OBJETIVOS	21
2.1 GENERAL	
2.2 ESPECIFICOS	
3 MARCO TEORICO	23
4 ANTECEDENTES	28
4.1 RESEÑA HISTORICA	
4.2 IDENTIFICACION GENERAL	31
4.3 COMPONENTE INSTITUCIONAL	33
4.4 COMPONENTE LEGAL	34
4.5 ORGANIGRAMA	35
5 EVALUACION DEL PROYECTO	36
6 CONTRIBUCION DE LA INVESTIGACION	37
7 DIAGNÓSTICO SITUACIONAL	38
8 PLAN DE MEJORAMIENTO	39
9 METODOLOGIA	40
9.1 METODOLOGIA DE LOS COSTOS ABC	42
9.2 FASES DEL SISTEMA DE COSTOS ABC	43
9.2.1 Identificación de las Actividades de la Organización	43
9.2.1.1 Fuentes de información del sistema ABC	44
9.2.2 Agrupación de las Actividades de cada Programa	45
9.2.3 Asignación de los Costos de los Recursos a las Actividades	48

9.2.4	Medidas de actividad	50
9.2.5	Inductores	53
9.2.6	Elementos del costo	54
9.2.6.1	Servicios Prestados	55
9.2.6.2	Equipos e Insumos	57
9.2.6.3	Gastos Generales	60
9.3	TARJETAS DE COSTOS	65
	CONCLUSIONES	67
	RECOMENDACIONES	70
	GLOSARIO	71
	REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS	73

INTRODUCCION

Algunos conceptos imperan en el medio donde se desenvuelven las organizaciones como, globalización de la economía, competitividad, mejoramiento continuo, control de calidad del producto y/o los servicios prestados. Estas expectativas son consecuencia del rápido progreso tecnológico y el recrudescimiento de la competencia a nivel global que empuja a estas organizaciones que participan de un mercado a ser más competitivas y adoptar estrategias de mejoramiento empresarial. Una empresa debe innovar constantemente, mejorar la calidad de los productos ofrecidos, incrementar su productividad y reducir costos y gastos para llegar a obtener un punto óptimo de competitividad.

Un sistema de costos cumple una función muy importante dentro de una organización que espera mantener o perfeccionar su posición competitiva, suministra información acerca de; estimación de costos, métodos de asignación y la determinación de los costos a los servicios prestados, y mucha más información que ayudará a la gerencia a tomar decisiones más acertadas en cuanto tendrá mayor planeación y control. Es necesario para cualquier organización llámese manufacturera, comercial o prestadora de servicios implementar un sistema de costos que permita monitorear los costos de una manera efectiva y observar si se están utilizando en niveles razonables dentro del cumplimiento del objeto social de la empresa. Aplicar y trabajar con un Sistema de Costos es la mayor contribución que un Contador o Gerente de Administración puede hacer para elevar representativamente el nivel de rentabilidad de una organización.

La propuesta fue diseñar un Sistema de Costos e implementarlo en el Colegio Madre Laura de la ciudad de Popayán y que sirviera de herramienta útil a la Dirección en su afán de tomar decisiones acertadas, buscando el máximo rendimiento de los recursos utilizados. El mismo le permitirá a la administración tomar decisiones rápidas y precisas para trazar estrategias que den lugar al logro de una mayor eficiencia y eficacia en la Institución, a través de una mejor conformación y equilibrio del plan.

El Costeo Basado en Actividades resulta el sistema más apropiado en el propósito de implementarlo en un centro educativo ya que en comparación con los Métodos tradicionales, es más preciso a la hora de la asignación de los costos fijos y como sus bases no están solamente fundamentadas en el volumen de prestación de servicios el incremento de su exactitud de los cálculos es muy evidente. Además con el sistema ABC se logra:

- Una mejor asignación de los costos indirectos a los objetivos de costos (productos o servicios).
- Posibilita un mejor control y reducción de los costos indirectos, por la supresión de las actividades que no agregan valor y, en especial, por su vinculación con la técnica de la administración del costo total.
- El ABC es muy útil en la etapa de planeación, pues suministra una abundante información que sirve de guía para varias decisiones estratégicas tales como: fijación de precios, búsquedas de fuentes, introducción de nuevos servicios y adopción de nuevos programas, entre otras muchas ventajas sobre sistemas de costos tradicionales.

El sistema de costos por actividades es aplicable muy eficientemente a todo tipo de empresas de producción o servicios sin importar su tamaño.

La evolución de los sistemas de información, sistemas de costos basados en Actividades (ABC)¹, proporciona información sobre el alcance, costo y consumo de las actividades operativas. Además, es una solución ineludible pues la institución necesita tener información confiable, oportuna y lo más exacta posible sobre el costo de prestar sus servicios, para una correcta toma de decisiones.

En la primera actividad, según el diagrama de flujo (VER ANEXO DIAGRAMA DE FLUJO), se llevó a cabo una reunión con las directivas del Colegio para la sensibilización y se puso a consideración la propuesta con el respectivo plan de trabajo. La segunda actividad fue conocer de manera integral el Colegio, la cual se dio mediante una observación directa y por conversaciones informales con algunas personas que laboran en la Institución. La tercera actividad consistió en recolectar la información necesaria y clasificarla de acuerdo a los requerimientos del plan de trabajo, toda la información fue almacenada en nuestro centro de datos para luego ser procesada. Se realizaron entrevistas a los principales directivos del plantel y al personal vinculado con las funciones de planificación y control del mismo. Las entrevistas y la recolección de toda la información posible, se llevaron a cabo como vía fundamental para obtener un punto de partida y poder diseñar un sistema de costos y amoldarlo a la Institución. El paso siguiente fue aplicar la metodología para el diseño de un modelo de costos ABC, siguiendo algunos puntos claves como son; identificación de las actividades relevantes del Colegio y clasificación, se determinaron los centros de costo y se agruparon por programas, identificación de los elementos del costo, (para la asignación del costo), identificación y medición de inductores, y obtención de datos. Con toda esta información se pudo seleccionar procedimientos que permitieron establecer parámetros en la conformación del sistema como tal. Se diseñó una plantilla

¹ **Activity Based Costing**, el cual se identifica en la literatura sobre el tema a modo de simplificación como ABC.

básica en Excel para poner en marcha el proyecto y por último se presentaron las conclusiones y las recomendaciones pertinentes.

1. JUSTIFICACION

En Colombia la educación privada ha experimentado una gran transformación en los últimos años. Actualmente los usuarios esperan que los servicios prestados sean de alta calidad, ofrezcan amplios beneficios y se adquieran a un precio razonable, todo esto apunta a que las instituciones privadas para mantener su competitividad deben tener un adecuado control sobre sus costos.

“Podemos afirmar que la excelencia institucional es la integración eficaz de un sin número de actividades desarrolladas en términos de costos dentro de todas las unidades de una organización que conducen a mejorar continuamente la entrega de bienes y servicios al cliente. La habilidad para lograr y sostener la excelencia exige la mejora continua y deliberada de todas las actividades de una Institución incluyendo, administración, investigación, marketing, finanzas, apoyo logístico y la distribución y venta del servicio.²”

Una de las actividades que más necesita ser controlada dentro de una Organización ya sea prestadora de servicios o no es la del manejo de los costos, la asignación de costos a los diferentes objetivos de costo, especialmente al objetivo final que son los servicios prestados, es sin lugar a dudas el problema más importante a resolver de cualquier sistema de costos. Además, es un problema ineludible pues la Institución necesita tener información confiable, oportuna y lo más exacta posible sobre el costo de prestar sus servicios, para una correcta toma de decisiones.

² GARCIA, Oscar León. Administración Financiera
Editorial Prensa Moderna. Tercera edición.

La implantación del Sistema de Costos ABC, permite una mejor asignación de los costos indirectos a los servicios, además de posibilitar un mejor control y reducción de éstos, aporta más información sobre las actividades que realiza el Colegio, permitiendo conocer cuáles aportan valor añadido y cuáles no, dando la posibilidad de reducir o eliminar estas últimas, de esta manera posibilita relacionar los costos con sus causas, lo cual es de gran ayuda para gestionar mejor los mismos.

El ABC es muy útil en la etapa de planeación, pues suministra abundante información que sirve de guía para varias decisiones estratégicas tales como, fijación de precios, introducción de nuevos servicios, entre otras, es particularmente útil porque ofrece a quienes las dirigen una incomparable metodología de trabajo que, por su sencillez y claridad, reemplaza fácilmente a los engorrosos Balances, Cuadros de Resultados y otros estados contables como herramienta para comprender la salud financiera y operativa de una Organización. Algunas de las ventajas de implementar el Sistema de Costos en el Colegio serían:

- Un mejor conocimiento de las actividades que generan los costos estructurales puede mejorar el control que se ejecute sobre los costos incurridos de esa naturaleza.
- Puede crear una base informativa que facilite la implantación de un proceso de gestión de calidad, para superar los problemas que limitan los resultados actuales.
- El uso de indicadores no financieros para valorar inductores de costos, facilita medidas de gestión, además de medios para valorar los costos. Estas medidas son esenciales para eliminar el despilfarro y las actividades sin valor añadido.

- El análisis de inductores de costos facilita una nueva perspectiva para el examen del comportamiento de los costos y el análisis posterior que se requiere a efectos de planificación y presupuestos.

Hoy en día, tener un Sistema de Costos ofrece la forma más rápida, eficaz y económica de reducir los costos, porque se obtiene suficiente información para comprender cuáles son los verdaderos inductores de los costos y actuar sobre éstos.

Para tener una acertada gestión empresarial, se necesita contar con herramientas claves que faciliten la información necesaria en la búsqueda de un mejoramiento continuo, el sistema de costos ABC es una de ellas y su implantación nos ayudará a conseguir los objetivos propuestos, con una gestión empresarial eficiente.

2. OBJETIVOS

Los objetivos para el Trabajo Pasantía “Análisis y Diseño de un Modelo de Costos ABC para el Colegio Madre Laura” fueron:

2.1 OBJETIVO GENERAL

Optimizar el proceso de manejo de costos en el Colegio Madre Laura, mediante el diseño de un modelo de costos ABC. El cuál podrá ser utilizado por la Dirección del Colegio como una herramienta útil en su labor de planear, controlar y ejecutar, y tomar acertadas decisiones estratégicas.

2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Sensibilizar al personal de la importancia de implementar en el Colegio un sistema de costos, y de la mutua colaboración que debe existir con el grupo de trabajo, para realizar así un buen proceso y darle cumplimiento a los objetivos trazados.
- Conocimiento integral del Colegio, mediante observación directa y entrevistas con el personal vinculado a la Institución.
- Recopilar y clasificar información mediante procesos conceptuales y estadísticos.
- Visualizar el proceso en lo que hace referencia a la prestación del servicio para determinar; actividades, recursos y objetos de costo, con el fin de diseñar un sistema de costos acorde con las necesidades del Colegio.

- Buscar que el modelo de costos diseñado para el Colegio Madre Laura sea útil para la administración y pueda ser implantado.
- Sacar conclusiones y recomendaciones del trabajo realizado.
- Presentación del informe final en medio impreso y magnético.

3. MARCO TEORICO

Para toda persona no familiarizada con la temática, es conveniente aclarar que el término costeo basado en la actividad proviene de su homólogo en inglés Activity Based Costing, el cual se identifica en la literatura sobre el tema a modo de simplificación como ABC.

El costo por actividades aparece a mediados de la década de los 80, sus promotores dos profesores de la Universidad de Harvard, Cooper Robin y Kaplan Robert, determinando que el costo de los productos debe comprender el costo de las actividades necesarias para fabricarlo y venderlo y el costo de las materias primas. Ellos identificaron tres factores independientes pero simultáneos como las razones principales que justifican la necesidad y practicidad del ABC:

- El proceso de estructura de costos ha cambiado notablemente. A principios de siglo, la mano de obra directa representaba aproximadamente el 50% de los costos totales del producto, mientras que los materiales representaban un 35% y los gastos generales 15%. Ahora, los gastos generales normalmente comprenden alrededor del 60% del costo del producto, con los materiales en un 30% la mano de obra directa en menos del 10%. Obviamente, el empleo de las horas de mano de obra directa como base de asignación tenía sentido hace 90 años, pero no tiene validez dentro de la estructura de costos actual.
- El nivel de competencia que confrontan la mayoría de las compañías ha aumentado notoriamente. El entorno competitivo mundial y rápidamente cambiante no es un cliché, es una realidad perturbadora para muchos. Conocer los costos reales de los productos es esencial para sobrevivir en esta nueva situación competitiva.

- El costo de la medición ha bajado a medida que mejora la tecnología de procesamiento de la información. Incluso hace veinte años, el costo de acumular, procesar y analizar los datos necesarios para ejecutar un sistema ABC habría sido prohibitivo. Hoy sin embargo, estos sistemas de medición de actividades no sólo son financieramente accesibles, sino que una gran parte de los datos ya existe en alguna forma dentro de la organización.³

Por lo tanto, el ABC puede resultar sumamente valioso para una organización, porque proporciona información sobre el alcance, costo y consumo de las actividades operativas.

Básicamente el ABC está asociado a productos o servicios que se obtienen como consecuencia de actividades sucesivas, que exigen del consumo de recursos o factores humanos, técnicos y financieros. De lo que se deriva que los costos que soporta una empresa son resultado de la realización de determinadas actividades, las cuales, a su vez, son consecuencia de la obtención de productos o servicios que vende la misma.

La asignación de costos por este método se da en dos etapas donde la primera consiste en acumular los CIF por centros de costos con la diferencia que no solamente se utilizan más centros que en los métodos tradicionales sino que estos toman otro nombre: se denominan ACTIVIDADES. En la segunda etapa los costos se asignan a los trabajos de acuerdo con el número de actividades que se requieren para ser completados. Una actividad describe lo que la empresa hace, la forma en que el tiempo se consume y las salidas de los procesos. La principal función de una actividad es convertir RECURSOS (insumos, servicios profesionales, tecnología) en salidas.

³ Kaplan Robert y Norton David. (EUA). Página Web Monografías 2003.

Históricamente se ha cargado los costos a los productos así:

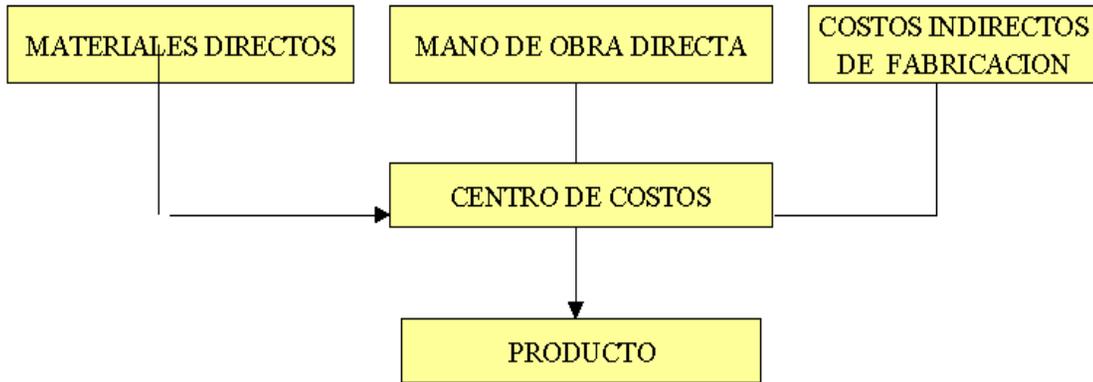


Figura 1. RECURSOS

Realmente para poder elaborar un producto o prestar un servicio, se necesitan unos costos (RECURSOS) pero estos recursos no los consumen los productos sino unas actividades que se realizan para poder prestar dicho servicio. El producto consume ACTIVIDADES y las actividades a su vez consumen recursos. Cabe aclarar que bajo este sistema, la prestación del servicio no es solamente susceptible de costeo, sino todo aquello que consuma actividades:

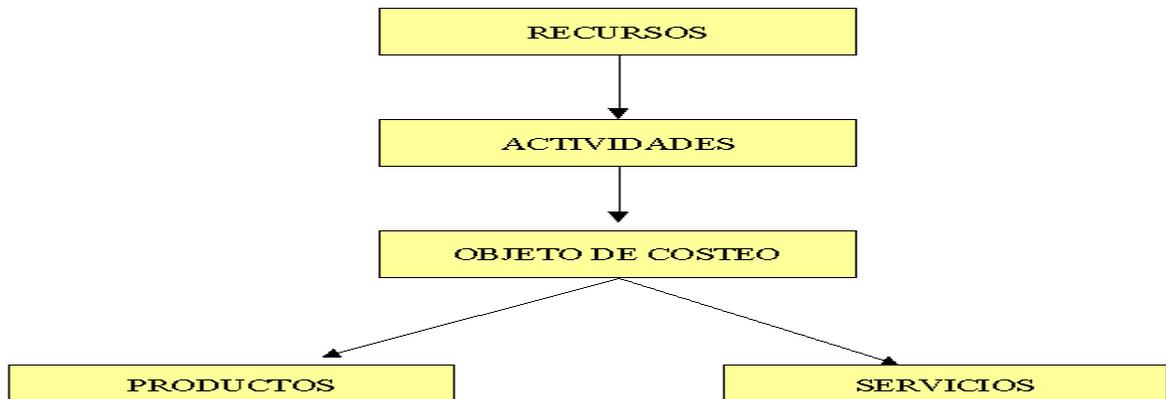


Figura 2. ACTIVIDADES

Todos los recursos de una empresa van enfocados a producir algo o a la prestación de un servicio, luego ese algo hay que asignarle todos los recursos y no solamente lo que se relacione con producción.

Para la implantación del modelo ABC se impone necesariamente construir la **cadena de valor** de la empresa. Sobre el análisis de la cadena de valor y su relación con el ABC, se suele afirmar (Johnson, 1988) que la filosofía de la gestión de las actividades tiene su antecedente en los trabajos de Porter. En 1985 el Profesor Michael E. Porter⁴ de la Escuela de Negocios de Harvard, introdujo el concepto del análisis de la cadena de valor en su libro Competitive Advantage (Ventaja Competitiva). Al presentar sus ideas, Porter le dio crédito al trabajo que Mckinsey & Co. había hecho al comienzo de la década del los 80's sobre el concepto de los "sistemas empresariales". Mckinsey consideraba que una empresa era una serie de funciones (mercadeo, producción, recursos humanos, investigación y desarrollo, etc.) y que la manera de entenderla era analizando el desempeño de cada una de esas funciones con relación a las ejecutadas por la competencia. Con relación al trabajo de Mckinsey, la sugerencia de Porter fue que había que ir más allá del análisis de un nivel funcional tan amplio y que era necesario descomponer cada función en las actividades individuales que la constituían, como paso clave para distinguir entre los diferentes tipos de actividades y sus relaciones entre sí.

Porter enfocó su nuevo concepto, argumentando que el liderazgo en costo bajo o la diferenciación dependía de todas aquellas actividades discretas que desarrolla una empresa y que separándolas en grupos estratégicamente relevantes la gerencia podría estar en capacidad de comprender el comportamiento de los costos, así como también identificar fuentes existentes o potenciales de diferenciación. También define el valor como la suma de los beneficios percibidos

⁴ PORTER Michael, Competitive Advantage, 1985, Página Web Monografías

que el cliente recibe menos los costos percibidos por él al adquirir y usar un producto o servicio.

La cadena de valor es esencialmente una forma de análisis de la actividad educativa mediante la cual descomponemos el Colegio en sus partes constitutivas, buscando identificar fuentes de ventaja competitiva en aquellas actividades generadoras de valor. Esa ventaja competitiva se logra cuando la Institución desarrolla e integra las actividades de su cadena de valor de forma menos costosa y mejor diferenciada que sus rivales. Por consiguiente la cadena de valor de una institución educativa está conformada por todas sus actividades generadoras de valor agregado y por los márgenes que éstas aportan.

Con estas apreciaciones se trata de concebir un sistema de costos en el Colegio objeto que permita vincular cada concepto de costo a una única actividad, puesto que lo que determina el consumo de los factores son las tareas que deben acometerse y la forma en que éstas se ejecutan. De esta forma se evita vincular los costos con los elementos que constituyen el objetivo final de la operación. Esta orientación en torno a las actividades, permite conocer las verdaderas causas que motivan la ocurrencia en costos, para adoptar los cursos de acción que llevan a la institución a conseguir una estructura de costos competitiva, y también para poder identificar y suprimir los costos vinculados a actividades estériles o innecesarias.

El Costeo Basado en Actividades es una herramienta que ya ha sido implantada exitosamente en varias empresas del mundo. De todas formas creemos que su utilización se generalizará en un futuro cercano, caracterizado por el incremento de la competencia, la globalización, la informatización, y la desregulación, en dónde las organizaciones que cuenten con la mejor información acerca de sus factores que incidan directamente en su funcionamiento, estarán en mejores condiciones para permanecer en el mercado como líderes en sus respectivos segmentos.

4. ANTECEDENTES

4.1 RESEÑA HISTÓRICA

El Colegio Madre Laura empieza a gestarse como idea en el año 1991, los padres tienen dificultad en encontrar cupo en los colegios de la ciudad para sus hijas que terminan el grado quinto en la escuela Madre Laura, entonces surge la idea de llevar a cabo un proyecto, que es el de iniciar el Colegio Madre Laura, pero el primer inconveniente es no contar con los recursos necesarios para hacerlo realidad, se conformó entonces una Junta Pro – Colegio coordinada por la Hermana Rosa Pizana, directora de la Escuela, para conseguir recursos y hacer realidad la idea.

El Colegio Madre Laura inició como Cooperativa Multiactiva Madre Laura. El 17 de septiembre de 1991 empezó el funcionamiento del Colegio con 36 estudiantes en el grado sexto. Mediante una excelente gestión y de un grupo incansable de trabajo se logró sortear las dificultades y sacar adelante el Colegio.

Todo el esfuerzo tuvo su fruto y en 1997 la Secretaría de Educación mediante Resolución No. 0799-14-03-97 aprueba los grados sexto, séptimo, octavo, noveno, décimo y once y a expedir los certificados y diplomas correspondientes, como también las respectivas actas de grado. El día 5 de julio de 1997 el Colegio Madre Laura gradúa su primera promoción de bachilleres académicas y se siente la satisfacción de haber cumplido y haber hecho realidad un sueño.

Se unifican fuerzas para construir y mejorar la planta física y se consigue mediante la colaboración económica de Instituciones como:

- Secretaría de Educación Departamental
- Alcaldía de Popayán

- Policía Nacional
- Comité de Cafeteros
- Manos Unidas (Madrid - España)
- Infancia Misionera (Roma)
- Padre Ramón Novoa (España)
- Junta de Padres de Familia de la Institución
- Padre Juan Alberto Hueths (Suiza)
- Fondo Recursos para el Desarrollo Humano (Canadá)
- Equipo de Misioneros Seglares (Suiza)
- Vaticano Juan Pablo II (Roma)
- Populorun Progresio (Roma)
- La construcción se hizo con recursos internacionales

Hoy cuenta con una estructura física muy buena y un talento humano responsable y comprometido con el Colegio.⁵

El Colegio, cuenta con una persona encargada del manejo de la parte contable, quien lleva de una manera adecuada la contabilidad de la Institución, pero no presenta un manejo adecuado de los costos que le den información detallada de su origen e incidencia dentro del proceso integral del mismo. Se tiene un manejo presupuestado de los costos lo cual no permite tener un proceso monitoreado de estos y por consiguiente no se posee información detallada que permita la oportuna toma de decisiones.

Los costos del Colegio se encuentran dentro de un rango de normalidad teniendo en cuenta el tamaño de la empresa y su funcionamiento, pero se controlarían mejor si se tiene un sistema de costos apropiado, que brinde información detallada

⁵ PEI, Proyecto Educativo Institucional del Colegio Madre Laura

de sus costos. Solucionar esta falencia es el principal objetivo de nuestro proyecto y la meta es diseñar un modelo de costos para que sirva de herramienta a la Dirección en su proceso de gestión.

4.2 IDENTIFICACIÓN GENERAL

NOMBRE:Colegio Madre Laura
NATURALEZA:Privado
CARÁCTER:Femenino
MODALIDAD:Académico
CALENDARIO: A
GRADOS QUE OFRECE:Preescolar 2 niveles
Básica, de primero a noveno
Media Vocacional, décimo y once
DIRECCIÓN:Carrera 17 No. 1N – 100
Barrio Cadillal, comuna 4
TELÉFONO:8224145
MUNICIPIO:Popayán, Departamento del Cauca
PROPIETARIO:.....Comunidad Hermanas. Misioneras de la
Madre Laura
RECTORA:Hermana Rosa Pizanahan Burbano
JORNADA:Mañana de 7:00am a 1:45pm

NUMERO DE ESTUDIANTES MATRICULADOS PARA EL AÑO 2007

GRADOS	A	B	TOTAL
Transición	24		24
Primero	23		
Segundo	32		
Tercero	37		
Cuarto	41		
Quinto	21	21	
Subtotal	175		175
Sexto	31	26	
Séptimo	35	34	
Octavo	23	27	
Noveno	35		
Subtotal	211		211
Décimo	30		
Once	26		
Subtotal	56		56
TOTAL			466

CUADRO NUMERO 1

4.3 COMPONENTE INSTITUCIONAL

MISIÓN:

El Colegio Madre Laura tiene el compromiso vital y permanente de entregar a la sociedad caucana mujeres con una educación integral, basada en principios éticos que serán las herramientas para construir un mejor país. Se aspira que la estudiante Laurita sea persona activa, equilibrada con criterios propios, capaces de enfrentar retos que la sociedad e constante cambio les presenta.

VISIÓN

La Institución Educativa Madre Laura a través de su quehacer educativo se propone a formar mujeres auténticas, dueñas de su propio destino, conscientes de sus deberes, derechos y compromisos, agentes de cambio, dinámicas, críticas, participes de la creación de una nueva sociedad. En lo académico se propone a sacar bilingües con el fin de preparar el personal para el mercado laboral y eficiente.⁶

⁶ PEI, Proyecto Educativo Institucional del Colegio

4.4 COMPONENTE LEGAL

Las bases legales para la construcción del currículo en el colegio Madre Laura se fundamenta en:

La Ley 115 del 8 de febrero de 1994, Capítulo 2 artículos 76 a 79.

Decreto 1860 de 3 de agosto de 1994, por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 115 de 1999 en los aspectos pedagógicos y organizativos generales.

El Decreto 1743 del 3 de agosto de 1994, por el cual se instituye el Proyecto Ambiental Escolar PRAE, para todos los niveles de educación formal, se fijan criterios para la promoción de la educación ambiental.

La Resolución 03353 de julio 2 de 1993, por el cual se establece el desarrollo de programas y proyectos institucionales de educación sexual en la educación básica del país.

Resolución 2343 del 5 de junio de 1996, por el cual se adopta un diseño de lineamientos generales de los procesos curriculares del servicio público educativo, y se establecen los indicadores de logros curriculares para la educación formal.

Decreto 085 de 1980 por el cual se introduce modificaciones al Decreto Extraordinario 2277 de 1979.

Decreto 1278 del 19 de junio de 2002, por el cual se expide el Estatuto de Profesionalización Docente.

La ley 715 del 21 de diciembre de 2001.

Decreto 0159 del 22 de enero de 2002, por el cual se reglamenta parcialmente la ley 715.

Decreto 0477 del 12 de enero de 2002, por el cual se reglamenta parcialmente el artículo 41 de la ley 715.

Constitución Nacional de 1991.

Código del Menor

Decreto 0230 del 11 de febrero, por el cual se dictan normas en materia de currículo y evaluación.

Ley 734 del Código Disciplinario Único.

Estándar de calidad de las competencias básicas - Matemáticas, Español, Ciencias Sociales, Ciencias Naturales, Competencias Ciudadanas.

Decreto 1850 del 13 de agosto de 2002, reglamentación y organización de la jornada laboral de directivos docentes y docentes de establecimientos educativos, establece la educación formal administrativos por los departamentos, distritos y municipios certificados, y se dictan otras disposiciones.

Resolución No. 1730 de junio 18 de 2004, por la cual se reglamenta la jornada única y la intensidad horaria anual de los establecimientos educativos de carácter oficial.

Decreto No. 1286 de Abril 27 de 2005; por el cual se establecen normas sobre la participación de los padres de familia en el mejoramiento de los procesos educativos de los establecimientos oficiales y privados, y se adoptan otras disposiciones.

Supervisión y Vigilancia de la Educación, Decreto No. 907 de 1996

4.5 ORGANIGRAMA:

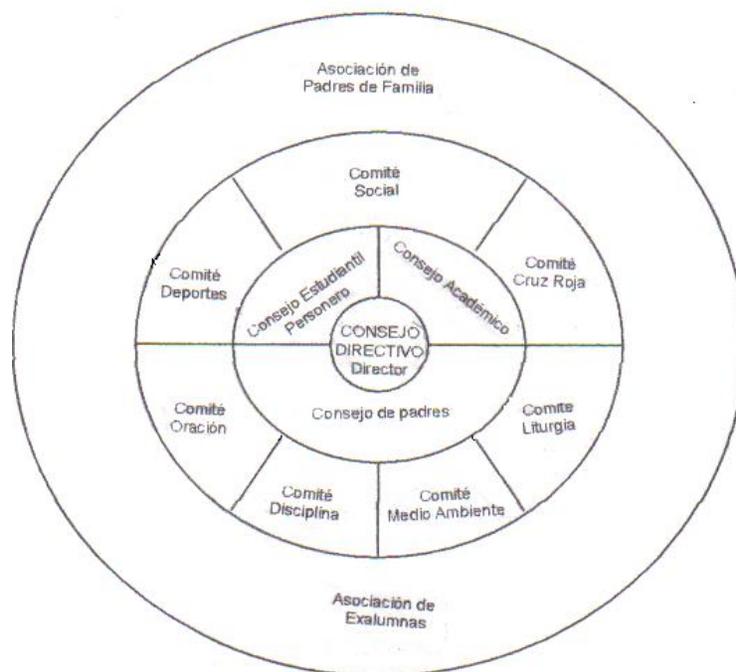


Figura 3. ORGANIGRAMA

5. EVALUACIÓN DEL PROYECTO

La evaluación del proyecto se hizo conforme a lo dispuesto en el Artículo 24 de la Resolución 017 de 2001 emanada por el Consejo de la Facultad de Ciencias Contables Económicas y Administrativas de la Universidad del Cauca modificada y adicionada por la Resolución 018 de 2002 emanada por el mismo Órgano.

6. CONTRIBUCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Con esta propuesta se contribuyó con una herramienta útil que facilita la gestión administrativa, y con decisiones acertadas e inteligentes aprovechen los recursos que tienen a su disposición mediante un adecuado control de los costos productivos. Además de servir como modelo para que otras instituciones educativas se convenzan de que un sistema de costos es una herramienta viable en pro de conseguir la eficiencia y eficacia Institucional.

Desde el punto de vista profesional:

- Se obtuvieron aportes conceptuales de una rama específica de la Contabilidad.
- Se puso en práctica aspectos teóricos estudiados en la carrera.
- Se adquirió experiencia en la práctica laboral.

Desde el punto de vista Institucional:

- Se dio continuidad con el objetivo de la Universidad del Cauca, que es la de formar profesionales integrales capaces de socializar el conocimiento en beneficio de la comunidad.

7. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

PROBLEMA	CAUSA	EFEECTO	RECOMENDACION
Falta de mecanismos para monitorear y controlar los costos	<ul style="list-style-type: none">- Poca información sobre el tema.- Desinterés por parte de la Directivas.- Falta de presupuesto para llevar a cabo un proyecto de esta índole.	<ul style="list-style-type: none">- toma precipitada de decisiones.- Incurrir en costos innecesarios para el Colegio.- Inadecuado manejo de los costos del Colegio.- Falta de información sobre los costos.- Poco control sobre los costos.	<ul style="list-style-type: none">- Lo más conveniente es implementar un modelo de costos en la Institución, ya que con esta herramienta se tiene un mejor control sobre estos y se tendrá información confiable y oportuna que permita tomar decisiones más acertadas y oportunas.

CUADRO NÚMERO 2

8. PLAN DE MEJORAMIENTO

PROPUESTA DE TRABAJO:

En vista de la problemática encontrada en el Colegio Madre Laura, el Grupo de trabajo presentó a las directivas del Colegio la propuesta del proyecto, que básicamente fue diseñar un Sistema de Costos e implementarlo en el Colegio Madre Laura de la ciudad de Popayán y que sirviera de herramienta útil a la Dirección en su afán de tomar decisiones acertadas, buscando el máximo rendimiento de los recursos.

El trabajo se llevó a cabo mediante la realización de unas actividades y cumpliendo con el respectivo cronograma:

- Conocimiento integral del Colegio
- Sensibilización del personal que labora en el Colegio acerca de los costos y de la importancia de su implementación.
- Recolección de información tanto conceptual como estadísticamente.
- Análisis y estudio de costos.
- Identificar las actividades (para asignar el costo y visualizar el proceso)
- Identificar los elementos del costo (para visualizar la asignación del costo), y medir el desempeño.
- Determinar la relación entre las actividades y los elementos del costo (para visualizar la asignación del costo).
- Identificar y medir los inductores del costo que determinan la carga del trabajo (para visualizar el proceso).
- Disposición de un archivo básico en Excel para facilitar el uso del sistema de costos. (VER ANEXO CRONOGRAMA)

9. METODOLOGÍA

Con la práctica empresarial que se realizó en el Colegio Madre Laura, se implementó un sistema de costos por actividades (ABC), a través del método inductivo que se fundamenta en procesos observacionales que determinan principios generales y explicativos arraigados a la relación causal. El proceso se ejecutó mediante etapas distribuidas en semanas identificando y clasificando los procesos, y apoyados con observaciones y cálculos de consumos promedio permitido en los diferentes programas educativos impartidos por la institución. (VER ANEXO DIAGRAMA DE FLUJO).

El procedimiento y análisis que resultó de la estructura del sistema, se utilizó como herramienta de diagnóstico institucional para las decisiones que conlleven a un mejoramiento sustancial que ayude a cuantificar e identificar los costos de los recursos consumidos y asignados a los diferentes procesos independientemente de la estructura organizacional.

Se trabajó aspectos relacionados con la sensibilización del personal que labora en la Institución acerca del proyecto de costos; sus beneficios y la importancia que esta herramienta tiene para la gestión en la aceptada toma de decisiones.

Es así como se realizó una actividad en las Instalaciones del Colegio para dar a conocer nuestra propuesta. En esta reunión donde estuvieron presentes entre otros; la Hermana Rosa Pizanahan en calidad de Rectora y el contador Dr. Heberth Augusto Navia, se trataron puntos concretos acerca del desarrollo del Proyecto, se presentó de manera oficial el trabajo que se iba a realizar con su respectivo plan de trabajo, se dio claridad a aspectos como duración requerimientos, y responsabilidades, se presentó a consideración el Convenio de capacitación, asistencia técnica e investigación entre la Universidad del Cauca y la

Fundación Colegio Madre Laura, además, se despejaron algunas dudas existentes en cuanto a su contenido y normatividad. Para llevar a cabo esta actividad se emplearon ayudas visuales escritas y demás.⁷

La sensibilización fue muy importante, pues con ello se logró que el proyecto tuviera una completa aceptación y se le dio vía libre a su normal desarrollo, pero además se modificaron algunos objetivos planteados inicialmente (VER ANEXO SENSIBILIZACION).

Para poder hacer un diagnóstico preliminar acerca de cómo la Institución está manejando los costos, y de cómo se comenzará el diseño del modelo de costos ABC para su implementación, se debe conocer plenamente el Colegio, es así como se recogió información y después de clasificarla, se elaboró una presentación inicial de la organización.

⁷ Presentación del trabajo en Power Point se anexa en medio magnético y algunos puntos discutidos en la reunión se anexan en este trabajo para claridad del jurado evaluador.

9.1 METODOLOGÍA DE LOS COSTOS ABC

El modelo para cálculo de los costos en una institución es de gran importancia ya que nos permite determinar la gestión de la administración, la productividad y la eficiencia en la utilización de los recursos, por ello no se trata únicamente de asignar costos bajo un valor determinado que sea poco significativo o que no represente la realidad del Colegio, es de tener en cuenta que los servicios que ofrecen las instituciones educativas presentan algunas particularidades: son intangibles, no se pueden fabricar en serie, generalmente no son homogéneos y dichas características dificultan sin dudas el cálculo de costos.

La metodología de los costos basados en actividades hace énfasis en el enfoque sistémico de la entidad; Para comprender mejor el sistema ABC, se deben manejar algunos conceptos importantes. Conocer por ejemplo, que los recursos son considerados como todos los elementos económicos necesarios para el funcionamiento de una empresa, en este sentido se clasifican los que contablemente son definidos como costos y gastos.

Que las actividades se pueden definir como el trabajo realizado por las personas con el propósito de cumplir con unos objetivos específicos.

El sistema de Costos ABC centra su atención en la asignación de costos indirectos a las actividades consumidoras de los recursos y, posteriormente asignarlos a los centros de costos, en este trabajo los nombramos como los programas. En este orden de ideas el desarrollo de la pasantía denominada “DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS ABC” se fundamentó en los siguientes pasos realizados, siempre buscando la viabilidad de acuerdo a la funcionalidad del Colegio Madre Laura.

9.2 FASES DEL SISTEMA DE COSTOS ABC

9.2.1 Identificación de las actividades de la organización.

“La información requerida para un proyecto ABC es de dos tipos:

1. Conceptual
2. Estadística

La información conceptual es necesaria para desarrollar el plan global del diseño, la información estadística es necesaria para simular el flujo del costo a través del modelo, sirve además como dato real para validar la información conceptual.

El objetivo de la recolección fue acumular la información necesaria para:

- Identificar las actividades realizadas en la organización (para asignar el costo y visualizar el proceso)
- Identificar los elementos del costo (para visualizar la asignación del costo) y medir el desempeño (para visualizar el proceso)
- Determinar la relación entre las actividades y los elementos del costo (para visualizar la asignación del costo)

9.2.1.1 Fuentes de información del Sistema ABC

Hay tres fuentes primarias de información necesarias para el desarrollo de un sistema ABC las personas, los estados financieros y el sistema computacional de la organización.

- Las personas quiénes desempeñan el trabajo son la principal fuente de información. Proveen datos acerca de las actividades de la organización, el consumo de los recursos y las mediciones de desempeño utilizadas.
- Los estados financieros proveen la información acerca de los elementos del costo de la organización y las salidas realizadas.⁸

Para llevar a cabo estas fases se recolectó información tanto conceptual, como estadísticamente. Se trabajó con base a unas entrevistas que se hicieron al personal que labora en cada área de la Institución, para este muestreo se tuvo en cuenta su oficio y las labores realizadas, así como duración, frecuencia e insumos utilizados. (VER ANEXO ENTREVISTAS)

Llamamos actividad al conjunto de tareas coordinadas cuyo fin es agregar valor al servicio, se deben identificar actividades de una magnitud tal que permita alcanzar un adecuado equilibrio entre el nivel de detalle de la información que se desea obtener del sistema y los esfuerzos de medición y registro necesarios para obtenerlo.

En el proceso de identificación de las actividades dentro del modelo ABC, se identificaron las actividades que generan valor, para que en el momento que se inicien las operaciones, tenga la capacidad de responder con eficiencia y eficacia a las exigencias que el alumno le solicita.

⁸ El Sistema de Costeo ABC, Marvin Solano Morales - marsolmo02@hotmail.com

Como el modelo del sistema de costos ABC es de fácil direccionamiento para quienes lo están trabajando e inician su estudio desde el origen del costo en la organización y de acuerdo a la información analizada y a las observaciones realizadas como fuente primaria de información se dieron a conocer los PROGRAMAS ESCOLARES, que para este estudio fueron los objetos del costo y que se asimilaron a los centros de costos en los sistemas de costos para organizaciones productoras de un bien o manufactureras.

- PROGRAMA PREESCOLAR
- PROGRAMA BASICA PRIMARIA
- PROGRAMA BASICA SECUNDARIA
- PROGRAMA MEDIA VOCACIONAL

Se denominan programas por cuanto así están definidos en la normatividad que las regula, la cual los denomina Programas Educativos y se definirán más adelante y como fue mencionado para este estudio de costos los programas fueron los objetos del costo y para los cuales se analizaron y se localizaron las actividades generadoras del costo.

9.2.2 Agrupación de las Actividades de cada Programa

Para establecer las actividades de cada programa u objeto del costo se realizó un trabajo de campo que consistió en la observación directa y la recolección de datos estadísticos del desarrollo de cada programa. Este muestreo consistió en asistir a cada clase dictada por los profesores en los diferentes programas, y tomar de primera mano los datos que posteriormente sirvieron como base para la clasificación de las actividades realizadas en cada programa, es así como se encontraron las siguientes actividades en cada programa: **(VER ANEXO MUESTREO)**

PROGRAMA	ACTIVIDADES
PREESCOLAR	Dinámicas
	Lecto - escritura
	Trabajos en grupo
	Talleres manuales
	Evaluaciones
	Orientación al alumno
	Explicación personal
	Orientación familiar

CUADRO NÚMERO 3

PROGRAMA	ACTIVIDADES
PRIMARIA	Dinámicas
	Dictados
	Trabajos en grupo
	Talleres manuales
	Evaluaciones
	Orientación al alumno
	Explicación personal
	Orientación familiar
	Clase deportiva

CUADRO NÚMERO 4

PROGRAMA	ACTIVIDADES
SECUNDARIA	Dinámicas
	Dictados
	Trabajos en grupo
	Talleres manuales
	Evaluaciones
	Orientación al alumno
	Explicación personal
	Orientación familiar
	Clase deportiva
	Orientación profesional
	Conferencias
	Clase de computo

CUADRO NÚMERO 5

PROGRAMA	ACTIVIDADES
MEDIA VOCACIONAL	Dinámicas
	Dictados
	Trabajos en grupo
	Talleres manuales
	Evaluaciones
	Orientación al alumno
	Explicación personal
	Orientación familiar
	Clase deportiva
	Orientación profesional
	Conferencias
	Clase de computo

CUADRO NÚMERO 6

Para identificar las actividades, se tuvo en cuenta el muestreo que se realizó como trabajo de campo, además de información suministrada directamente por el profesor de cada asignatura. Se tomaron las actividades más destacadas de cada programa y se clasificaron como aparece en los cuadros anteriores. Para la elaboración del muestreo, el grupo de trabajo asistió a determinadas clases, con la colaboración del personal docente, de donde se obtuvo información que posteriormente se analizó y clasificó.

Una vez identificadas las actividades de cada programa u objeto del costo se tomaron los tiempos empleados en cada actividad realizada, donde el tiempo tomado es la hora de clase.

[\(VER ANEXO UNO\)](#)

9.2.3 Asignación de los Costos de los Recursos a las actividades.

En el proceso de identificación dentro del modelo ABC se tiene en primer lugar que ubicar las actividades de forma adecuada en los procesos productivos que agregan valor, para que en el momento que se inicien operaciones, la organización tenga la capacidad de responder con eficiencia y eficacia a las exigencias que el medio le imponga.

Después que se hayan especificado las actividades en el Colegio y se agrupen en los procesos adecuados, es necesario establecer las unidades de trabajo, los transmisores de costos y la relación de transformación de los factores para medir con ello la productividad de los inputs y para transmitir racionalmente el costo de los inputs sobre el costo de los outputs.

Un estudio de la secuencia de actividades y procesos, unido a sus costos asociados, podrá ofrecer a las directivas de la Institución una visión de los puntos críticos de la cadena de valor, así como la información relativa para realizar una mejora continua que puede aplicarse en el proceso creador de valor. Al conocer los factores causales que accionan las actividades, es fácil aplicar los inductores de eficiencia que son aquellos factores que influyen decisivamente en el perfeccionamiento de algún atributo de eficiencia de la actividad cuyo afinamiento contribuirá a completar la armonía de la combinación productiva. “Estos inductores suelen enfocarse hacia la mejora de la calidad o características de los procesos y productos, a conseguir mejorar el camino crítico de las actividades centrales y a reducir costos.”⁹

Debemos también mencionar que en un colegio donde su principal producto es el de prestar el servicio educativo, no se puede reducir tiempos en el proceso con el fin de reducir costos y generar valor, sería absurdo pedirle a un docente que dicte su clase en menos tiempo, lo que si se puede hacer, es que, se aproveche al máximo el tiempo de cada clase, para cumplir con el plan de estudios presentado a inicio del período escolar, y que el proceso generador de valor se oriente a conseguir calidad en la educación con el buen manejo de los recursos disponibles.

⁹ El Sistema de Costeo ABC, Marvin Solano Morales - marsolmo02@hotmail.com

9.2.4 Medidas de Actividad

Son medidas competitivas que sirven como conexión entre las actividades y sus gastos indirectos de fabricación respectivos y que pueden relacionar también con el servicio prestado.

Cada "medida de actividad" debe estar definida en unidades de actividad perfectamente identificables.

Las medidas de actividad son conocidas como "COST DRIVERS", término cuya traducción en castellano aproximada sería la de "origen del costo" porque son precisamente los "cost drivers" los que causan que los gastos indirectos de fabricación varíen; es decir, mientras más unidades de actividad del "cost driver" específico identificado para una actividad dada se consuman, entonces mayores serán los costos indirectos asociados con esa actividad.

De esta manera, se les asigna un costo mayor a aquellos servicios que hayan demandado más recursos organizacionales, El sistema tradicional no identificó, ni estudió, ni analizó las causas de fondo del origen y variaciones de los gastos indirectos.

El método ABC sostiene que cada renglón de los gastos indirectos del proceso está ligado a un tipo de actividad específica y es explicado por lo tanto por una "Medida de Actividad" diferente, dicho de otro modo, "lo que explica el comportamiento de los costos de los departamentos indirectos (considerados la mayoría de ellos como fijos según el pensamiento contable tradicional), son las

distintas transacciones o actividades que consumen de ellos los productos terminados en su elaboración”¹⁰.

La selección de los inductores, factores que desencadenan la actividad o direccionadores de los costos, para el presente trabajo fue uno de los aspectos más complejos, al igual que lo sería para cualquier organización que su objetivo sea prestar servicios educativos, ya que los sitios o lugares de trabajo son generalmente facilitados por el ente territorial o municipal al que pertenezcan según la Ley, donde gastos como, servicios públicos, el arrendamiento directo del local deben asumirse como costos de oportunidad, ya que estos son subsidiados por el Estado con la Ley de Transferencias, pero donde para su ejecución se deben tener en cuenta gastos generales existentes como Transporte, Vigilancia, Seguros, publicidad, gastos de eventos, arreglos sedes o recursos que son absorbidos por los programas educativos, se deben acoplar inductores o direccionadores que sean viables con la funcionalidad de los programas educativos y la funcionalidad circula alrededor del número de estudiantes inscritos y el número de clases a ejecutar por cada programa, entonces se debe ser cauteloso y utilizar el método de causa – efecto con el fin de tener una asignación del costo eficaz y coherente con las actividades y sus costos absorbidos.

En este trabajo cuya propuesta fue diseñar un sistema de costos ABC para una Institución Educativa, se llega a la conclusión de que, con base a lo específico del ambiente de una organización que trabaja en la actividad académica, el sistema de costos más apropiado es el que brinde Costos por estudiantes inscritos de acuerdo al programa educativo.

¹⁰ El Sistema de Costeo ABC, Marvin Solano Morales - marsolmo02@hotmail.com

Un costo promedio general distorsionaría bastante la toma de decisiones, por ende el costo debe referenciarse a cada estudiante en particular, por programa realizado, porque el gasto del estudiante depende del programa que curse. Será una forma no solo de tomar decisiones acertadas, sino también de poder controlar más fácilmente la actividad que es la que genera gastos.

Los costos indirectos generados, en éstas instituciones están compuestos básicamente por publicidad, transporte, vigilancia, fletes, material de uso académico, estudios, honorarios profesionales, etc., se imputarían directamente al estudiante, pues son claramente identificables y no presentan dificultad a la hora de asignarlos. Cada alumno demanda un consumo diferente según el programa realizado, es decir, de acuerdo al programa cursado, De acuerdo a lo anterior un direccionador importante es el número de estudiantes inscritos por programa.”¹¹

¹¹ La contabilidad de Costos en Instituciones de Salud – Los Costos y las Empresas de Salud en Uruguay, Eduardo Montico, eduardomontico@hotmail.com Martin Velarde, mvelarde@adinet.com.uy

9.2.5 Inductores

Los inductores suelen enfocarse hacia la mejora de la calidad o características de los programas a realizar, reducir los plazos, a mejorar el camino crítico de las actividades centrales y a reducir costos.

DETALLE
UNIDAD
HORA DE CLASE
ESTUDIANTES INSCRITOS
NUMERO DE PROGRAMAS
CLASES POR PROGRAMA

CUADRO NÚMERO 7

- **Unidad:** Inductor que simplifica la cantidades de un producto o insumo.
- **Hora de Clase:** Inductor simplifica la medida de Tiempo.
- **Estudiantes Inscritos:** Inductor que especifica el número de Alumnos por programa.
- **Numero de Programas:** Es el número de Programas que se imparten el Plantel.
- **Clases por Programa:** Inductor que especifica la cantidad de clases que se deben dictar en el periodo de un mes por programa.

9.2.6 Elementos del Costo

Conocido que los recursos son todos aquellos elementos económicos que necesita una organización para el funcionamiento y cumplimiento de su objeto social, se busca que este sistema de costos ABC se obtenga una asignación coherente del costo a cada actividad, Para ello se identificaron los costos en cada uno de sus componentes:

- Servicios Prestados
- Equipos e Insumos
- Gastos Generales

Algunos costos no pueden ser asignados en forma directa a las actividades, para ellos habrá que recurrir a los procedimientos de asignación propios de todo costo indirecto y poder reflejar razonablemente la porción del costo del recurso causado por cada actividad.

9.2.6.1 Servicios Prestados

El Servicio Prestado es el esfuerzo físico o mental empleado para la ejecución de su labor como docente. Para su identificación se tuvo en cuenta el personal que actúa directamente en el programa, tomando como soporte de este proceso la relación de los docentes contratados para el cumplimiento del objeto social.

Para el colegio el personal de docentes es contratado por prestación de servicios por tal razón el cálculo del costo para el colegio es tomado del concepto honorarios el cual es cargado al costo por concepto de servicio educativo (mano de obra directa).

El colegio tiene en su planta de personal, un empleado que es el encargado de administrar un terreno que posee el Colegio en la Vereda Villa Nueva, para quien se realiza el cálculo teniendo en cuenta los Doscientos cuarenta (360) días del año, por cuanto el costo real y directo mensual asumido para el trabajador es de veinticuatro (24) días al mes y de ocho (8) horas diarias de trabajo, jornada que es legal y está reglamentada en la normatividad laboral, y aplicada al plantel educativo, de esta manera hallamos el valor del servicio prestado.

En el caso del personal administrativo, el cálculo se hace de igual manera que para el personal docente, pero a diferencia de estos, este valor es tomado como gasto general.

- $\text{Sueldo} + \text{Carga prestacional} / 288 \text{ días} / 8 \text{ Horas} = \text{Valor Hora}$

NOMINA DE EMPLEADOS (VER ANEXO A)

- Tiempo empleado en la actividad por hora, se puede observar en la anterior tabla en la última columna.

Calculamos entonces el valor de los servicios prestados multiplicando el costo del servicio prestado por las horas de los empleados en cada actividad.

- Valor Hora por tiempo empleado en la actividad = Costo del Servicio.

(VER ANEXO DOS)

De igual manera se hace el cálculo de la mano de obra para cada uno de los programas que se realizan en los diferentes programas. (Ver anexo).

9.2.6.2 Equipos e Insumos

Son los principales recursos que se utilizan en cada programa se reconocen e identifican mediante la observación directa del programa realizado, determinando los siguientes equipos e insumos.

Equipos:

- Computador
- Televisor
- DVD
- Grabadora
- Retroproyector
- Máquina de Escribir
- Monitor
- UPC
- Mouse
- Teclados
- Impresora
- Mesa para Computador
- Regulador
- Extintor
- Parlantes
- Control
- Pantallas Liquidas
- AMDS WORL STATION
- Coronas

Para este cálculo se tomo como base el valor del equipo establecido en el comercio y la vida útil de uso. (VER ANEXO B)

- Valor del equipo / vida útil del equipo = costo anual
([VER ANEXO TRES](#))

Una vez obtenido el costo anual del equipo dividimos entre 12, y a su vez entre 4 para obtener el costo semanal.

([VER ANEXO CUATRO](#)).

Insumos:

- Tablero Tiza
- Tablero Acrílico
- Tizas
- Marcadores
- Borrador
- Papelería
- Pupitre Académico
- Escritorio
- Silla Secretarial
- Estante Metálico
- Estante Virgen
- Cartelera
- Lámpara

Para este cálculo se tomó como base el valor del insumo establecido en el comercio y el número de unidades que la conforman.

- Valor del insumo / número de unidades = costo unitario del insumo.
([VER ANEXO CINCO](#))

Una vez obtenido el costo unitario del insumo se asigna a cada programa de acuerdo a la cantidad de insumos empleados en el programa, a continuación se ilustra el número de horas en el programa de Preescolar, Primaria, Básica Secundaria y Media Vocacional, de acuerdo al número de clases programadas a la semana.

PROGRAMAS	NUMERO DE CLASES SEMANA
PREESCOLAR	25
PRIMARIA	150
SECUNDARIA Y MEDIA VOCACIONAL	395
TOTAL	570

CUADRO NÚMERO 8

Para obtener el costo semanal, dividimos el valor unitario del insumo entre el número de horas semanales dictadas en los tres programas.

[\(VER ANEXO SEIS\)](#)

9.2.6.3 Gastos Generales

Este componente del costo está conformado por todos aquellos gastos que no son fácilmente identificables y que incurren indirectamente en la prestación de un servicio, en nuestro caso en el desarrollo de un programa.

En este componente se identificaron y se agruparon los costos que por su naturaleza afectan indirectamente el costo y requieren un análisis especial mediante la aplicación de inductores que permitan una mejor asignación del costo, estos costos son:

- Transporte
- Vigilancia
- Honorarios
- Seguros
- Mantenimiento de equipos
- Gastos de viaje
- Publicidad
- Gastos de eventos
- Gastos financieros
- Gastos Administrativos

Para este cálculo se tomaron como base los valores de los costos y de los gastos que el colegio gasta en un mes.

[\(VER ANEXO SIETE\)](#)

- $\text{Número de inscritos por programa} / \text{Total Inscritos} = \text{Porcentaje de participación}$

COLEGIO	ESTUDIANTES	PARTICIPACION %
PREESCOLAR	24	5.15
PRIMARIA	175	37.55
SECUNDARIA Y MEDIA VOCACIONAL	267	57.30
TOTAL	466	100,00

CUADRO NÚMERO 9

- Gastos Generales mensual por porcentaje de participación = Distribución del gasto en cada una de los programas.

Se realiza la distribución del gasto por programa.

[\(VER ANEXO OCHO\)](#)

Gastos Por Programa

Una vez determinado el gasto administrativo que asumirá cada programa o centro de costo se procede a calcular el costo del gasto general por estudiante de la siguiente manera. Se realizara el cálculo para el programa o centro de costo.

Gastos generales programa.

Sumatoria de los conceptos del gasto mensual del programa

CONCEPTO	VALOR GASTO MES
TRANSPORTES	1,000,000
VIGILANCIA	500,000
HONORARIOS Y OBLIGACIONES LABORALES	8,909,117
SEGUROS	1,000,000
SERVICIOS	1,000,000
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	500,000
GASTOS DE VIAJE	1,000,000
GASTOS EVENTOS	200,000
GASTOS FINANCIEROS	100,000
GASTOS ADMINISTRATIVOS	5,000,000
TOTAL	19,209,117

CUADRO NÚMERO 10

- Se determinan el número total de clases del programa por semana.

(VER ANEXO NUEVE)

Se toma del anexo dos el número de horas dictadas a la semana y lo multiplicamos por cuatro, que son las semanas que conforman un mes.

PROGRAMAS	NUMERO DE CLASES
PREESCOLAR	100
PRIMARIA	600
SECUNDARIA Y MEDIA VOCACIONAL	1580
TOTAL	2280

CUADRO NÚMERO 11

- Se establece el porcentaje de participación de cada una de los programas de acuerdo a las clases Programadas por programa de educación / Sumatoria de las clases programadas por programa.

(VER ANEXO DIEZ)

PROGRAMA	CLASES PROGRAMADAS	PARTICIPACION POR PROGRAMA	%
PREESCOLAR	100	0,04	4%
PRIMARIA	600	0,26	26%
SECUNDARIA	1580	0,69	69%
TOTAL	2280	100	100

CUADRO NÚMERO 12

Análisis.

Preescolar $100 / 2280 = 4\%$

Este 4% Nos representa que el programa de preescolar participa en un 4% en los costos generales generados por el colegio en el ejercicio de su objeto social.

- Total gasto general del programa * Porcentaje de participación = Gasto general por programa.

(VER ANEXO ONCE)

- ✚ Calculamos entonces el costo absorbido por cada estudiante de la siguiente manera.

Costo por programa / Numero de estudiantes por programa = Gasto por estudiante

(VER ANEXO DOCE)

Para mayor entendimiento a continuación se ilustra una tabla donde se resume el cálculo del gasto general para cada programa.

(VER ANEXO TRECE)

De igual manera se realiza el cálculo para cada uno de los programas.

Se realizó este procedimiento por cuanto se menciona que los deben tener en cuenta gastos generales existentes como Transporte, Vigilancia, Seguros, publicidad, gastos de eventos, arreglos sedes o recursos que son absorbidos por los programas de educación, para lo cual se debe buscar inductores que sean viables con la funcionalidad de los programas de educación impartidos en el Colegio Madre Laura, y la funcionalidad circula alrededor del número de estudiantes inscritos y el numero de clases a ejecutar por cada programa.

9.3 TARJETAS DE COSTOS

Una vez identificada y determinada la forma de calcular los costos por cada programa se procedió a elaborar la respectiva tarjeta para cada uno de los elementos del costo, estas tarjetas se elaboraron bajo el programa Excel que permite realizar un buen diseño del trabajo, también facilita la aplicación de fórmulas y vínculos que brinda un resultado exacto en el cálculo de los costos, a si mismo se elaboró una tarjeta resumen del costo por programa educativo.

Los resultados obtenidos nos proporcionaran:

- Información útil para establecer el costo por programa.
- Utilizar la información obtenida para establecer políticas de toma de decisiones de la dirección.
- Decidir los criterios a utilizar para cargar los costos indirectos en las secciones o áreas de responsabilidad.

La instauración de este sistema de costeo ABC traerá a la empresa beneficios:

- Puede decirse que el método de las actividades determina una innovación en cuanto a la precisión y la flexibilidad con que se puede llevar a cabo el análisis de costos.
- Una mejor asignación de los costos indirectos a los servicios.
- Posibilitar un mejor control y reducción de estos.
- Aporta más información sobre las actividades que realiza el Colegio, permitiendo conocer cuáles aportan valor añadido y cuáles no.
- Es muy útil en la etapa de planeación.

Después de analizar la información obtenida utilizando el sistema ABC, podemos concluir que:

- El Colegio Madre Laura, tiene un nivel de costos normales, teniendo en cuenta que es una empresa pequeña y sus operaciones que los incrementen no son muchas. Pero de ahora en adelante, podrán hacerles un mejor seguimiento y tomar las medidas pertinentes para controlarlos.

En cuanto al manejo de algunos recursos:

- Algunos reactivos no tienen un manejo adecuado y su utilización raya con el desperdicio.
- Lo mismo ocurre con los implementos deportivos, algunos evidencian su mala utilización.

CONCLUSIONES

- ✚ En el desarrollo de esta Pasantía se ha puesto en práctica los conocimientos adquiridos durante la carrera, especialmente aquellos relacionados con los Costos ABC, lo cual permite, que el Colegio Madre Laura se beneficie al acceder a una herramienta de fácil manejo que proporciona información de primera mano sobre los costos y gastos excesivos, para tener un control sobre estos y darles un manejo adecuado.
- ✚ La Administración al tener información detallada sobre los costos que maneja el Colegio en su cumplimiento del objeto social, podrá tomar decisiones confiables en pro de conseguir políticas de productividad y eficacia.
- ✚ Al conocer los posibles ingresos y tener información sobre los costos, el Colegio podrá determinar sus beneficios a obtener y no trabajar a pérdida.
- ✚ Los sistemas de información de hoy en día, han demostrado que poseerlos facilitan mucho la gestión de las empresas, y es una realidad que las organizaciones más competitivas las han implementado con muy buenos resultados. El Colegio Madre Laura no podía quedarse atrás y con esta herramienta le permitirá conseguir una filosofía de gestión eficiente.

- ✚ Dentro del desarrollo de la pasantía, hubieron algunos inconvenientes que no permitieron que algunos objetivos se alcanzaran y de los cuales se deja constancia.(VER PAGINA SIGUIENTE)¹²

¹² Este punto solo anexado en el trabajo presentado a los jurados calificadores

SE DEJA CONSTANCIA QUE:

Al grupo de trabajo no se le brindó la colaboración requerida por parte de la Institución como quedó pactado al inicio del proyecto.

Es muy difícil trabajar cuando:

- No hay un espacio adecuado para trabajar.
- La información solicitada es demorada e incompleta
- Hay mucha reserva con alguna información
- Poca colaboración por parte de algunos docentes

Cabe mencionar que se asignó inicialmente un asesor académico (La profesora Margoth Cajigas), con ella se inició el proyecto y después del primer informe, ella renunció, estuvimos sin asesor hasta que se volviera a designar uno. Llegó en su reemplazo El profesor Nicolás Fernández y se comenzó de nuevo.

Alguna información no era suministrada a tiempo por el Colegio y otra ni siquiera se recibió. Todas estas anomalías se le hicieron conocer por escrito al asesor académico a su debido tiempo.

Por tal motivo se trabajó con algunos inconvenientes, pero se logró su culminación sacrificando algunos objetivos propuestos inicialmente.

RECOMENDACIONES

De manera general se darán a continuación algunas recomendaciones:

- ✓ Manejo del archivo por una persona que tenga conocimientos en Costos y maneje el programa de Excel.
- ✓ Implementación de nuevas opciones para complementar el trabajo realizado, como llevarlo a un sistema especializado para trabajos de este tipo y un lenguaje de programación en Java.

GLOSARIO

PEI: Proyecto Educativo Institucional

ABC: Activity Based Costing (Costeo Basado en la Actividad)

ACTIVIDADES: Son un conjunto interrelacionado de operaciones o tareas propias de una empresa que a su vez constituyen una cadena de valor que conforman los procesos, los cuales utilizan unos recursos y los transforman para obtener un producto o servicios.

COSTOS:

Es el valor monetario de los bienes y servicios consumidos por la Organización en su actividad incluyendo los costos directos e indirectos.

Costos fijos (CF): son aquellos que para un periodo de tiempo fijado permanecen invariables respecto al volumen de producción (servicios prestados). Ejemplo: amortización de los equipos, un alquiler, el vigilante, etc.

Costos Variables (CV): es el equivalente monetario de los consumos de factores que varían en función del volumen de producción. Ejemplo: consumo de agua, luz y/o teléfono.

PRODUCTO: cualquier bien o servicio que la empresa ofrece a la venta para generar ingresos. Ejemplos: servicios, médicos, educativos, préstamos bancarios, servicios de consultoría, etc.

RECURSOS: definidos como aquellos factores de producción que permiten la ejecución de una actividad específica. Ejemplos:

Materiales

Mano de obra

Tecnología, maquinaria y equipo

Suministros

Sistemas de información

Seguros

Activos fijos productivos (planta, muebles y enseres, vehículos)

Repuestos

Terrenos

INDUCTORES DE COSTO (drives): se puede definir como aquel factor cuya incurrencia da lugar a un costo, este factor representa una causa principal de la actividad, por tanto pueden existir diferentes inductores en un centro de costos. También es factible definir un inductor de costo con un factor utilizado para medir cómo se incurre en un costo y/o cómo conducir a cada objeto de costo una porción de costos de cada actividad que éste consume.

PRODUCTIVIDAD:

Productividad puede definirse como la relación entre la cantidad de bienes y servicios producidos y la cantidad de recursos utilizados.

BIBLIOGRAFIA

CUEVAS, Carlos Fernando. Contabilidad de Costos Enfoque Gerencial y de Gestión. Segunda Edición 2001.

GOMEZ, Bravo Oscar. Contabilidad de Costos. Cuarta Edición 2003.

ORTEGA, Pérez de León Armando. Contabilidad de Costos. Segunda Edición.

OFFIXFISCAL.com.mx/contaduría

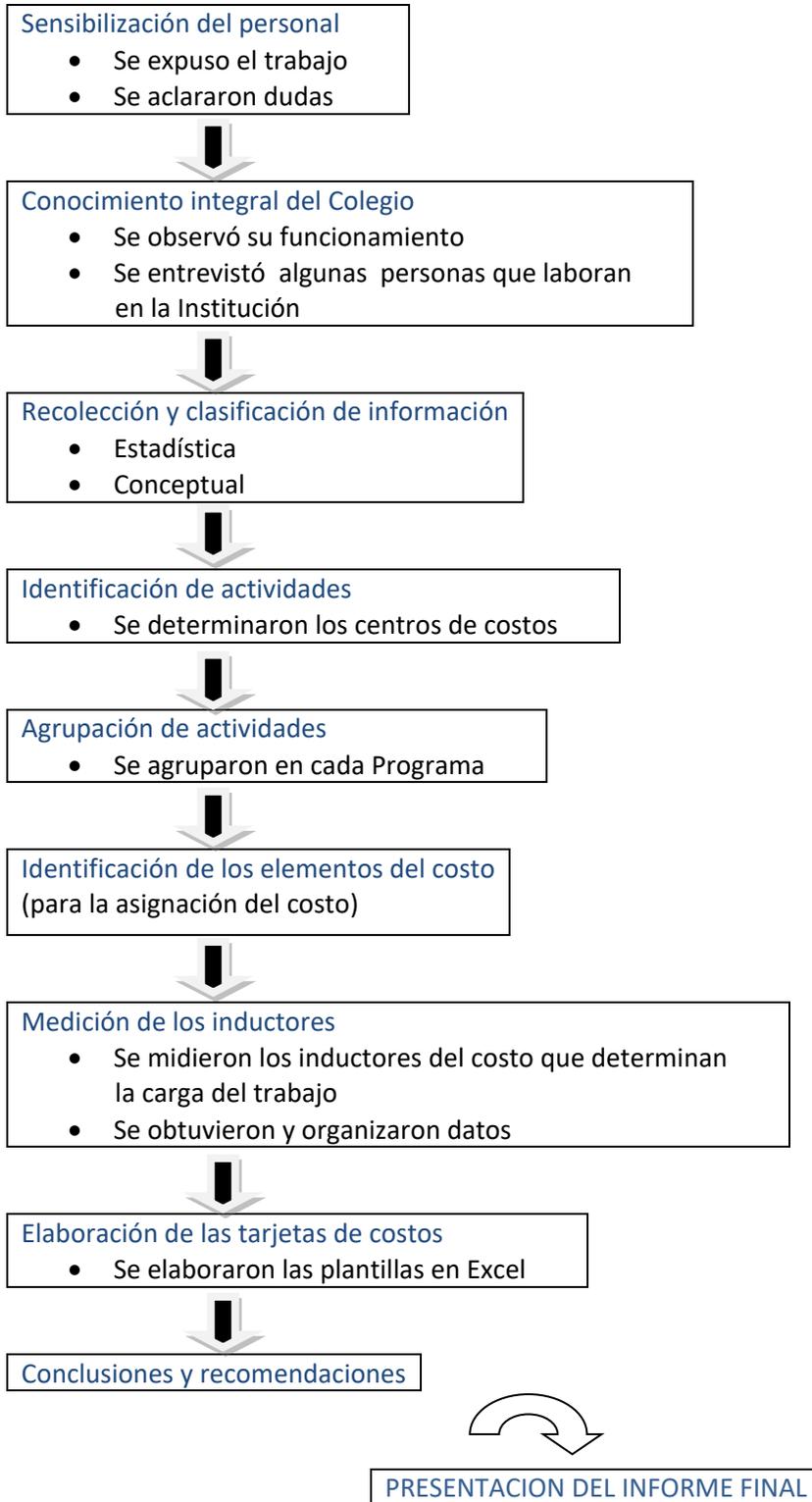
[GERENCIE.com/costos abc](http://GERENCIE.com/costos_abc)

ALDAY.com.mx/boletines/gerencial

Apuntes tomados en clase.

ANEXOS

DIAGRAMA DE FLUJO



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	SEMANAS																										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Conocimiento integral del Colegio.																											
Sensibilización del personal que labora en el Colegio.																											
Recolección de información conceptual y																											
Identificar las actividades realizadas dentro de la Institución (para asignar el costo y visualizar el proceso)																											
Identificar los elementos del costo (para visualizar la asignación del costo) y medir el desempeño (para visualizar el proceso)																											
Determinar la relación entre las actividades y los elementos del costo (para visualizar la asignación del costo)																											
Identificar y medir los inductores del costo que determinan la carga del trabajo (para visualizar el proceso) y hacen que el costo fluya a las actividades y que a su vez fluya a otras actividades o a los servicios de la Institución (para visualizar la asignación del costo).																											
Disposición de una plantilla en Excel para facilitar el uso del Sistema de Costos.																											
Conclusiones y Recomendaciones																											

SENSIBILIZACIÓN DEL PERSONAL

Puntos tratados en la reunión:

1. Presentación del grupo de trabajo a los asistentes.
2. Se pone a consideración el trabajo.
3. Exposición del trabajo (en Power Point)
4. Comentarios por parte del grupo de trabajo.
5. Preguntas y respuestas.
6. Conclusiones.

Conclusiones:

- Se presentó de una manera formal el trabajo a realizar
- Se resolvieron algunas dudas sobre el tema
- Se le dio vía libre al desarrollo de su contenido.
- Se llegaron a algunos acuerdos en cuanto algunos puntos expuestos

Uno de los puntos tratados en la reunión fue el del software, y se llegó al acuerdo de que por falta de recursos el sistema de costos solo llegaría hasta su presentación en formato básico de Excel.

Ellos dejaron en claro que una vez terminado el trabajo no están obligados de su instalación a no ser que lo indiquen, solo pidieron que fuera suministrado en medio magnético.

ENTREVISTAS

ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”

PARA EL COLEGIO MADRE LAURA

ENTREVISTA

ACTIVIDAD:

Nombre:

Cuántas personas en el colegio desarrollan funciones similares a las suyas:.....

Horario de trabajo:

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio:

Metodología aplicada:

.....
.....
.....
.....

· Lugar donde desarrolla su trabajo:

· Duración de cada jornada:

Insumos utilizados:

.....
.....
.....
.....

MUESTREO

ANÁLISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC” PARA EL COLEGIO MADRE LAURA

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Preescolar**

Profesor(a): **Sandra Lorena Peña**

Asignatura:

Día del muestreo: **lunes**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo - Dinámica -Oración	45min.	5	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-Material didáctico -grabadora y tv	
7:45 a.m.	-Dinámica -Orientación -Trabajo manual	45min.	5	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-LEGOS (juegos) -Bloques lógico	-Vinilos -papel -cartulinas
8:30 a.m.	-Orientación - Trabajo manual (continuación)	45min.	5	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-LEGOS (juegos) -Bloques lógico	-Pinceles -tijeras
9:15 a.m.	-Dinámica (juegos corporales) -Trabajo en grupo (didáctico)	45min.	5	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-grabadora y tv -Cuentos	
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Dinámica (cantos) -Trabajo en grupo (continuación)	45min.	5	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-grabadora	
11:30 a.m.	-Taller de lecto-escritura -Orientación	45min.	4	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-Textos -Material didáctico -Carteleras	-Tablero -marcadores -papelería
12:15 p.m.	-Taller de lecto-escritura -Orientación y evaluación	45min.	4	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-Textos -Material didáctico -Carteleras	-Tablero -marcadores -papelería
1:00 p.m.	-Reflexión del día -Trabajos para la casa	45min.	5	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa		

ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC” PARA EL COLEGIO MADRE LAURA

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Preescolar**

Profesor(a): **Sandra Lorena Peña**

Asignatura:

Día del muestreo: **miércoles**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo -Charla (aseo personal) -Oración	45min.	5	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-Material didáctico	-papelería
7:45 a.m.	-Taller de lecto-escritura -Orientación	45min.	3	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-Textos -Material didáctico -Carteleras	-Tablero -marcadores -papelería
8:30 a.m.	-Taller de lecto-escritura -Orientación)	45min.	3	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-Textos -Material didáctico -Carteleras	-Tablero -marcadores -papelería
9:15 a.m.	-Nociones de ingles -Orientación	45min.	3	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-grabadora y tv -Cuentos -Textos	-tablero -carteleras
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Dinámica (cantos) -Trabajo en grupo (continuación)	45min.	4	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-grabadora	
11:30 a.m.	-Trabajo(dibujo) -Orientación	45min.	3	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa		-Tablero -marcadores -papelería
12:15 p.m.	-Trabajo(dibujo) -Orientación	45min.	3	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa		-vinilos
1:00 p.m.	-Reflexión del día -Taller para la casa	45min.	5	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa		

ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC” PARA EL COLEGIO MADRE LAURA

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Preescolar**

Profesor(a): **Sandra Lorena Peña**

Asignatura:

Día del muestreo: **viernes**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo - Dinámica -Oración	45min.	5	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-Material didáctico -grabadora y tv	
7:45 a.m.	-Orientación -Nociones de computación	45min.	2	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-material didáctico -computador	-tablero -marcadores
8:30 a.m.	-Orientación -Nociones de computación	45min.	2	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-material didáctico -computador	-tablero -marcadores
9:15 a.m.	-Trabajo en grupo (religioso)	45min.	3	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa	-Textos -material didáctico	-Tablero -marcadores -papelería
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Deporte y Gimnasia	45min.	1	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa		-balones -accesorios deportivos
11:30 a.m.	Deporte y Gimnasia	45min.	1	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa		-balones -accesorios deportivos
12:15 p.m.	-Trabajos para la casa -Orientación familiar	45min.	3	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa		
1:00 p.m.	- Orientación familiar Atención a los padres de familia	45min.	5	Se utiliza una ayuda lúdica-creativa, constructiva y formativa		

ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC” PARA EL COLEGIO MADRE LAURA

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Primero**

Profesor(a): **Alma Maritza Buitrón Muñoz**

Asignatura: Día del muestreo: **lunes**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo -Oración -Orientación(matemáticas)	45min.	4	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	-Orientación(matemáticas) -Taller sobre números	45min.		Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-Material didáctico -textos	-papelería -tinta
8:30 a.m.	-Orientación (español)	45min.	4	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores
9:15 a.m.	-Trabajo en grupo -dictado -evaluación	45min.	2	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-Textos -material didáctico	-Tablero -marcadores -papelería
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Taller manual -Orientación	45min.	3	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-Loterías -Juegos para armar -Grabadora y tv	-lápices -vinilos -colores
11:30 a.m.	-Taller manual -Orientación	45min.		Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-Loterías -Juegos para armar -Grabadora y tv	-cartulinas -tijeras -colbón
12:15 p.m.	-Dinámicas(juegos en grupo) -Orientación (Religión)	45min.	3	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-Textos -material didáctico	-textos -tablero -marcador
1:00 p.m.	-Trabajos para la casa	45min.	5	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.		

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Primero**

Profesor(a): **Alma Maritza Buitrón Muñoz**

Asignatura: Día del muestreo: **miércoles**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo -Orientación(matemáticas) -Oración	45min.	4	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	-Orientación(matemáticas) -Taller en clase	45min.		Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-Material didáctico -textos	-papelería -tinta
8:30 a.m.	-Orientación (lecto-escritura)	45min.	3	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores
9:15 a.m.	-Taller (lecto-escritura)	45min.		Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-Textos -material didáctico	
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Orientación (educación Física) -Trabajos deportivos)	45min.	1	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.		-balones -accesorios deportivos
11:30 a.m.	-Orientación (educación Física) -Trabajos deportivos)	45min.		Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.		-balones -accesorios deportivos
12:15 p.m.	-Dinámicas(canto) -trabajo en grupo	45min.	3	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-grabadora, tv y dvd	
1:00 p.m.	-Evaluación -Trabajos para la casa	45min.	5	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.		-papelería

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Primero**

Profesor(a): **Alma Maritza Buitrón Muñoz**

Asignatura: **Día del muestreo: viernes**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo -Dinámicas -Oración	45min.	5	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-Material didáctico -textos	
7:45 a.m.	-Orientación -Película	45min.	1	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	- tv y dvd	
8:30 a.m.	-Película (continuación) -taller en grupo (comprensión)	45min.		Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.		-tablero -marcadores
9:15 a.m.	-Evaluación	45min.	3	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.		
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Orientación (Religión)	45min.	3	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-Textos -carteleras	
11:30 a.m.	- Orientación (Religión) -Trabajo	45min.		Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.		
12:15 p.m.	-Orientación -manualidad	45min.	3	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.	-material didáctico	-tablero -marcadores -borrador
1:00 p.m.	-manualidad (continuación) -taller para la casa	45min.	5	Activo comunicativa encamina al método cualitativo de la invest.		-papelería -tinta

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Segundo**

Profesor(a): **Anabel Paredes Torres**

Asignatura:

Día del muestreo: **martes**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo -Orientación(español) -Dinámicas	45min.	4	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	-Orientación(español) -taller evaluativo	45min.		Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-Material didáctico -textos	
8:30 a.m.	- taller evaluativo	45min.	2	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar		-tablero
9:15 a.m.	-Dinámica	45min.	3	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-grabadora	
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Orientación (Religión)	45min.	3	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-Textos	-tablero -marcadores
11:30 a.m.	- Orientación (Religión) -Trabajo	45min.		Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar		-tablero -marcadores
12:15 p.m.	-manualidad	45min.	3	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-material didáctico	-Vinilos -papel -tijeras
1:00 p.m.	-trabajo para la casa	45min.	5	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar		-papelería

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Segundo**

Profesor(a): **Anabel Paredes Torres**

Asignatura:

Día del muestreo: **miércoles**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo -Orientación(matemáticas)	45min.	4	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	-Orientación(matemáticas) -Taller en clase	45min.		Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores -borrador
8:30 a.m.	- orientación (computación)	45min.	3	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-computador	-tablero -papelería -borrador
9:15 a.m.	-Taller	45min.	2	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar		
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-explicación -Orientación (sociales)	45min.	4	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-Textos	-tablero -marcadores
11:30 a.m.	-Trabajo en grupo	45min.	4	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar		-tablero -marcadores
12:15 p.m.	-dinámica -dictado	45min.	4	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-material didáctico	
1:00 p.m.	-trabajo para la casa	45min.	5	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar		-papelería

ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC” PARA EL COLEGIO MADRE LAURA

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Segundo**

Profesor(a): **Anabel Paredes Torres**

Asignatura:

Día del muestreo: **jueves**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo -Orientación(matemáticas)	45min.	4	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	-Orientación(matemáticas) -Taller en clase	45min.		Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores -borrador
8:30 a.m.	- orientación (computación)	45min.	2	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-computador	-tablero -papelería -borrador
9:15 a.m.	- orientación (computación) -evaluación	45min.		Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar		
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-taller de lecto-escritura	45min.	4	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-Textos	-tablero -marcadores
11:30 a.m.	- taller de lecto-escritura	45min.		Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar		-tablero -marcadores
12:15 p.m.	-orientación (Inglés) -dinámica	45min.	3	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar	-material didáctico -libros ilustrados -diccionario	
1:00 p.m.	-trabajo para la casa	45min.	5	Se busca inducir al estudiante a consultar e interpretar		-papelería

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Tercero**

Profesor(a): **Janeth Fernández**

Asignatura:

Día del muestreo: **lunes**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo -Orientación Religión) -oración	45min.	3	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	-Orientación Religión) -evaluación	45min.		Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores -borrador
8:30 a.m.	- orientación (matemáticas)	45min.	4	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-textos	-tablero -papelería -borrador
9:15 a.m.	- orientación (matemáticas) -taller	45min.		Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-textos	-tablero -papelería -borrador
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Dinámica -explicación al taller -Orientación (español)	45min.	4	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-Textos -Material didáctico	-tablero -marcadores
11:30 a.m.	-Orientación (español)	45min.	4	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-Textos -Material didáctico	-tablero -marcadores
12:15 p.m.	-Orientación (educación Física) -Trabajos deportivos)	45min.	1	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo		-balones -accesorios deportivos
1:00 p.m.	-Orientación (educación Física) -Trabajos deportivos)	45min.		Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo		-balones -accesorios deportivos

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Tercero**

Profesor(a): **Janeth Fernández**

Asignatura:

Día del muestreo: **martes**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo -Orientación Religión) -oración	45min.	3	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	-Orientación Religión) -evaluación	45min.		Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores -borrador
8:30 a.m.	- orientación (matemáticas)	45min.	4	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-textos	-tablero -papelería -borrador
9:15 a.m.	- orientación (matemáticas) -taller	45min.		Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-textos	-tablero -papelería -borrador
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Orientación (español) -Dictado	45min.	4	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-Textos -Material didáctico	-tablero -marcadores
11:30 a.m.	-Orientación (español)	45min.		Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-Textos -Material didáctico	-tablero -marcadores
12:15 p.m.	- orientación (computación)	45min.	2	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-computador	-tablero -papelería -borrador
1:00 p.m.	- orientación (computación) -Dinámica -trabajo para la casa	45min.	2	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo		tablero -papelería -borrador

ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC” PARA EL COLEGIO MADRE LAURA

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Tercero**

Profesor(a): **Janeth Fernández**

Asignatura:

Día del muestreo: **miércoles**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo - orientación (matemáticas) -oración	45min.	4	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	- orientación (matemáticas) -evaluación	45min.		Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-Material didáctico -textos	-tablero -marcadores -borrador
8:30 a.m.	- orientación (sociales)	45min.	4	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-textos	-tablero -papelería -borrador
9:15 a.m.	- orientación (sociales) -trabajo en clase	45min.		Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-textos	-tablero -papelería -borrador
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Dinámica -Taller de lecto-escritura	45min.	4	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-Textos -Material didáctico	-tablero -marcadores
11:30 a.m.	-Taller de español	45min.	4	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-Textos -Material didáctico	-tablero -marcadores
12:15 p.m.	-orientación (Inglés) -dinámica	45min.	3	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-Textos -video -tv y grabadora	-tablero -marcadores -papelería
1:00 p.m.	-orientación (Inglés) -orientación familiar -trabajo para la casa	45min.	3	Activa, comunicativa, encaminada al método cualitativo	-carteleras -texto	-tablero -marcadores

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Cuarto**

Profesor(a): **María Inés Fuenmayor**

Asignatura:

Día del muestreo: **lunes**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo - orientación (sociales)	45min.	3	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-textos	-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	- orientación (sociales) -Taller	45min.		Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-textos	-tablero -marcadores -borrador
8:30 a.m.	- Dinámica -orientación (matemáticas)	45min.	4	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-textos	-tablero -papelería -borrador
9:15 a.m.	- orientación (matemáticas) -trabajo en clase	45min.		Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-textos	-tablero -papelería -borrador
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Taller de lecto-escritura	45min.	4	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-Textos -Material didáctico	-tablero -marcadores
11:30 a.m.	-orientación (Inglés) Evaluación	45min.	4	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-Textos -tv, grabadora y dvd	-tablero -marcadores
12:15 p.m.	-orientación (Inglés)	45min.	3	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-Textos -video -tv y grabadora	-tablero -marcadores -papelería
1:00 p.m.	-orientación familiar -trabajo para la casa	45min.	3	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-carteleras -texto	-tablero -marcadores

ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC” PARA EL COLEGIO MADRE LAURA

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Cuarto**

Profesor(a): **María Inés Fuenmayor**

Asignatura:

Día del muestreo: **miércoles**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	- saludo -orientación (matemáticas)	45min.	4	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-textos	-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	- orientación (matemáticas) -trabajo en clase	45min.		Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-textos	
8:30 a.m.	- Dinámica -orientación (computación)	45min.	2	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-computador -texto -material didáctico	
9:15 a.m.	- orientación (computación) -taller	45min.		Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres		
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Orientación (español) -Dictado	45min.	4	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-Textos -Material didáctico	-tablero -marcadores
11:30 a.m.	-Orientación (español)	45min.	4	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-Textos -grabadora	-tablero -marcadores
12:15 p.m.	-orientación (Inglés) -orientación (religión)	45min.	3	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-Textos -video -tv y grabadora	-tablero -marcadores -papelería
1:00 p.m.	-orientación (religión) -trabajo para la casa	45min.	3	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-carteleras	-tablero -marcadores

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Cuarto**

Profesor(a): **María Inés Fuenmayor**

Asignatura:

Día del muestreo: **viernes**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	- saludo -charla	45min.	4	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres		-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	- orientación -trabajo en clase	45min.	5	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres		
8:30 a.m.	- Dinámica -orientación (ingles)	45min.	3	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-texto -material didáctico	
9:15 a.m.	- orientación (ingles) -taller en grupo	45min.		Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres		
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Orientación -Explicación	45min.	4	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-Textos -Material didáctico	-tablero -marcadores
11:30 a.m.	-Orientación -evaluación	45min.	4	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres	-Textos	-tablero -marcadores
12:15 p.m.	-Orientación (educación Física) -Trabajos deportivos)	45min.	1	Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres		-balones -accesorios deportivos
1:00 p.m.	-Orientación (educación Física) -Trabajos deportivos)	45min.		Charlas, juegos, lecturas, consultas, y talleres		-balones -accesorios deportivos

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**
Grado: **Quinto**
Profesor(a): **Cecilia Palechor**
Asignatura:

Día del muestreo: **miércoles**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	- saludo -Evaluación(matemática)	45min.	2	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo		-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	Evaluación(matemática) -trabajo en clase	45min.		Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo		
8:30 a.m.	-Orientación (español) -Dictado	45min.	4	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo	-texto -material didáctico	
9:15 a.m.	-Orientación (español)	45min.		Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo		
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-orientación (computación)	45min.	2	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo	-Computador	-tablero -marcadores
11:30 a.m.	- orientación (computación) -taller en grupo	45min.	2	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo		-tablero -marcadores
12:15 p.m.	-Orientación (Religión) -evaluación	45min.	3	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo	-texto -material didáctico	-tablero -marcadores -borrador
1:00 p.m.	-Orientación (Religión) -evaluación -trabajo para la casa	45min.		Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo	-texto -material didáctico	-tablero -marcadores -borrador

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**
 Grado: **Quinto**
 Profesor(a): **Cecilia Palechor**
 Asignatura:

Día del muestreo: **jueves**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**
 Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo - orientación (sociales)	45min.	3	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo	-texto -material didáctico	-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	- orientación (sociales) -Dinámica	45min.		Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo		
8:30 a.m.	-Orientación -explicación -taller	45min.	4	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo	-texto -material didáctico	tablero -marcadores -borrador
9:15 a.m.	-Orientación -explicación -taller	45min.		Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo		
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-orientación (inglés) -trabajo (de recuperación)	45min.	2	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo	-tv y video	
11:30 a.m.	-orientación (Religión) -taller en grupo	45min.	3	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo	texto	-tablero -marcadores
12:15 p.m.	-Orientación (Religión) -taller en grupo	45min.		Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo	-texto	-tablero -marcadores -borrador
1:00 p.m.	-Actividad en clase	45min.	2	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo		

ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC” PARA EL COLEGIO MADRE LAURA

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Quinto**

Profesor(a): **Cecilia Palechor**

Asignatura:

Día del muestreo: **viernes**

Horario de trabajo: **7:00 a.m. a 1:45 p.m.**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	FRECUENCIA SEMANAL	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Saludo - oración	45min.	3	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo	-texto -material didáctico	-tablero -marcadores -borrador
7:45 a.m.	- orientación (religión) -Dinámica grupal	45min.		Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo		
8:30 a.m.	-Orientación (español) -explicación -taller	45min.	4	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo	-texto -material didáctico	tablero -marcadores -borrador
9:15 a.m.	-Orientación (español) -explicación -taller	45min.		Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo		
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Dinámica -orientación -trabajo (de recuperación)	45min.	2	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo	-grabadora	
11:30 a.m.	-orientación -taller en grupo	45min.	3	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo	texto	-tablero -marcadores
12:15 p.m.	-Orientación (educación Física) -Trabajos deportivos)	45min.	1	Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo		-balones -accesorios deportivos
1:00 p.m.	-Orientación (educación Física) -Trabajos deportivos)	45min.		Activa – comunicativa, utilizando el método cualitativo		-balones -accesorios deportivos

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Sexto a once**

Profesor(a): **Aleida Manquillo López**

Asignatura: **Educación Física** Día del muestreo: **lunes**

Horario de trabajo: **Según horario (22 horas semanales)**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-orientación -práctica deportiva -evaluación	45min.	Séptimo B	Lecturas, talleres, y trabajo práctico	-televisor -VHS	-balones -accesorios deportivos
7:45 a.m.	-orientación -práctica deportiva -evaluación	45min.	Séptimo B	Lecturas, talleres, y trabajo práctico	-textos -grabadora	-balones -accesorios deportivos
8:30 a.m.	-orientación -práctica deportiva -evaluación	45min.	Noveno	Lecturas, talleres, y trabajo práctico	-televisor -VHS	-balones -accesorios deportivos
9:15 a.m.	-orientación -práctica deportiva -evaluación	45min.	Noveno	Lecturas, talleres, y trabajo práctico	-textos -grabadora	-balones -accesorios deportivos
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.						
11:30 a.m.						
12:15 p.m.						
1:00 p.m.						

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Noveno, Décimo y Once**

Profesor(a): **Luis Bernardo Cajas B.**

Asignatura: **Biología**

Día del muestreo: **miércoles**

Horario de trabajo: **según horario (16 horas semanales)**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-orientación -explicación personal -taller	45min.	Noveno	Método activo constructivista	-Conferencias -talleres Instrumentos laborat.	-tablero -marcador -tinta
7:45 a.m.	-orientación -taller	45min.	Noveno	Método activo constructivista	-Televisor -retroproyector -Texto	-Reactivos -insumos varios de laboratorio
8:30 a.m.						
9:15 a.m.						
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.						
11:30 a.m.						
12:15 p.m.						
1:00 p.m.						

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Noveno, Décimo y Once**

Profesor(a): **Luis Bernardo Cajas B.**

Asignatura: **Biología**

Día del muestreo: **jueves**

Horario de trabajo: **según horario (16 horas semanales)**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-orientación -explicación personal -taller	45min.	Once	Método activo constructivista	-Conferencias -talleres Instrumentos laborat.	-tablero -marcador -tinta
7:45 a.m.	-orientación -Práctica -evaluación	45min.	Once	Método activo constructivista	-Televisor -retroproyector -Texto	-Reactivos -insumos varios de laboratorio
8:30 a.m.	-orientación -explicación personal -taller	45min.	Décimo	Método activo constructivista	-Conferencias -talleres Instrumentos laborat.	-tablero -marcador -tinta
9:15 a.m.	-orientación -Práctica -evaluación	45min.	Décimo	Método activo constructivista	-Televisor -retroproyector -Texto	-Reactivos -insumos varios de laboratorio
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.						
11:30 a.m.						
12:15 p.m.						
1:00 p.m.						

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Sexto a Once**

Profesor(a): **Betty Benavidez**

Asignatura: **Matemáticas y Sistemas**

Día del muestreo: **viernes**

Horario de trabajo: **según horario (23 horas semanales)**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-orientación -taller -evaluación	45min.	Octavo A	Exposición, debates y comprobación del tema	-sala de computo -biblioteca -texto	-papelería -insumos de comp. -fotocopias
7:45 a.m.	-orientación -Trabajo en grupo -Explicación	45min.	Séptimo A	Exposición, debates y comprobación del tema	-sala de computo -biblioteca -texto	-Cd -tablero -marcador
8:30 a.m.	-orientación -taller -evaluación	45min.	Décimo	Exposición, debates y comprobación del tema	-sala de computo -biblioteca -texto	-papelería -insumos de comp. -fotocopias
9:15 a.m.	-orientación -Trabajo en grupo -Explicación	45min.	Décimo	Exposición, debates y comprobación del tema	-sala de computo -biblioteca -texto	-Cd -tablero -marcador
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.						
11:30 a.m.						
12:15 p.m.						
1:00 p.m.						

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Sexto a Once**

Profesor(a): **Luz Elena Operador S.**

Asignatura: **Educación religiosa**

Día del muestreo: **jueves**

Horario de trabajo: **según horario (27 horas semanales)**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Orientación -Explicación personal -taller	45min.	Sexto A	Lúdica, teórica, práctica.	-videos -grabadoras -texto	-Papel -marcadores -lápices
7:45 a.m.	-Dinámica	45min.	Sexto A	Lúdica, teórica, práctica.		-fotocopias -tablero
8:30 a.m.	-Orientación -Explicación personal	45min.	Octavo B	Lúdica, teórica, práctica.	-videos -grabadoras -texto	-tablero -marcador -tinta
9:15 a.m.	-Orientación -Explicación personal -Evaluación	45min.	Octavo A	Lúdica, teórica, práctica.	-videos -grabadoras -texto	-tablero -marcador -tinta
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.						
11:30 a.m.						
12:15 p.m.						
1:00 p.m.						

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Sexto a Once**

Profesor(a): **Tulio Fernando Fernández S.**

Asignatura: **Filosofía**

Día del muestreo: **lunes**

Horario de trabajo: **según horario (20 horas semanales)**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am						
7:45 a.m.						
8:30 a.m.	-Orientación -Exposición y debate	45min.	Séptimo B	Lecturas, comprensión de textos y análisis	-textos -tv	-tablero -marcador -tinta
9:15 a.m.	-Taller -evaluación -explicación	45min.	Séptimo B	Lecturas, comprensión de textos y análisis		
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Conferencia -análisis	45min.	Décimo	Lecturas, comprensión de textos y análisis	-textos -tv	-fotocopias
11:30 a.m.	-Orientación -Exposición y debate -Trabajo en grupo	45min.	Sexto B	Lecturas, comprensión de textos y análisis	-textos -tv	tablero -marcador -tinta
12:15 p.m.	- Trabajo en grupo	45min.	Sexto B	Lecturas, comprensión de textos y análisis		
1:00 p.m.						

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado:

Profesor(a): **Ana Cecilia Carvajal**

Asignatura: **inglés y español**

Día del muestreo: **miércoles**

Horario de trabajo: **según horario (15 horas semanales)**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am						
7:45 a.m.	-orientación -trabajo en grupo	45min.	Séptimo B	Ejercicios, talleres, motivación al tema	-textos -tv -grabadora	-fotocopias -papelería -tablero
8:30 a.m.	-orientación	45min.	Décimo	Ejercicios, talleres, motivación al tema	-textos -tv -grabadora	-fotocopias -papelería -tablero
9:15 a.m.						
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.						
11:30 a.m.	-evaluación	45min.	Octavo A	Ejercicios, talleres, motivación al tema	-textos -tv -grabadora	-papelería -tablero -marcador y tinta
12:15 p.m.	-evaluación	45min.	Octavo A	Ejercicios, talleres, motivación al tema		
1:00 p.m.	-orientación -taller en clase	45min.	Séptimo A	Ejercicios, talleres, motivación al tema	-textos -tv -grabadora	-papelería -tablero -marcador y tinta

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**
 Grado: **sexto a octavo**
 Profesor(a): **Hernando Villa Cruz**
 Asignatura: **Inglés**

Día del muestreo: **martes**

Horario de trabajo: **según horario (25 horas semanales)**
 Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Orientación -Explicación personal	45min.	Sexto A	Talleres de exposición, traducción de textos, trabajos en clase	-televisor -VHS -grabadora	-fotocopias -papelería -tablero
7:45 a.m.	-Orientación -Explicación personal -Evaluación	45min.	Sexto A	Talleres de exposición, traducción de textos, trabajos en clase	-texto	-Tinta
8:30 a.m.	-Dinámica -Taller	45min.	Sexto B	Talleres de exposición, traducción de textos, trabajos en clase	-televisor -VHS -grabadora	-fotocopias -papelería -tablero
9:15 a.m.	-Taller	45min.	Sexto B	Talleres de exposición, traducción de textos, trabajos en clase	-texto	-Tinta
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.						
11:30 a.m.						
12:15 p.m.						
1:00 p.m.						

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado:

Profesor(a): **Evelio Agredo M.**

Asignatura: **Matemáticas**

Día del muestreo: **jueves**

Horario de trabajo: **según horario (25 horas semanales)**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Orientación -Explicación personal	45min.	Noveno		-texto	-tablero -marcadores -papelería
7:45 a.m.	-Orientación -Explicación personal -Trabajo en clase	45min.	Octavo A		-texto	-tablero -marcadores -papelería
8:30 a.m.	-Trabajo en clase	45min.	Octavo A			
9:15 a.m.	-Orientación -Explicación personal	45min.	Octavo B		-texto	-tablero -marcadores -papelería
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Orientación -Explicación personal	45min.	Octavo B			-tablero -marcadores -papelería
11:30 a.m.						
12:15 p.m.						
1:00 p.m.						

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Sexto a Once**

Profesor(a): **Ximena Rodríguez Urrutia**

Asignatura: **Dibujo y Hogar**

Día del muestreo: **martes**

Horario de trabajo: **según horario (24 horas semanales)**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Orientación -Explicación	45min.	Séptimo A	Exposición del tema y explicaciones pertinentes	-material didáctico	-lápices -acuarelas -pinceles
7:45 a.m.	-Trabajo en clase	45min.	Séptimo B	Exposición del tema y explicaciones pertinentes	-material didáctico	-marcadores -revistas -insumos varios
8:30 a.m.	-Trabajo en clase	45min.	Décimo	Exposición del tema y explicaciones pertinentes	-material didáctico	marcadores -revistas -insumos varios
9:15 a.m.						
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-Orientación -Explicación personal	45min.	Sexto A	Exposición del tema y explicaciones pertinentes	-material didáctico	marcadores -revistas -insumos varios
11:30 a.m.						
12:15 p.m.						
1:00 p.m.						

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Sexto a Once**

Profesor(a): **Johana Ortiz Chica**

Asignatura: **Español y Literatura**

Día del muestreo: **lunes**

Horario de trabajo: **según horario (27 horas semanales)**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Orientación -Explicación	45min.	Sexto A	Lecturas, mesas redondas, consultas socializaciones	-material didáctico -texto -televisor	-fotocopias -papelería -tablero
7:45 a.m.	-Trabajo en clase -Evaluación	45min.	Sexto A	Lecturas, mesas redondas, consultas socializaciones		-borrador
8:30 a.m.	-Orientación -taller individual	45min.	Sexto B	Lecturas, mesas redondas, consultas socializaciones	-material didáctico -texto -televisor	-fotocopias -papelería -tablero
9:15 a.m.	-taller individual	45min.	Sexto B	Lecturas, mesas redondas, consultas socializaciones		-borrador
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.						
11:30 a.m.						
12:15 p.m.						
1:00 p.m.						

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado: **Noveno décimo y Once**

Profesor(a): **Antonio H. García Girón**

Asignatura: **Matemática**

Día del muestreo: **jueves**

Horario de trabajo: **según horario (22 horas semanales)**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am	-Orientación -Taller	45min.	Décimo	Realización de trabajos, talleres	-texto	-papelería -tablero -borrador
7:45 a.m.	-Explicación personal -Evaluación	45min.	Décimo	Realización de trabajos, talleres		
8:30 a.m.	-Orientación -Trabajo en grupo	45min.	Once	Realización de trabajos, talleres	-texto	-papelería -tablero -borrador
9:15 a.m.	-Explicación personal	45min.	Once	Realización de trabajos, talleres		
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.						
11:30 a.m.						
12:15 p.m.						
1:00 p.m.						

**ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC”
PARA EL COLEGIO MADRE LAURA**

ACTIVIDAD: **Docente**
 Grado: **Sexto a Once**
 Profesor(a): **Sandra Lorena Ortiz**
 Asignatura: **Ciencias Sociales**

Día del muestreo: **martes**

Horario de trabajo: **según horario (25 horas semanales)**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am						
7:45 a.m.						
8:30 a.m.	-Exposiciones	45min.	Séptimo B	Explicación del tema, elaboración de mapas, exposiciones	-texto -Material didáctico	-papelería -tablero -borrador
9:15 a.m.	-Explicación y orientación	45min.	Séptimo B	Explicación del tema, elaboración de mapas, exposiciones		
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-orientación -explicación -Trabajo en clase	45min.	Noveno	Explicación del tema, elaboración de mapas, exposiciones	-tv -retroproyector	papelería -tablero -borrador
11:30 a.m.	-trabajo en clase	45min.	Noveno	Explicación del tema, elaboración de mapas, exposiciones		
12:15 p.m.						
1:00 p.m.						

ANALISIS Y DISEÑO DE UN MODELO DE COSTOS “ABC” PARA EL COLEGIO MADRE LAURA

ACTIVIDAD: **Docente**

Grado:

Profesor(a): **Martha Lucia Arturo Hurtado**

Asignatura: **Artes musicales**

Día del muestreo: **lunes**

Horario de trabajo: **según horario (20 horas semanales)**

Desarrolla otra actividad diferente en el colegio: **No**

HORA	ACTIVIDAD	DURACION	GRADO	METODOLOGIA	AYUDAS DIDACTICAS	INSUMOS
7:00am						
7:45 a.m.						
8:30 a.m.						
9:15 a.m.						
10:00 a. m.	DESCANSO					
10:45 a.m.	-orientación -Dinámica(canto) -Trabajo en clase	45min.	Sexto B	Expresión corporal, exposición , trabajos en clase	-tv -grabadora -material didáctico	papelería -tablero -borrador y tinta
11:30 a.m.						
12:15 p.m.	-Explicación personal -Lúdica	45min.	Octavo A	Expresión corporal, exposición , trabajos en clase	tv -grabadora -material didáctico	papelería -tablero -borrador y tinta
1:00 p.m.						

ANEXOS - EXCEL

ANEXO UNO**COLEGIO MADRE LAURA****COSTO ACTIVIDAD REALIZADA PROGRAMA PREESCOLAR**

FUNCIONARIO	ACTIVIDAD	TIEMPO HORAS SEM	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
Docente	Dinámica	4	6.355,00	25.420,00
Docente	Lecto Escritura	5	6.355,00	31.775,00
Docente	Trabajo en Grupo	4	6.355,00	25.420,00
Docente	Talleres Manuales	4	6.355,00	25.420,00
Docente	Evaluación	4	6.355,00	25.420,00
Docente	Orientación al Alumno	1	6.355,00	6.355,00
Docente	Explicación Personal	2	6.355,00	12.710,00
Docente	Orientación Familiar	1	6.355,00	6.355,00
TOTAL		25,00		158.875,00

COSTO ACTIVIDAD REALIZADA PROGRAMA BASICA PRIMARIA

FUNCIONARIO	ACTIVIDAD	TIEMPO HORAS	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
Docente	Dinámica	6	6.355,00	38.130,00
Docente	Dictado	5	6.355,00	31.775,00
Docente	Trabajo en Grupo	25	6.355,00	158.875,00
Docente	Talleres Manuales	25	6.355,00	158.875,00
Docente	Evaluación	20	6.355,00	127.100,00
Docente	Orientación al Alumno	10	6.355,00	63.550,00
Docente	Explicación Personal	40	6.355,00	254.200,00
Docente	Orientación Familiar	4	6.355,00	25.420,00
Docente	Clase Deportiva	15	6.355,00	95.325,00
TOTAL		150,00		953.250,00

COSTO ACTIVIDAD REALIZADA PROGRAMA BASICA SECUNDARIA Y MEDIA VOCACIONAL

FUNCIONARIO	ACTIVIDAD	TIEMPO HORAS	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
Docente	Dinámica	18	6.280,00	113.040,00
Docente	Dictado	18	6.280,00	113.040,00
Docente	Trabajo en Grupo	72	6.280,00	452.160,00
Docente	Talleres Manuales	72	6.280,00	452.160,00
Docente	Evaluación	36	6.280,00	226.080,00
Docente	Orientación al Alumno	18	6.280,00	113.040,00
Docente	Explicación Personal	35	6.280,00	219.800,00
Docente	Orientación Familiar	18	6.280,00	113.040,00
Docente	Clase Deportiva	36	6.280,00	226.080,00
Docente	Orientación Profesional	18	6.280,00	113.040,00
Docente	Conferencias	18	6.280,00	113.040,00
Docente	Clases Computo	36	6.280,00	226.080,00
TOTAL		395,00		2.480.600,00

ANEXO A

**COLEGIO MADRE
LAURA
NOMINA EMPLEADOS**

CARGO	ASIGNACION BASICA	AUXILIO TRANSPORTE	TOTAL DEVENGADO	DIAS LABORADOS	PENSION	SALUD	APORTES PARAFISCALES	CESANTIAS	INTERES CESANTIAS	PRIMA SERVICIOS	DESCANSO REMUNERADO	TOTAL CARGA PRESTACIONAL	VALOR DIA	VALOR HORA
ADMINISTRADOR FINCA	461.383,00	50.800,00	512.183,00	288,00	76.704,92	39.217,56	46.096,47	512.183,00	61.461,96	256.091,50	256.091,50	1.760.029,91	6.111,21	1.018,54
TOTAL	461.383,00	50.800,00	512.183,00	288,00	76.704,92	39.217,56	46.096,47	512.183,00	61.461,96	256.091,50	256.091,50	1.760.029,91	6.111,21	1.018,54

**COLEGIO MADRE LAURA
RELACION CONTRATISTAS**

CARGO	VALOR DEL CONTRATO	TOTAL HONORARIOS	DIAS LABORADOS	VALOR DIA	VALOR HORA
CONTADOR	303.555,00	303.555,00	240,00	1.264,81	210,80
RECTORA	3.000.000,00	3.000.000,00	240,00	12.500,00	2.083,33
COORDINADORA	2.000.000,00	2.000.000,00	240,00	8.333,33	1.388,89
BIBLIOTECARIA	461.383,00	461.383,00	240,00	1.922,43	320,40
SECRETARIA	461.383,00	461.383,00	240,00	1.922,43	320,40
VIGILANTE	461.383,00	461.383,00	240,00	1.922,43	320,40
ASEADORA	461.383,00	461.383,00	240,00	1.922,43	320,40
TOTAL	7.149.087,00	7.149.087,00	1.680,00	29.787,86	4.964,64

ANEXO DOS**COLEGIO MADRE LAURA****COSTO DEL SERVICIO PRESTADO POR EL DOCENTE**

	PROGRAMA	DOCENTE	HOR. SEM.	VR. HORA	COSTO SEM.	COSTO MES	COSTO AÑO
1	PREESCOLAR	SANDRA LORENA PEÑA	25,00	6.355,00	158.875,00	635.500,00	6.355.000,00
	SUBTOTAL		25,00	6.355,00	158.875,00	635.500,00	6.355.000,00
2	BASICA PRIMARIA	MARITZA BUITRON	25,00	6.355,00	158.875,00	635.500,00	6.355.000,00
3	BASICA PRIMARIA	ANABEL PAREDES TORRES	25,00	6.355,00	158.875,00	635.500,00	6.355.000,00
4	BASICA PRIMARIA	JANETH FERNANDEZ	25,00	6.355,00	158.875,00	635.500,00	6.355.000,00
5	BASICA PRIMARIA	MARIA INES FUENMAYOR	25,00	6.355,00	158.875,00	635.500,00	6.355.000,00
6	BASICA PRIMARIA	CECILIA PALECHOR	25,00	6.355,00	158.875,00	635.500,00	6.355.000,00
7	BASICA PRIMARIA	MARIA ESILDA URBANO	25,00	6.355,00	158.875,00	635.500,00	6.355.000,00
	SUBTOTAL		150,00	38.130,00	953.250,00	3.813.000,00	38.130.000,00
8	BASICA SECUNDARIA	SANDRA LORENA ORTIZ	25,00	6.121,00	153.025,00	612.100,00	6.121.000,00
9	BASICA SECUNDARIA	ZULLY MILENA VASQUEZ	23,00	6.121,00	140.783,00	563.132,00	5.631.320,00
10	BASICA SECUNDARIA	XIMENA RODRIGUEZ	24,00	6.121,00	146.904,00	587.616,00	5.876.160,00
11	BASICA SECUNDARIA	LUZ ELENA APERADOR SILVA	27,00	4.567,00	123.309,00	493.236,00	4.932.360,00
12	BASICA SECUNDARIA	CECILIA CARVAJAL	15,00	7.542,00	113.130,00	452.520,00	4.525.200,00
13	BASICA SECUNDARIA	BETTY BENAVIDEZ	23,00	6.121,00	140.783,00	563.132,00	5.631.320,00
14	BASICA SECUNDARIA	TULIO FERNANDO FERNANDEZ	20,00	6.121,00	122.420,00	489.680,00	4.896.800,00
15	BASICA SECUNDARIA	EVELIO AGREDO	25,00	7.542,00	188.550,00	754.200,00	7.542.000,00
16	BASICA SECUNDARIA	JOHANA ORTIZ CHICA	27,00	6.121,00	165.267,00	661.068,00	6.610.680,00
17	BASICA SECUNDARIA	JOSUE CAICEDO MUÑOZ	4,00	7.542,00	30.168,00	120.672,00	1.206.720,00
18	BASICA SECUNDARIA	MONICA GOMEZ	23,00	6.121,00	140.783,00	563.132,00	5.631.320,00
19	BASICA SECUNDARIA	MARTHA ARTURO HURTADO	20,00	4.567,00	91.340,00	365.360,00	3.653.600,00
20	BASICA SECUNDARIA	CLARA MILENA PEÑA	24,00	6.121,00	146.904,00	587.616,00	5.876.160,00
21	BASICA SECUNDARIA	LUIS BERNARDO CAJAS	16,00	7.542,00	120.672,00	482.688,00	4.826.880,00
22	BASICA SECUNDARIA	HERNANDO VILLA	25,00	4.567,00	114.175,00	456.700,00	4.567.000,00
23	BASICA SECUNDARIA	ALEIDA MANQUILLO	22,00	5.121,00	112.662,00	450.648,00	4.506.480,00
24	BASICA SECUNDARIA	AMANDA ANGULO	30,00	7.542,00	226.260,00	905.040,00	9.050.400,00
25	BASICA SECUNDARIA	GARCIA ANTONIO	22,00	7.542,00	165.924,00	663.696,00	6.636.960,00
	SUBTOTAL		395,00	113.042,00	2.443.059,00	9.772.236,00	97.722.360,00
	COSTO PROMEDIO BASICA SECUNDARIA Y MEDIA VOC		21,94	6.280,11	135.725,50	542.902,00	5.429.020,00

ANEXO B

EQUIPO	VALOR UNITARIO	VIDA ÚTIL
COMPUTADOR	1.500.000,00	10,00
TELEVISOR	300.000,00	10,00
DVD	200.000,00	10,00
GRABADORA	150.000,00	10,00
RETROPROYECTOR	600.000,00	10,00
MAQUINA DE ESCRIBIR	200.000,00	10,00
MONITOR	500.000,00	10,00
UPC	1.000.000,00	10,00
MOUSES	35.000,00	10,00
TECLADOS	55.000,00	10,00
IMPRESORA	500.000,00	10,00
MESA PARA COMPUTADOR	100.000,00	10,00
REGULADOR	50.000,00	10,00
EXTINTOR	80.000,00	10,00
PARLANTES	50.000,00	10,00
CONTROL	20.000,00	10,00
EQUIPO DE COMPUTO	160.169.000,00	10,00
EQUIPO DE MUSICA, DANZA, BIBLIOTECA Y DEPORTE	9.366.000,00	10,00
EQUIPO DE LABORATORIO	6.359.000,00	15,00

ANEXO TRES

EQUIPO	VALOR UNITARIO	VIDA ÚTIL	DEPRECIACION ANUAL	COSTO MENSUAL
COMPUTADOR	1.500.000,00	10,00	12.500,00	416,67
TELEVISOR	300.000,00	10,00	2.500,00	83,33
DVD	200.000,00	10,00	1.666,67	55,56
GRABADORA	150.000,00	10,00	1.250,00	41,67
RETROPROYECTOR	600.000,00	10,00	5.000,00	166,67
MAQUINA DE ESCRIBIR	200.000,00	10,00	1.666,67	55,56
MONITOR	500.000,00	10,00	4.166,67	138,89
UPC	1.000.000,00	10,00	8.333,33	277,78
MOUSES	35.000,00	10,00	291,67	9,72
TECLADOS	55.000,00	10,00	458,33	15,28
IMPRESORA	500.000,00	10,00	4.166,67	138,89
MESA PARA COMPUTADOR	100.000,00	10,00	833,33	27,78
REGULADOR	50.000,00	10,00	416,67	13,89
EXTINTOR	80.000,00	10,00	666,67	22,22
PARLANTES	50.000,00	10,00	416,67	13,89
CONTROL	20.000,00	10,00	166,67	5,56
EQUIPO DE COMPUTO	160.169.000,00	10,00	1.334.741,67	44.491,39
EQUIPO DE MUSICA, DANZA, BIBLIOTECA Y DEPORTE	9.366.000,00	10,00	78.050,00	2.601,67
EQUIPO DE LABORATORIO	6.359.000,00	15,00	35.327,78	1.177,59
TOTAL				

ANEXO CUATRO

EQUIPO	VALOR UNITARIO	VIDA ÚTIL	DEPRECIACION ANUAL	COSTO MENSUAL	COSTO SEMANAL
COMPUTADOR	1.500.000,00	10,00	12.500,00	416,67	104,17
TELEVISOR	300.000,00	10,00	2.500,00	83,33	20,83
DVD	200.000,00	10,00	1.666,67	55,56	13,89
GRABADORA	150.000,00	10,00	1.250,00	41,67	10,42
RETROPROYECTOR	600.000,00	10,00	5.000,00	166,67	41,67
MAQUINA DE ESCRIBIR	200.000,00	10,00	1.666,67	55,56	13,89
MONITOR	500.000,00	10,00	4.166,67	138,89	34,72
UPC	1.000.000,00	10,00	8.333,33	277,78	69,44
MOUSES	35.000,00	10,00	291,67	9,72	2,43
TECLADOS	55.000,00	10,00	458,33	15,28	3,82
IMPRESORA	500.000,00	10,00	4.166,67	138,89	34,72
MESA PARA COMPUTADOR	100.000,00	10,00	833,33	27,78	6,94
REGULADOR	50.000,00	10,00	416,67	13,89	3,47
EXTINTOR	80.000,00	10,00	666,67	22,22	5,56
PARLANTES	50.000,00	10,00	416,67	13,89	3,47
CONTROL	20.000,00	10,00	166,67	5,56	1,39
EQUIPO DE COMPUTO	160.169.000,00	10,00	1.334.741,67	44.491,39	11.122,85
EQUIPO DE MUSICA, DANZA, BIBLIOTECA Y DEPORTE	9.366.000,00	10,00	78.050,00	2.601,67	650,42
EQUIPO DE LABORATORIO	6.359.000,00	15,00	35.327,78	1.177,59	294,40
TOTAL					12.438,50

ANEXO CINCO

INSUMO		COSTO	NUMERO	VALOR
		COMERCIAL	UNIDADES	UNIDAD
TABLERO ACRILICO		120.000,00	1,00	120.000,00
MARCADORES		15.000,00	5,00	3.000,00
PAPELERIA		10.000,00	500,00	20,00
BORRADOR		2.000,00	1,00	2.000,00
PUPITRE ACADEMICO		2.000.000,00	40,00	50.000,00
ESCRITORIO		50.000,00	1,00	50.000,00
SILLA SECRETARIAL		50.000,00	1,00	50.000,00
ESTANTE METALICO		100.000,00	1,00	100.000,00
ESTANTE VIRGEN		20.000,00	1,00	20.000,00
BORRADOR		2.000,00	1,00	2.000,00
CARTELERA		20.000,00	1,00	20.000,00
LAMPARA		60.000,00	1,00	60.000,00
TOTAL				477.020,00

ANEXO SEIS

INSUMO		COSTO	NUMERO	VALOR	CLASES	COSTO
		COMERCIAL	UNIDADES	UNIDAD	SEMANALES	SEMANAL
TABLERO ACRILICO		120.000,00	1,00	120.000,00	570	210,53
MARCADORES		15.000,00	5,00	3.000,00	570	5,26
PAPELERIA		10.000,00	500,00	20,00	570	0,04
BORRADOR		2.000,00	1,00	2.000,00	570	3,51
PUPITRE ACADEMICO		2.000.000,00	40,00	50.000,00	570	87,72
ESCRITORIO		50.000,00	1,00	50.000,00	570	87,72
SILLA SECRETARIAL		50.000,00	1,00	50.000,00	570	87,72
ESTANTE METALICO		100.000,00	1,00	100.000,00	570	175,44
ESTANTE VIRGEN		20.000,00	1,00	20.000,00	570	35,09
BORRADOR		2.000,00	1,00	2.000,00	570	3,51
CARTELERA		20.000,00	1,00	20.000,00	570	35,09
LAMPARA		60.000,00	1,00	60.000,00	570	105,26
TOTAL				477.020,00		836,88

ANEXO SIETE

GASTOS GENERALES POR MES

CONCEPTO	VALOR	VALOR
	GASTO MES	GASTO SEMANAL
TRANSPORTES	1.000.000	250000
VIGILANCIA	500.000	125000
HONORARIOS Y OBLIGACIONES LABORALES	8.909.117	2227279,227
SEGUROS	1.000.000	250000
SERVICIOS	1.000.000	250000
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	500.000	125000
GASTOS DE VIAJE	1.000.000	250000
GASTOS EVENTOS	200.000	50000
GASTOS FINANCIEROS	100.000	25000
GASTOS ADMINISTRATIVOS	5.000.000	1250000
TOTAL	19.209.117	4.802.279

PARTICIPACION DE ESTUDIANTES POR PROGRAMA

PROGRAMA	NUMERO ESTUDIANTES	PARTICIPACION	%
PREESCOLAR	24	0,0515	5,15
PRIMARIA	175	0,3755	37,55
SECUNDARIA Y MEDIA VOCACIONAL	267	0,5730	57,30
TOTAL	466	1	100

ANEXO OCHO

PRORRATEO DE LOS GASTOS POR
PROGRAMA

GASTO ADMINISTRATIVO

PROGRAMA	COSTO SEMANAL	% DE PARTICIPACION	COSTO POR SEMANA
PREESCOLAR	4.802.279,23	5,15%	247.327,69
PRIMARIA	4.802.279,23	37,55%	1.803.431,04
SECUNDARIA Y MEDIA VOCACIONAL	4.802.279,23	57,30%	2.751.520,50
TOTAL		1,00	4.802.279,23

ANEXO NUEVE

PROGRAMAS	NUMERO DE CLASES
PREESCOLAR	100
PRIMARIA	600
SECUNDARIA Y MEDIA VOCACIONAL	1.580
TOTAL	2.280

ANEXO DIEZ

PROGRAMA	CLASES	PARTICIPACION	%
	PROGRAMADAS	POR PROGRAMA	
PREESCOLAR	100	0,04	4%
PRIMARIA	600	0,26	26%
SECUNDARIA	1.580	0,69	69%
TOTAL	2.280	100	100

ANEXO ONCE

PROGRAMA	COSTO POR	PARTICIPACION	COSTO POR
	SEMANA	POR PROGRAMA	SEMANA
PREESCOLAR	4.802.279	4%	210.626
PRIMARIA	4.802.279	26%	1.263.758
SECUNDARIA Y MEDIA VOCACIONAL	4.802.279	69%	3.327.895
TOTAL		1	4.802.279,23

ANEXO DOCE

PROGRAMAS	COSTO POR SEMANA	ESTUDIANTES POR PROGRAMA	COSTO POR ESTUDIANTE
PREESCOLAR	210.626	24	8.776
PRIMARIA	1.263.758	175	7.221
SECUNDARIA Y MEDIA VOCACIONAL	3.327.895	267	12.464
TOTAL	4.802.279	466	28.462

ANEXO TRECE

COLEGIO MADRE LAURA

COSTO TOTAL POR SEMANA

PROGRAMA PREESCOLAR

No.	COSTOS	COSTO TOTAL
1	SERVICIOS PRESTADOS	158.875,00
2	EQUIPO E INSUMOS	13.275,37
3	GASTOS GENERALES	8.776,10
	TOTAL	180.926,47

PROGRAMA PRIMARIA

No.	COSTOS	COSTO TOTAL
1	SERVICIOS PRESTADOS	953.250,00
2	EQUIPO E INSUMOS	13.275,37
3	GASTOS GENERALES	7.221,47
	TOTAL	973.746,85

PROGRAMA BASICA SECUNDARIA

No.	COSTOS	COSTO TOTAL
1	SERVICIOS PRESTADOS	2.480.600,00
2	EQUIPO E INSUMOS	13.275,37
3	GASTOS GENERALES	12.464,03
	TOTAL	2.506.339,40